

REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2018-2021 d. 24-09-2019

Mødedato Tirsdag d. 24. september 2019 kl. 07:45

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om skolebestyrelsesvalg.....	4
Høringsudkast til styrelsesvedtægt for skolevæsenet.....	7
Forslag til ændret skolebusbetjening.....	8
Udsendelse af ny økonomimodel for folkeskolerne i høring.....	11
Indtægts- og udgiftsbevilling forsøg med teknologiforståelse på Hundested Skole.....	13
Indtægts- og udgiftsbevilling projekt Bioblitz ved Hundested Skole.....	14
Klassestørrelser på folkeskolerne i Halsnæs Kommune i skoleåret 2019/20.....	17
Ombygning af Ølsted Skole.....	19
Tilsyn i dagtilbud 2018-19.....	21
Introduktion til nye ledere på dagtilbudsområdet.....	24
Orientering fra formanden.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 178: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-22-17

Beslutning

Dagsorden godkendt, idet punkt 186 blev ændret til en beslutningssag.

Punkt 179: Orientering om skolebestyrelsesvalg

17.01.11-P35-3-19

Sagens kerne

I forbindelse med skolestrukturændringer i Halsnæs Kommune har der skullet gennemføres nye valg til skolebestyrelserne på Ølsted Skole, Magleblík Skole og Hundested Skole. Valgproces til skolebestyrelsen på Lillebjerg Skole er igangsat efter skolens opstart.

Her følger en kort orientering om udfaldet af valgene.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

1. tager orienteringen til efterretning
2. godkender, at der som del af forenklingsstrategien fremadrettet ikke orienteres om skolebestyrelsesvalg

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Med virkning fra august 2019 bliver Arresø Skole delt i Magleblík Skole og Ølsted Skole. Det betyder, at der i stedet for en samlet skolebestyrelse har skullet gennemføres valg til to nye skolebestyrelser til de to nye skoler.

Med virkning fra august etableres en ny specialske i form af Lillebjerg Skole. En stor del af skolen har tidligere tilhørt Hundested Skole i form af Bøgebjerggård, som også har været repræsenteret i skolebestyrelsen. Det betyder, at der i stedet for en samlet skolebestyrelse skal gennemføres valg til to nye skolebestyrelser til henholdsvis Hundested Skole og Lillebjerg Skole.

Idet Lillebjerg Skole er en nyetableret skole med en ny forældre-, medarbejder- og elevgruppe, er det besluttet at gennemføre valg til skolebestyrelsen til Lillebjerg Skole i starten af det nye skoleår.

Herunder følger oversigter for de valgte til de nye skolebestyrelser:

Ølsted Skole

Den 21. maj var der opstillingsmøde til Ølsted Skoles skolebestyrelse for perioden 2019-2022. Ved opstillingsmødet blev der opnået fredsvalg.

Den nye bestyrelse består af følgende forældre

- Vibeke Valeur Frausing
- Peter Hvidberg Larsen
- Lotte Stoklund Jensen
- Anne-Katrine Jephcott
- Margit Agertoft Brønnum
- Tina Kousgaard

Som suppleant er pt. en forælder

- Tina Kousgaard.

Medarbejderrepræsentanter i skoleåret 2019-2020

- Cecilie Hauritz
- Nicolaj Poulsen.

Elevrådsrepræsentanter vælges på det førstkommande elevrådsmøde.

Skolebestyrelsen konstituerer sig på skolebestyrelsens første møde i august og tiltræder umiddelbart herefter. Der vil løbende blive forsøgt suppleret med en forælder mere til bestyrelsen, således at den hurtigst muligt kan blive fuldtallig.

Magleblik Skole

Den 23. maj var der opstillingsmøde til den nye skolebestyrelse for perioden 2019-2020. Ved opstillingsmødet blev der opnået fredsvalg.

Den nye bestyrelse består af følgende forældre

- Torben Sørensen
- Mie Mai Reimers
- Peter Jelstrup
- Bastian Kern
- Thomas Bøgild Piil
- Karina Philipsen.

Suppleant til bestyrelsen er

- Pernille Mikkelsen Holm
- Henrik B. Andersen.

Medarbejderrepræsentanter i skoleåret 2019-2020

- Helle van Driel
- Peter Zethner-Møller.

Elevrådsrepræsentanter vælges på det førstkommande elevrådsmøde.

Den nye bestyrelse konstitueres på førstkommande møde i det nye skoleår, den 15. august 2019.

Hundested Skole

Den 22. maj var der opstillingsmøde til den nye skolebestyrelse for perioden 2019-2022.

Ved opstillingsmødet blev der opnået fredsvalg.

Den nye bestyrelse består af følgende forældre og har konstitueret sig i juni 2019

- Lars Stegmann
- Lars Fogtman (formand)
- Emilie Barkved
- Helene Heldager (næstformand)
- Mette Kjerulf-Jensen
- Carsten Christiansen.

Suppleanter til bestyrelsen består af følgende

- Irene Ucini
- Sanne Raunkjær
- Henrik Kristiansen
- Jette Mladenovic.

Medarbejderrepræsentanter i skoleåret 2019-2020

- Lene Schmidt Pedersen
- Aase Rohde.

Elevrådsrepræsentanter vælges på det førstkommende elevrådsmøde.

Orienteringen om udfaldet af skolebestyrelsesvalget gives som del af det i styrelsesvedtægten for skolevæsenet angivne krav om offentliggørelse heraf. Som del af forenklingsstrategien foreslås orienteringen undladt fremadrettet, idet Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud altid kan få en mundtlig orientering herom.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Halsnæs Kommune af 26. april 2018.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 180: Høringsudkast til styrelsesvedtægt for skolevæsenet

17.01.01-P24-1-19

Sagens kerne

Administrationen har udarbejdet forslag til ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet, idet der er en række ændringer i form af blandt andet skolestruktur, som vedtægten skal opdateres med.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet udsender forslag til styrelsesvedtægt for skolevæsenet i høring.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten indeholder beskrivelse af skolebestyrelsernes opgaver og sammensætning, rammer for elevrådene, kvalitetsrapporter, dialogmøder og byggeudvalg. I bilaget til styrelsesvedtægten er derudover en oversigt over fordelingen af kompetencer, en overordnet beskrivelse af skolestrukturen, skolernes organisering, ferieplansprincipper, retningslinje for afholdelse af skolebestyrelsesvalg med mere.

I forslaget til ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet er der indarbejdet følgende hovedændringer:

- selvstændiggørelse af Ølsted Skole, Magleblík Skole og Lillebjerg Skole
- mulighed for 2-årige valgperioder for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen
- beslutning om indførelse af 2-årige kvalitetsrapporter
- oprettelse af special gruppeordning på Magleblík Skole i indskolingen i stedet for inklusionsklasser
- oprettelse af dagbehandlingspladser på Lillebjerg Skole i stedet for lokale dagbehandlingstilbud
- sommerferiepasning i SFO og SFO-klub
- nyorganisering af undervisning i dansk som andetsprog
- ophør af tilskud til madordningerne på skolerne
- nye regler for udbud af valgfag
- indførelse af arbejdet med udvalgsmålsætninger i forlængelse af fortællingen "Fælles om fremtiden"
- præciseringer af principperne for ferieplanen.

Herudover er der indarbejdet en række forslag til ændringer og rettelser i teksten og opsætningen. Endelig er en række afsnit vurderet ikke værende nødvendige og derfor i overensstemmelse med forenklingsstrategien foreslået fjernet fra vedtægten.

Alle forslag til ændringer er markeret med overstreget tekst eller med fed tekst.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Høring, dialog og formidling

Forslaget til ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet udsendes i høring hos skolebestyrelserne den 11. oktober med høringsfrist den 8. november 2019.

Forslaget behandles i Hoved-MED den 14. november.

Sagen behandles endeligt på Byrådsmødet den 19. december 2019.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Udkast til ny styrelsesvedtægt for skolerne

Punkt 181: Forslag til ændret skolebusbetjening

17.21.01-G01-1-19

Sagens kerne

Skolebusbetjeningen foreslås ændret fra skoleåret 2020-21 ved at integrere skolebuskørslen mest muligt i de åbne busruter (de gule Movia-busser).

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender forslag til ny skolebusbetjening med virkning fra skoleåret 2020-21.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales, idet der ønskes en løsning på stoppested på Helsingevej ved skolestien ned gennem Vinderød Skov.

Sagsfremstilling

Forslaget om ændret skolebusbetjening blev behandlet af Byrådet den 28. marts 2019, som del af beslutning om bestilling af kollektiv transport til Halsnæs Kommune. Forslaget vedrørende den ændrede skolebusbetjening blev ikke godkendt efter at der i høringsprocessen var rejst en række bekymringer for ændringerne.

På den baggrund har administrationen i samarbejde med folkeskolerne arbejdet videre med forslaget med henblik på en afdækning af de fremlagte bekymringer samt undersøgt, hvilke justeringer af forslaget der eventuelt kunne indarbejdes med henblik på en ny behandling af forslaget.

Betjening af skolerne

I dag betjenes alle kommunens fem folkeskoler med skolebusser. De kører alle kørselsberettigede elever samt elever, der ikke er kørselsberettiget men, som betaler for at køre med skolebusserne, når de har brug for det. Andre betaler for at køre med de gule busser. I det nye busnet er udgangspunktet, at alle elever, der kan køre med de gule busser, skal gøre det. Det gælder for alle folkeskolerne. Derudover suppleres med to skolebusser – og om nødvendigt med kommunebus, hvis der er enkelte elever, der bor langt væk fra rute- og skolebusruterne. Hundested Skole planlægges til kun at blive betjent med de gule busser, mens de øvrige skoler vil blive betjent af de gule busser suppleret med skolebusser i det omfang, de gule busser ikke kan nå rundt til alle.

Ændringer af forslaget siden marts 2019

Der foreslås en ændring af ruten ved St. Karlsmindevej på Hundestedruten, hvor ruten på en morgenkørsel op til skolestart føres ad Højbjergvej og Karlshøjvej med sidste stoppested ved Stedmodervej, så den store elevgruppe i området bliver imødekommet. Ruten kan herefter gå til venstre ad Frederiksværkvej mod Søndergade.

Folkeskolerne tilbyder Movias chauffører en hotline, hvis der opstår uro i bussen, hvor der er behov for pædagogisk indgriben. Lige som det er tilfældet med skolebussen i dag.

Der tilbydes en startordning med en "buspædagog", så elever, der skal skifte transportleverandør, hjælpes i gang. Der er ikke finansiering til særlig udvidet voksenhjælp i forbindelse med overgangen til buskørslen, men den enkelte skole vil stille en medarbejder til rådighed på minimum den første dag bussen kører med henblik på at hjælpe og guide elever i forhold til buskørslen.

Elever, der har ret til skolebuskørsel, som bor uden for busruterne eksempelvis i Sverkilstrup, vil blive tilbudt anden kørselsordning, hvis der er behov for det.

Der ses følgende fordele ved indførelsen af den ændrede skolebusbetjening:

- Mulighederne for hjemtransport forbedres for eleverne, idet der som minimum er timedrift på ruterne
- Mulighederne for kørsel til skole og SFO om morgenen forbedres tilsvarende
- Eleverne vil kunne benytte de åbne busruter i fritiden til sidst på eftermiddagen på skoledage i de områder, som skolebuskortet gælder
- Merudgift til øget skolebuskørsel undgås efter indførelse af den forkortede skoledag i indskolingen

Frederiksværk Skole, Melby Skole og Ølsted Skole har meldt ind med nogle konkrete ønsker og opmærksomhedspunkter ved ændringerne. Administrationen har undersøgt mulighederne herfor. Det vedrører følgende:

- Adgang til skolen til/fra stoppestederne ved vejtrekanten i Melby anses ikke som sikker skolevej
- Øget brug af tog vil være fint, da der er sikker skolevej fra stationen
- Ved stationen er der bekymring vedr. krydsning til spor 2 og gennemgående tog
- Ringetiderne ønskes fastholdt mest muligt – og der er opsyn 10 minutter før skolestart (pt. fra 7.50 ved start 8.00)
- Der er et ønske om, at bus 327, der ”rammer” skolen til skolestart, kører fra Frederiksværk til Liseleje som vanligt, vender der, kører tilbage til Asserbo og så til Melby via Melbyvej for at samle op på elever fra det område
- Frederiksværk Skole ønsker busstoppested for linje 320R ved skolestien fra Helsingevej ned gennem Vinderød Skov til Vinderød Skov ved den sikrede passage af Vinderød Skov
- Ølsted Skole ønsker belysning på cykelstien fra Frederikssundsvejen ved Kregme Station til Gydebakken i Ølsted af Ølstedvej.

Skolevejen til Melby Skole er sikker. Vedlagt som bilag er billede med angivelse af stoppesteder nær ved skolen. En mulig løsning på ønsket om større trafiksikkerhed er, at bussen på den ene morgenkørsel ikke stopper ud for Melby Skole, men i stedet kører videre til Melby Station, hvorfra der er sikker skolevej af stier.

Med de aktuelle tider, så er der mellem 8 og 16 minutter fra de gennemgående tog kører forbi Melby station til tidspunkterne for ankomst og afrejse for eleverne. Der er stor sikkerhed i overholdelse af køreplanen, men enkelte forsinkelser kan forekomme. Den nye køreplan gældende fra august 2020 kendes endnu ikke.

Der vil være ventetid ud over de 10 minutters opsyn, idet bus og tog ankommer til Melby op til 30 min. før skolestart. Dertil kommer 5-10 min. gang hen til skolen. Dette holder sig indenfor folkeskolelovens krav om en maksimal ventetid på 1 time. Derudover gør administrationen opmærksom på muligheden for pasning i SFO om morgenen mod betaling. Over 80 % af eleverne i indskolingen er indmeldt i SFO.

Ønsket om en ændret rute for linje 327 med omvej via Melbyvej kan ikke anbefales af vej- og bustekniske grunde.

Ønsket om et nyt busstoppested for linje 320R vurderes vanskeligt at gennemføre grundet fredskov, Natura 2000, hastighedsgrænse på 80 km/t på strækningen, ekspropriering og terrænudfordringer. Som skolen selv beskriver, så er der tunnel ved Åsebro, som eleverne med opbakning fra forældre må henstilles til at anvende. Afstanden fra stoppested i Nørregade via tunnel til skolen er på 1,3 km., hvor den fra det foreslåede stoppested på Helsingevej vil være på 0,8 km.

Administrationen forventer at have et overslag på udgift til belysning på cykelsti fra Frederikssundsvej ved Kregme station til Ølsted via Ølstedvej inden den endelige behandling af sagen i Byrådet.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen nr. 688 af 20. juni 2014.

Høring, dialog og formidling

Forslaget om ændret skolebusbetjening har været drøftet med skoleledelserne, som har været i dialog med deres skolebestyrelser med henblik på enkelte justeringer af forslaget.

Dernæst er forslaget i høring fra den 18. september til den 4. oktober 2019 i skolebestyrelserne inden den endelige behandling af forslaget den 10. oktober i Byrådet.

Økonomi

Med vedtagelsen af budget 2019-2022 blev der indarbejdet en effektivisering af kørslen i Halsnæs Kommune på tværs af fagområder. Heri indgik skolebuskørsel med en årlig effektivisering på 0,6 mio. kr., med forventet opstart pr. 1. august 2019. Med beslutning fra Byrådet den 28. marts 2019 udgik forslaget om ændret skolebusbetjening med virkning fra august 2019. Derved mangler den forudsatte effektivisering i skoleåret 2019-2020.

Det indstillede forslag betyder, at effektiviseringen på skolebusbetjening udmøntes fra skoleåret 2020-21, med en forventet årligt effekt på 1,3 mio. kr. Det endelige beløb kendes efter gennemført udbud.

Den manglende effektivisering i skoleåret 2019-2020 indarbejdes, når det endelige beløb fra det gennemførte udbud er kendt.

Efter at de øvrige elementer i den samlede kørselseffektivisering er udmøntet, resterer der at blive udmøntet årligt 0,5 mio. kr. i 2020-2023.

For 2020 svarer dette beløb til delårsvirkningen af den samlede effektivisering på 1,3 mio. kr., mens der i efterfølgende år vil være en yderligere effektivisering på 0,8 mio. kr. i forhold til det oprindeligt forudsatte. Den yderligere effektivisering vil blive indarbejdet som teknisk korrektion til budget 2020-2023.

Hvis forslaget ikke vedtages, opnås der ikke den forventede årlige effektivisering på 1,3 mio. kr. (0,5 mio. kr. i 2020), og samtidig skal der forventeligt afsættes midler til øget skolebusbetjening med lukkede busruter på 0,4 mio. kr. Merudgiften vil ikke være der ved en indførelse af forslaget, idet der er timedrift på de åbne busruter.

Med denne merudgift kan busbetjeningen imødekomme de ændrede lovændringer vedrørende kortere skoledage i indskolingen. Som betyder, at eleverne har fri på 3 forskellige tidspunkter frem for 2 som hidtil, hvorved der på nogle ugedage er behov for 3 eftermiddagskørsler i stedet for 2.

Bilag

Stoppesteder ved Melby Skole

Punkt 182: Udsendelse af ny økonomimodel for folkeskolerne i høring

00.30.00-000-1-19

Sagens kerne

Med henblik på at styrke økonomistyringen på folkeskoleområdet er der udarbejdet forslag til ny økonomimodel for skolerne. Administrationen anbefaler, at forslaget sendes i høring.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet udsender forslag til ny økonomimodel for folkeskolerne i høring.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Administrationen har igangsat arbejdet med en ny økonomimodel for folkeskolerne med henblik på:

- at skabe et gennemskueligt økonomisk grundlag for folkeskolerne, der sikrer optimale rammer for planlægningen af skoleåret
- at skabe en enkelt økonomisk model, der forenkler overblikket og sammenhængene i flere års økonomiske beslutninger og budgetlægninger
- at skabe en økonomisk model, der sikrer overensstemmelse med de politiske serviceniveauer og skaber større sikkerhed i budgetlægningsmaterialet til Byrådet.

Baggrunden for igangsættelsen af arbejdet med en ny økonomimodel for folkeskolerne er, at den eksisterende økonomimodel ud fra forskellige parametre er uhensigtsmæssig:

- siden modellens indførelse i 2016 er der gennemført mange nye beslutninger på folkeskoleområdet, som har gjort økonomimodellen meget kompleks
- modellen er elevtalsbaseret, hvilket er ensbetydende med, at de politiske serviceniveauer ikke kan aflæses af modellen fx normering i SFO eller klassekvotienterne
- det har været nødvendigt at vedligeholde en tidligere økonomimodel for at kunne omregne politiske ændringer i serviceniveauer til beløb pr. elev.

Forslaget til ny økonomimodel tager udgangspunkt i, hvad omkostningen er ved at have en klasse med en medarbejder i alle timerne. Denne basisudgift pr. klasse tildeles til alle nødvendige klasser i skolevæsenet med udgangspunkt i den vedtagne gennemsnitlige klassekvotient på 21,5 elever pr. klasse. Dermed sikres, at alle skoler uanset elevtal på de enkelte årgange kan drive en almindelig skolegang.

Dette muliggøres af en slags udligningsmodel, der kompenserer de årgange på folkeskolerne, hvor elevtallet ikke muliggør at leve op til den gennemsnitlige klassekvotient. I udligningen indgår ligeledes, at årgange med større klasser tildeles 50 % af midlerne udover basisudgiften.

Herudover er de økonomiske tildeling til holddeling, pædagoger i indskoling, pædagogisk læringscenter og driftsmidler gjort elevtalsafhængige.

Midler til inklusion og tidlig indsats forankret i folkeskolernes ressourcecentre tildeles også ud fra elevtal men med en sociodemografisk faktor, der sikrer, at de skoledistrikter med flest børn med særlige behov får en større tildeling hertil.

Generelt består forslaget til økonomimodellen af at tildele ud fra de politiske serviceniveauer, som Byrådet tildeler efter samt de større lovbundne opgaveområder, som folkeskolerne skal løfte.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Høring, dialog og formidling

Forslag til ny økonomimodel sendes i høring i Hoved-MED og skolebestyrelser med høringsfrist den 8. november med henblik på endelig behandling i Byrådet den 19. december 2019.

Forslaget til ny økonomimodel er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af 2 skoleledere og 2 repræsentanter fra administrationen. Derudover har forslaget til ny økonomimodel været behandlet ad flere omgange på skoleledermøderne.

Økonomi

Forslaget til ny økonomimodel ændrer ikke på den samlede økonomiske ramme, der er til skolerne. Forslaget fordeler midlerne efter nogle nye og mere præcise principper, som er beskrevet i det vedlagte notat. Dette er ligeledes ensbetydende med nogle nye serviceniveauer på nogle af parametrene.

Bilag

Procesplan

Notat om ny økonomimodel på skoleområdet

Punkt 183: Indtægts- og udgiftsbevilling forsøg med teknologiforståelse på Hundested Skole

17.00.00-P20-6-18

Sagens kerne

Hundested Skole er udvalgt til at deltage i Undervisningsministeriets forsøg med faget teknologiforståelse i folkeskolen.

I løbet af den tre-årige forsøgsperiode modtager Hundested Skole op til 543.000 kr. fra staten til dækning af udgifter og tidsforbrug i forsøget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at der

1. gives en indtægts- og udgiftsbevilling under Hundested Skole til projektet på 89.138 kr. i 2019
2. indarbejdes en indtægts- og udgiftsbevilling jf. økonomiafsnittet for årene 2020 og 2021 som teknisk korrektion til budget 2020-2023.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Hundested Skole deltager i Undervisningsministeriets forsøg med faget teknologiforståelse i folkeskolen, hvilket Byrådet godkendte den 22. november 2018.

Hundested Skole deltager i forsøget med udskolingen.

I det første forsøgsår (skoleåret 2018/19) har 7. årgang deltaget i forsøget.

I det kommende forsøgsår deltager både 7. og 8. årgang i forsøget.

I det sidste forsøgsår deltager både 7., 8., og 9. årgang i forsøget.

Ministeriets forsøgsmidler dækker de udgifter, skolen har til deltagelse i projektet.

Udgifterne vedrører den tid, de deltagende medarbejdere skal bruge til udvikling af forløbene i samarbejde med leverandørerne af læringsforløb i teknologiforståelse samt tilskud til konvertering af den understøttende undervisning.

I takt med, at antallet af deltagende klasser øges gennem projektperioden, vokser udgifterne til forsøget. Ministeriet dækker udgifterne på baggrund af skolens årlige af rapportering.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nr. nr. 823 af 15. august 2019.

Læseplaner og vejledninger til forsøgfaget teknologiforståelse [findes her](#)

Konsekvenser

Forsøgets formål er beskrevet i tidligere orienteringssag godkendt i Byrådet den 22. november 2018.

Høring, dialog og formidling

Medarbejdere og elever har været inddraget i processen og er repræsenteret i organiseringen af projektet.

Økonomi

Projektmidler tildeles fra Undervisningsministeriet på baggrund af skolens reelle forbrug.

Projektet er skaleret til fem fuldt deltagende medarbejdere og op til 9 klasser i projektår 3.

Den præcise indtægt og udgift i projektår 2 og 3 vil derfor afhænge af de gennemførte aktiviteter på skolen.

Projektkøkonomien afholdes under Hundested Skole og fordeles med indtægter og udgifter for i alt 89.138 kr. i 2019, 180.000 kr. i 2020 og 265.000 kr. i 2021.

Punkt 184: Indtægts- og udgiftsbevilling projekt Bioblitz ved Hundested Skole

17.00.00-P20-2-19

Sagens kerne

Hundested Skole har ansøgt Friluftsrådet og Nordea Fonden om midler til etablering af et mobilt feltlaboratorium, så der kan gennemføres årlige BioBlitz arrangementer for 4. og 6. årgang. Ansøgningerne er begge imødekommet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 150.000 kr. i 2019 til køb af tralier og materiel til mobilt feltlaboratorium finansieret af tilskud fra Friluftsrådet
2. der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 82.500 kr. i 2019 til indkøb af materiel til mobilt feltlaboratorium, finansieret af tilskud fra Nordea Fonden
3. kommunens egenfinansiering i projektet afholdes jf. økonomiafsnittet under de respektive driftsrammer for de skoler, der deltager i projektet.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Hundested Skole har ansøgt Friluftsrådet og Nordea Fonden om midler til indkøb af et mobilt feltlaboratorium. Ansøgningen har overskriften "Naturfagene ud i rampelyset".

Formålet med ansøgningen er at sikre, at alle elever på 4. årgang, som en del af natur- og teknologiundervisningen, får mulighed for at deltage i en årlig Bioblitz på Melby Overdrev, samt at alle elever på 6. årgang kan deltage i en Bioblitz ved Roskilde Fjord.

En Bioblitz er en "totaloptælling" af planter og dyrearter, som findes på overdrevet og i fjorden. En Bioblitz bringer naturfagene ud i naturen og lægger op til en aktiv og undersøgende undervisning i natur og teknologifaget.

Hundested Skole står som afsender på ansøgningen på baggrund af opbakning fra alle skolerne.

Skolerne deles om den egenfinansiering, der ligger i projektet i form af medgået tid, og som minimum skal svare til bevillingen på 150.000 kr. fra Friluftsrådet. Nordea Fonden stiller ikke krav om medfinansiering.

Hundested Skole koordinerer indsatsen.

De øvrige skoler har forpligtet sig på at lade natur- og teknologilærere på 4. og 6. årgang deltage i et kompetenceudviklingsforløb samt på at lade deres 4. og 6. årgang deltage i Bioblitzten. Begge dele har været talstærkt søgt af lærerne. Der deltager 20 lærere i et 4 dages forløb med fokus på artsbestemmelse - tilrettelagt af natur- og teknologilærere fra skolerne. Forløbet foregår i samarbejde med Molslaboratoriet, Københavns Institut for Plante og Miljøvidenskab samt Øresundsakvariet. Forløbet finansieres af kompetenceudviklingsmidler på skoleområdet.

Udover gennemførelse af Bioblitz er det målet at uddanne 25 naturkloge piger fra hele kommunens 8. årgang, som kan bistå 4. og 6. årgang med deres undersøgelser. Dette tiltag skal skabe positiv opmærksomhed omkring de naturvidenskabelige fag i udskolingen og særligt blandt pigerne, fordi det gennem undersøgelser har vist sig, at pigerne i udskolingen fravælger de naturvidenskabelige fag i forhold til deres uddannelsesperspektiv.

Friluftsrådet har imødekommet ansøgningen med 150.000 kr.

Nordea Fonden har imødekommet ansøgningen med 100.000 kr.

Bevillingen skal sikre etablering af et mobilt feltlaboratorium, som skolerne kan deles om.

Hundested Skole står for indkøb og etablering af feltlaboratoriet - og efterfølgende drift og vedligehold.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nr. nr. 823 af 15. august 2019.

Fagbekendtgørelsen for faget natur og teknologi 4.-6. årgang.

Høring, dialog og formidling

Projektet er udsprunget af samarbejdet i faggruppeteamet for natur- og teknologi på Hundested Skole.

Faggruppeteamkoordinator har stået for udarbejdelse af ansøgningen. Ansøgningen blev i januar måned delt i skoleledelsesgruppen, der traf beslutning om at bakke op om en fælles ansøgning. Natur- og teknologilærere på mellemtrinnet har tilmeldt sig uddannelsesforløbet, som har været formidlet til alle skoler i foråret 2019, som en del af de fælles kommunale kompetenceudviklingsforløb.

Økonomi

Tilskuddet fra Friluftsrådet på 150.000 kr. udbetales på baggrund af forbrug. Der er krav om medfinansiering for et tilsvarende beløb.

Tilskuddet fra Nordea-Fonden til projektet Naturfag i rampelyset på 100.000 kr. udbetales aconto. Når kommunen modtager bidrag eller tilskud fra fonde eller andre på privatretsligt grundlag, vil beløbet blive reduceret med 17,5 % jf. reglerne omkring fondsmoms i momsrefusionsbekendtgørelsen. Hermed udgør det faktiske tilskud 82.500 kr. Der er ikke krav om medfinansiering.

For begge tilskud gælder, at der jf. revisionsinstruksen ikke er krav om revisorpåtegning af projektreghnskabet. Dette gør det muligt at opgøre kommunens egenfinansiering på baggrund af antal deltagere og antal gennemførte kompetenceudviklingsforløb. Det vil sige, at der ikke er behov for administrativ omplacering af budgetter mellem de deltagende skoler.

Tilskudskrav om egenfinansiering for mindst 150.000 kr. opfyldes, da kommunens egenfinansiering opgøres til 287.500 kr. jf. nedenstående tabel med den samlede projektoekonomi.

Projektoekonomi for Bioblitz og Naturfag i rampelyset

(Beløb i hele kr.)

Tilskud:	-232.500
Friluftsrådet	-150.000
Nordea-fonden	-82.500
Materialekøb og lønudgifter:	519.900
Trailer og materialer	232.500
BioBlitz kompetenceudviklingsforløb i undersøgelse og artsbestemmelse	40.000
20 lærere deltager i kompetenceudvikling (20 lærere x 4 dage x 7,5 timer x 304 kr.)	182.400
Lærertimer til uddannelse af 25 naturkloge piger (1 lærer x 20 timer x 678 kr.)	13.560
Projektledelse og koordinering (80 timer x 304 kr.)	24.320
Ressourcelærer på afholdelse af Bio Blitz dage for 4. og 6. årgang (60 timer x 678 kr.)	40.680

Egenfinansiering i alt

287.400

Punkt 185: Klassestørrelser på folkeskolerne i Halsnæs Kommune i skoleåret 2019/20

17.01.00-A00-63-19

Sagens kerne

Af styrelsesvedtægten for skolevæsenet i Halsnæs Kommune fremgår, at der en gang årligt gives en politisk orientering om klassestørrelserne på folkeskolerne i Halsnæs Kommune. Hermed gives en orientering med angivelse af gennemsnitlig klassekvotient samt hvilket spænd, der er i klassestørrelserne.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

På de fem folkeskoler i Halsnæs Kommune er der tilsammen 2.397 elever, hvoraf de 2.276 er almene elever fordelt på 109 klasser. Det giver således en gennemsnitlig klassekvotient på 20,9 elever pr. klasse. Opgørelsen omfatter udelukkende 0.-9. klasse og således ikke 10. klasse, som er organiseret i Unge- og Kulturcentret samt Lillebjerg Skole, som er en specialskele.

176 elever er visiteret i specialtilbud på folkeskolerne i Halsnæs Kommune. Det omfatter inklusionsklasser/specialgrupper, Lillebjerg Skole, basetilbud, NÆS-klasser og inkluderende dagbehandling.

Nogle af specialtilbuddene er integreret i almenmiljøet. Det omfatter inklusionsklasser og NÆS-klasser. Det betyder, at der eksempelvis er en inklusionsklasse med i alt 29 elever, hvoraf de 7 elever er visiterede. Inklusionsklasserne har to lærere tilknyttet hele skoledagen. I opgørelsen herunder om klassestørrelser indgår specialtilbuddene ikke, og dermed er de visiterede elever i inklusionsklasser og NÆS-klasser ikke talt med i nedenstående opgørelse. Det betyder, at Melby Skole har en klasse i opgørelsen med 12 elever, som i praksis har 16 elever, idet der er visiteret 4 elever med autisme i NÆS-klassen.

Antal klasser	I alt	Frederiksværk	Hundested	Magleblik	Melby	Ølsted
med 28	0	0	0	0	0	0
med 27	2	0	0	1	1	0
med 26	10	2	2	4	1	1
med 25	12	1	1	4	6	0
med 24	7	1	2	2	2	0
med 23	4	0	2	1	0	1
med 22	13	2	5	2	2	2
med 21	8	2	3	1	1	1
med 20	16	5	7	2	2	0
med 19	9	4	4	1	0	0
med 18	6	1	1	2	1	1
med 17	7	3	2	0	0	2

med 16	4	1	1	1	0	1
med 15	5	0	0	0	1	4
med 14	2	1	0	0	0	1
med 13	3	0	0	0	2	1
med 12	2	0	0	0	1	1
I alt	110	23	30	21	20	16

Folkeskolerne har en forskellig fordeling i klassestørrelser og dermed også i gennemsnitlig klassekvotient, som varierer fra 17,6 til 22,8. Dette varierer fra år til år bl.a. afhængig af, hvor mange elever der er på den enkelte årgang.

Folkeskoleloven fastsætter, at der maksimalt kan være 28 elever i en klasse med mulighed for dispensation til op til 30 elever.

I Halsnæs Kommune blev der i april 2017 indgået et skoleforlig, der fastsætter, at der maksimalt må være 28 elever og at der dermed ikke er mulighed for at søge dispensation i Halsnæs Kommune.

Derudover angiver skoleforliget, at der skal være en skærpet opmærksomhed på klasser med over 26 elever, samt at der ved skolestart normalt ikke er klasser med mere end 24 elever. Hvis der er klasser med mere end 24 elever ved skolestart, kan skoleleder og skolebestyrelse træffe beslutning om kompenserende tiltag.

I skoleåret 2019/20 er der 3 ud af 11 0. klasser med mere end 24 elever.

Orienteringen om klassestørrelser gives på grund af det i styrelsesvedtægten for skolevæsenet angivne krav herom. Som del af forenklingsstrategien vil sagen fremadrettet udelukkende bestå af en tabeloversigt.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. december 2019.

Økonomi

Folkeskolerne i Halsnæs Kommune har siden skoleåret 2018/19 fået tildelt økonomi ud fra en gennemsnitlig klassekvotient på 21,5 elever. Folkeskolerne kan godt have lavere eller højere klassekvotienter. Det giver henholdsvis et behov for at indhente økonomi på andre parametre eller et større økonomisk råderum, der kan kompensere for andre områder. Det er den enkelte folkeskoles ledelse, der inden for Byrådets rammer og skolebestyrelsens principper foretager den økonomiske styring og disponering af skolens midler.

Punkt 186: Ombygning af Ølsted Skole

82.20.00-P20-1-19

Sagens kerne

Sagen belyser grundlaget for ombygningen af Ølsted Skole, indenfor det besluttede budget for ombygning til tosporet skole fra 0. klasse - 9. klasse, efter selvstændiggørelsen af Ølsted Skole.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager grundlaget for ombygningen af Ølsted Skole til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud ændrede dagsordenpunktet til et beslutningspunkt med følgende beslutning: Der igangsættes ikke byggeri nu, idet udvalget ønsker et projekt fremlagt i budgetlægningen, der løser udbygningen/renoveringen mere gennemgribende.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af beslutningen om selvstændiggørelse af Ølsted Skole, skal der arbejdes med en ny disponering af de eksisterende bygningsmæssige rammer, således at skolen fra august 2020 kan varetage undervisningen for alle klassetrin fra 0.-9. klasse. Inddragelsesprocessen er påbegyndt hvor medarbejderne, bestyrelsen og elevrepræsentanter arbejder med pædagogiske pejlemærker - som kan være styrende elementer ind i disponeringen af planforslaget for den ombyggede skole. Det kan f.eks. være ønsket om årgangsfællesskaber, forskellige typer zoner for ophold og øvrige prioriteringer. Det er gjort tydeligt, at det skal kunne lade sig realisere indenfor for den eksisterende fysiske ramme og det besluttede budget.

Det er en forudsætning, at skolens bygningskrop ikke låses for senere muligheder for ud- eller ombygning, hvis der skulle vise sig et behov for det.

Der er i det skitserede forslag, der danner grundlag for det besluttede budget, redegjort for, at der arbejdes med klassestørrelser på op til 22 elever. Dette betyder, at der ikke kan planlægges med en skole med klassestørrelser på 28 elever. Dette kan på sigt komme til at betyde en udfordring med optag af det antal distriktslever, der søger skolen.

I elevprognosen, udarbejdet på baggrund af befolkningsprognosen, ses at tilvæksten er stigende for Ølsted området.

Der er forskellige muligheder for at kunne rumme det kendte elevtal, hvor klassestørrelserne aktuelt varierer fra 12 -26 elever.

Opgaven er at indrette en skole, som kan rumme læringsmiljøer, der tilgodeser mange måder at lære på, understøtter tværfaglighed og åbner for muligheden af forskellige holdstørrelser.

Ombygningen giver flere muligheder for at:

1. der arbejdes med fleksible fysiske placeringer af klasser, således at elevantal og rumstørrelser passer sammen. Det kan blive på bekostning af ønsket om årgangsfællesskab eller afdelingsopdelt skole (indskoling, mellemtrin og udskoling)
2. der arbejdes med en model for klasseteams 2 og 2
3. der arbejdes med udskoling uden hjemklasser, men med faglaboratorier (undersøgelser viser, at udskolingen typisk kun bruger deres hjemklasser 40 % af tiden pga. andre typer aktiviteter)
4. arbejde med en fleksibilitet der prioriterer de mindre rums muligheder, der kan understøtte forskellige måder at lære på, og betyder, at gruppen ikke opholder sig i samme lokale i længere tid af gangen (betydning for indemiljøet)
5. skolen har andre forslag til løsninger, der taler ind i mulighederne.

Konsekvenserne for skolen er, at det kræver en større logistisk planlægning og fleksibilitet, og at det skaber visse bindinger for fagfordelingen.

Ombygningen giver ikke mulighed for, at

1. der kan renoveres i faglokalerne til madkundskab og billedkunst
2. optimere ventilationen
3. anskaffe inventar til den nye udskoling
4. etablere skole IT
5. etablere udearealer.

Den daglige undervisning i madkundskab påvirkes og begrænses af behovet for nyt ventilationsanlæg og udskiftning af inventar. Ventilationsanlægget er utidssvarende og støjer så meget, at det vanskeliggør undervisningen, og inventaret er nedslidt i en grad, så den nødvendige hygiejne er vanskelig at opretholde.

Billedkunst har behov for udskiftning af fast inventar, gulvoverflader samt reparation og maling af vægge og træværk.

Begge fag er blevet afgangsprøvefag efter den nye prøvebekendtgørelse.

Lov- og plangrundlag

BR

Folkskoleloven nr. 823 af 15.08.2019

Konsekvenser

Hvis ikke grundlaget godkendes, er konsekvensen, at der ikke kan stå en færdig skole klar til august 2020.

Høring, dialog og formidling

Inddragelsesproces med deltagelse af skoleledelse, forældrebestyrelse, medarbejdere og elever.

Økonomi

Overslag på en permanent løsning for ny udskoling til august 2020 er budgetteret til 3,8 mio. kr. i anlægsudgifter.

Driftsudgifterne er vurderet til ikke at øges, idet der ikke er tale om udvidet antal m2.

Udearealet omkring skolen trænger til nyetablering, særligt skolegården. Her vil det være muligt at søge fonde efter ideoplæg fra skolen. Støtte fra fonde kræver som oftest en kommunal medfinansiering.

Der er ikke budgetteret med møblering af udskolingen. Et økonomisk estimat er beregnet til, at det vil koste ca. 400.000 kr. med fuld møblering. Finansiering kan ske via leasingaftale. Det skal afklares, hvorvidt en sådan leasing skal finansieres indenfor skolens økonomiske ramme eller ved en teknisk korrektion/tillægsbevilling til skolens budget.

Udgiften til skole IT er ikke budgetteret. Udgiften pr. klasserum beløber sig til 20.000 kr. Det vurderes, at der skal etableres nyt IT i 2 klasserum - det eksisterende vurderes at kunne rykkes rundt, således at alle klasser er udstyret. Hertil kommer en større præsentationsskærm i et fælles område - hvilket indebærer en kalkuleret samlet udgift på 75.000 kr. Vurderingen er, at det samlede beløb går under grænsen for leasingaftaler.

Bilag

Ølsted skole procesplan

Punkt 187: Tilsyn i dagtilbud 2018-19

28.09.00-G01-11-18

Sagens kerne

Byrådet i Halsnæs Kommune er forpligtet til at føre tilsyn med dagtilbud, jf. § 5 i Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven). Tilsynet er delegeret til chefen for Børn, Unge og Læring.

I nærværende dagsordenspunkt orienteres om en række generelle opmærksomhedspunkter, som det samlede pædagogiske tilsyn har givet anledning til, og som efter administrationens vurdering kalder på stillingtagen og handling.

Derudover er de endelige tilsynsrapporter for dagtilbuddene vedlagt sagen.

Sagen blev ligeledes behandlet på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 4. juni 2019 og i Byrådet den 20. juni 2019. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud besluttede at genoptage punktet på førstkommende møde efter sommerferien med de vedlagte tilsynsrapporter.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Ifølge dagtilbudslovens § 3 a skal Byrådet sikre, at der finder en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet sted hvert andet år. I lyset af den igangværende forenklingsproces er det politisk vedtaget, jf. byrådsbeslutning den 19. marts 2019, at den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet tager afsæt i udvalgsrådsætningerne for dagtilbudsområdet og opsamlingen fra de pædagogiske tilsyn, som finder sted hvert andet år.

Administrationen i Børn, Unge og Læring har i perioden fra november 2018 til marts 2019 gennemført uanmeldte, pædagogiske tilsyn i samtlige dagtilbud.

Formålet med tilsynet er helt overordnet at sikre, at dagtilbuddene drives og praktiseres i overensstemmelse med gældende lovgivning og Halsnæs Kommunes politikker og strategier på området.

For et pædagogisk tilsyn er der derfor en tæt kobling til

- Dagtilbudslov
- Bekendtgørelse om pædagogiske mål og indhold i seks læreplanstemaer
- Fælles om fremtiden - Det gode liv i Halsnæs
- Halsnæs Kommunes Børne-, unge- og familiepolitik 2016-2020
- Halsnæs Kommunes strategi for tidlig indsats i dagtilbud, skole og Unge- og Kulturcenteret.

Formålet med tilsynet er mere specifikt at styrke kvaliteten af den pædagogiske praksis, hvorfor udviklingsperspektivet og den gensidige dialog er bærende elementer i det pædagogiske tilsyn.

Tilsynet, som er gennemført af konsulenter fra staben i Børn, Unge og Læring, består samlet set af et uanmeldt tilsyn pr. matrikel, virksomhedens selvevaluering (bilag) og en opfølgningssamtale med virksomhedsledelse og repræsentanter fra medarbejdere og forældre. Der er gennemført uanmeldt, pædagogisk tilsyn på i alt 16 matrikler, som repræsenterer 10 virksomheder/dagtilbud. Af de 10 virksomheder er én virksomhed privat og én puljeinstitution. Alle tilsyn har fulgt tilsynets konceptbeskrivelse (bilag).

Helt overordnet har tilsynet oplevet dagtilbud af god kvalitet, herunder omsorgsfulde og relations stærke medarbejdere i god kontakt med børnene. Der er forskel på dagtilbud. Nogle er vurderet til at have høj kvalitet, mens andre har brug for ekstra fokus og understøttelse. I enkelte dagtilbud har der været behov for umiddelbar opfølgning på tilsynet.

For hvert dagtilbud er der udarbejdet en rapport, som opsummerer tilsynets observationer, opmærksomhedspunkter, anbefalinger med videre. Rapporten danner afsæt for det kommende tilsyn.

På baggrund af det samlede tilsynsmateriale tegner der sig en række opmærksomhedspunkter, som kunne indgå i den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet:

- Dagtilbudsloven skærper fokus på det pædagogiske læringsmiljø. Tilsynet har fokuseret på kvaliteten i det pædagogiske læringsmiljø. Institutionerne arbejder på forskelligt niveau med hverdagsrutiner, voksenstyrede aktiviteter og børneinitieret leg. Der skal fremadrettet være fokus på lovens intention om det bevidste læringsmiljø "hele dagen".
- Tilsynet har fokuseret på dagtilbuddenes arbejde med organisering og struktur af læringsmiljøet. Hvordan sikres børnene de bedste betingelser for trivsel, læring, udvikling og dannelse? Struktur skal forstås bredt som fx fysisk indretning, bemanding hen over dagen, procedurer, kultur, didaktiske overvejelser, fleksibilitet og omstillingsparathed. Institutionerne arbejder med organisering og struktur på forskelligt niveau. Tilsynet har i flere institutioner oplevet, at organisering og struktur kan fungere som "en ekstra hånd" i det daglige arbejde. Tilsvarende er der set eksempler på, at struktur kan fremstå uhensigtsmæssig og i højere grad underbygge et voksenperspektiv frem for et børnebehov.
- Tilsynet har fokuseret på medarbejdernes pædagogiske grundfaglighed. Et skærpet fokus på læringsmiljø og børns udvikling kalder på medarbejdere, der kan justere deres pædagogiske praksis i forhold til den aktuelle børnegruppe. Medarbejderne i dagtilbud er forskellige. Tilsynet har oplevet mange eksempler på relationsstærke medarbejdere i god kontakt med børnene, hvilket kan være et resultat af flere års fokus på ICDP (relationskompetence). Der er løbende behov for opdatering af medarbejderne i dagtilbud fx i forhold til ny viden om børns udvikling og leg. Den ny styrkede pædagogiske læreplan understreger, at legen har en værdi i sig selv og skal gives en betydelig plads i hverdagen, da den er grundlæggende for børns sociale og personlige udvikling. Det er et pædagogisk ansvar at være opmærksom på, hvordan legefællesskaber udvikler sig blandt børnene.
- Tilsynet har observeret et behov for at have opmærksomhed på vuggestuepædagogikken. Den styrkede pædagogiske læreplan står på et bredt læringsbegreb, hvor læring sker gennem leg, hverdagsrutiner, voksenstyrede aktiviteter, spontane aktiviteter, relationer og samspil. Der er behov for at arbejde med dette i et særskilt vuggestueperspektiv, hvor omsorg og trykke rammer er de centrale elementer. Tilsynet har bemærket et skærpet fokus på den tidlige sproglige udvikling i vuggestuen, hvilket kan være et resultat af de seneste års deltagelse i forskningsprojektet Vi Lærer Sprog.
- Tilsynet har tilsvarende observeret et behov for at have opmærksomhed på en bevidst legepladspædagogik. Både i relation til leg og i relation til natur-/udeliv. Tilsynet har observeret mange eksempler på, at legepladsen er dér, hvor børnene slippes løs til leg, og hvor de voksne indtager rollen som "gårdvagter". Mange børn er i stand til selv at igangsætte og organisere leg. Der kan - både ude og inde - være brug for, at en voksen støtter, guider eller rammesætter legen, så den udvikler sig positivt for alle børn. Dagtilbuddene i Halsnæs Kommune har alle adgang til meget fine legepladser og/eller nærliggende udemiljøer. Tilsynet vurderer, at det fulde læringspotentiale på legepladser og udeområder i højere grad kan udnyttes.
- Tilsynet kan af virksomhedernes selvevaluering konstatere, at et fåtal af medarbejdere har et opdateret førstehjælpskursus. Administrationen arbejder med en løsning på dette.
- Tilsynet kan af virksomhedernes selvevaluering og ved selvsyn konstatere, at rengøringen i dagtilbuddene er meget mangelfuld - både i det daglige og i særdeleshed, når rengøringspersonalet er ramt af sygdom. Eksempelvis oplever dagtilbuddene, at gulvarealer er så snavsede, at de mindste børn bliver synligt beskidte på tøjet, når de kravler rundt. Rengøring af toiletter og puslerum er ikke tilfredsstillende. Spindelvæv fjernes ikke. I perioder med opkast og diarré er der i dagtilbuddene en oplevelse af, at rengøringsstandarden øger risikoen for smitte og dermed

forstærker sygdomsbilledet. I tilfælde af sygdom blandt rengøringspersonalet iværksættes nødrengøring, som typisk omfatter nødtørftig rengøring af toiletter. Ofte er personalet i dagtilbuddene nødt til selv at rengøre dér, hvor det umiddelbart vurderes mest nødvendigt af hensyn til børnene.

- Af selvevalueringerne fremgår også, at dagtilbuddene er glade for samarbejdet med Staben i Børn, Unge og Læring, men der efterlyses mulighed for et endnu tættere samarbejde.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudslov (LBK nr 176 af 25/02/2019) <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=206363>

Bekendtgørelse om pædagogiske mål og indhold i seks læreplanstemaer (BEK nr 968 af 28/06/2018)

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=202350>

Høring, dialog og formidling

Tilsynsrapporterne er offentliggjort på Halsnæs Kommunes hjemmeside, hvortil dagtilbuddene henviser:

<https://halsnaes.dk/Borger/Familie/Dagtilbud%200-6%20aar/Tilsyn%20med%20pasningstilbud.aspx>

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Konceptbeskrivelse

Selvevaluering

Rapport Torup Bh_færdig

Rapport Hundested Bh_færdig

Rapport Frederiksværk Bh_færdig

Rapport Bh Kregme_færdig

Rapport Bh Baggersvej_færdig

Rapport Bh Arresø_færdig

Rapport Bh Spodsbjerg_færdig

Rapport Bh Skåninggårdsvej_færdig

Rapport Bh Melby_færdig

Punkt 188: Introduktion til nye ledere på dagtilbudsområdet

17.01.00-A00-22-19

Sagens kerne

I løbet af foråret er der startet flere nye ledere på området for Børn, Unge og Læring i forlængelse af delinger af Børnehuset Kregme samt Børnehuset Arresø. Lederne er begyndt i perioden sommeren 2019 og introduceres kort for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Deltagelse på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 24. september 2019

Bjørk Jeppesen, dagtilbudsleder i Børnehuset Kregme og Dorte Olesen, dagtilbudsleder i Børnehuset Ahornvej

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Bjørk Jeppesen er tiltrådt som leder af Børnehuset Kregme den 1. juli 2019.

Dorte Olesen er tiltrådt som leder af Børnehuset Ahornvej den 1. august 2019.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 189: Orientering fra formanden

00.22.04-P35-22-17

Sagens kerne

1. Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud
2. Orientering fra formanden
3. Orientering fra områderne

Kommunaldirektør Anders Mørk Hansen deltager i mødet med en orientering om indkomne tilbud på ny skole i Frederiksværk.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Bilag

Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 05.11.2019

Punkt 190: Underskriftsark

00.22.04-P35-22-17

Beslutning

Protokollen godkendt.	?	?
?		
?		
?	?	?
?	Helge Friis (A), formand	?
?		
?		?
	Sarah Lindemann Thøgersen (A), næstformand	?
		Annette Westh (A)
?		?
	Olaf Prien (F)	?
		Walter G. Christophersen (O)
?		?
	Michael Thomsen (V)	
		Frederik Germann (V)