

REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2018-2021 d. 18-08-2020

Mødedato Tirsdag d. 18. august 2020 kl. 07:45

Mødested Skoven

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til ny leder af Børnehuset Melby.....	4
Dialog med Frederiksværk Skole.....	5
Indtægts- og udgiftsbevilling til generelt løft af folkeskolen.....	7
Anlægsbevilling - Ølsted Skole.....	9
Anlægsbevilling - Frederiksværk Ny Skole - Totalentreprise.....	12
Høringsudkast til ny økonomimodel på dagtilbudsområdet.....	16
Resultat af trivselsundersøgelse i folkeskolen i Halsnæs Kommune 2020.....	18
Orientering fra formanden.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 245: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-22-17

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Punkt 246: Introduktion til ny leder af Børnehuset Melby

00.15.00-A21-4-20

Sagens kerne

I forlængelse af delingen af Børnehuset Melby har der skulle rekrutteres nye ledere. Rekrutteringen er lykkedes ved ansættelse ny leder til Børnehuset Melby, som kort introduceres til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Mødedeltagelse på mødet i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 18. august kl. 7.45-8.00:

Lisbeth Solberg, dagtilbudsleder i Børnehuset Melby

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Lisbeth Solberg er tiltrådt som dagtilbudsleder i Børnehuset Melby den 1. august 2020.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 247: Dialog med Frederiksværk Skole

17.01.00-A00-85-19

Sagens kerne

Med henblik på at have en tættere dialog mellem Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud og folkeskoler samt dagtilbud, er der indført et fast dialogpunkt på udvalgsmøderne. Til dette møde deltager Frederiksværk Skole.

Mødedeltagelse på mødet i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 18. august 2020 kl. 8.00-8.45

Mette Sabra, skoleleder.

Anni van Hauen, skolebestyrelsesformand.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager punktet til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Dialogpunkterne på møderne for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud startede op den 3. marts 2020 med folkeskolerne, Unge- og Kulturcentret og dagtilbuddene.

Dialogpunktet med folkeskolerne vil tage afsæt i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, hvor skoleleder og skolebestyrelsesformand fremlægger skolens prioriteringer og visioner blandt andet med afsæt i skolens udviklingsområder.

Til mødet sætter skoleleder og skolebestyrelsesformand ord på, hvordan der lokalt arbejdes med faglighed og trivsel, samt hvilke opgaver der er væsentlige at prioritere i skolevæsenet de kommende år. Der vil være tale om et åbent dialogpunkt på 45 minutter fra udvalgsmødets start.

Skolerne er fordelt på de følgende møder efter nedenstående plan:

3. marts: Hundested Skole

9. juni: Melby Skole

18. august: Frederiksværk Skole

22. september: Magleblæk Skole

3. november: Ølsted Skole

1. december: Unge- og kulturcentret

12. januar: Lillebjerg Skole.

Dialogen med Unge- og Kulturcentret samt Lillebjerg Skole vil ikke tage afsæt i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, da de ikke i væsentlig grad er omfattet af data herfra. Der udarbejdes snarligt en plan for dagtilbuddenes deltagelse på udvalgmøderne.

Dagtilbuddene overvejes at kunne deltage i mindre grupper sammen på møderne omkring specifikke temaer.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 248: Indtægts- og udgiftsbevilling til generelt løft af folkeskolen

00.30.00-000-1-20

Sagens kerne

På finansloven for 2020 er der afsat midler til et generelt løft af folkeskolen. Ved udgangen af juni 2020 har Halsnæs Kommune modtaget bevillingsbrev herom fra Børne- og Undervisningsministeriet. Bevillingen fremlægges hermed til politisk behandling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling på 1.274.000 kr. til et generelt løft af folkeskolen.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Puljen har til formål at bidrage til et generelt løft af folkeskolen via flere lærere. Tilskuddet skal anvendes til ansættelse af lærere i folkeskolen. Ved folkeskolen forstås alle undervisningstilbud etableret under folkeskoleloven, herunder fx også på specialskoler. Midlerne skal fortrinsvist anvendes til fastansættelser.

Der skal udarbejdes særskilt regnskab for anvendelsen af puljen. Det betyder, at folkeskolerne i Halsnæs Kommune får midlerne tildelt som en særskilt tildeling ved siden af den øvrige tildeling.

De nærmere rammer og vilkår for bevillingen kan læses i det vedhæftede bevillingsbrev.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Økonomi

Som følge af Aftale mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om finansloven for 2020 er der afsat 275 mio. kr. i 2020, 400 mio. kr. i 2021, 550 mio. kr. i 2022 og 807 mio. kr. i 2023 og frem som reserve til et generelt løft af folkeskolen. Bevillingen på 1.274.000 kr. svarer til 2,4 årsværk lærere til folkeskolerne i Halsnæs Kommune.

Midlerne til et generelt løft af folkeskolen fordeles ud til folkeskolerne hurtigst muligt efter godkendelse af byrådssagen.

Midlerne fordeles efter elevtal, hvilket giver følgende fordeling af lønsum og årsværk:

	Elevtal	Midler (kr.)	Årsværk (lærere)
Frederiksværk Skole	414	230.422	0,43
Hundested Skole	561	312.239	0,58
Lillebjerg Skole	64	35.621	0,07
Magleblik Skole	520	289.419	0,54
Melby Skole	420	233.761	0,43
Ølsted Skole	310	172.538	0,32
I alt	2.289	1.274.000	2,36

Bilag

Bevillingsbrev - Generelt løft af folkeskolen

Punkt 249: Anlægsbevilling - Ølsted Skole

17.00.00-P20-14-18

Sagens kerne

Ved budgetvedtagelsen for 2020 - 2023 blev det besluttet, at Ølsted Skole skal ud- og ombygges til fuld 2 sporet skole, med opgraderede faglokaler og ventilation i alle opholdsrum.

Efterfølgende er der tilført budget fra bygningsrenoveringspuljen til diverse bygningsrenoveringsopgaver på skolen.

Med denne sag søges det resterende rådighedsbeløb til både ombygning og bygningsrenovering frigivet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. det resterende rådighedsbeløb frigives i alt 16.973.000 kr. til ud- og ombygning, samt renovering af Ølsted Skole, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 og 2021

2. afledt drift jf. økonomiafsnittet indarbejdes som teknisk korrektion til budget 2021-2024.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af beslutningen om selvstændiggørelse af Ølsted Skole, arbejdes der med en ny disponering af de eksisterende bygningsmæssige rammer suppleret med en mindre udbygning.

Projektet sikrer en fuld 2 sporet skole til 28 elever + 2 undervisere, opdaterede faglokaler, ventilation og overfladebehandlinger, hvor det er mest tiltrængt. Desuden er der sikret plads til mini-SFO.

Inddragelsesprocessen med medarbejdere, forældre, ledelse og elever er afsluttet. I byggeprocessen vil et byggeudvalg ledes af totalentreprenøren og med deltagelse af skolelederen, teknisk service leder samt projektlederen fra Ejendomme. Representanten fra BUL involveres ad hoc. Der er tegnet udkast til projektet, som byggeudvalget har taget stilling til og dermed godkendt.

Der er afholdt udbudsrunde med 3 interne og en ekstern totalentreprenør. Vinder af projektet blev T.T. Tømrer- & Snedkerfirma. Udbud omfatter såvel ud-og ombygning som renoveringsopgaven med sanering af tage, vinduer mm. Det vindende forslag blev bearbejdet således at den økonomiske ramme kunne overholdes bedst mulig. Der resterede en mangel på finansiering af møblering og inventar til PLC og udskoling.

Byrådet blev d. 25.juni 2020 orienteret om resultatet af udbuddet, herunder at administrationen udarbejder et budgethåndtag til budget 2021-2024 vedrørende den manglende finansiering til indretning og møblering i alt 900.000 kr.

Renovering og udskiftning af inventar i faglokaler bliver iværksat i henhold til aftalte etapeplan, som er udarbejdet af entreprenøren i samarbejde med skolen. Dette betyder, at der kan prøveafvikles på skolen i madkundskab og billedkunst i 2020. Håndværk og design sammenlægges, som det sidste af faglokalerne og vil være klart til det nye skoleår 2021. Etablering af ventilation vil udbygges efter samme etapeplan. Udbygningen kommer til at blive placeret ovenpå 1. sal i Blok A. Her vil der blive bygget 2 klasserum, grupperum + fællesområde. Eksisterende elevator bliver forlænget, således at krav til adgang for alle imødekommes.

Under byggeprocessen skal der sikres fuld skolegang, hvilket betyder at der er behov for genhusning af visse klasser. Genhusningen finder sted i kantinen og 9. klasserne genhuses i foreningshuset på den anden side af gaden. Fritidsklubben inddrages muligvis også i korte perioder.

Projektet pågår og der afholdes orienteringsmøde for alle medarbejdere i uge 33. Her fremlægger totalentreprenør bla. etapeplan som forudsætning for planlægning af det kommende skoleår.

Lov- og plangrundlag

BR

Folkskoleloven nr. 823 af 15.08.2019

Høring, dialog og formidling

Inddragelse af ledelse, medarbejdere, forældre og elever.

Naboorientering forud for igangsættelse af arbejdet.

Økonomi

Anlæg:

Der er på byrådsmøderne d. 5.11.2019 og d. 30.1.2020 frigivet i alt 8.900.000 kr. til ombygningen.

Der er afsat rådighedsbeløb for i alt 25.873.000 kr. til anlægsprojektet i 2020 og 2021 og der resterer således frigivelse af 16.973.000 kr.

Ved godkendelse af denne indstilling er det samlede rådighedsbeløb frigivet.

Af styringsmæssige årsager er ombygning og bygningsrenovering samlet i ét anlægsprojekt. Bl.a. for at kunne opnå den bedst mulige pris på opgaverne.

Drift:

Der er tidligere indarbejdet en budgetpulje til afledt drift på årligt 137.500 kr.

På grund af øgede kvadratmeter i projektet øges den forventede afledte drift til årligt 165.000 kr., med halvårseffekt i 2021 i alt 82.500 kr.

Punkt 250: Anlægsbevilling - Frederiksværk Ny Skole - Totalentreprise

82.06.04-P20-2-18

Sagens kerne

Den 30. april 2020 blev der indgået totalentreprisekontrakt med firmaet C. C. Contractor A/S om opførelse af Ny Frederiksværk Skole.

Med denne sag søges om frigivelse af det resterende rådighedsbeløb, periodisering af rådighedsbeløb i investeringsoversigten og prisregulering af den samlede bevilgede budgetramme.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at:

1. Der gives en anlægsbevilling på 125.654.389 kr. til etablering af Ny Frederiksværk Skole, finansieret af henholdsvis:
 - a. det resterende rådighedsbeløb i projektperioden på i alt 117.600.000 kr.
 - b. prisfremskrivningen af alle rådighedsbeløbene i projektperioden på i alt 8.054.389 kr.
2. At prisfremskrivningen af rådighedsbeløbene i projektperioden jf. økonomaftsnittet indarbejdes som teknisk korrektion til budget 2021-2024
3. At ændringen vedr. afledt drift jf. økonomaftsnittet indarbejdes som teknisk korrektion til budget 2021-2024

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2018 - 2021, at der etableres en nybygget Frederiksværk Skole, som erstatning for den eksisterende skole.

Derefter er der gennemført og afsluttet en "omvendt" totalentreprisekonkurrence i foråret 2020, med det formål at få etableret en ny skole inden for en samlet ramme på 125 mio. kr. (115 mio. kr. bevilget i 2018, 5 mio. kr. bevilget i 2020 og 5 mio. kr. bevilget i 2021).

Ny Frederiksværk Skole etableres som en 2-sporet skole med multisal, der dækker skolens behov for idrætsundervisning, samt et fuldt etableret udeareal, der understøtter tankerne fra visionsprogrammet og ”21st century learning skills”.

Den 30. april 2020 er der indgået en betinget totalentreprisekontrakt med entreprenøren C. C. Contractor, Herning. Entreprisekontrakten er betinget af, at der godkendes ny lokalplan for området i december 2020.

Totalentreprisekontrakten indeholder desuden to optioner for nedrivning af henholdsvis:

- Den gamle idrætshal, sal og tilhørende omklædning (1,9 mio. kr. i 2020 priser).
- Den resterende del af den eksisterende skole (8,0 mio. kr. i 2020 priser).

Optionerne samt bygherreleverancerne 'løst inventar' og 'IT-faciliteter', er ikke en del af det afgivne anlægsbevilling, og forventes derfor at skulle finansieres særskilt.

Beslutning om optionerne samt inventar og IT vil blive forelagt særskilt til politisk beslutning.

Første spadestik til Ny Frederiksværk Skole tages i februar 2021, og skolen forventes ibrugtaget januar 2023.

Konsekvenser

Som konsekvens af kontrakten om etablering af Ny Frederiksværk Skole forventes det, at Byrådet skal finde finansiering til bygherreleverancerne 'løst inventar' og 'IT', og Byrådet skal inden 1. maj 2021 tage stilling til optionerne for nedrivning af den gamle skole og idrætshal. Disse oplæg forelægges til særskilt politisk beslutning.

Høring, dialog og formidling

Projektorganisationen har siden projektets start sikret inddragelse og høring af skoleledelse og -medarbejdere, naboer, idrætsorganisationer, administrationen, politiske udvalg og byråd.

Der har været afholdt cafémøder med væsentligste interessenter, og senest har der været afholdt borgermøde den 24. juni 2020. Skoleprojektets udformning og fremdrift bliver desuden formidlet på kommunens hjemmeside.

Der er påbegyndt udarbejdelse af en projektspecifik lokalplan, der sendes i offentlig høring i perioden september-oktober 2020, og forventes godkendt i december 2020.

Økonomi

Anlæg:

Den afsatte budgetramme til anlægsprojektet er udgjort af 115 mio. kr. i 2018-priser, 5 mio. kr. i 2020-priser og 5 mio. kr. i 2021-priser.

Anlægsbevillingen periodiseres i forhold til entreprenørens betalingsplan og øvrige udgifter i forbindelse med projektet. Hermed er den samlede anlægsbevilling fordelt over etableringsperioden fra 2018 til 2022.

Der er ikke tidligere taget bevillingsmæssig stilling den generelle pris- og lønudvikling fra 2018/2020/2021 i forhold til, hvornår rådighedsbeløbene reelt forventes brugt.

På det grundlag indstilles den afsatte budgetramme fremskrevet med KL's pris- og lønindeks til de år, hvor pengene forventes brugt. Det medfører en prisregulering på i alt 8.054.389 kr.

Den samlede projektøkonomi til etablering af Ny Skole i Frederiksværk er herefter i alt 133.054.389 kr. i løbende priser i perioden 2018-2022.

Der er på tidligere byrådsmøder frigivet i alt 7.400.000 kr. af den samlede budgetramme.

Der resterer således frigivelse af i alt 125.654.389 kr., som indstilles frigivet med denne sagsfremstilling. Dermed vil hele rådighedsbeløbet til Frederiksværk Skole være frigivet.

Den samlede projektøkonomi opgjort fra 2018 til 2022:

Rådighedsbeløb	2018	2019	2020	2021	2022	2023	I alt
Investeringsoversigt*	1.913.657	2.110.065	11.976.278	59.000.000	40.000.000	10.000.000	125.000.000
Periodisering sept. 2020				10.000.000		-10.000.000	0
Pris- og lønfremskrivning		39.880	363.577	4.362.596	3.288.335		8.054.389
I alt	1.913.657	2.149.945	12.339.855	73.362.596	43.288.335	0	133.054.389

* Årene 2018 og 2019 er opgjort som faktisk forbrug. År 2020 er korrigeret budget. Årene 2021 og 2022 er rådighedsbeløb i investeringsoversigten.

Drift:

Effektiviseringen på bygningsdriftsudgifter

Der har hidtil været forudsat en årlig effektivisering på 2 mio. kr. vedrørende bygningens driftsudgifter fra 2023 og frem (senest tilpasset på byrådsmødet d. 19.12.2019).

Det vurderes ikke længere muligt at opnå en effektivisering i dette omfang. Blandt andet da:

1. Der prioriteres en øget indsats i forhold til vedligehold af den nye bygning, for sikring af investeringen i bygningsmassen
2. Der er tilvalgt køling, som følge af en komprimeret skole og med hensyn til indeklima
3. Der er valgt fjernvarme som varmeløsning.

På det grundlag indstilles effektiviseringen reduceret med 1 mio. kr. fra 2023 og frem, således at der forventes en årlig effektivisering på 1 mio. kr. vedrørende bygningens driftsudgifter.

Den gamle skole

Der er endnu ikke truffet endelig beslutning om, hvad der skal ske med de gamle bygninger i 2023. For at imødekomme en overgangsperiode med behov for tomgangsdrift, indarbejdes en budgetpulje på 600.000 kr. i 2023 til tomgangsdrift. Dette udgiftsniveau svarer til, at de gamle bygninger fortsat opvarmes til et minimumsniveau i 2023. Herefter vil der ikke være afsat budget til bygningsdrift.

Punkt 251: Høringsudkast til ny økonomimodel på dagtilbudsområdet

28.06.00-G00-2-20

Sagens kerne

Den eksisterende økonomimodel på dagtilbudsområdet er af en række årsager forældet. Derfor fremlægges et udkast til en ny økonomimodel for dagtilbuddene med henblik på fremsendelse i høring.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet udsender forslag til økonomimodel på dagtilbudsområdet i høring.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales og økonomimodellen sendes i høring med enkelte redaktionelle tilretninger.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Den nye økonomimodel er udarbejdet med henblik på sikre overblik, gennemskelighed samt overensstemmelse med de politiske serviceniveauer.

De største ændringer af modellen består af følgende:

Ændring af normeringsmodel, således at dagtilbuddene i stedet for at få tildelt økonomi efter et fast antal børn på hovedåbningstiden får tildelt en graderet normering svarende til den virkelighed dagtilbuddene har, hvor der er mest bemanning i de timer, hvor der er flest børn i dagtilbuddene. Set over hele kommunen, så er der flest børn og dermed størst bemanning mellem kl. 9 og 14 i dagtilbuddene.

Ændring af tildeling til ledelse, således at de 4 mindste dagtilbud tildeles 7 timer til daglig pædagogisk ledelse. Efter delingerne af af Børnehuset Arresø og Børnehuset Melby har der ikke været daglig pædagogisk ledelse i de 4 nye børnehuse. Timerne er finansieret internt i den tildeling, der samlet er til daglig pædagogisk ledelse til dagtilbuddene. Der er således ikke tale om en forøget tildeling til ledelse samlet set.

Byrådet besluttede i 2018, at der i tildelingen til ledelse er et loft over, hvor stor en ressource det enkelte dagtilbud må anvende til ledelse. Dette loft ønskes ophævet med implementeringen af den nye økonomimodel, således at dagtilbuddene ligesom på alle andre parametre selv kan prioritere, hvad der er fagligt bedst for driften og udviklingen af det enkelte dagtilbud.

Ændring i tildelingen til ressourcemedarbejdere, således at det fremadrettet tildeles ud fra 2 objektive kriterier, børnetal og sociodemografi. Det sociodemografiske grundlag reguleres hvert andet ved udtræk fra Danmarks Statistik.

Ændring i tildelingen til sprogstimulering, således at det fremadrettet tildeles ud fra 2 objektive kriterier, børnetal og andel børn med anden herkomst. Andelen af børn med anden herkomst er en del af det sociodemografiske udtræk.

Herudover er der i forslaget til ny økonomimodel indarbejdet en gennemsnitlig normtid pr. medarbejder, hvor arbejdstiden er sammen med børnene. Dette med henblik på at vise et realistisk billede af, hvor mange medarbejdere der reelt er sammen med børnene, når der tages højde for medarbejdernes ferier og frokostpauser samt den arbejdstid som går med andre opgaver end at være sammen med børnene fx mødeaktivitet og skriftligt arbejde.

Endelig så er der foretaget en række forenklinger af økonomimodellen i tildelingerne til frokostordninger, køkkenpersonale og rådighedsbeløb pr. barn.

I det vedlagte notat er forslaget til ny økonomimodel beskrevet yderligere.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nr. 2 af 6. januar 2020.

Høring, dialog og formidling

Forslaget til ny økonomimodel udsendes i høring til forældrebestyrelserne den 16. september 2020 med høringsfrist den 8. oktober 2020. Forslaget forventes endeligt behandlet på Byrådsmødet den 19. november.

Forslaget til ny økonomimodel er udarbejdet i et samarbejde mellem administrationen og dagtilbudslederne.

Økonomi

Sagen har samlet set ikke økonomiske konsekvenser. Med udarbejdelsen af en ny økonomimodel ændres der ikke i den økonomiske ramme til dagtilbuddene, men der gennemføres en omfordeling af ressourcer imellem dagtilbuddene. I forhold til den nuværende tildeling skabes der med forslaget til ny økonomimodel maksimalt en mindretildeling på ca. 150.000 kr. årligt til nogle dagtilbud, mens særligt de mindre dagtilbud samt de dagtilbud som sociodemografisk er mest udsat tildeles flere midler.

Med udarbejdelsen af økonomimodellen er indarbejdet Byrådets beslutning om indførelse af mini-SFO, som reducerer dagtilbuddenes økonomi, idet børnene går kortere tid i børnehave. Beslutningen er implementeret ved at reducere tildelingen i børnehaverne svarende til, at børnene går i dagtilbud 2½ måned kortere end hidtil. Reduktionen gennemføres konkret ved at sænke det gennemsnitlige antal pladser i børnehaverne med 10 %.

Bilag

Forslag til ny økonomimodel på dagtilbudsområdet

Punkt 252: Resultat af trivselsundersøgelse i folkeskolen i Halsnæs Kommune 2020

17.00.00-P20-6-20

Sagens kerne

Hvert år gennemføres trivselsundersøgelse blandt folkeskolens 4.-9. klasseelever i hele landet. Nu foreligger resultaterne af årets trivselsundersøgelse, som viser en fremgang i trivslen blandt eleverne, som hermed fremlægges til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Sagsfremstilling

Trivslen blandt eleverne i 4.-9. klasse opgøres i 4 indikatorer:

- Social trivsel, som omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet, samt tryghed og mobning.
- Faglig trivsel, som omhandler elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne.
- Støtte og inspiration, som omhandler elevernes oplevelse af motivation og medbestemmelse, samt af lærernes hjælp og støtte.
- Ro og orden, som omhandler elevernes oplevelse af ro og støj i klassen samt klasseledelse.

Som det fremgår af nedenstående, er der fremgang på 3 ud af 4 indikatorer siden trivselsundersøgelsen sidste år.

	2018/19	2019/20
Social trivsel	4,0	4,1
Faglig trivsel	3,6	3,6
Støtte og inspiration	3,1	3,2
Ro og orden	3,7	3,8

Eleverne svarer på 40 spørgsmål i trivselsundersøgelsen, hvor svarmulighederne er kategoriseret på en skal fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel.

Frederiksværk Skole har haft en betydelig fremgang i trivslen, således at det er den folkeskole i Halsnæs Kommune der sammen Hundested Skole har den højeste elevtrivsel. Frederiksværk Skole har haft fremgang på alle 4 indikatorer og især på den sociale trivsel, som er hævet fra 3,8 til 4,1 samtidig med, at skolen har den højeste faglige trivsel på 3,7.

Resultaterne af trivselsundersøgelsen indgår i opfølgningen på udvalgsrådsætningerne for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, som senere fremlægges til politisk behandling, og hvor landsgennemsnittet for trivselsundersøgelsen ligeledes vil være opgjort.

Resultaterne af trivselsundersøgelsen indgår ligeledes i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, som udarbejdes hvert andet år - næste gang i efteråret 2021.

Trivselsundersøgelsen gennemføres almindeligvis i første kvartal af året. På grund af coronakrisen har afslutningen af trivselsundersøgelsen været udskudt til medio juni 2020.

Den enkelte folkeskole har til opgave at arbejde med resultaterne af trivselsundersøgelsen med henblik på at styrke elevernes trivsel og styrke undervisningsmiljøet på skolen.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Resultat af trivselsundersøgelse 4.-9. klassetrin 2020

Punkt 253: Orientering fra formanden

00.22.04-P35-22-17

Sagens kerne

1. Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

2. Orientering fra formanden

3. Orientering fra områderne

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ingen orientering

Fraværende med afbud: Helge Friis (A)

Bilag

Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 20.09.2020

Punkt 254: Underskriftsark

00.22.04-P35-22-17

Beslutning

Protokollen godkendt. ? ?

?

?

? ? ?

? Helge Friis (A), formand ?

? ? ?

Sarah Lindemann Thøgersen (A), næstformand ? Annette Westh (A)

? ?

Olaf Prien (F) ? Walter Christophersen (O)

? ? ?

Michael Thomsen (V) Frederik Germann (V)