

REFERAT Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse 2022-2025 d. 10-01-2022

Mødedato Mandag d. 10. januar 2022 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Valg af formand.....	3
Godkendelse af dagsordenen.....	4
Valg af næstformand.....	5
Forslag til forretningsorden Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.....	6
Forslag til mødeplan 2022-2025.....	7
MAD til hver DAG - Tilfredshedsundersøgelse 2021.....	9
Tilsynsrapport – Uanmeldt kommunalt tilsyn – Hundested Plejecenter.....	11
Årsrapport 2021 - uanmeldte kommunale tilsyn.....	14
Ny sundhedsberedskabsplan for Halsnæs Kommune gældende for perioden 2023-2026.....	17
Introduktion til voksenområdet.....	19
Introduktion til børne- og familieområdet.....	20
Introduktion til Sundhedsområdet.....	21
Introduktion til Ældreområdet.....	22
Orientering fra formanden.....	23
Underskriftsark.....	24

Punkt 1: Valg af formand

00.00.00-G01-257-21

Sagens kerne

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vælger selv sin formand, og valget ledes af borgmesteren.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Thue Lundgaard Curry (Ø) valgt til formand.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 22, stk. 1

Punkt 2: Godkendelse af dagsordenen

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 3: Valg af næstformand

00.00.00-G01-257-21

Sagens kerne

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vælger selv sin næstformand

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Kirsten A. Lauritsen (A) valgt til næstformand.

Lov- og plangrundlag

Der henvises til bemærkningerne til § 22 i lov om kommunernes styrelse

Punkt 4: Forslag til forretningsorden Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

00.00.00-G01-259-21

Sagens kerne

Udvalget for Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse skal behandle forslag til forretningsorden. Forretningsordenen skal behandles to gange i udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at forretningsordenen for Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse i Halsnæs Kommune godkendes.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Forretningsorden udstikker retningslinjer for Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelses virke i dets møder og idet sagsforberedende arbejde. Udkastet er lavet med udgangspunkt i normalforretningsordenen for kommunale udvalg.

Udover forretningsordenen er den gældende styrelsesvedtægt bilagt til orientering.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Høring, dialog og formidling

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelses forretningsorden offentliggøres, efter godkendelse, på Kommunens hjemmeside

Bilag

Forretningsorden Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Styrelsesvedtægt - 2022-2025

Punkt 5: Forslag til mødeplan 2022-2025

00.00.00-G01-258-21

Sagens kerne

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelses møder for 2022-2025 skal fastlægges.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender forslag til udvalgets møder 2022-2025.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til mødeplan for 2022-2025, som udvalget skal godkende. Møderne foreslås afholdt mandage kl. 16.00.

Der afholdes to fagudvalgsmøder mandag, tirsdag og onsdag. Alle dage afholdes et møde om morgenen og et om eftermiddagen.

Februar og juli er mødefri.

For så vidt angår møderne i 2022 er der forsøgt at tage højde for KL arrangementer, helligdage, 1. maj og 5. juni. Vi kender ikke datoerne for de efterfølgende år, men såfremt det viser sig nødvendigt at flytte møder forelægges dette for udvalget.

2022:

7. marts
28. marts
2. maj
7. juni (tirsdag)
29. august
26. september
31. oktober
28. november

2023:

16. januar
6. marts
11. april (tirsdag)
8. maj
6. juni (tirsdag)
28. august
25. september
30. oktober
27. november

2024:

15. januar
4. marts
8. april
13. maj
3. juni
12. august
2. september
4. november
2. december

2025:

13. januar
24. februar
24. marts
5. maj
2. juni
18. august
22. september
27. oktober
1. december

Lov- og plangrundlag

Punkt 6: MAD til hver DAG - Tilfredshedsundersøgelse 2021

27.00.00-20-19

Sagens kerne

MAD til hver DAG har gennemført en tilfredshedsundersøgelse i forhold til tilfredsheden med måltidsoplevelsen blandt beboere på plejecentrene og hjemmeboende borgere i Albertslund, Allerød, Frederikssund, Hillerød og Halsnæs kommuner.

Der fremlægges en orientering om resultaterne fra tilfredshedsundersøgelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen om tilfredshedsundersøgelsen fra MAD til hver DAG til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Tilfredshedsundersøgelsen fra MAD til hver DAG bliver gennemført hvert andet år.

Formålet med tilfredshedsundersøgelsen er at undersøge tilfredsheden med måltidsoplevelsen blandt beboere på plejecentre og hjemmeboende borgere bosiddende i Albertslund, Allerød, Frederikssund, Hillerød og Halsnæs kommuner. Resultaterne fra tilfredshedsundersøgelsen inddrages løbende i udvikling af MAD til hver DAGs serviceydelser og madkvalitet.

Undersøgelsen er baseret på et spørgeskema, der er udleveret i papirform til målgruppen. Målgruppen har haft ca. 4 uger til besvarelsen.

Den samlede svarprocent for alle kommuner i 2021 er på 44 % for beboere på plejecentrene og 49% for hjemmeboende borgere. Borgerne i tilfredshedsundersøgelsen er for de flestes vedkommende ikke fortrolige med elektroniske spørgeskemaer, og derfor er spørgeskemaerne udarbejdet i papirform. Da en del borgere kan have svært ved at besvare et spørgeskema, er der blevet lovet "lidt sødt til kaffen" i følgebrevet for at motivere borgerne til at svare. Svarprocenten for kommunerne enkeltvis svinger fra 17 i 43 % på plejecentrene og 45 - 54 % for hjemmeboende borgere.

I Halsnæs Kommune er svarprocenten i 2021 på 38 % for beboere på plejecentrene og 48 % for hjemmeboende borgere. I tilfredshedsundersøgelserne for 2017 og 2019 var den samlede svarprocent på henholdsvis 43 % og 37% for beboerne på plejecentrene og 50 % og 48% for hjemmeboende borgere i Halsnæs Kommune.

Nedenfor gennemgås udvalgte områder fra tilfredshedsundersøgelsen. Overordnet kan det konkluderes, at borgerne i de fem inkluderede kommuner er tilfredse med maden.

Tilfredshed med hovedretter:

I forhold til tilfredshed med hovedretterne er der 80 % af beboere på plejecentrene, der er tilfredse med hovedretterne og 93 % af de hjemmeboende borgere, der er tilfredse med hovedretterne.

Tilfredshed med desserter:

I forhold til tilfredshed med desserter er der 89 % af beboere på plejecentrene, der er tilfredse med desserter og 96 % af de hjemmeboende borgere, der er tilfredse med desserter.

Tilfredshed med madens smag, udseende og variation:

I forhold til tilfredshed med madpakker (kun hjemmeboende) er der en tilfredshed på 85 %. I forhold til tilfredsheden hos beboerne på plejecentrene er der 78 %, der er tilfredse med smagen. I forhold til tilfredsheden med madens smag for de hjemmeboende borgere er der 91 %, der er tilfredse med madens smag.

I forhold til tilfredshed med madens udseende er der en tilfredshed på 80 % for borgerne på plejecentrene og en tilfredshed på 94% for de hjemmeboende borgere.

Tilfredsheden med konsistensen af maden blandt plejecenterbeboere er faldet fra 76% i 2015 til 75% i 2021, hvor den blandt hjemmeboende er steget fra 76% i 2015 til 84% i 2021.

I forhold til tilfredshed med variation af maden hos beboerne på plejecentrene er der 78 %, der er tilfredse med variation af maden. I forhold til tilfredshed med variation af maden for de hjemmeboende borgere er der 85 %, der er tilfredse.

Hjemmeboende borgere er derudover meget tilfreds med chaufføren, som kommer med maden. 98% af de adspurgte hjemmeboende er meget enige eller enige i at chaufføren, som kommer med maden, er venlig og imødekommende.

Øget tilfredshed over tid:

Ser man på tilfredsheden over tid, som er målt gennem 4 undersøgelser (2015 - 2017 - 2019 - 2021), er tendensen, at tilfredsheden er steget blandt de hjemmeboende, mens den er stort set uændret blandt plejecenterbeboere. Således var tilfredsheden med hovedretterne blandt hjemmeboende 83% i 2015 og 93% i 2021, hvor den blandt plejecenterbeboere var 83% i 2015 og 2017 og 80% i 2019 og 2021.

Store forskelle i tilfredshed i kommunerne:

Samlet set er de hjemmeboende mere tilfredse med maden end beboerne på plejecentrene, men der er betydelige forskelle på tilfredsheden blandt de enkelte kommuner. Frederikssund kommune har i år den højeste tilfredshed med hovedretterne blandt hjemmeboende, her er 98% af de hjemmeboende tilfredse. Den 'laveste' tilfredshed med hovedretterne blandt hjemmeboende findes i Allerød, hvor 90% af de hjemmeboende er tilfredse med hovedretterne.

Tilfredsheden med hovedretter for beboerne på plejecentrene ligger mellem 75 - 84 %. Halsnæs Kommune ligger med den højeste tilfredshed med 84 %, og Albertslund har den tilsvarende laveste tilfredshed med 75%.

Tilfredshedsundersøgelsen og bilag er vedhæftet.

Lov- og plangrundlag

MAD til hver DAG er et § 60 selskab, som er sammensat af kommunerne: Albertslund, Allerød, Frederikssund, Hillerød og Halsnæs.

Tilfredshedsundersøgelsen er udført i overensstemmelse med Finansministeriets "Retningslinjer for brugerundersøgelser" samt Økonomi- og Indenrigsministeriets anbefalinger til sammenlignelige tilfredshedsundersøgelser.

Konsekvenser

Tilfredshedsundersøgelsen kan være med til at udvikle kvaliteten og servicen hos MAD til hver DAG. Hertil kan undersøgelsens resultater sammenholdes med resultaterne fra 2017 og 2019, hvilket betyder at tilfredsheden kan følges over tid, samt eventuelt sammenlignes med andre leverandører af madservice.

Høring, dialog og formidling

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

2021 HJ.BOENDE - Analyserapport.xlsx

2021 Spørgeskema_hjemmeboende.pdf

2021 Spørgeskema_centre.pdf

Ældrerådsmøde - høringssvar 070122

Punkt 7: Tilsynsrapport – Uanmeldt kommunalt tilsyn – Hundested Plejecenter

27.00.00-28-21

Sagens kerne

Byrådet har ifølge Servicelovens § 151 pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver løses inden for gældende lovgivning og i overensstemmelse med de politisk vedtagne kvalitetsstandarder.

For udvalget fremlægges tilsynsrapporterne for uanmeldt kommunalt tilsyn hos:

- Hundested plejecenter

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens §151 har Byrådet pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86, stk. 2 løses i overensstemmelse med Byrådets beslutninger og i henhold til de politisk vedtagne kvalitetsstandarder. Byrådet har pligt til at foretage mindst ét uanmeldt tilsyn årligt af private og kommunale leverandører i hjemmeplejen og på plejecentrene i Halsnæs Kommune.

Formålet med uanmeldte tilsyn er at afdække, om der er sammenhæng mellem den bevilligede hjælp og den hjælp, borgeren modtager. Derudover er formålet at have fokus på sammenhængen mellem de beskrevne og vedtagne rammer og den praksis, der udføres samt at bidrage til den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af indsatsernes indhold.

Halsnæs Kommune har indgået en aftale med en ekstern leverandør om at gennemføre uanmeldte kommunale tilsyn i hjemmeplejen og på plejecentrene. De uanmeldte tilsyn afsluttes med en tilsynsrapport for hver enkelt virksomhed. Der vil ligeledes blive udarbejdet en samlet årsrapport. Årsrapporten vil blive fremlagt politisk, når alle tilsyn er gennemført.

Det uanmeldte kommunale tilsyn afsluttes med, at virksomheden vurderes på en række temaer ud fra følgende vurderingsskala:

1. Ikke tilfredsstillende
2. Mindre tilfredsstillende
3. Tilfredsstillende
4. Meget tilfredsstillende
5. Særdeles tilfredsstillende

Hjemmeplejen vurderes på følgende temaer: Dokumentation, Pleje og støtte, Praktisk hjælp, Kommunikation, og Sundhedsfremme og forebyggelse. For hvert tema angives en score fra 1-5 på vurderingsskalaen.

Plejecentrene vurderes på følgende temaer: Dokumentation, Pleje og støtte, Praktisk hjælp, Mad og måltider, Kommunikation, Aktiviteter og vedligeholdende træning, og Fysiske rammer. For hvert tema angives ligeledes en score fra 1-5 på vurderingsskalaen.

Tilsynene indeholder følgende datakilder i helhedsvurderingen af plejeenheden: Gennemgang af faglig dokumentation, interview af borgere, ledere og medarbejdere samt observationer.

Tilsynet kommer med en række anbefalinger til virksomheden, og på baggrund af disse udarbejder virksomheden en handleplan, som fremadrettet indgår i den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af virksomheden.

Plejecenter Hundested plejecenter har tilsynet vurderet således:

Tema	Vurdering (score)
Dokumentation	Særdeles tilfredsstillende (5)
Pleje og støtte	Særdeles tilfredsstillende (5)
Praktisk hjælp	Meget tilfredsstillende (4)
Mad og måltider	Meget tilfredsstillende (4)
Kommunikation	Særdeles tilfredsstillende (5)
Aktiviteter og vedligeholdende træning	Meget tilfredsstillende (4)
Fysiske rammer	Særdeles tilfredsstillende (5)
Observationsstudie	Særdeles tilfredsstillende (5)

Tilsynet anbefaler:

- At der sikres arbejdsgange for den daglige renholdelse af beboernes boliger.
- At arbejdet med det gode måltid forsættes, så beboerne oplever hyggelige måltider og god madkvalitet.
- At der fortsat er fokus på at støtte beboerne til en aktiv hverdag.

Administrationens bemærkninger:

Da tilsynet fandt sted midt i efterårsferien, hvor både ledelse og personale afholdt ferie, skal der tages højde for, at hverdagen på Hundested plejecenter ikke afspejles 100% i rapporten. To af de områder hvor tilsynet peger på potentiale for videreudvikling (måltider og aktiviteter), er Hundested plejecenter allerede i gang med udviklingsplaner for.

Hundested plejecenter har iværksat en plan for at sikre det gode måltid, det æstetiske måltid og rammer omkring måltider. Der arbejdes for at indføre madværter, genindførelse af det pædagogiske måltid og etablering af madklubber. Hundested plejecenter er desuden ved at indkøbe farvet service for at fremme den æstetiske oplevelse af måltider. Hundested plejecenter er også i gang med en proces, hvor der er ansat fast personale i køkkenerne, der blandt andet har til hensigt at skulle inddrage beboerne i valg af mad og tilberedning af måltider.

Hundested plejecenter har planlagt og igangsat en række tiltag, der skal sikre, at plejecenteret fortsat har fokus på at støtte beboerne til en aktiv hverdag. Der er blevet nedsat et aktivitetsudvalg, sat øget fokus på samarbejde med lokalsamfund samt blevet etableret en elektronisk aktivitetskalender. Der er ydermere et ønske om at etablere en dyrehave med høns og en gris, der kan genskabe minder hos beboerne og som vil tiltrække børn og unge. Gennem projekt Omsorg og nærvær arbejdes der desuden med at understøtte en aktiv hverdag for beboerne.

Hundested plejecenter vil fremadrettet sætte fokus på renholdelse af beboernes lejligheder. Fra januar 2022 skal alle medarbejdere gå baglæns ud af lejlighederne, for at sikre at de efterlades ryddelige.

Lov- og plangrundlag

Serviceloven § 151

Serviceloven §§ 83, 83a og 86, stk. 2

Serviceloven § 89

Konsekvenser

På baggrund af anbefalingerne i tilsynsrapporterne udarbejder hver enkelt virksomhed en handleplan, som skal indgå i den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af virksomheden.

Tilsynsrapporterne bliver lagt på de pågældende virksomheders hjemmeside, og på Halsnæs Kommunes hjemmeside efter indeværende orientering.

Høring, dialog og formidling

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Tilsynsrapport Hundested Plejecenter 2021-Halsnæs-Endelig rapport.pdf

Ældrerådsmøde - høringssvar 070122

Punkt 8: Årsrapport 2021 - uanmeldte kommunale tilsyn

29.00.00-66-21

Sagens kerne

Byrådet har ifølge Servicelovens § 151 pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86 løses inden for gældende lovgivning og de politisk vedtagne kvalitetsstandarder.

Der fremlægges årsrapport 2021 for uanmeldte kommunale tilsyn for plejecentre samt private og kommunale leverandører af hjemmepleje i Halsnæs Kommune.

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens § 151 har Byrådet pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med Byrådets beslutninger og i henhold til de politisk vedtagne kvalitetsstandarder. Byrådet har årligt pligt til at foretage mindst ét uanmeldt tilsyn på alle private og kommunale leverandører i hjemmeplejen samt på plejecentrene i Halsnæs Kommune.

Formålet med uanmeldte tilsyn er at afdække, om der er sammenhæng mellem den bevilligede hjælp og den hjælp, borgeren modtager. Derudover er formålet også at have fokus på sammenhængen mellem de beskrevne og vedtagne rammer og den praksis, der udføres, samt at bidrage til den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af indsatsernes indhold.

Halsnæs Kommune har indgået en aftale med en ekstern leverandør (BDO) om gennemførelse af uanmeldte kommunale tilsyn i hjemmeplejen og på plejecentrene. De uanmeldte tilsyn er gennemført i 2021 og afsluttet med en tilsynsrapport for hver enkelt virksomhed. Derudover er der udarbejdet en samlet årsrapport.

Tilsyn med fritvalgsområdet for hjemmeplejen og plejecentrene tager udgangspunkt i følgende målepunkter og indikatorer: Dokumentation, pleje og støtte, praktisk hjælp, mad og måltider, kommunikation, aktiviteter og vedligeholdende træning samt fysiske rammer.

Virksomhederne er på de forskellige fritvalgsområder fået anbefalinger der fremgår i rapporterne for de enkelte virksomheder. På baggrund af anbefalingerne i tilsynsrapporterne udarbejder hver enkelt virksomhed en handleplan, som skal indgå i den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af virksomheden. Virksomhederne er på hvert af de udvalgte fritvalgsområder blevet vurderet ud fra skalaen:

1. Ikke tilfredsstillende
2. Mindre tilfredsstillende
3. Tilfredsstillende
4. Meget tilfredsstillende
5. Særdeles tilfredsstillende

I 2021 er de uanmeldte kommunale tilsyn gennemført hos følgende private leverandører: Estrids Pleje og Hånd i Hånd samt følgende kommunale leverandører: Hundested Plejecenter, Løvdalen plejecenter, Humlehaven plejecenter, Solhjem plejecenter, Arresøparken plejecenter og den kommunale hjemmepleje, som er opdelt i tre distrikter.

Plejecentrene:

De fem plejecentre har tilsynet vurderet således:

	Løvdalen Plejecenter	Hundested Plejecenter	Humlehaven Plejecenter	Solhjem Plejecenter	Arresøparken Plejecenter
Dokumentation	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende
Pleje og støtte	3 Tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende
Praktisk hjælp	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende
Mad og måltider	3 Tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende
Kommunikation	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende
Aktiviteter og vedligeholdende træning	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende
Fysiske rammer	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende
Observationsstudie - personlig pleje	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(3) Tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende

Tværgående anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler, at der fortsat er et ledelsesmæssigt fokus på dokumentationsindsatsen, så den gode standard fastholdes.
- Tilsynet anbefaler, at der arbejdes med medarbejdernes roller i forhold til Det gode måltid og på beboernes indflydelse på mad og måltider.
- Tilsynet anbefaler, at der sættes et fælles fagligt fokus på de hygiejniske principper og retningslinjer, herunder et særligt fokus på handskebrug og generel håndhygiejne under udførelse af pleje.

Hjemmeplejen:

Tilsynet har vurderet den kommunale hjemmepleje, Estridspleje og Hånd i hånd således:

	Hånd i hånd APS	Estridspleje	Kommunal hjemmepleje - Melby	Kommunal hjemmepleje - Frederiksværk	Kommunal hjemmepleje - Hundested
Dokumentation	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(3) Tilfredsstillende

Pleje og støtte	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(3) Tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(3) Tilfredsstillende
Praktisk hjælp	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende
Kommunikation	(5) Særdeles tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende	(5) Særdeles tilfredsstillende
Sundhed og forebyggelse	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende	(4) Meget tilfredsstillende

Tværgående anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler, at der fortsat er et ledelsesmæssigt fokus på dokumentationsindsatsen, så den gode standard fastholdes og udvikles yderligere. Et særligt fokus for alle leverandører er sikring af den faglige kvalitet i funktionsevnetilstandene.
- Tilsynet anbefaler, at der arbejdes målrettet med triagering, så triagering anvendes som et aktivt redskab i hverdagen for medarbejderne. For de kommunale leverandører kan hertil iværksættes en fælles indsats i forhold til at sikre, at observationer dokumenteres korrekt, herunder at der arbejdes systematisk med vægtkontroller.

Årsrapporten 2021 er vedhæftet som bilag.

Lov- og plangrundlag

Serviceoven § 151.

Serviceoven §§ 83, 83a og 86.

Serviceoven § 89.

Høring, dialog og formidling

Efter politisk godkendelse vil årsrapporten blive lagt på kommunens hjemmeside.

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Årsrapport 2021 - Plejecentre og hjemmepleje - Halsnæs Kommune

Ældrerådsmøde - høringssvar 070122

Punkt 9: Ny sundhedsberedskabsplan for Halsnæs Kommune gældende for perioden 2023-2026

29.30.10-2-21

Sagens kerne

Byrådet skal mindst én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet i Halsnæs Kommune. Sundhedsberedskabet skal sikre videreførelse og tilpasning af daglige opgaver inden for forebyggelses-, behandlings- og omsorgsopgaver under beredskabshændelser, som fx epidemier, større ulykker eller ekstraordinære hændelser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen er i gang med at udarbejde en ny sundhedsberedskabsplan, der skal være gældende i perioden 2023-2026. I denne sag orienteres Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse om Sundhedsafdelingens arbejde med den nye sundhedsberedskabsplan.

At udarbejde en sundhedsberedskabsplan er en længerevarende proces. Sundhedsafdelingens arbejde med sundhedsberedskabsplanen kan opdeles i seks faser:

1. Evaluering af den nuværende sundhedsberedskabsplan, herunder indsamling af erfaringer i forbindelse med Corona-pandemien

Sundhedsafdelingen har afholdt en række evalueringsmøder med repræsentanter fra forskellige områder i kommunen. Repræsentanterne er udvalgt ud fra deres involvering i sundhedsberedskabet under den nuværende Corona-pandemi.

2. Udarbejdelse af ny sundhedsberedskabsplan

Den nye sundhedsberedskabsplan vil tage udgangspunkt i den nuværende plan, men vil blive revideret ud fra ovenstående evalueringer og tilpasset nye erfaringer og forhold.

3. Intern høring af sundhedsberedskabsplanen

Interne høringspartnere er bl.a. Børn, Unge og Læring, Sundhed og Ældre, Koncernsekretariatet, Social Service og Familier og By og Miljø m.fl.

4. Ekstern høring af sundhedsberedskabsplanen

Eksterne høringspartnere er bl.a. omkringliggende kommuner samt Frederiksborg Brand og Redning.

5. Rådgivning fra Sundhedsstyrelsen

Inden Byrådets vedtagelse af en ny sundhedsberedskabsplan, skal der indhentes rådgivning fra Sundhedsstyrelsen.

6. Politisk godkendelse af sundhedsberedskabsplanen

Sundhedsberedskabsplanen skal godkendes af Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse samt Byrådet inden udgangen af 2022. Når sundhedsberedskabsplanen er godkendt, sendes den til Sundhedsstyrelsen og Region Hovedstaden.

Arbejdet med en ny sundhedsberedskabsplan begyndte i september 2021, og strækker sig til udgangen af 2022. Der er udarbejdet en procesplan (se bilag 1), der giver et overblik over de leverancer, der er nødvendige for at nå i mål med den nye sundhedsberedskabsplan. Procesplanen vil blive tilpasset undervejs.

Lov- og plangrundlag

Sundhedsloven §210

Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet (BEK nr. 971 af 28/06/2016)

Konsekvenser

Sagen har ingen direkte konsekvenser.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Procesplan

Punkt 10: Introduktion til voksenområdet

00.00.00-G01-261-21

Sagens kerne

Udvalget får en introduktion til et af udvalgets ansvarsområder, voksenområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning, herunder drøfter eventuelle ønsker til fremtidige temaer.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Chef for Social Service og Familier Jakob Jensen introducerer voksenområdet, herunder:

- Kerneopgaven
- Den primære lovgivning
- De væsentligste lokale styringsdokumenter
- Organisation
- Relevante råd og dialogfora
- Økonomien i hovedtræk
- - og status på voksenområdet lige nu

Punkt 11: Introduktion til børne- og familieområdet

00.00.00-G01-261-21

Sagens kerne

Udvalget får en introduktion til et af udvalgets ansvarsområder, børne- og familieområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning, herunder drøfter eventuelle ønsker til fremtidige temaer.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Chef for Social Service og Familier Jakob Jensen introducerer børne- og familieområdet, herunder:

- Kerneopgaven
- Den primære lovgivning
- De væsentligste lokale styringsdokumenter
- Organisation
- Relevante råd og dialogfora
- Økonomien i hovedtræk
- - og status på børne- og familieområdet lige nu

Punkt 12: Introduktion til Sundhedsområdet

29.00.00-A00-16-21

Sagens kerne

Udvalget får en introduktion til et af udvalgets ansvarsområder - Sundhedsområdet

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning, herunder drøfter eventuelle ønsker til fremtidige temaer.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Chef for Sundhed og Ældre, Birgit Gundorph-Malling introducerer Sundhedsområdet, herunder:

- Kerneopgaven
- Den primære lovgivning
- De væsentligste lokale styringsdokumenter
- Organisation
- Relevante råd og dialogfora
- Økonomien i hovedtræk
- - og status på voksenområdet lige nu

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Punkt 13: Introduktion til Ældreområdet

29.00.00-A00-16-21

Sagens kerne

Udvalget får en introduktion til et af Udvalgets ansvarsområder - Ældreområdet

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning, herunder drøfter eventuelle ønsker til fremtidige temaer.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Chef for Sundhed og Ældre, Birgit Gundorph-malling introducerer Ældreområdet, herunder:

- Kerneopgaven
- Den primære lovgivning
- De væsentligste lokale styringsdokumenter
- Organisation
- Relevante råd og dialogfora
- Økonomien i hovedtræk
- - og status på voksenområdet lige nu

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Punkt 14: Orientering fra formanden

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Punkt 15: Underskriftsark

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Protokollen godkendt

Thue Lundgaard Curry (Ø)
Formand

Kirsten A. Lauritsen (A)
Næstformand

Annette Westh (A)

Anja Rosengreen (F)

Ole S. Nielsen (A)

Sune Raunkjær (V)

Susan Eirfeldt (V)