

REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2018-2021 d. 09-06-2020

Mødedato Tirsdag d. 09. juni 2020 kl. 07:45

Mødested Skoven

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til nye ledere på dagtilbudsområdet.....	4
Dialog med Melby Skole.....	5
Delegationsplan - revidering 2020.....	7
Indtægts- og udgiftsbevilling til bedre normeringer og kompetenceudvikling i dagtilbud.....	10
Forslag om deltagelse i Skolevalg 2021.....	12
Pulje til mere faglighed i udskolingen.....	14
Prognose for mulig kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet.....	16
IT-løsning for eleverne på folkeskolerne fra 2020/21.....	20
Orientering fra formanden.....	22
Underskriftsark.....	23

Punkt 234: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-P35-22-17

Beslutning

Dagsordenen godkendt

Punkt 235: Introduktion til nye ledere på dagtilbudsområdet

17.01.00-A00-22-19

Sagens kerne

I løbet af foråret er der startet flere nye ledere på området for Børn, Unge og Læring i forlængelse af delinger af Børnehuset Kregme samt Børnehuset Arresø. Lederne er begyndt i perioden sommeren 2019 og introduceres kort for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Deltagelse på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 9. juni 2020 kl. 7.45-8.00

Jeanette Møller, dagtilbudsleder i Børnehuset Skovfogedloden

Annette Brüel-Holler, dagtilbudsleder i Børnehuset Asserbo

Tina Normann Flintsø, dagtilbudsleder i Børnehuset Spodsbjerg

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Jeanette Møller er tiltrådt som leder i Børnehuset Skovfogedloden den 1. februar 2020.

Annette Brüel-Holler er tiltrådt som leder i Børnehuset Asserbo den 1. februar 2020.

Tina Normann Flintsø er tiltrådt som leder i Børnehuset Spodsbjerg den 1. marts 2020.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 236: Dialog med Melby Skole

17.01.00-A00-85-19

Sagens kerne

Med henblik på at have en tættere dialog mellem Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud og folkeskoler samt dagtilbud indføres fast over den kommende periode et dialogpunkt på udvalgsmøderne. Til dette møde deltager Melby Skole.

Mødedeltagelse på mødet i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 9. juni 2020 kl. 8.00-8.45

Christian Wibeck-Nilsson, skoleleder.

Anne-Marie Gry Storm Pedersen, skolebestyrelsesformand.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dialogpunkterne på møderne for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud startede op den 3. marts 2020 med folkeskolerne, Unge- og Kulturcentret og dagtilbuddene.

Dialogpunktet med folkeskolerne vil tage afsæt i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, hvor skoleleder og skolebestyrelsesformand fremlægger skolens prioriteringer og visioner blandt andet med afsæt i skolens udviklingsområder.

Til mødet sætter skoleleder og skolebestyrelsesformand ord på, hvordan der lokalt arbejdes med faglighed og trivsel, samt hvilke opgaver der er væsentlige at prioritere i skolevæsenet de kommende år. Der vil være tale om et åbent dialogpunkt på 45 minutter fra udvalgsmødets start.

Skolerne er fordelt på de følgende møder efter nedenstående plan:

3. marts: Hundested Skole

31. marts: Melby Skole

28. april: Frederiksværk Skole

9. juni: Magleblæk Skole

18. august: Ølsted Skole

29. september: Unge- og kulturcentret

3. november: Lillebjerg Skole.

Dialogen med Unge- og Kulturcentret samt Lillebjerg Skole vil ikke tage afsæt i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, da de ikke i væsentlig grad er omfattet af data herfra. Der udarbejdes snarligt en plan for dagtilbuddenes deltagelse på udvalgsmøderne.

Dagtilbuddene overvejes at kunne deltage i mindre grupper sammen på møderne omkring specifikke temaer.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 237: Delegationsplan - revidering 2020

00.01.00-A00-5-20

Sagens kerne

Forslag til den årlige revision af delegationsplan 2018-2021 forelægges til godkendelse i de berørte fagudvalg og Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender den reviderede delegationsplan for perioden 2018-2021.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen er blevet gennemgået i forhold til blandt andet ny lovgivning, organisationsændringer og beslutninger truffet af Byrådet, så delegationsplanen er anvendelig i hele byrådsperioden, som det er aftalt.

Der er blevet foretaget mindre rettelser i delegationsplanen. Disse rettelser er markeret med rødt i bilag.

Ændringerne vedrører primært Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, Udvalget for Miljø og Plan, Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati, Udvalget for Ældre og Handicappede og Økonomiudvalget. Sagen sendes derfor til behandling i disse udvalg inden endelig vedtagelse i Byrådet.

Af væsentligste ændringer kan fremhæves:

Dagtilbudsloven

Tilføjelse som følge af konkret delegation fra Byrådet i foråret 2019.

Konkret er følgende ændret:

Punkt 18.3: Fordeling af nødvendige antal pladser i dagtilbud, § 4. Administrationen træffer beslutning.

Folkeskoleloven

Der er foretaget mindre præciseringer.

Konkret er følgende ændret:

Punkt 24.16: Omfang af specialundervisning og specialpædagogisk bistand, jf. §§ 3-4, ved specialklasser og specialskoler § 40, stk. 2. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administrationen.

Punkt 24.17: Omfang af specialundervisning og specialpædagogisk bistand, jf. §§ 3-4, ved specialundervisning og specialpædagogisk bistand på den enkelte folkeskole, § 40, stk. 2. Administrationen træffer beslutning.

Kystbeskyttelsesloven

Udvalget for Plan og Miljø har behandlet 18 sager om kystbeskyttelse. 15 af disse sager har omhandlet sager, der ligger langs med kommunens nordkyst. 8 af de 15 sager har været om etablering eller lovliggørelse af skråningsbeskyttelse inden for rammerne af projektet Nordkystens Fremtid. 6 af de 15 sager har været om vedligeholdelse. Der har været 3 sager på strækningen fra Hundested og ind i Roskilde Fjord. Heraf har 1 sag været om vedligeholdelse. Der har i alt været 7 sager om vedligeholdelse.

På baggrund af praksis for de behandlede sager foreslås det, at udvalget fortsat behandler større eller principielle sager, og de øvrige sager delegeres til administrationen. Det vil f.eks. betyde, at vurderinger om vedligeholdelse og ansøgninger i overensstemmelse med Nordkystens Fremtid fremover vil blive afgjort af administrationen.

Udvalget vil få en årlig orientering om afgørelser truffet af administrationen.

Konkret er følgende ændret:

Punkt 35.1: Afgørelse i principielle sager. Udvalget træffer beslutning efter indstilling fra administrationen.

Punkt 35.2: Afgørelse i øvrige konkrete sager. Administrationen træffer beslutning, udvalget orienteres herom.

Planlægning (lov om planlægning)

Der er foretaget en justering pga. ændret praksis.

Konkret er følgende ændret:

Punkt 48.7: Beslutning om igangsætte større lokalplaner, kommuneplantillæg og vurdering af virkninger på miljøet (VVM) med principiel betydning. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administrationen.

Restaurationsloven

Der er foretaget en mindre præcisering.

Konkret er følgende ændret:

Punkt 51.6: Fastsættelse af generelle retningslinjer for lukketid, § 28. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra Økonomiudvalget og administrationen.

Punkt 51.7: Konkret afgørelse om lukketid iht. de vedtagne retningslinjer, § 28. Bevillingsnævnet træffer beslutning.

Vejloven, private veje

Delegation til administration i forbindelse med beslutninger om istandsættelse og vedligeholdelse af private veje.

Punkt 73.3: Vejsyn - beslutning vedr. istandsættelse og vedligehold i landzone, §§ 13-17, og byzone, §§ 44 og 52. Administrationen træffer beslutning.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Delegationsplan - 2020 - færdig redigeret

Punkt 238: Indtægts- og udgiftsbevilling til bedre normeringer og kompetenceudvikling i dagtilbud

28.06.00-G00-3-20

Sagens kerne

Som led i planen om at indføre lovbundne minimumsnormeringer i 2025 tildeles kommunerne i 2020 den første bevilling til bedre normeringer i daginstitutionerne. Derudover tildeles kommunerne et tilskud til kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter og dagplejere, som del af "1.000 dages programmet - en bedre start på livet".

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling på

1. 2.143.000 kr. i 2020 til normeringer i daginstitutioner

2. 315.000 kr. i 2020-22 til kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter og dagplejere.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Bevillingen til bedre normeringer i daginstitutioner kommer oveni de forbedringer, der er gennemført af normeringerne i Halsnæs Kommune. Det er derudover et vilkår for bevillingen at det ikke indgår i beregningsgrundlaget for fastsættelse af kommunens tilskud til privatinstitutioner samt forældres egenbetaling. Der skal udarbejdes særskilt regnskab for anvendelsen af puljen. Det betyder, at daginstitutionerne i Halsnæs Kommune får midlerne tildelt som en særskilt tildeling ved siden af den øvrige tildeling.

Endelig så er det en forventning, at den nuværende andel af pædagoger og medhjælpere i daginstitutionerne som minimum fastholdes.

Bevillingen til kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter og dagplejere gives med henblik på at styrke trivsel, udviklings- og læringsmuligheder for 0-2-årige fra sårbare og udsatte familier. Kompetenceløftet skal ske gennem et diplommodul for pædagoger og et fem-dages læringsforløb for pædagogiske assistenter og dagplejere med fokus på barnets første 1.000 dage. Bevillingen er til både kommunale og private dagtilbud. Endelig skal bevillingen også dække vikarudgifter ved medarbejdernes fravær grundet deltagelse i de nævnte kompetenceudviklingsforløb.

De nærmere rammer og vilkår for de 2 bevillinger kan læses i de 2 vedhæftede bevillingsbreve.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 2 af 6. januar 2020.

Økonomi

Som del af finanslovsaftalen er det besluttet, at puljen på 500 mio. kr. i 2020 hæves successivt over de kommende år, således at der fra 2025 er en pulje på 1.600 mio. kr. til fordeling mellem kommunerne. Bevillingen på 2.143.000 kr. i 2020 svarer til 5,3 årsværk i daginstitutionerne.

Midlerne til bedre normeringer fordeles ud til daginstitutionerne hurtigst muligt efter godkendelsen af Byrådssagen, således at dagtilbuddene kan påbegynde ansættelser fra den nye bevilling.

Midlerne fordeles efter antal børneenheder og giver følgende fordeling i lønsum og antal årsværk af pædagogiske medarbejdere.

Børnehus	Lønsum	Årsværk
Baggersvej	252.097	0,62
Melby	140.054	0,35
Asserbo	112.043	0,28
Skovfogedlodden	113.444	0,28
Ahornvej	113.444	0,28
Kregme	224.086	0,55
Ølsted	221.285	0,55
Spodsbjerg	182.070	0,45
Frederiksværk	252.097	0,62
Skåninggård	266.103	0,66
Hundested	266.103	0,66
I alt	2.142.827	5,29

De 315.000 kr. til kompetenceløft kan anvendes i perioden 2020-22. Alle midlerne forventes anvendt i 2021.

Bilag

Bevillingsbrev normeringspuljen

Bevillingsbrev kompetenceløft af pædagoger og dagplejere

Punkt 239: Forslag om deltagelse i Skolevalg 2021

17.00.00-P20-4-20

Sagens kerne

Der stilles forslag fra elevside om, at folkeskolerne i Halsnæs Kommune deltager i Skolevalg 2021, hvor 8., 9. og 10. klasser får et 3 ugers undervisningsforløb afsluttende med en valghandling. Forslaget fremlægges til drøftelse og eventuel godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud drøfter deltagelse i Skolevalg 2021.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling drøftet. Udvalget vurderer, at det er en god ide og opfordrer til at skolerne deltager.

Sagsfremstilling

Skolevalg er et tre uger langt undervisningsforløb, der kulminerer med en autentisk afholdt valghandling for elever i 8., 9. og 10. klasse. Forløbet starter den 17. januar, og valget afholdes den 4. februar.

På Skolevalg.dk kører et valgkampslignende undervisningsforløb tilrettelagt med udgangspunkt i Fælles Mål for samfundsfag med mulighed for at arbejde tværfagligt med danskfaget. De to fags faglige felter kan supplere hinanden og være med til at forberede eleverne til at deltage og tage medansvar i et samfund med frihed og folkestyre.

Undervejs skal eleverne udvælge mærkesager, lave et interview til et nyhedsindslag og deltage i paneldebatter med ungdomspolitikere.

Op til valget får eleverne udleveret valgkort og stemmesedler, som de skal sætte deres kryds på i de opstillede stemmebokse. Landsresultatet afgøres på en stor tv-transmitteret valgaften på Christiansborg.

Skolevalg arrangeres af Folketinget og Børne- og Undervisningsministeriet i et samarbejde med Dansk Ungdoms Fællesråd.

Deltagende skoler skal stille med en valgansvarlig og en valgkontrollant (typisk skolelederen og en samfundsfagslærer). Den valgansvarlige har bl.a. til opgave at sørge for at stille valgstedet op, for at bringe informationer videre til elever og lærere samt for at arrangere eventuelle debatter på skolen. Valgkontrollanten sørger for stemmeoptælling (typisk i samarbejde med elevrådet) og for indberetning af valgresultatet via Skolevalgs hjemmeside. Der er vejledninger både til den valgansvarlige og valgkontrollanten.

Forslaget om deltagelse i Skolevalg 2021 er stillet af en elevrepræsentant fra elevrådet på Hundested Skole, som har kontaktet borgmester Steffen Jensen herom.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Høring, dialog og formidling

Forslaget anbefales fremsendt til udtalelse i skolebestyrelserne.

Økonomi

Det er gratis at deltage i Skolevalg.

Prioriteringen af arbejdstid til forløbet skal ske inden for den eksisterende arbejdstid.

Punkt 240: Pulje til mere faglighed i udskolingen

17.00.00-P20-5-20

Sagens kerne

I forbindelse med budget 2020-2023 blev der afsat 1,7 mio. kr. til mere faglighed i udskolingen. Midlerne skal bidrage til, at endnu flere elever består folkeskolens afgangseksamen med karakterer, der giver adgang til en ungdomsuddannelse, fx erhvervsuddannelse. Nærværende dagsordenspunkt fokuserer på mulige indsatser til fagligt svage elever i udskolingen. Dette med henblik på, at de skal påbegynde en ungdomsuddannelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud drøfter orienteringen og de enkelte scenarier.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling drøftet.

Åben beslutning

Sagen blev drøftet. Skal udvikles i udskolingen, og skal centrere sig om en afgrænset gruppe. Sagen ønskes genoptaget før årsskiftet.

Sagsfremstilling

At løfte fagligt udfordrede elever i udskolingen handler om, at ruste flere elever til at fortsætte vejen gennem uddannelsessystemet, når de forlader folkeskolen.

Afsæt for mulige scenarier i Halsnæs Kommune

For det skolevæsen, der ønsker at arbejde med indsatser til løft af de fagligt svageste elever, så har nedennævnte fem indsatstyper vist sig at være effektive. Der er tale om forskningsbaseret viden om indsatser, der har dokumenteret effekt i forhold til at løfte elever med faglige udfordringer i matematik (Reference: Hvad virker i matematik? Program for løft af de fagligt svageste elever. Vidensopsamling, September 2017. Børne- og Undervisningsministeriet). De fem indsatstyper lægger sig på linje med den forskning, som VIVE har opsummeret på området, og som viser, at nogle indsatser er særligt effektive, når det handler om generelt at give udfordrede elever et fagligt løft (Reference: <https://www.vive.dk/media/pure/5501/277868>).

Indsatstyperne skal ses som målrettede tilbud til fagligt svage elever:

1. Intensive læringsforløb
2. Forældreinddragelse
3. Peer learning (struktureret læringsrelation mellem to elever eller en mindre gruppe af elever)
4. Mentor-/tutorforløb
5. Løbende evaluering og feedback

Mulige scenarier i Halsnæs Kommune til udvalgets drøftelse og stillingtagen

1. Mentor-/tutorforløb til udvalgte elever i 10. klasse

Udvælgelsen af elever til mentor-/tutorforløb i 10. klasse finder sted på baggrund af en grundig screening af eleverne inden for den første måned af 10. klasse. Både undervisere i 10. klasse og andre aktører, fx eksterne, kan varetage rollen som mentor eller tutor. Mentorforløb adskiller sig fra tutorforløb ved, at de ikke kun fokuserer på elevens faglige færdigheder, men også fokuserer på fx elevens personlige og sociale udvikling og generelle trivsel. Et forløb kan have en varighed på 12-20 uger med 5-7 lektioner om ugen pr. elev/gruppe. Et effektivt mentor-/tutorforløb forudsætter et stærkt fokus på løbende evaluering og feedback. Der afsættes konsulentbistand i Børn, Unge og Læring til at igangsætte, understøtte og evaluere indsatsen i samarbejde med ledelsen i Unge- og Kulturcentret. Midlerne anvendes til såvel lærertimer som opkvalificering af det personale, der skal varetage rollen som mentor eller tutor. Vælges en ekstern løsning, finansierer midlerne denne.

2. Individuelle forløb til elever i 8. og 9. klasse, som ikke er uddannelsesparate

På baggrund af UPV'er (vurdering af uddannelsesparathed) i 8. og 9. klasse tilbydes udvalgte elever en særligt tilrettelagt skole- og vejledningsindsats. Den særligt tilrettelagte indsats finder for hovedparten sted på elevens skole for så vidt muligt at sikre, at eleven bevarer tilknytningen til sit skolemiljø. Eksterne forløb kan dog skønnes relevante for enkelte elever. De særligt tilrettelagte forløb udvikles i et samarbejde mellem Børn, Unge og Læring og Social Service og Familier, men med Børn, Unge og Læring som projektejer. Et forløb kan fx indeholde intensive undervisningsindsatser i dansk og matematik, som suppleres med tiltag, der har fokus på at understøtte elevens personlige og sociale udvikling og generelle trivsel. Et individuelt forløb kan også indeholde et udvidet skolehjemssamarbejde.

Lov- og plangrundlag

Halsnæs Kommunes budget 2020-2023

Folkeskoleloven, LBK nr. 823 af 15/08/2019, <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2019/823>

Høring, dialog og formidling

Resultaterne af de valgte indsatser følges og dokumenteres via skolernes kvalitetssamtaler og -rapporter.

Økonomi

Der er afsat 1,7 mio. kr. i perioden 2020-2023, hvoraf 208.000 kr. afsat i 2020. Det resterende beløb fordeles med 500.000 kr. om året til og med 2023.

Punkt 241: Prognose for mulig kapacitetsudvidelse på dagtilbudsområdet

28.09.00-P10-1-20

Sagens kerne

Befolkningsprognosen for Halsnæs Kommune 2020-31 viser en stigning i børnetallet blandt de 1-5-årige i de kommende år. Stigningen viser et klart behov for kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet. I sagen præsenteres dels stigningens omfang samt mulige bud på kapacitetsløsninger til drøftelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning og drøfter mulige kapacitetsløsninger.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens anbefaling drøftet. Administrationen arbejder videre med oplæg til budget 2021- 2024.

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen viser en stigning i børnetallet for de 1-5-årige over de kommende år. Herunder er stigningen angivet opdelt på aldersgrupperne for henholdsvis vuggestue/dagpleje og børnehave samt den stigning i antal børn, som prognosen angiver pr. år.

	2020	2021	2022	2023	2024
1-2-årige	530	537	547	552	553
Stigning		8	17	22	23
3-5-årige	811	833	867	880	885
Stigning		22	56	69	75
Samlet stigning		30	73	91	98

En almindelig vuggestuegruppe er på 10 børn, mens en almindelig børnehavegruppe er på 20 børn. Der kan dog være lokale forskelle afhængig af børnehusenes indretning.

Prognosen viser et behov for følgende udvidelser:

2021

- 1 vuggestuegruppe
- 1 børnehavegruppe.

2022

- 1 vuggestuegruppe yderligere
- 2 børnehavegrupper yderligere.

2023-24

- 1 børnehavegruppe yderligere.

Samlet over perioden vil der således være tale om en udvidelse på 2 vuggestuegrupper og 4 børnehavegrupper. Det giver i alt 120 enheder svarende til en mindre daginstitution.

For at kunne have en kapacitet, der kan rumme denne udvikling, ses følgende mulige løsninger på kort, mellem og lang sigt.

Kort sigt

1. Omorganisering af gæstedagpleje
2. Ny organisering af legestuer
3. Rekruttering af dagplejere.

Mellemlang sigt

4. Anvende foreningshuset på hovedgaden i Ølsted
5. Tilskud til pasning af egne børn.

Langsigt

6. Ny daginstitution som en del af Magleblæk Skole
7. Ny institution et sted i Frederiksværk
8. Udbygning og totalrenovering af Børnehuset Baggersvej.

Flere af ovenstående er blot delløsninger, som kan mindske presset på kapaciteten eller være delløsninger, der skal vælges sammen med andre delløsninger. Fx vil en omorganisering af gæstedagplejen og en ny organisering af legestuerne kunne frigive kapacitet til fem børnegrupper i Højbjerg i Hundested og på Skåninggårdvej og derved kunne rumme stigningen i børnetallet frem til 2023.

Løsning 6 og 7 er de eneste løsninger, der i sig selv kan løse behovet for den samlede kapacitetsudvidelse. Alle øvrige løsninger skal ses i sammenhæng med andre løsninger.

De enkelte mulige løsninger er uddybet i vedhæftede bilag, hvor de er belyst med fordele, ulemper, særlige opmærksomheder samt med angivelse af, hvor meget kapacitet den enkelte løsning skaber samt med en foreløbigt estimeret udgift til etableringsomkostninger. Der er endnu ikke lavet estimater på anlægsudgifter, som er aktuelle i scenarie 4, 6, 7 og 8.

Administrationen vil på baggrund af udvalgets drøftelse gå videre med udarbejdelse af et beslutningsoplæg vedrørende den fremtidige kapacitetsudvidelse.

Fra 1. maj 2021 indføres mini-SFO i Halsnæs Kommune. Det frigiver noget fysisk kapacitet i børnehaverne i 2-3 måneder. Dette løser dog ikke behovet for en kapacitetsudvidelse, som skal være der over hele året. Ved indførelsen af mini-SFO følger ressourcen til medarbejdere mm. med over fra dagtilbud til mini-SFO. Dagtilbuddene reduceres således i deres økonomiske ramme med indførelsen af mini-SFO.

Administrationen kan ud fra de eksisterende ventelistetal konstatere et aktuelt pres på to lokalområder. I Hundested-området er der behov for snarlig udvidelse på 0-2-årsområdet, som kan løses ved oprettelse af en ekstra vuggestuegruppe, hvilket der er kapacitet til i det eksisterende Hundested Børnehus. I Børnehuset Skåninggårdsvej er der behov for en snarlig udvidelse med en børnehavegruppe, idet børnehuset ellers ikke kan rumme sine egne børn, når de kommer i børnehavealderen.

Befolkningsprognosen er ligeledes opdelt i skoledistrikter for at vise udviklingen i blandt andet børnetallet i de forskellige geografiske områder i Halsnæs Kommune. Prognosen viser et generelt stigende børnetal forholdsvis jævnt fordelt over kommunen:

- I 2021 ses at være behov for vuggestuegrupper i Hundested og Frederiksværk samt børnehavegruppe i Magleblikområdet.
- I 2022 ses at være behov for vuggestuegrupper i Magleblík samt børnehavegrupper i Ølsted, Magleblík og Hundested.
- I 2023 ses at være et behov for udvidet kapacitet i Melbyområdet.

Opskrivningen af børn på venteliste kan dog variere mellem dagtilbuddene. Derfor skal ovenstående blot anvendes som en indikation af, hvor behovet ser ud til at blive størst. Administrationen følger udviklingen tæt og vil løbende gennemføre nødvendige justeringer af kapaciteten.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 2 af 6. januar 2020.

- Kapacitet: Dagtilbudslovens Kapitel 4 om pasningsgaranti mv. (særlig opmærksomhed på § 24 og §25)
- Tilskud pasning egne børn: Kapitel 16 § 86,87, 88 og 89
- Fordeling af børn fra udsatte områder: Kapitel 4 § 26.a

Befolkningsprognose 2020-2031 for Halsnæs Kommune godkendt af Byrådet den 14. maj 2020.

Høring, dialog og formidling

De forskellige scenarier vil blive drøftet med dagtilbudsledergruppen for en kvalificering af de mulige løsninger.

Økonomi

Stigningen i børnetallet bliver lagt ind som teknisk korrektion i budget 2021-24 med 2,0 til 2,8 mio. kr. årligt efter at der er taget højde for, hvad der i forvejen var lagt ind fra tidligere befolkningsprognose samt efter der er taget højde for forældrebetaling, økonomiske fripladser og søskendetilskud.

Den tekniske korrektion vedrører udelukkende budgettet til dagtilbuddene til udvidet normering mm.

Den tekniske korrektion indeholder ikke udgifter til evt. anlægsudvidelser eller etableringsomkostninger til møbler, krybber, barnevogne mm. Disse udgifter vil fremgå af en kommende sag med beslutningsoplæg vedr. kapacitetsløsningen fremadrettet. Udgifterne til etableringsomkostninger er foreløbigt estimeret i det vedlagte bilag. Udgifterne til evt. anlægsudvidelser vil først fremgå i forbindelse med en kommende beslutningssag.

Bilag

Scenarier for kapacitetsudvidelser

Punkt 242: IT-løsning for eleverne på folkeskolerne fra 2020/21

17.01.00-A00-25-20

Sagens kerne

De eksisterende aftaler om IT-enheder til eleverne i folkeskolen i Halsnæs Kommune udløber med skoleåret 2019/20. Derfor er der valgt en ny løsning, som skal gælde for de kommende tre år med iPads for 0.-2. klasse i classesæt og en bærbar PC fra 3.-9. klassetrin i en 1-1 løsning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Med budgetvedtagelsen fra 2019 blev den økonomiske ramme for skole-IT reduceret, således at folkeskolerne i Halsnæs Kommune fra skoleåret 2019/20 overgik til en løsning med iPads i classesæt for 0.-6. klassetrin og bærbar PC i 7.-9. klassetrin. Der har været en lang række tekniske udfordringer med et setup på folkeskolerne med classesæt i 0.-6. klassetrin i skoleåret 2019/20.

Inden for den samme økonomiske ramme er det muligt fra næste skoleår at indføre en ny 3-årig leasingaftale, hvor der kan være en 1-1 løsning fra 3.-9. klassetrin med en bærbar HP Probook på 11" med to kameraer samtidig med, at der leases nye iPads til 0.-2. klassetrin i classesæt.

Den nye løsning vurderes at kunne løfte kvaliteten af inddragelsen af IT i undervisningen.

For at sikre, at der ikke er et slip i overgangen til den nye IT-løsning, er den eksisterende aftale forlænget frem til 1. oktober 2020, således at det nye hardware er leveret og klar til brug, inden det nuværende hardware skal indsamles.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Høring, dialog og formidling

Udvælgelsen af modellerne er sket i et samarbejde mellem IT og Digitalisering og folkeskolerne, hvor en enig skoleledergruppe bakker op om ovenstående løsning.

Økonomi

Til skole-IT er der et årligt budget på 3,9 mio. kr. Heraf skal finansieres hardware løsninger til elever og medarbejdere på folkeskolerne, AV-udstyr samt fagprogrammer for området.

Ud af den samlede pulje er der et årligt budget til hardware til eleverne på 2,5 mio. kr. Den valgte løsning holder sig inden for denne ramme.

Punkt 243: Orientering fra formanden

00.22.04-P35-22-17

Sagens kerne

1. Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

2. Orientering fra formanden

3. Orientering fra områderne

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Klassesammenlægninger

Bilag

Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 18.08.2020

Punkt 244: Underskriftsark

00.22.04-P35-22-17

Beslutning

Protokollen godkendt. ? ?

?
?
? ? ?
? Helge Friis (A), formand ?

? ? ?
Sarah Lindemann Thøgersen (A), næstformand ? Annette Westh (A)

? ?
Peter Nilsson (F) ? Walter Christophersen (O)

? ? ?
Michael Thomsen (V) Frederik Germann (V)