

REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2022-2025 d. 08-06-2022

Mødedato Onsdag d. 08. juni 2022 kl. 08:00

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Dialogpunkt med skoleleder på Frederiksværk Skole.....	4
Orientering om anlægsprojekter i BUL.....	5
Tiltag på folkeskoleområdet i Halsnæs.....	7
Lukket.....	9
Anlægsbevilling – Omorganisering af Unge- og Kulturcenter.....	10
Driftsbevilling - Nedskalering af indsatsen med udskolingsmentor.....	12
Lukket.....	14
Delegationsplan 2022.....	15
Orientering fra formanden.....	18
Underskriftsark.....	19

Punkt 47: Godkendelse af dagsordenen

00.00.00-G01-213-21

Beslutning

Dagsordenen godkendt

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Punkt 48: Dialogpunkt med skoleleder på Frederiksværk Skole

17.01.00-A00-85-19

Sagens kerne

Der er aftalt dialogpunkt med ledere fra folkeskoler og dagtilbud på området løbende på møderne i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Mødedeltagelse den 8. juni kl. 8.00 på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud:
Rikke Frederiksen, skoleleder på Frederiksværk Skole

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Sagsfremstilling

Skoleleder på Frederiksværk Skole Rikke Frederiksen fremlægger erfaringer og tanker om arbejdet med de specialiserede tilbud og om arbejdet med mellemformer.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 49: Orientering om anlægsprojekter i BUL

00.15.00-A21-2-22

Sagens kerne

Orientering omkring processerne for byggesager/vedligeholdelsessager under Børn, Unge og Læring. Herunder et overblik over kommende projekter, der skal løses i 2022, 2023 og 2024. Samtidig beskrives organiseringen af styregrupper, arbejdsgrupper og projektgrupper under hvert projekt.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Sagsfremstilling

Processerne for vores byggesager/vedligeholdelsessager, der vedrører området under Børn, Unge og Læring er projektstyret fra Ejendomme, Facilitering og Arealer. Budgettet udmøntes i Ejendomme, Facilitering og Arealer.

Kommende projekter for årene 2022, 2023 og 2024

HVOR	Projekt	AR	Forventes afsluttet	Organisering	Budget
Frederiksværk Skole	Ny Skole	2020	2022	Inddragelse frem til udbud: BUL* Projektering og anlæg: EFA*	133.054.886
Børnehuset Spodsbjerg	Projekt under puljen for planlagt ejendomsvedligehold	2022	2022	Projektstyring og inddragelse fra EFA*	2.183.946
Melby Skole	Projekt under Puljen for planlagt ejendomsvedligehold.	2022		Projektstyring anlæg: EFA* Inddragelse og pædagogisk /læringsmiljø blik: BUL* Styregruppe Projektgruppe Arbejdsgruppe	43.050.265
UKC klub Melby	Etablering af ungdomsklub		Februar 2023	Projektstyring anlæg: EFA* Inddragelse: BUL Styregruppe Projektgruppe	3.936.000 *Fælles budget med UKC klub Ølsted
UKC klub Ølsted	Etablering af ungdomsklub		Februar 2023	Projektstyring anlæg: EFA* Inddragelse: BUL Styregruppe Projektgruppe	3.936.000 *Fælles budget med UKC klub Melby
Børnehuset Asserbo	Projekt under puljen for planlagt ejendoms-vedligehold	2023		Projektstyring anlæg: EFA* Inddragelse: BUL Styregruppe Projektgruppe	
Børnehuset Skovfogedlodden	Projekt under puljen for planlagt ejendomsvedligehold	2024		Projektstyring anlæg: EFA* Inddragelse: BUL ?	
Legepladser	Løbende renovering af legepladser på daginstitutioner og skoler.på i alt 22 legepladser + sand mm. til dagplejerne	Årlig	Løbende	Styring fra BUL – tæt samarbejde med Natur og vej + lederne.	1.013.000

EFA: Ejendomme, Facilitering og Arealer

BUL: Børn, Unge og Læring

Organisering generelt:

EFA's opgave: Budget, udbud og projektledelse af anlægsopgaven

BUL's opgave: Inddragelse og sikring af projekt passer til formålet og virksomhedens ledelse og personale løbende bliver inddraget i, hvilke opgaver der planlægges udført, hvornår de udføres og hvordan - i samarbejde med projektleder

Ved projekter over 1 mio. kr. nedsættes der en styregruppe, hvor direktør er formand. Konkrete projekter kan afføde anden organisering. Projektleder bærer projektforhold ind i styregruppen til evt. afklaring og orientering om projektets stadie. Under hver styregruppe er der organiseret en arbejds- eller en projektgruppe, hvor chef for BUL mødes med virksomhedsleder, projektleder fra EFA, evt. konsulent fra BUL

og relevant medarbejder. Her kan der inviteres andre interessenter ind ad hoc, hvis specifikke forhold skal drøftes (f.eks. handicapforhold, rengøring)

Under projektets udførsel afholdes der regelmæssigt arbejds møde på lokaliteten, for at sikre arbejdsmiljøet, den brede orientering og for at tage evt. misforståelser i opløbet.

Høring, dialog og formidling

Inddragelse af virksomhedsleder, medarbejdere vurderet efter projektets omfang.

Ved nybyggeri eller omforandringer af større omfang inviteres forældrerepræsentant fra bestyrelsen

Undervejs afholdes der arbejds møde lokalt, og her deltager ledelsen, arbejdsmiljørepræsentanten og evt. (fag)repræsentanter for området.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 50: Tiltag på folkeskoleområdet i Halsnæs

17.01.00-A00-19-22

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud har ønsket et overblik over de tiltag og prioriteringer, der politisk er gjort på folkeskoleområdet i Halsnæs Kommune over de seneste år. Administrationen har på den baggrund udarbejdet et overblik for perioden 2017-22.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Sagsfremstilling

På folkeskoleområdet i Halsnæs Kommune er der siden skoleforliget i 2017 (indgået i Byrådet i Halsnæs Kommune) blevet tilført ressourcer til folkeskoleområdet til en række prioriteringer og indsatser, som kortfattet beskrives i det følgende. Forslagene er forsøgt beskrevet i kronologisk rækkefølge. På nogle af tiltagene har der dog været flere ændringer i løbet af perioden. Nedenstående beskrivelse vedrører udelukkende tiltag, hvor der er tilført ressourcer til drift af folkeskolerne og indeholder således ikke de anlægsmæssige investeringer, som ligeledes er gennemført og er undervejs på folkeskoleområdet. Beskrivelsen indeholder således ikke de reduktioner og effektiviseringer, der ligeledes er gennemført i samme periode.

Lokale folkeskoler og delvist klassebaseret økonomitildeling

Med skoleforliget i 2017 blev det besluttet at igangsætte deling af 2 tidligere distriktsskoler til de 4 selvstændige folkeskoler Melby Skole, Frederiksværk Skole, Magleblæk Skole og Ølsted Skole herunder genindførelse af udskolingen på Ølsted Skole.

I forlængelse af genetableringen af lokale folkeskoler blev der også indført en økonomimodel, der sikrer en økonomisk tildeling til det antal klasser, der skal oprettes på folkeskolerne og dermed en sikring af økonomien til trods for lave klassekvotienter. Folkeskolerne tilføres midler ud fra en gennemsnitlig klassekvotient på 21,5 elever. Aktuelt medfører den delvist klassebaserede tildeling, at folkeskolerne kompenseres med ca. 5 mio. kr. årligt herudover, idet den gennemsnitlige klassekvotient på folkeskolerne er på 20 elever. Klassekvotienten forventes ud fra befolkningsprognosen at falde til ca. 19,2, hvilket vil medføre en årlig compensation på ca. 6,8 mio. kr. årligt. Der er i budgettet for de kommende år allerede taget højde herfor.

IT og AV-udstyr på folkeskolerne

Der er gennem årene blevet prioriteret forskellige modeller for IT-setup på folkeskolerne. Aktuelt er der besluttet en 1:1 løsning for alle elever i 1.-10. klasse, således at alle elever har deres eget device. Dertil kommer klassesæt for elever i 0. klasse, devices til alle medarbejdere på folkeskolerne samt AV-udstyr i alle undervisningslokaler.

Lærernes gennemsnitlige undervisningstimetotal

Efter nogle år med et forholdsvist højt undervisningstimetotal, som lærerne i gennemsnit skulle undervise på et år, så er det blevet politisk prioriteret at hæve den økonomiske tildeling til området ved at sænke det gennemsnitlige undervisningstimetotal. Senest er det gennemsnitlige undervisningstimetotal blevet sænket til 738 timer årligt for både fagundervisningen og den understøttende undervisning. Det betyder, at lærerne i Halsnæs Kommune i gennemsnit underviser under 25 lektioner om ugen. Det sikrer gode rammer for forberedelse, og samarbejde med forældre, kollegaer og andre relevante fagpersoner.

Dysleksiundervisning

Ordblindeundervisning har hele tiden været en obligatorisk opgave for folkeskolerne, som skulle løses indenfor den økonomiske ramme, der var givet folkeskolerne. Politisk er det de seneste år blevet prioriteret at styrke tilbuddet på folkeskolerne til elever med dysleksi og læsevanskeligheder. Der er således prioriteret ca. 1,6 mio. kr. årligt til dysleksiområdet.

Udvidelser indenfor autismeområdet

Der har indenfor de seneste år været et stigende antal elever med behov for specialundervisningstilbud indenfor autismeområdet. Der har i den forbindelse været prioriteret afsat ressourcer til oprettelse af flere NÆS-klasser og Basepladser på folkeskolerne samt i 10. klasse. Oprettelsen af de nye pladser har delvist været finansieret af en nedgang i elevtallet i andre målgrupper på specialundervisningsområdet.

Styrket skolestart og mini-SFO

Med henblik på at understøtte en bedre overgang fra børnehave til folkeskole er der afsat midler til opsøgende pædagoger i børnehaverne i marts og april, mini-SFO i maj-juli og en ekstra pædagog i hver 0. klasse fra august-februar. En samlet investering i børnene på ca. 4 mio. kr. årligt.

Sommerferiepasning lokalt i SFO

I forbindelse med indførelsen af mini-SFO i 2021 blev det prioriteret at genindføre lokale tilbud i mini-SFO, SFO og SFO-klub i hele sommerferien. En prioritering på ca. 0,8 mio. kr. årligt.

Faglighed i udkolingen

I de seneste år har der været afsat en pulje på 0,5 mio. kr. årligt til at løfte de faglige resultater hos en elevgruppe i udkolingen for at styrke muligheden for at starte og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Flere holddelingstimer

Fra 2022 er det prioriteret at øge tildelingen til holdtimer i folkeskolen for at styrke mulighederne for undervisningsdifferentiering. Der er afsat ca. 1,2 mio. kr. hertil årligt.

Uddannelsesvejledning til uddannelsesparate elever

Fra 2022 er det sikret, at alle elever i 9. klasse for uddannelsesvejledning ved en øget tilførsel på 0,4 mio. kr. årligt.

Styrket SSP

Der har været flere ændringer i SSP-strukturen de seneste år. Senest er det siden 2021 blevet prioriteret at opnormere med en ½ SSP-koordinatorstilling.

Naturvejledere

Fra 2022 er der afsat ressource til at styrke naturvejledningen i dagtilbud og folkeskoler med 0,4 mio. kr. årligt.

Befordring

Med budget 2022 er der konstateret stigende udgifter til kørsel på det specialiserede område. Der er på den baggrund afsat 1,5 mio. kr. årligt mere til kørsel.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1887 af 1. oktober 2021.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 51: Lukket

82.00.00-5-22

Punkt 52: Anlægsbevilling – Omorganisering af Unge- og Kulturcenter

82.07.00-P20-1-22

Sagens kerne

Med budget 2022-2025 er det besluttet at arbejde med omorganisering af Unge- og Kulturcenter (UKC). Det er besluttet, at der etableres to ungdomsklubenheder i henholdsvis Melby og Ølsted.

Der er et resterende rådighedsbeløb på 3.436.000 kr. heraf vedrører 436.000 kr. efterslæb på foreningshuset i Ølsted og 3.000.000 kr. anlægsprojektet omorganisering af Unge- og Kulturcentret.

Med denne sag søges om frigivelse af det resterende rådighedsbeløb på 3.000.000 kr. af det samlede rådighedsbeløb på 3.500.000 kr. til etablering af UKC klub ved Melby- og Ølsted Skoler, mens rådighedsbeløbet på 436.000 kr. flyttes til et særskilt anlægsprojekt under ejendomsgennemgang 2021-2030.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender;

1. Anlægsbevilling på 3.000.000 kr. til projektet ”Omorganisering af Unge- og Kulturcenter” hvor der etableres UKC på Melby og Ølsted Skole, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten til projektet i 2022 og 2023
2. At rådighedsbeløbet til efterslæb på foreningshuset i Ølsted på 436.000 kr. flyttes fra anlægsprojektet ”Omorganisering af Unge- og Kulturcentret” til et særskilt anlægsprojekt under ejendomsgennemgang 2021-2030.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt, idet der lægges vægt på ungerådets inddragelse i processen inden den endelige placering

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Sagsfremstilling

I 2022 har der været iværksat en proces med at afsøge den endelige lokalitet i forhold til etableringer af UKC klubber andre steder end i Frederiksværk. Flere forskellige muligheder har været undersøgt. Styregruppen peger på følgende løsninger:

På Melby skole peges der på ”Tandklinikken”, i det bygningen i dag ikke er fuldt udnyttet. Det er kun sundhedsplejen, der delvis anvender bygningen. Sundhedsplejen flyttes over på skolen, hvilket vil give en bedre synergi.

På Ølsted skole placeres klubben på Ølsted Skoles matrikel. Den præcise placering aftales med Ølsted Skole og med UKC.

Placeringerne er valgt med begrundelse i:

- Optimal udnyttelse af m² på kommunens arealer
- Overholdelse af bevilliget budget
- Egnede eller allerede indrettede udearealer
- Synergi og samspil med skolens øvrige funktioner

Projektkonometri:

Ombygninger i Melby og Ølsted	2.200.000 kr.
Inventar i Melby og Ølsted inkl. udearealer	600.000 kr.

Myndighedsbehandling, uforudsete udgifter, honorarer mv.	700.000 kr.
Totaløkonomi	3.500.000 kr.

Tidsplan:

Brugerproces	Maj og juni 2022
Udbudsfase	August og september 2022
Indflytning	April 2023

Konsekvenser

Der arbejdes videre med at placere ungdomsklubben inden for skolernes nuværende bygningsmasse.

Høring, dialog og formidling

Der sker tæt brugerinddragelse med virksomheden og den øvrige administration i forhold til projektet. Konkret sker indretningen af lokalerne i tæt samarbejde med personalet på skolen og UKC. UKC inddrager brugerne i forbindelse med endelig indretning og etablering af udearealerne. Der indhentes udtalelser fra de to skolars skolebestyrelser, inden arbejdet iværksættes.

Økonomi

Der er i budget 2022-2023 blevet afsat i alt 3.500.000 kr. i rådighedsbeløb til projektet, som fordeler sig med 1.000.000 kr. i 2022 og 2.500.000 kr. i 2023. Derudover er der afsat 436.000 kr. til efterslæb på foreningshuset i Ølsted, som i det oprindelige forslag var placeringen af klubben i Ølsted.

Byrådet har i april 2022 godkendt en anlægsbevilling på 500.000 kr. til forundersøgelser og projektering. Med denne sag søges om frigivelse af de resterende 3.000.000 kr. til klubprojektet, idet projektet forudsættes afholdt i overensstemmelse med de afsatte periodisering som afsat i rådighedsbeløbet.

Rådighedsbeløbet vedr. efterslæb på foreningshuset i Ølsted på 436.000 kr. flyttes til et særskilt anlægsprojekt under ejendomsgennemgang 2021-2030, idet foreningshuset ikke længere indgår som en del af klub-projektet.

Afledt drift

Der forventes ingen ændringer i den afledte drift i forbindelse med projektet, idet der indrettes i lokaler, der allerede er i brug og drift. Der sker på den vis blot en optimeret anvendelse af eksisterende kommunale arealer.

Punkt 53: Driftsbevilling - Nedskalering af indsatsen med udskolingsmentor

15.00.00-A21-1-18

Sagens kerne

Byrådet vedtog med budget 2021 - 2024 en mentorindsats for ikke-uddannelsesparate og skoletrætte elever i 8. klasse. Formålet var at opnå en større direkte overgang til ungdomsuddannelser. Trods flere forsøg er det ikke lykkedes at få tiltrækkelig med elever henvist til indsatsen, hvorfor indsatsen foreslås nedskaleret.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender at

1. mentorindsatsen i udskolingen nedskaleres til det halve med de heraf følgende økonomiske konsekvenser
2. der godkendes en tillægsbevilling på -235.000 kr. til budget 2022, som tilfalder kassebeholdningen
3. påvirkningen af budgetoverslagsårene, jf. økonomiafsnittet, indarbejdes som tekniske korrektioner til budget 2023-2026.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Sagen genoptages

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Sagsfremstilling

Med budget 2021 -2024 blev det besluttet at etablere en mentorindsats i udskolingen. Med indsatsen tilbydes ikke-uddannelsesparate elever med personlig- og sociale udfordringer i 8. klasse mentorstøtte i form af en kontaktperson gennem Ungeværket.

Indsatsen er en forebyggende indsats på "før-sags-niveau" med det formål at få de unge hjulpet godt på vej, så de ved uddannelsesparathedsvurderingen i 9. klasse kan vurderes uddannelsesparate, og dermed gå direkte videre i ordinær uddannelse. Såfremt de unge påbegynder ordinær ungdomsuddannelse efter 9. klasse, vil kommunen spare udgifter til dels 10. klasse, dels Forberedende Grunduddannelse (FGU).

Indsatsen blev formuleret i et tværgående samarbejde, mellem Børn, Unge og Læring (BUL), Social Service og Familier (SSF), UU-Hillerød/Halsnæs og Ungeværket.

Til at forstå mentorindsatsen er der ansat to årsværk, forankret i Ungeværket. Hver udskolingsmentor er normeret til at have kontakt til 10 – 15 unge og tilknyttes den unge efter uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse.

Udskolingsmentoren fastholder kontakten med den unge, indtil den unge er begyndt og er fastforankret på en ungdomsuddannelse. Dvs. typisk indtil efteråret efter 9. klasse. For de unge, som ikke vurderes uddannelsesparat i 9. klasse, stopper mentorstøtten, og der bliver indstillet til eventuelt andre indsatser.

Svær udrulning

Med udgangspunkt i den besluttede tilgang arbejdede Ungeværket og BUL i efteråret 2020 på udrulning af indsatsen i form af:

- Præsentation af indsatsen på skoleledermøder. Møder med udskolingsleder og -lærere på hver enkelt skole. Udarbejdelse af indstillingsskema samt en folder til elever/forældre samt en folder til fagpersoner. Møder med UU-vejledere, hvor der blev drøftet strategi for hvordan indsatsen kan komme i spil i UU's samtaler med elever og

lærere om parathedsvurdering. Deltagelse i møder med forældre og elever, hvor der særligt var behov for at tale indsatsens muligheder op. Anonym sparring ift. potentielle unge.

Indsatsen blev dog effektueret op til anden nedlukning grundet Covid-19, hvilket betød, at skolerne ikke havde mulighed for den nære og daglige kontakt med elever.

Bestræbelserne resulterede henvisning af seks unge til indsatsen, hvoraf en hurtigt stoppede igen. Fire unge er fortsat i gang, og flere lærere har givet udtryk for indsatsens positive effekt på eleverne.

At der ikke var flere unge i første runde skyldtes i følge skolerne blandt andet manglende opbakning fra forældrenes side. Flere skoler fandt endvidere, at de ikke havde elever til indsatsen. Nogle skoler foretrak, at muligheden var for 7. årgang, mens andre fandt målgruppen svær at gennemskue.

I efteråret 2021 forsøgt indsatsen igen rullet ud i form af;

- Udarbejdelse af nyt præsentationsmateriale. Udspecificering af målgruppen. Inspirationsbeskrivelse af hvordan materialet kan benyttes i mødet med den unge og forældre. Informationsmøder og dialog med lærerne på hver skole. Jævnlig mailudveksling og besvarelse af spørgsmål. Løbende dialog med UU-vejlederne.

Anden udrulning har medført, at der i dag er 11 unge tilknyttet indsatsen, heraf fire fra samme skole.

Administrationens anbefaling i forhold til det videre forløb

Med 91 ikke-uddannelsesparate elever i 8. klasse i 2022 er det administrationens vurdering, at målgruppen for tiltaget er tilstede. Vi må dog sande, at indsatsen er svær at løbe i gang på det forventede niveau. I stedet for 20 - 30 unge er der pt. 11 unge med tilknytning af en udskolingsmentor.

På den baggrund anbefaler administrationen, at indsatsen halveres, og som følge her af, at den ene stilling som udskolingsmentor nedlægges. Konsekvensen heraf er dog også en mindre besparelse end forventet på 10. klasse og FGU.

Såfremt det på et senere tidspunkt skulle vise sig realistisk at opskalere, vil administrationen tage det med i den generelle budgetproces.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år

Økonomi

Den økonomiske betydning af 50% nedskalering af mentorindsats i udskolingen betyder færre udgifter på henholdsvis 235.000 kr. i 2022 (effekt pr. 1. juli) og 101.000 kr. i 2023. Men også en manglende effektivisering på 208.000 kr. i henholdsvis 2024 og 2025.

Mindre- og merforbruget er fordelt som vist i tabellen:

	2022	2023	2024	2025
Ændring til budget i alt	-235	-101	208	208
Personale - lønudgifter	-299	-513	-513	-513
FGU- driftstilskud		122	324	324
FGU- skoleydelse		51	136	136
Færre elever i 10. klasse (Udvalget for Skole og Uddannelse)	64	261	261	261

Bilag

ET 2.1.2.1 Mentorindsats i udskolingen

Punkt 54: Lukket

00.00.00-G01-54-22

Punkt 55: Delegationsplan 2022

00.01.00-A00-4-22

Sagens kerne

Forslag til delegationsplan 2022-2025 forelægges til godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller at

1. fagudvalgene inden for eget område indstiller delegationsplanen til godkendelse
2. Byrådet godkender delegationsplanen for perioden 2022-2025.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Frederik Germann (Løsgænger)

Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 7. juni 2022, pkt. 65:

Direktionens indstilling anbefales, idet det anbefales, at følgende sætning indføres i indledningen til delegationsplanen efter de fire principper: "Alle sager af principiel karakter uagtet ovenstående principper altid forelægges politisk."

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, 7. juni 2022, pkt. 55:

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Delegationsplanen er blevet opdateret i forhold til den nye udvalgsstruktur, ny lovgivning, organisationsændringer og beslutninger truffet af det tidligere Byråd.

Der er vedlagt to bilag til sagen. Det ene bilag er forslaget til den nye delegationsplan, mens det andet bilag er en version, hvor man kan se de indholds- og lovgivningsmæssige ændringer, der er foretaget. Ændringer i udvalgsnavne mv. er ikke markeret, idet det vil gøre dokumentet uoverskueligt at læse.

Helt overordnet hviler delegationsplanen på en række principper. Disse er:

- * Afgørelse af konkrete sager skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen
- * Delegation skal sikre gennemsigtighed i beslutningsprocessen
- * Delegation skal sikre en smidig sagsbehandling
- * Sager af vidtrækkende betydning for kommunen skal altid forelægges Byrådet.

Ud over disse principper anbefaler administrationen, at alle sager af principiel karakter uagtet ovenstående principper altid forelægges politisk.

Af væsentligste ændringer til den nye delegationsplan kan nævnes (punkterne henviser til den nye delegationsplan uden markeringer):

Beskyttelsesrum (Økonomiudvalget)

Følgende er tilføjet:

Punkt 10.1: At varetage opførelse, vedligeholdelse, drift og klargøring af offentlige beskyttelsesrum. Økonomiudvalget træffer beslutning efter indstilling fra Udvalget for Plan og Byg samt administrationen.

Punkt 10.2: At påbyde, at der skal opføres sikringsrum i nye bygninger med visse undtagelser. Økonomiudvalget træffer beslutning efter indstilling fra Udvalget for Plan og Byg samt administrationen.

Punkt 10.3: At have tilsyn med klargøring af sikringsrum, hvilket forudsætter et overblik over eksisterende sikringsrum (placering og kapacitet). Økonomiudvalget træffer beslutning efter indstilling fra Udvalget for Plan og Byg samt administrationen.

Centrale personregister (lov om det centrale personregister) (Administrationen)
Følgende er tilføjet:

18.3: Indgåelse af samarbejdsaftale med ICS East om sagsbehandling vedr. internationale tilflyttere til Halsnæs. Administrationen træffer beslutning og udvalg orienteres.

Danskuddannelse til voksne udlændinge (lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.) (Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse)
Følgende er tilføjet:

20.7: KKR rammeaftale om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse, § 19a. Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse træffer beslutning efter indstilling fra administrationen.

Databeskyttelsesloven og databeskyttelsesforordningen (Byrådet)
Følgende er tilføjet:

21.3: Årsrapporten fra databeskyttelsesrådgiver. Byrådet træffer beslutningen.

Folkeoplysningsloven (Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati)
Følgende er tilføjet:

23.13: Særlige tilskud til indgåelse af partnerskaber om løsning af konkrete opgaver, § 19, stk. 3. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administrationen.

23.14: Anvisning af ledige egnede lokaler, § 21, stk. 1-7. Administrationen træffer beslutning.

23.25: Dispensation fra digital ansøgning om lokaler og udendørsanlæg, § 33a, stk. 2-3. Administrationen træffer beslutning.

23.26: Vedtagelse og offentliggørelse af politik for den folkeoplysende virksomhed i kommunen, § 34. Udvalg træffer beslutning efter indstilling fra administrationen.

23.27: Inddragelse af den folkeoplysende virksomhed via § 35, stk. 2-udvalg, jf. § 35, stk. 1. Administrationen træffer beslutning.

23.28: Valg/godkendelse af § 35, stk. 2-udvalg i forbindelse med kommunalvalg. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administrationen.

23.29: Offentliggørelse af fortegnelse over foreninger der er tildelt tilskud eller lokale eller har fået afslag på tilskud eller lokale, § 35a, stk. 1-2. Administrationen træffer beslutning.

Folkeskoleloven (Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud)
Følgende er tilføjet:

24.21: Fastsættelse af mål- og indholdsbeskrivelse for SFO, jf. § 40, stk. 4. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administrationen.

24.35: 2-årig valgperiode for skolebestyrelser. Administrationen træffer beslutning.

Kystbeskyttelsesloven (Udvalget for Klima, Natur og Miljø)
Følgende er tilføjet:

36.5: Anden sagsbehandling i henhold til kystbeskyttelsesloven. Administrationen træffer beslutning.

Regnskabsrapportering (Udvalg for Kultur, Idræt og Demokrati)
Følgende er tilføjet:

51.1: Gjethuset årsrapport. Byrådet orienteres.

51.2: Frivilligcenter Halsnæs årsrapport. Byrådet orienteres.

51.3: Lokalråd - årsrapport. Udvalg og administrationen orienteres.

51.4: Museet - årsberetning og årsregnskab. Byrådet orienteres.

Styrelsesloven (Økonomiudvalget)
Der er foretaget mindre præciseringer.

61.1: Overordnet personalepolitik, delpolitikker og overordnede personalestrategier, § 18, stk. 3. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administration.

61.2: Øvrige personalestrategier, 18, stk. 3. Administrationen træffer beslutning og udvalg orienteres.

61.3: Ansættelse af direktører. Byrådet træffer beslutning efter indstilling fra udvalg og administration.

61.4: Ansættelse af chefer. Administrationen træffer beslutning.

Sundhedsloven (Udvalgt for Ældre, Sundhed og Forebyggelse)
Følgende er tilføjet:

62.6: Beslutning om særlige indsatser for børn med særlige behov, § 120, stk. 2. Udvalg træffer beslutning efter indstilling fra administrationen.

62.7: Beslutning om rammer for tandpleje til børn og unge, omsorgstandpleje, specialiseret tandpleje og socialtandpleje, §§127-137. Udvalg træffer beslutning efter indstilling fra administrationen.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Delegationsplan 2022

Delegationsplan med røde ændringer

Punkt 56: Orientering fra formanden

00.00.00-G01-213-21

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Fraværende med afbud: Frederik Germann (løsgænger)

Punkt 57: Underskriftsark

00.00.00-G01-213-21

Beslutning

Protokollen godkendt

Helge Friis (A)
Formand

Kirsten A. Lauritsen (A)
Næstformand

Matilde Ørsted (A)

Olaf Prien (F)

Kim Jensen (C)

Michael Thomsen (V)

Frederik Germann (Løsgænger)