

REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2022-2025 d. 16-01-2024

Mødedato Tirsdag d. 16. januar 2024 kl. 08:00

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Dialog med Hundested Børnehus.....	4
Tilbageholdelse af midler til uforudsete udgifter - fx oprettelse af flere klasser.....	6
Status på minimumsnormeringer og ændring af oprykningsalder til børnehave i Halsnæs.....	8
Fremtidig drift af Olliestedet.....	10
Årlig status på skoleområdet for 2022/23.....	12
Orientering om budget 2024.....	13
Sprog- og læsestrategi for 0-18-årige.....	14
Orientering fra formanden.....	16
Underskriftsark.....	17

Punkt 155: Godkendelse af dagsordenen

00.00.00-G01-213-21

Beslutning

Dagsordenen godkendt

Punkt 156: Dialog med Hundested Børnehus

17.01.00-A00-85-19

Sagens kerne

Dagtilbudsledere og skoleledere er inviteret ind et tilbud ad gangen til dialog med Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud. De første dialoger er fastsat til at omhandle erfaringer og planer i praksis i arbejdet med mellemformer.

På dette møde er dialogen med Hundested Børnehus.

Deltagelse på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 16. januar kl. 8.00-8.30:

Signe Wettlaufer Nielsen, dagtilbudsleder i Hundested Børnehus

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

I sidste udvalgsperiode blev der gennemført en dialogrunde med alle dagtilbud og skoler i Halsnæs Kommune, som har deltaget på skift i dialogpunkter med Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Denne praksis er videreført efter udvalgets ønske i denne udvalgsperiode. Der er således planlagt følgende deltagere på de udvalgmøderne, hvoraf de første dialoger er fastsat til at omhandle erfaringer og planer i praksis i arbejdet med mellemformer i både dagtilbud og skoler.

2022

2. november: Thomas Karlsen, skoleleder på Ølsted Skole

29. november: Bjørk Jeppesen, dagtilbudsleder i Børnehuset Kregme.

2023

24. januar: Christian Wibeck-Nilsson og Lene Jacobsen, skoleleder og faglig leder på Melby Skole

12. april: Louise Koch, dagtilbudsleder i Børnehuset Melby (introduktion)

9. maj: Tina Flintsø, dagtilbudsleder i Børnehuset Spodsbjerg

7. juni: Tina Gørløv, dagtilbudsleder i Børnehuset Asserbo

26. september: Rundvisning på Melby Skole ved Christian Wibeck-Nilsson

28. november: Jacob Heide Madsen, leder af Musik- og billedskolen

28. november: "Sammen om skolen"

2024

16. januar: Signe Nielsen, dagtilbudsleder i Hundested Børnehus

27. februar: Malene Nyenstad, skoleleder på Hundested Skole

9. april: Ulrich Mehr, leder af Unge- og kulturcentret

14. maj: Preben Tripsen, dagtilbudsleder i Børnehuset Baggersvej

4. juni: Wenche Fogsgaard, skoleleder på Magleblæk Skole

3. september: Dorte Olesen, dagtilbudsleder i Børnehuset Ahornvej

24. september: Jeanette Møller, dagtilbudsleder i Børnehuset Lodden

5. november: Rikke Frederiksen, skoleleder på Frederiksværk Skole

3. december: Birthe Øland Jensen, dagtilbudsleder i Børnehuset Skåninggårdsvvej

2025

Januar: Skoleleder på Lillebjerg Skole

Februar: Jane Hellborn, dagtilbudsleder i Frederiksværk Børnehus

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 157: Tilbageholdelse af midler til uforudsete udgifter - fx oprettelse af flere klasser

17.01.04-A00-3-23

Sagens kerne

Skolernes økonomi tildeles en gang årligt med baggrund i det indskrevne elevtal og antal klasser for kommende skoleår. Med indeværende sag ønskes tilbageholdt midler til uforudsete udgifter til finansiering af eventuelle udgifter til stigende elevtal som resulterer i oprettelse af flere klasser end der er tildelt til.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender ekstra tildeling fra demografipuljen på skoleområdet ved oprettelse af flere klasser end der er tildelt til grundet stigende elevtal.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

Sagsfremstilling

Folkeskolernes økonomi i Halsnæs tildeles i februar forud for det kommende skoleår med baggrund i det vedtagne budget samt det indskrevne elevtal opgjort pr. 1. februar for det kommende skoleår.

Folkeskolerne får tildelt budget ud fra en primært klassebaseret model, hvor der tildeles budget til det antal timer, der skal undervises på det specifikke klassetrin til en klasse på op til 27 elever. Ved 28 elever eller flere på et klassetrin tildeles der således til 2 klasser.

Det vedtagne budget på skoleområdet er baseret på befolkningsprognosen, som Byrådet godkender hvert forår. Befolkningsprognosen indeholder data på skoledistriktsniveau, hvorfra administrationen tager højde for andel elever på frie grundskoler, frit skolevalg, elever i specialtilbud, skoleudsættelser mm. ved at sammenholde antallet af børn i distriktet med antallet af børn indskrevet på distriktsskolen.

På baggrund af prognosen reguleres demografipuljen på skoleområdet fra år til år ved at ændringer i prognosen lægges ind som teknisk korrektion til budgettet.

Ved opgørelse af elevtallet pr. 1. februar for kommende skoleår gennemføres en budgetjustering, hvor afvigelser korrigeres fra demografipuljen. Eventuelt restbeløb i demografipuljen tilføres kassebeholdningen via forventet regnskab.

I 2023 opstod for første gang en udvikling, hvor en folkeskole fik tildelt til 2 klasser til kommende skoleår til en årgang, hvorefter der var en større tilstrømning af elever til samme årgang på skolen, som ville have udløst en tildeling til 3 klasser.

Såfremt der mellem 1. februar og skoleårets start tilgår så mange elever til en årgang, at det pr. 1. februar ville have udløst tilskud til en klasse mere, foreslås det, at skolen ved skoleårets start, tilføres midler svarende til en ½ klasse ekstra. Med midlerne kan skolen iværksætte kompenserende tiltag som fx holdundervisning. Midlerne finansieres via puljen til demografiregulering, som har 0% overførsel mellem årene, ved at der først meldes ind til forventet regnskab pr. 31. oktober. Administrationen vurderer, at behovet vil opstå yderst sjældent.

Folkeskoleloven fastsætter, at der maksimalt må være 28 elever i en folkeskoleklasse. I særlige tilfælde kan Byrådet tillade et højere elevtal, dog ikke over 30 elever i en klasse. Bestemmelsen er fastsat i tilfælde af, at tilflytning af elever til en klasse medfører et elevtal på 29 eller 30 elever. Fra skoleåret 2024/25 forventes et nyt klasseloft at træde i kraft for 0.-2. klasse, hvor der maksimalt må være 26 elever i en klasse.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023.

Konsekvenser

Sagen kan sikre, at der ved tilstrømning af elever til en årgang er mulighed for skolen at iværksætte de nødvendige tiltag for at kunne varetage elevernes undervisning, uden at det giver usikkerhed i skolens økonomi.

En godkendelse af sagen vil betyde, at der fremadrettet ikke skal løftes en særskilt sag med bevillingsmæssig stilling i forbindelse med ekstra tilgang af elever på en årgang.

Økonomi

Sagen har ikke nogen direkte økonomiske konsekvenser, idet eventuelle tildelinger via de tilbageholdte midler alene vil påvirke det beløb, der via demografipuljen vil blive reguleret i forbindelse med de forventede regnskaber.

Sagen giver administrationen mulighed for at tilføre midler fra demografipuljen til skolerne ved stigninger i elevtallet, der resulterer i et samlet elevtal, der ellers ville have udløst en ekstra klassetildeling.

En halv klassetildeling svarer til ca. 300.000 til 425.000 kr. afhængig af klassetrin.

Administrationen forventer ikke at sagen vil få økonomiske konsekvenser samlet for området, idet der sandsynligvis blot vil være tale om sjældne tilfælde, at der er en sådan udvikling i elevtallet. I de år, hvor der måtte være et sådant tilfælde, vil det have en negativ effekt på demografipuljen og det afledte forventede regnskab.

Punkt 158: Status på minimumsnormeringer og ændring af oprykningsalder til børnehave i Halsnæs

28.06.00-G00-3-20

Sagens kerne

Loven om minimumsnormeringer i dagtilbud er trådt i kraft den 1. januar 2024. På den baggrund gives en status på indførelsen samt opgørelsen af minimumsnormeringer herunder en stillingtagen til korrektion af den økonomiske tildeling på området, således at det følger den gældende opgørelsesmetode.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet:

1. tager status på minimumsnormeringer til efterretning
2. godkender at der indarbejdes teknisk korrektion til budget 2025-2028, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Olaf Prien (F) stillede forslag om at der suppleres med en beregning af den reelle normering, eksempelvis ved hjælp af omsættertabelen.

For stemte: 1 (Olaf Prien (F))

Imod stemte: 6 (Helge Friis (A), Kirsten A. Lauritsen (A), Matilde Ørsted (A), Michael Thomsen (V), Kim Jensen (C) og Frederik Germann (C)).

Forslaget er faldet.

Direktionens indstilling anbefales enstemmigt.

Sagsfremstilling

Den 17. november 2023 offentliggjorde Danmarks Statistik data vedrørende normeringer i vuggestuer og børnehaver for 2022. Af opgørelsen kan det konstateres, at Halsnæs Kommune i 2022 lå i toppen af kommunerne, hvad angår normeringer i daginstitutionerne. Opgørelserne viser, at der er 2,5 barn pr. personale i vuggestue (delt 3. plads på landsplan) og 5,0 barn pr. personale i børnehave (delt 7. plads på landsplan). Dermed fastholder Halsnæs Kommune samme normeringstal som i 2021 (se bilag).

Opgørelsen kan ikke direkte anvendes til at fastslå niveauet for normeringer i forhold til loven om minimumsnormeringer, som fastsætter et minimumskrav om 1 pædagogisk personale pr. 3 vuggestuebørn og 1 pædagogisk personale pr. 6 børnehalebørn.

Loven om minimumsnormeringer træder først i kraft 1. januar 2024, hvorfor den af Danmarks Statistik opgjorte normering ikke indeholder de 3 lovbestemte korrektioner:

- 1) At ledere skal indgå med en vægt på 85 pct. frem for 100 pct.
- 2) At børn, der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, skal sikres en normering på minimum ét pædagogisk personale pr. tre børn frem til den 1. i måneden, efter de er fyldt tre år
- 3) At de statslige puljemidler til sociale normeringer skal trækkes ud af normeringsopgørelsen.

Disse korrektioner vil først indgå i Danmarks Statistiks opgørelse, når loven er trådt i kraft 1. januar 2024.

I Halsnæs Kommune har 4 daginstitutioner modtaget puljemidler til sociale normeringer i 2022 og 2 daginstitutioner fra 2023. Derudover er der med budgettet for 2023 og 2024 vedtaget reduktioner på dagtilbudsområdet, som ligeledes vil påvirke opgørelsen negativt for de kommende år. Det drejer sig om reduktion på 3 mio. kr. årligt på lavere normering og 0,6 mio. kr. årligt på reduceret åbningstid om fredagen fra budgetvedtagelsen for 2023-2026 samt effektiviseringer på 0,65 mio. kr. årligt grundet omlægning af specialpladser i dagtilbud fra budgetvedtagelsen for 2024-27.

Børn i Halsnæs Kommune rykker tilbud fra den 1. i måneden, hvor barnet fylder 3 år, hvilket har konsekvenser for opgørelsen af minimumsnormeringer. I Halsnæs Kommune har vi i denne sammenhæng følgende overgange:

- overgang fra vuggestue til børnehave i både kommunale og private dagtilbud
- overgang fra dagpleje til børnehave
- overgang fra privat pasning til børnehave
- tilskud til pasning af egne børn
- ved anvendelse af frit valg af dagtilbud på tværs af kommuner.

Med lovens ikrafttræden opgøres børn, som børnehavebørn fra den 1. måneden efter de er fyldt 3 år. Det betyder, at børnene fra 2024 tæller med i én måned mere i vuggestue i opgørelserne af, hvorvidt loven om minimumsnormeringer overholdes.

Kommunerne har friheden til selv at vælge oprykningstidspunktet fra vuggestue til børnehave, men vil altså blive målt på den nye opgørelsesmetode.

Ved at fastholde det nuværende oprykningstidspunkt er der en risiko for, at Halsnæs Kommune fremadrettet ikke vil leve op til minimumsnormeringerne i vuggestuerne.

Administrationen er oplyst om, at flere kommuner har ændret oprykningstidspunktet, så det følger den nye opgørelsesmetode allerede fra 2024.

Administrationen anbefaler, at der til budget 2025-2028 indarbejdes en teknisk korrektion af budgettet, således at der tildeles, ud fra at børnene rykker i børnehave fra den 1. i måneden efter de er fyldt 3 år.

Det vil have følgende konsekvenser:

- børn i dagpleje og vuggestue vil gå 1 måned længere i tilbuddet og dermed 1 måned kortere i børnehave
- tilskud til privat pasning kan modtages 1 måned mere
- tilskud til pasning af egne børn kan modtages 1 måned senere (men stadig maksimalt 1 år)
- den økonomiske tildeling til vuggestuerne øges med 1 måned
- den økonomiske tildeling til børnehaverne reduceres med 1 måned
- forældre opkræves vuggestuetakst 1 måned mere
- forældre opkræves børnehavetakst 1 måned færre
- en tilpasning af kapaciteten med et øget gennemsnitligt antal vuggestuepladser og tilsvarende fald i gennemsnitligt antal børnehavepladser.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

Bekendtgørelse om opgørelse af normeringer i daginstitutioner nummer 926 af 21. juni 2022.

Økonomi

Den økonomiske effekt i form af en teknisk korrektion vil skulle beregnes nærmere til budget 2025-2028, men administrationen estimerer, at det vil medføre en samlet merudgift på ca. 0,9 mio. kroner årligt, når der tages højde for en øget forældrebetaling, søskendetilskud og fripladser.

Den øgede udgift omfatter øget tildeling til dagpleje, vuggestue og tilskud til privat pasning samt reduceret tildeling til børnehaverne svarende til den ene måneds difference. Estimatet omfatter også effekten af ændringen i de private dagtilbud.

Halsnæs Kommune modtager statslig tildeling via bloktilskuddet til minimumsnormeringer i 2024 på 9,168 mio. kr. Den statslige tildeling kompenserer for det ændrede oprykningstidspunkt til børnehaverne.

Indtil 2023 har det været i form af puljemidler til indfasning af minimumsnormeringer.

Bilag

Normeringer_dagtilbud_2017-2022

Punkt 159: Fremtidig drift af Olliestedet

18.20.00-A26-6-23

Sagens kerne

Olliestedet er en skaterhal med beliggenhed i Ølsted, som drives af Unge- og Kulturcenteret (UKC). Der er forskellige brugergrupper af Olliestedet, som administrationen vurderer er hensigtsmæssige at betjene ved at gennemføre ændringer i åbningstiderne, herunder at tildele foreningstider i en del af åbningstiden på samme vilkår som i kommunens øvrige idrætsfaciliteter.

Sagen forelægges parallelt til behandling i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud og til efterretning i Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud godkender ændringerne i Olliestedets offentlige åbningstider og en formalisering af tildelte foreningstider på samme vilkår som i kommunens øvrige idrætsfaciliteter.

Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati tager orienteringen om ændringerne i Olliestedets offentlige åbningstider og en formalisering af tildelte foreningstider til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt, idet den nye aftale evalueres om et år.

Sagsfremstilling

Olliestedet benyttes af tre brugergrupper:

- uorganiserede brugere (primært børn og unge)
- Ølsted Skateboard Forening
- kommunale institutioner (primært UKC og skoler)

Der har i en længere periode været dialog med brugerne af Olliestedet omkring en hensigtsmæssig brug af faciliteterne. På den baggrund anbefaler administrationen, at ændre åbningstiderne og dedikere foreningstider som del heraf.

Olliestedet er i dag et offentligt åbent fritidstilbud med 55 ugentlige åbningstimer fordelt på 7 timer hverdage (kl. 14-21) og 10 timer (kl. 10-20) i weekender og ferier. Åbningstiden anvendes af alle tre brugergrupper uden, at tiden er reserveret til en specifik brugergruppe.

Administrationen anbefaler en ændring i de nuværende tider, så der vil være 36 ugentlige timer med offentlig adgang. Derudover vil det være muligt for foreninger at få tildelt tider efter kl. 19.00 på hverdage og allerede fra kl. 16.00 om onsdagen.

Åbningstider med offentlig adgang

Mandag 14:00 - 19.00.

Tirsdag 14:00 - 19.00.

Onsdag 14:00 - 16.00.

Torsdag 14:00 - 19.00.

Fredag 14:00 - 19.00.

Lørdag 10:00 - 17.00.

Søndag 10:00 - 17.00.

Med ændringen i indeværende sag lægges der op til en formalisering af foreningers tider i Olliestedet, hvor det udelukkende vil være foreningen, der kan benytte faciliteten i den tildelte periode. Tildeling af tider vil foregå efter Halsnæs Kommunes almindelige kriterier for tildeling af tider i kommunens faciliteter. Formalisering af foreningstiderne indebærer, at der ansøges om foreningstider i Winkas (Halsnæs Kommunes bookingsystem) en gang årligt, og at det fremadrettet vil være halfordelingsudvalget, der tildeler tider for et år ad gangen. I skoleferieperioder vil der være offentligt åbent alle dage kl. 10-17.

Følgende fordelingsprincipper vil gælde for Olliestedet:

- I den offentlige åbningstid har alle mulighed for at bruge Olliestedet.
- På hverdage fra kl. 19.00-21.00 og på onsdage allerede fra kl. 16.00 har folkeoplysende foreninger fortrinsret til faste aftaler i forbindelse med halfordelingen. Hvis ingen foreninger har ansøgt om og fået tildelt fast tid i Olliestedet i de pågældende tidsrum, kan kommunale virksomheder låne faciliteten, fast eller ad hoc.
- Skoler og institutioner i Halsnæs Kommune har mulighed for at låne Olliestedet på hverdage mellem 08.00 og 14.00 efter aftale.

UKC har mulighed for, såfremt der er tilslutning fra UKC's målgruppe, at lægge undervisningshold og klubaktiviteter, som er street-orienterede (skateboard eller løbehjul), inden for Olliestedets åbningstid, dog uden at det påvirker den offentlige adgang for uorganiseret idræt.

Rengøringsstandarden af Olliestedet vil være på niveau med rengøringsstandarden i de øvrige kommunale idrætshaller.

Konsekvenser

Olliestedets offentlige åbningstid reduceres fra 55 til 36 ugentlige offentlige åbningstimer. Udover de 36 timer vil der fremadrettet være foreningstider.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Den kommunale rengøring varetager opgaven med rengøring af Olliestedet.
UKC varetager opgaven derudover med tilsyn mv. af Olliestedet.

Punkt 160: Årlig status på skoleområdet for 2022/23

17.01.11-P16-1-23

Sagens kerne

Der fremlægges årligt en status på skoleområdet med udviklingen i udvalgte data på skoleområder herunder vedrørende elevtal, trivsel, karakterer, elevfravær og overgange til ungdomsuddannelse. Hermed fremlægges den årlige status for skoleåret 2022/23 til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager den årlige status på skoleområdet til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Med ændringer af folkeskoleloven i foråret 2022 blev de tidligere kvalitetsrapporter for skoleområdet afskaffet ved lov og erstattet af skoleudviklingssamtaler, som administrationen gennemfører med de enkelte skoleledelser. Dette som en del af en afbureaukratisering samt et øget fokus på dialog.

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud besluttede i foråret 2022 fortsat at ville følge mange af de samme data som indgik i kvalitetsrapporten og besluttede på den baggrund en ny sammensætning af data til den årlige status på skoleområdet, som nu fremlægges til politisk orientering.

Med afskaffelsen af kvalitetsrapporterne er flere af de bureaukratiske krav til høring af skolebestyrelserne og to behandlinger i Byrådet afskaffet. I stedet fremlægges denne årlige status på skoleområdet til orientering, således at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud kan følge nogle af de væsentligste nøgletal på området.

Data vises som udgangspunkt for en 3-årig periode for at vise tendenser over tid. De seneste års coronanedlukninger og fjernundervisning påvirker stadig nogle datasæt både for Halsnæs og på landsplan.

Derudover sammenholdes data for Halsnæs med landsgennemsnit. Dette er også begrundelsen for, at den årlige status til og med skoleåret 2022/23 først fremlægges nu. Administrationen afventer således, at Børne- og Undervisningsministeriets platform uddannelsesstatistik.dk er opdateret med data på tværs af landet.

De væsentligste tendenser i årets status er følgende:

- der er et samlet fald i elevtallet samtidig med en stigende andel elever på frie grundskoler
- karakterniveauet ved 9. klasseprøverne ligger på det forventede niveau ud fra socioøkonomi
- der er en faldende andel der gennemfører alle 9. klasseprøver
- der er en faldende andel unge på gymnasiale uddannelser samtidig med en stigende andel unge på erhvervsuddannelser
- faldende elevtrivsel tæt på landsgennemsnittet
- faldende elevfravær til under landsgennemsnittet
- faldende kompetencedækning i fagene på niveau med landsgennemsnittet.

Den årlige status på skoleområdet er vedlagt som bilag.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023.

Høring, dialog og formidling

Skoleledergruppen har ligeledes fået en orientering om udviklingen i de forskellige data på skoleområdet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Årlig status på skoleområdet for 2022/23

Punkt 161: Orientering om budget 2024

00.30.04-G01-10-23

Sagens kerne

I overensstemmelse med budgettidsplanen præsenteres de enkelte fagudvalg for deres budgetter for 2024 i forbindelse med udvalgsmøderne i januar måned.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Fagudvalgene præsenteres på deres møder i januar 2024 for deres samlede budget for 2024.

Præsentationen består dels af en hovedoversigt, som viser kommunens samlede budget for 2024-2027, dels af en sammenstilling af de budgetændringer, der er sket på udvalgets område i forbindelse med budgetprocessen, dels af en bevillingsoversigt, hvor bevillingerne på udvalgets område ses i sammenhæng med kommunens samlede driftsbudget og dels af budgetbeskrivelser for de politikområder, der hører ind under udvalget.

Desuden fremgår udvalgets anlægsprojekter af investeringsoversigten 2024-2027, som er suppleret med uddybende beskrivelser af de enkelte projekter. Herudover er vedhæftet en investeringsoversigt for perioden 2024-2036

Lov- og plangrundlag

Tidsplan for budgetprocessen 2024-2027

Høring, dialog og formidling

Det fremsendte materiale indgår i den samlede offentliggørelse af budget 2024-2027 på kommunens hjemmeside, ligesom materialet indgår i en opdateret version af den elektroniske budgetmappe for 2024-2027.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Hovedoversigt

Ændringsoversigt - USUD

Bevillingsoversigt - USUD

Budgetbeskrivelse - Daginstitutioner og Dagpleje

Budgetbeskrivelse - Skole og Uddannelse

Investeringsoversigt 2024-2027

Projektbeskrivelser - Anlægsprojekter 2024-2027

Anlægsbudget 2024-2036 uden køb og salg

Punkt 162: Sprog- og læsestrategi for 0-18-årige

00.15.00-A21-4-23

Sagens kerne

I juni 2023 godkendte Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 3 udvalgsmålsætninger, hvoraf den ene omhandler implementering af en fælles sprog- og læseudviklingsstrategi for 0-18 års området. Et udkast til strategi er nu udarbejdet og fremlægges til godkendelse i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud i januar 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud godkender den i strategien beskrevne retning for sprog- og læseområdet for 0-18 års området i Halsnæs Kommune.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Med afsæt i den nye vision for Halsnæs Kommune vedtaget i december 2022 godkendte Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tre udvalgsmålsætninger i juni 2023, hvoraf den ene omhandler implementering af en Sprog- og læsestrategi på 0-18-årsområdet.

På baggrund af den godkendte udvalgsmålsætning blev der administrativt nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra både medarbejder- og lederside fra dagtilbud og skoler samt tale/høre-konsulenter fra PPR og konsulenter fra Børn, Unge og Læring. Arbejdsgruppen har i løbet af efteråret udarbejdet et forslag til sprog- og læsestrategi på 0-18 års området, som strækker sig til og med grundskolen. I udarbejdelsen heraf har arbejdsgruppen involverede yderligere samarbejdspartnere både internt og eksternt for området.

Strategien har til formål at styrke den grundlæggende viden på området og sikre et fælles grundlag, hvorpå de fagprofessionelle styrker den sproglige udvikling hos børn og unge i Halsnæs Kommune med henblik på at styrke deres kompetencer som grupper og individer. Kompetencer som både medvirker til at styrke børn og unges faglige kompetencer og deres deltagelsesmuligheder.

Med strategien er ønsket at sætte følgende retning for sprog- og læseindsatsen i Halsnæs Kommune:

- At Halsnæs Kommune styrker den faglige kvalitet og sammenhæng i det pædagogiske sprogarbejde i dagtilbud og skole gennem kompetenceudvikling og uddannelse.
- At tydeliggøre rammerne for samarbejde og sprogindsatser på tværs af sundhedsplejen, dagtilbud, skole, PPR, Ungeværket, Musik- og billedskolen og folkebiblioteket.
- At børn og unge får optimale muligheder for at udvikle sprog, skriftsprog og kommunikative færdigheder som redskab for personlig, faglig og social udvikling.
- At der arbejdes målrettet med de børn, der har de svageste sproglige forudsætninger.
- At etablere en mere ensartet og tydelig praksis i forhold til at følge sprogudviklingen for det enkelte barn og børnegrupper over tid, samt at etablere et fælles grundlag for arbejdet med børns tale- og skriftsproglige færdigheder.
- At skabe sammenhæng mellem kommunale og nationale mål. Herunder at anvende nærværende sprogstrategi i sammenhæng med dagtilbudsloven og folkeskoleloven.
- At kommunalbestyrelsen, forvaltningen, skole og dagtilbud kan følge effekten af pædagogiske indsatser over tid.
- At tilrettelægge og identificere indsatser, som styrker børns sproglige og kommunikative udvikling i dagtilbud og skole.
- At børn og unge bliver mødt med et pædagogisk læringsmiljø i dagtilbud og skole, der understøtter deres sproglige udvikling optimalt.
- At sikre, at børn med forsinkelser eller forstyrrelser i den sproglige udvikling opdages og understøttes tidligt.

I strategien er det nærmere beskrevet, hvordan administration, dagtilbud og skoler vil arbejde med strategien. Strategien er opbygget med temaer, hvoraf fremgår metoder, som de fagprofessionelle skal arbejde med i henholdsvis dagtilbud og skole samt i overgangen mellem tilbuddene. Der er særlige fokusområder omkring dysleksi, flersprogede børn, børn med særlige sproglige udfordringer samt forældresamarbejdet. Arbejdet med strategien skal være afbalanceret, så den angiver en fælles retning og samtidig lægger op til lokale løsninger.

Efter godkendelsen af strategien skal den implementeres ved introduktion heraf i de faglige netværk i dagtilbud og skoler på både leder- og medarbejderniveau.

Strategien vil indgå som del af tilsynskonceptet på dagtilbudsområdet og skoleudviklingssamtalerne på skoleområdet. Der vil blive fulgt op på progressionen i implementeringen af strategien på både dagtilbuds- og skoleområdet blandt andet ved anvendelse af data fra sprogvurderinger og test på området.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023.

Høring, dialog og formidling

Sagen har været behandlet i Hoved-MED den 13. december 2023. Hoved-MED ytrede et ønske om medarbejderinddragelse i forbindelse med implementeringen af strategien.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Sprogstrategi - endelig udgave

Punkt 163: Orientering fra formanden

00.00.00-G01-213-21

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Punkt 164: Underskriftsark

00.00.00-G01-213-21

Beslutning

Protokollen godkendt

Helge Friis (A)
Formand

Kirsten A. Lauritsen (A)
Næstformand

Matilde Ørsted (A)

Olaf Prien (F)

Kim Jensen (C)

Michael Thomsen (V)

Frederik Germann (C)