

REFERAT Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse 2022-2025 d. 30-10-2023

Mødedato Mandag d. 30. oktober 2023 kl. 18:00

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Fælles Hjælpemiddeldepot I/S - Optagelse af Køge Kommune.....	4
Afrapportering af pilotprojektet Generation Sunde Børn.....	7
Kvalitetsstandarder 2024 - indledende drøftelse.....	9
Tilsynsrapport - Uanmeldt kommunalt tilsyn - Løvdalen Plejecenter.....	11
Udvalgsmål for UÆSF.....	14
Status på puljer på Ældreområdet 3. kvartal 2023.....	16
Orientering fra formanden.....	17
Underskriftsark.....	18

Punkt 158: Godkendelse af dagsordenen

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Dagsorden godkendt

Punkt 159: Fælles Hjælpemiddeldepot I/S - Optagelse af Køge Kommune

27.60.00-A00-2-21

Sagens kerne

Halsnæs Kommune etablerede 1. april 2022 i fællesskab med seks andre kommuner § 60 selskabet "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S". Køge Kommune forventes den 31. oktober at beslutte at anmode om optagelse i "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S". Med denne sag skal Byrådet godkende at Køge Kommune optagelse som interessent samt orienteres om de økonomiske konsekvenser.

Samtidig orienteres der om den nye samarbejdsaftale mellem "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" og ejer kommunerne, som indebærer en ny prisstruktur og deraf afledte økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet

1. godkender, at Køge Kommune optages som interessent på vilkår som anført i Aftale om Køge Kommunes indtræden i det kommunale fællesskab "Fælles Hjælpemiddeldepot" pr. 1. januar 2024.
2. tager de økonomiske konsekvenser som følge af ændret prisstruktur og Køge Kommunes indtræden til efterretning.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

1. Direktionens indstilling godkendt
2. Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 27. januar 2022 sammen med seks andre kommuner at stifte interessentskabet "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S".

Fælles Hjælpemiddeldepot blev således etableret og gik i drift 1. april 2022. De syv kommuner er Dragør, Faxe, Greve, Halsnæs, Lejre, Ringsted og Solrød kommuner. De respektive kommuners ejerandel bestemmes i forhold til indbyggertal.

Fælles Hjælpemiddeldepot er et kommunalt fællesskab omfattet af den kommunale styrelseslovs § 60 a. Interessentskabets formål er at varetage drift og administration af hjælpemiddeldepot og håndtering af genbugshjælpemidler for interessenterne, samt inden for lovgivningens rammer at varetage opgaver i tilknytning hermed. Interessentskabet skal sikre høj kvalitet og en omkostningseffektiv opgaveløsning.

Fælles Hjælpemiddeldepot aflagde 23. maj 2023 årsrapport for perioden 1. april 2022 til 31. december 2022. Årsrapporten (9 måneder) viste et resultat på 973 kr., som, i overensstemmelse med interessentskabets vedtægt, er overført til egenkapitalen. Årsrapporten er forsynet med en blank revisionspåtegning.

Fælles Hjælpemiddeldepot arbejder løbende med at effektivisere driften til gavn for ejer kommunernes omkostninger ved depotdrift. En måde at effektivisere driften på er gennem optagelse af nye interessenter, da en række faste omkostninger vil være stort set uændrede trods optagelsen af nye interessenter. Fx vil depotets nuværende lejemål kunne rumme yderligere kommuner, ligesom det administrative personale vil kunne håndtere flere kommuner. Hertil kommer muligheden for at tilrettelægge driften mere effektivt ved at servicere flere kommuner.

Fælles Hjælpemiddeldepot har siden etableringen derudover arbejdet med at etablere en fælles samarbejdsaftale og en ensartet prisstruktur for alle kommuner. Det var ikke muligt, at etablere dette fra starten pga. tidspres, derfor har hvert enkelt kommune siden etableringen af selskabet forsat med at betale efter de forskelligartede aftaler, som de enkelte kommuner havde med Zealand Care tillagt et grundbidrag for at dække selskabets underskud, da de aktivitetsbestemte indtægter ikke var tilstrækkelige til at dække selskabets udgifter (hvilket også var årsagen til at Zealand Care valgte at træde ud af markedet for hjælpemiddeldepoter).

INDTRÆDELSE AF KØGE KOMMUNE

Køge Kommune forventer den 31. oktober 2023 at beslutte at anmode om optagelse i Fælles Hjælpe-middeldepot. På grundlag heraf har Fælles Hjælpe-middeldepot godkendt, at optagelse kan ske i overensstemmelse med vilkårene i Aftale om Køge Kommunes indtræden i det kommunale fællesskab "Fælles Hjælpe-middeldepot I/S" (vedlagt som bilag 1). Aftalens gyldighed er jf. optagelsesaftalens punkt 10.2 betinget af godkendelse i de nuværende ejer kommuners byråd, idet vedtægterne for Fælles Hjælpe-middeldepot i punkt 13.1 stiller krav om, at optagelse af nye interessenter skal godkendes af et flertal på mindst 2/3 af de deltagende interessenters byråd (vedtægterne er vedlagt som bilag 2). Omregnet betyder det, at optagelse af Køge Kommune skal godkendes af mindst fem af de nuværende syv kommuner.

Bestyrelsen for "Fælles Hjælpe-middeldepot I/S" (bestående af et byrådsmedlem fra hver af deltagende kommuner) har godkendt optagelsesaftalen og de reviderede vedtægter (jf. vedlagt bilag 2) den 29. august 2023, hvor alle bakkede op om optagelse af Køge Kommune som ny interessent.

Optagelsen af Køge Kommune medfører kun følgende få vedtægtsændringer:

§ 7.2 Bestyrelsen udvides fra syv til otte medlemmer.

§ 8.6 Beslutninger af væsentlig økonomisk eller driftsmæssig betydning kræver ud over simpelt flertal i bestyrelsen også tiltrædelse af bestyrelsesmedlemmer, der repræsenterer mindst fem (tidligere fire) af interessenterne.

Vedtægternes bilag 4.4 som viser ejerandele er revideret som følge af Køge Kommunes indtræden (vedlagt som bilag 3). Køge Kommune er relativ stor og vil derfor være med at bidrage til potentielle stordriftsfordele. Som det fremgår af vedtægternes punkt 7.3, har Køge kommune, ligesom enhver anden kommune, dog kun en stemme i bestyrelsen.

NY SAMARBEJDSAFTALE MED NY PRISSTRUKTUR

I løbet af 2023 har administrationen og bestyrelsen i "Fælles Hjælpe-middeldepot I/S" udarbejdet og godkendt en ny samarbejdsaftale, som beskriver de ydelser og vilkår, som kommunerne og "Fælles Hjælpe-middeldepot I/S" samarbejder efter (vedlagt som bilag 4). Til samarbejdsaftalen er et ydelseskatalog og en prislister (vedlagt som bilag 5 og 6). Der vil også blive udarbejdet en samarbejdshåndbog, som dog ikke er færdigudarbejdet endnu, og som derfor ikke er vedlagt denne sag.

Den nye samarbejdsaftale og prislister indebærer, at prisstrukturen grundlæggende ændres og ensrettes fra 2024, så den er ens for alle kommuner:

- Hidtil har hver kommune betalt for deres konkrete bestillinger efter priserne i deres gamle kontraktgrundlag med Zealand Care. Da selskabet gav underskud har hver kommune også betalt et grundbidrag, som består af kommunens ejerandel af selskabets budgetterede underskud.
- Fra 2024 budgetteres der ikke med et underskud, men hver kommune betaler for en grundbidrag, der svarer til deres ejerandel af selskabets faste omkostninger. Derudover betaler hver kommune for deres bestillinger efter ensartede priser uanet om der køres til Halsnæs eller en af de andre ejer kommuner jf. prislister (vedlagt som bilag 6).

Lov- og plangrundlag

Lov om social service, Lov om Arbejdsmiljø, Lov om kommunernes styrelse.

Høring, dialog og formidling

Alle de nævnte aftaler, vedtægtsændringer mv. er godkendt af bestyrelsen i "Fælles Hjælpe-middeldepot I/S".

Økonomi

DRIFTSUDGIFTER

Den nye samarbejdsaftale og prisstruktur indebærer, at de forventede udgifter for Halsnæs Kommune bliver højere end tidligere. Dette skyldes, at Halsnæs Kommune havde den mest fordelagtige af de tidligere Zealand Care kontrakter. Priserne var både lavere end mange af de andre kommuners priser for de enkelte ydelser, og derudover indeholdte kontrakten et loft over prisreguleringerne fra år til år. Som følge heraf vil ændringen til en prisstruktur, hvor Halsnæs skal betale sin andel af de faste udgifter samt de variable udgifter, der er forbundet med kommunens konkrete bestillinger, medføre forøgede udgifter.

Efter den gamle prisstruktur forventes de samlede udgifter i 2024 at ende på ca. 4 mio. kr. til "Fælles Hjælpe-middeldepot I/S". Med den nye prisstruktur forventes det, at forbruget vil blive forøget til ca. 4,6 mio. kr. Altså en stigning på 0,6 mio. kr.

Administrationen i "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" skønner, at de nuværende ejer kommuner samlet vil opnå en besparelse på ca. 2,5 mio. kr. årligt ved optagelse af Køge Kommune. Det svarer til ca. 0,4 mio. kr. for Halsnæs Kommune.

Samlet set forventes der således udgifter til "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" i 2024 med den nye prisstruktur og Køge Kommunes indtræden på ca. 4,2 mio. kr.

I forbindelse med budgetlægningen for 2024-2027 var Halsnæs Kommunes Økonomiafdeling bekendt med ovenstående kommende forandringer. Da konsekvensberegningerne for den nye prisstruktur og Køge Kommunes indtræden er baseret på skøn og i høj grad udligner hinanden, har det været økonomiafdelingens vurdering, at det er hensigtsmæssigt at fastholde budgettet for 2024, som er på 4,0 mio. kr. inklusiv den almindelige demografi- og prisregulering. Såfremt det i løbet af 2024 viser sig, at konsekvenserne ikke kan holdes indenfor det afsatte budget, vil det blive beskrevet i forventet regnskab og indgå i de tekniske korrektioner for budget 2024-2028. Det skal i den sammenhæng bemærkes, at udgifterne til hjælpemidler i "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" kun udgør en mindre del af det samlede hjælpemiddelbudget, som er på i alt 31,6 mio. kr. i 2024.

DEPONERING

I forbindelse med stiftelsen af "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" skulle Halsnæs Kommune deponere 5,1 mio. kr. vedr. selskabets lejede lokaler. Byrådet valgte dog at benytte en del af lånerammen for 2022 til at undgå deponeringen jf. sag 239 på byrådsmødet den 29. marts 2023. Halsnæs kommune har således ingen deponerede midler vedr. "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S".

Til orientering ville deponeringen automatisk være blevet nedsat med Køge Kommunes indtræden, idet Halsnæs Kommunes ejerandel er reduceret. Nedsættelsen ville have svaret til 1,2 mio. kr. jf. vedlagt bilag 7. Dette er dog irrelevant under de nuværende omstændigheder, idet Halsnæs ikke har foretaget deponeringen som følge af beslutningen på byrådsmødet den 29. marts 2023.

Bilag

Optagelsesaftale mellem "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" og Køge Kommune

Reviderede vedtægter (med Køge Kommune)

Revideret bilag 4.4 (til vedtægterne med Køge Kommune)

Samarbejdsaftale mellem "Fælles Hjælpemiddeldepot I/S" og kommunerne

Ydelseskatalog til samarbejdsaftale

Prisliste til samarbejdsaftale (gældende fra 2024)

Deponeringskrav (med Køge Kommune)

Punkt 160: Afrapportering af pilotprojektet Generation Sunde Børn

29.09.00-16-21

Sagens kerne

Der fremlægges afrapportering af pilotprojektet Generation Sunde Børn, som blev afviklet på Magleblík Skole i januar og februar 2023.

Sagen fremlægges også til orientering i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 31. oktober 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Eleverne i 1. og 2. klasse på Magleblík Skole var valgt som pilotskole for forskningsprojektet Generation Sunde Børn. Et projekt, som over de næste fire år, kommer til at involvere 2500 skolebørn i samme alder rundt i hele landet og afvikles i samarbejde med Region Hovedstadens Center For Klinisk Forskning og Forebyggelse, Københavns Universitet og Syddansk Universitet. Projektet er støttet af Novo Nordisk Fonden og har til formål at modvirke social ulighed samt fremme trivsel, læring og sundhed ved at skabe gode vaner inden for kost, fysisk aktivitet, og skærmtid.

Interventioner

Udvalgte medarbejdere på Magleblík Skole gennemgik et uddannelsesforløb på 3-6 timer inden for kost, søvn, skærmvaner og bevægelse. Idrætslærere blev fx uddannet i et program med særlig fokus på højt intensive og inkluderende bevægelsesøvelser med børnene. Bevægelse 3x40 minutter ugentligt var en succes både blandt elever og lærere.

Lærerne observerede, at aktiviteterne styrkede sammenholdet i klassen, eksempelvis havde det ikke længere nogen betydning, at eleverne var sammen på tværs af køn eller udførte aktiviteter sammen med andre klassekammerater end dem, eleverne sædvanligvis var sammen med. Eleverne efterspurgte selv øvelserne og italesatte lysten til at kunne fortsætte med den form for bevægelse efter projektets afslutning. Flere elever tilkendegav, at de syntes, at det var bedre at bevæge sig end at gå i skole, og eleverne viste deres begejstring ved at skrive små sedler med tak for oplevelsen til forskerne.

Som en del af projektet var der gratis og sund skolemad til eleverne. Maden blev leveret af EAT, en virksomhed, der også leverer mad til de københavnske folkeskoler. Maddannelse blev blandt andet skabt gennem frokosten, som blev indtaget i mindre grupper i klasserne. Varigheden af projektet på Magleblík Skole var ikke lang nok til at rykke på elevernes madmod, undtagelsen var dog, at mange elever fandt ud af, at de kunne lide makrelmadder – og dem blev der spist mange af.

For at inddrage forældrene i elevernes mad-, bevægelses-, skærm- og søvnvaner blev der afholdt en familieaften med deltagelse af ca. 50 forældre. På programmet var der oplæg og forskellige workshops. Der blev blandt andet præsenteret tips og tricks til sunde snacks i weekenden.

Senere i forløbet blev der afholdt en workshop om digitale vaner og søvn. På workshoppen blev forældrene præsenteret for elevernes svar på spørgsmål om digitale vaner. Forældrene var i høj grad overrasket over elevernes svar på, hvem de følger og derigennem påvirkes af. Forskerne blev ligeledes overrasket, idet de ikke havde forventet, at antallet af elever med egen mobiltelefon var så højt.

Endelig blev der også afholdt en madlavningsworkshop med deltagelse af forældre en eftermiddag i SFO'en. Deltagerne lyttede til et oplæg om de fem grundsmage. Et lokalt supermarked havde sponseret grøntsager, som hver familie fik til opgave at bruge til at sammensætte deres egen suppe.

Afslutningsvist blev der i samarbejde med de lokale foreninger og med stor succes afholdt to dages camp i vinterferien, hvor børnene blandt andet kunne prøve karate, gymnastik, fodbold, håndbold og svømning.

Involvering af lokalsamfund

Der er afholdt workshops mellem de lokale idrætsforeninger, detailhandlen og Halsnæs Kommune. Der blev afholdt to små lokalsamfundsmøder, som tydeligt viser, at der blandt foreningerne er et fint engagement og en vilje til at arbejde på tværs.

Brobygningen genererede blandt andet, at De Gule Spejdere efter aftale med skoleleder Wenche Fogsgaard på Magleblík Skole kan afholde ”spejder for en dag”.

Projektperioden på Magleblík Skole var for kort til, at der er en målbar effekt, men alligevel gav indsatserne gode erfaringer, der bygges videre på i projektet Lokalsamfund i Bevægelse, som gennemføres i samarbejde med Steno Diabetes Center, der også er finansieret af Novo Nordisk Fonden. Projektet havde opstart på Hundested og Ølsted skoler i september 2023.

Lov- og plangrundlag

- Halsnæs Kommunes Sundhedsstrategi 2021-2023 Sundhed For alle, fokusområde 2 om lighed i sundhed og fokusområde 4 om sundhed sammen med borgerne.
- Vision 2035 – Halsnæs i bevægelse mål nr. 4 ”styrke muligheden for et liv i trivsel og bevægelse.
- Resultat af policylab: Strategisk retning for arbejdet med børn og unges sundhed og trivsel.

Høring, dialog og formidling

Skoleledelsen på Magleblík Skole var inddraget i beslutningen om at igangsætte pilotprojektet Generation Sunde Børn på Magleblík Skole. Idet Generation Sunde Børn var et pilotprojekt og kun berørte en virksomhed, Magleblík Skole, blev projektet kun fremlagt for det lokale virksomhedsMED.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 161: Kvalitetsstandarder 2024 - indledende drøftelse

27.00.00-A00-5-23

Sagens kerne

Sundheds- og Ældreområdet foreslår til revidering af kvalitetsstandarderne 2024 fremlægges til den indledende drøftelse samt godkendelse af, at sagen sendes i særskilt høring til Ældrerådet og Handicaprådet.

Sagen fremlægges igen for Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse til anden drøftelse den 27. november 2023, hvorefter sagen sendes til godkendelse i Økonomiudvalget den 7. december og til endelig godkendelse i Byrådet den 14. december 2023.

Leder af Visitationen Peter Schultz deltager på udvalgsrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse:

1. Drøfter forslag til revidering af kvalitetsstandarder
2. Godkender, at sagen sendes i særskilt høring til Ældrerådet og Handicaprådet

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelsen om kvalitetsstandarder skal Byrådet én gang årligt godkende kvalitetsstandarder under Sundheds- og Ældreområdet. De nuværende kvalitetsstandarder for 2023 godkendte Byrådet d. 15. december 2022.

Revidering af kvalitetsstandarder for 2024 fremlægges hermed til den indledende drøftelse og godkendelse i Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse. Sagen fremlægges igen for udvalget den 27. november 2023, hvorefter sagen sendes til godkendelse i Økonomiudvalget den 7. december og til endelig godkendelse i Byrådet den 14. december 2023.

Kvalitetsstandarderne tager afsæt i gældende lovgivning samt Byrådets beslutninger for følgende områder: Hverdagsrehabilitering, personlig pleje, praktisk hjælp, udpeget hjælper, plejebolig og ældrebolig, støtte til bil, hjælpemidler og boligændringer, kropsbårne hjælpemidler, midlertidigt døgnophold, hjemmesygepleje og forebyggende hjemmebesøg.

Kvalitetsstandarderne er inddelt i seks hæfter: Hæfte 1: Ældre i Halsnæs, Hæfte 2: Fællesskab og sundhed, Hæfte 3: Hjælpemidler og velfærdsteknologi, Hæfte 4: Personlig hjælp og pleje, Hæfte 5: Praktisk hjælp i hjemmet, Hæfte 6: Beboer på plejecenter.

Sundheds- og Ældreområdet har gennemgået kvalitetsstandarderne i forbindelse med den årlige revidering og fremlægger hermed forslag til ændringer.

Forslaget er opdelt i tre hovedområder:

- Lovændringer
- Serviceændringer
- Præciseringer af serviceniveau
- Redaktionelle ændringer.

Lovændringer og principafgørelser:

På side 4 i hæfte 5 er teksten vedrørende rengøring ajourført efter gældende praksis i Halsnæs Kommune, der udspringer af Ankestyrelsens principafgørelse 32-16. Det er således blevet tilføjet, at robotstøvsuger og robotgulvvasker er en del af sædvanligt indbo, og at støvsugning som udgangspunkt ikke er en del af rengøringshjælpen. I Halsnæs Kommune er det ligeledes gældende praksis, at bevilling af et hjælpemiddel foretages ud fra et væsentlighedskriterium jf. principafgørelse

197-11. På side 4 i hæfte 3 er det derfor blevet tilføjet, at et hjælpemiddel i væsentlig grad skal afhjælpe borgerenes funktionsnedsættelse, for at borgeren kan få bevilliget hjælpemidlet.

Serviceniveauændringer:

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2024 og frem er det besluttet at udvide aftentilbuddet i Aktiviteten med yderligere en aften. Kvalitetsstandarderne er blevet tilrettet i overensstemmelse hermed.

Præciseringer af serviceniveau:

Der har været behov for et par præciseringer af serviceniveauet, for at tydeliggøre den nuværende praksis. I hæfte 4 (side 4) og hæfte 5 (side 6) er det af arbejdsmiljømæssige årsager blevet tilføjet, at hvis borgeren ryger i hjemmet, bedes borgeren lufte ud ti minutter inden medarbejderen kommer på besøg. Derudover kan medarbejderen bede borgeren om at lukke husdyr ind i et andet rum under besøget. På side 4 i hæfte 5 er der derudover tilføjet, at borgeren som udgangspunkt ikke kan få støtte og hjælp til at bære brænde ind og til erstatningsrengøring ved indlæggelse, hvilket også er en tydeliggørelse af nuværende praksis.

Redaktionelle rettelser:

Den årlige revidering indeholder en række redaktionelle rettelser. Alle seks hæfter er blevet nærlæst med særlig fokus på at gøre teksten let forståelig for borgeren og at rette kommafejl og grammatiske fejl.

Derudover indeholder revideringen af kvalitetsstandards 2024 en del ændringer i fremstillingen af kommunens forskellige tilbud.

Samlet oversigt over forslag til revideringer og de seks hæfter med kvalitetsstandards inklusiv rettelser er vedhæftet i bilag.

Lov- og plangrundlag

Lov om social service § 79.

Lov om social service §§ 83, 83a og 86.

Sundhedsloven.

Lov om almene boliger 54b.

Lov om retssikkerhed.

Bekendtgørelsen om kvalitetstandards.

Konsekvenser

Den årlige gennemgang af kvalitetsstandards for Sundheds- og Ældreområdet sikrer, at borgeren er velinformeret om det politisk vedtagne serviceniveau i Halsnæs Kommune.

Høring, dialog og formidling

Efter indeværende møde sendes sagen i særskilt høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Forslag til revideringer - Kvalitetsstandards 2024 (opdateret 11. okt)

HALS_KvalStd_1_2024_2k_111023.pdf

HALS_KvalStd_2_2024_3k_131023.pdf

HALS_KvalStd_4_2024_2k_111023.pdf

HALS_KvalStd_5_2024_2k_111023.pdf

HALS_KvalStd_6_2024_2k_111023.pdf

HALS_KvalStd_3_2024_2k_111023.pdf

Punkt 162: Tilsynsrapport - Uanmeldt kommunalt tilsyn - Løvdalen Plejecenter

27.00.00-K08-4-23

Sagens kerne

Byrådet har ifølge Servicelovens § 151 pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver løses inden for gældende lovgivning og i overensstemmelse med de politisk vedtagne kvalitetsstandarder.

For udvalget fremlægges tilsynsrapporten for uanmeldt kommunalt tilsyn på Løvdalen Plejecenter.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens § 151 har Byrådet pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86, stk. 2 løses i overensstemmelse med Byrådets beslutninger og i henhold til de politisk vedtagne kvalitetsstandarder. Byrådet har pligt til at foretage mindst ét uanmeldt kommunalt tilsyn årligt af alle private og kommunale leverandører i hjemmeplejen og på plejecentrene i Halsnæs Kommune.

Formålet med uanmeldte tilsyn er at afdække, om der er sammenhæng mellem den bevilligede hjælp og den hjælp, borgeren modtager. Derudover er formålet at have fokus på sammenhængen mellem de beskrevne og vedtagne rammer og den praksis, der udføres, samt at bidrage til den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af indsatsernes indhold.

Halsnæs Kommune har indgået en aftale med en ekstern leverandør om at gennemføre uanmeldte kommunale tilsyn i hjemmeplejen og på plejecentrene. De uanmeldte tilsyn afsluttes med en tilsynsrapport for hver enkelt virksomhed. Der vil ligeledes blive udarbejdet en samlet årsrapport. Årsrapporten vil blive fremlagt politisk, når alle tilsyn er gennemført.

Det uanmeldte kommunale tilsyn afsluttes med, at virksomheden vurderes på en række temaer. For hvert tema angives en score fra 1-5 på bedømmelsesskalaen (score 5 = indikatorerne er i meget høj grad opfyldt, score 4 = indikatorerne er i høj grad opfyldt, score 3 = indikatorerne er i middel høj grad opfyldt, score 2 = indikatorerne er i lav grad opfyldt, score 1 = indikatorerne er i meget lav grad opfyldt).

Hjemmeplejen, herunder private leverandører vurderes på følgende temaer:

- Dokumentation
- Pleje og støtte
- Praktisk hjælp
- Kommunikation
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Overgange i borgerforløb.

Plejecentrene vurderes på følgende temaer:

- Dokumentation
- Pleje og støtte
- Praktisk hjælp
- Mad og måltider
- Kommunikation
- Aktiviteter og vedligeholdende træning
- Overgange i beboernes forløb
- Observationsstudie.

Tilsynet indeholder følgende datakilder i helhedsvurderingen af plejeenhederne: Gennemgang af faglig dokumentation, interview af borgere, ledere og medarbejdere samt observationer.

Tilsynet kommer med en række anbefalinger til virksomheden, og på baggrund af disse udarbejder virksomheden en handleplan, som fremadrettet indgår i den løbende udvikling og kvalitetsforbedring af virksomhederne.

Løvdalen Plejecenter har tilsynet vurderet således:

Tema	Score
Dokumentation	4
Pleje og støtte	3
Praktisk hjælp	4
Mad og måltider	3
Kommunikation	4
Aktiviteter og vedligeholdende træning	4
Overgange i beboernes forløb	5
Observationsstudie	4

Tilsynet anbefaler:

1. Tilsynet anbefaler, at plejecentret fortsætter det målrettede arbejde med dokumentation, herunder sikrer, at:

- Døgnrytmeplanerne bliver mere overskuelige med mindre teksttunge beskrivelser, således at de lettere kan anvendes som et brugbart redskab i hverdagen.
- Funktionsevnetilstande er opdaterede og aktuelle.
- Afvigelser i beboernes tilstand opfølges i observationsnotater.

2. Tilsynet anbefaler, at der rettes et målrettet ledelsesmæssigt fokus på, hvorledes der fremadrettet kan sikres:

- Bedre kontinuitet i leveringen af plejen og omsorgen til beboerne
- Fokus på kontaktpersonsordningens virke i praksis
- At plejen tilpasses beboernes individuelle behov.

3. Tilsynet anbefaler, at ledelsen iværksætter indsatser, så beboernes tilfredshed med kvaliteten af hjælpen til rengøring højnes.

4. Tilsynet anbefaler, at der ledelsesmæssigt implementeres indsatser i relation til at sikre det gode måltid for beboerne, herunder anbefales et særligt fokus på:

- Beboernes oplevelse af madens kvalitet
- At beboerne støttes ind i meningsfulde spisefællesskaber.

5. Tilsynet anbefaler, at ledelsen fastholder de iværksatte tiltag som sikrer, at en specifik beboer mødes med en respektfuld kommunikation fra medarbejdernes side.

6. Tilsynet anbefaler, at ledelsen fastholder fokus på at sikre meningsfulde aktiviteter for alle beboere.

7. Tilsynet anbefaler, at ledelsen straks iværksætter tiltag, der sikrer, at medarbejderne kender og følger de hygiejniske retningslinjer, herunder tager initiativ til indkøb af vasketøjsposer/vogne til korrekt håndtering af vasketøj.

Administrationens bemærkninger:

For at imødekomme tilsynets anbefaling om at fortsætte det målrettede arbejde med dokumentation, vil ledelsen på Løvdalen Plejecenter arbejde videre med dokumentationsundervisning og audit af journaler.

På Løvdalen Plejecenter vil man fortsætte arbejdet med implementering af eget vikarkorps samt flyverfunktion i hverdagen. Derudover er det planen, at finde en mere praksisnær model for kontaktpersonsordningen, fx med små kommunikationstavler på stuen. Dette skal være med til at sikre kontinuitet i levering af plejen og omsorgen til beboerne og sikre, at plejen tilpasses beboernes individuelle behov.

Ledelsen på Løvdalen Plejecenter vil fremover sørge for, at medarbejderne oplæres i kvalitetsstandarden på rengøringsområdet, og at dette bliver en del af introduktionsprogrammet for nye medarbejdere. Dette skal bidrage til at højne beboernes tilfredshed med kvaliteten af hjælpen til rengøring. For at sikre det gode måltid for beboerne vil der inden udgangen af 2023 vil blive indført måltidsværter.

For at sikre sig, at medarbejderne kender og følger de hygiejniske retningslinjer, undervises der kontinuerligt i håndhygiejne med fokus på handskebrug. Derudover er der i forbindelse med ansættelse af nye medarbejdere særskilt fokus på handskebrug. Ledelsen på plejecenteret vil sørge for, at der bliver indkøbt vasketøjsvogne.

Lov- og plangrundlag

Serviceoven § 151.

Serviceoven §§ 83, 83a og 86, stk. 2.

Serviceoven § 89.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Tilsynsrapport Løvdalen Plejecenter 2023-Halsnæs-Endelig rapport.pdf

Punkt 163: Udvalgs mål for UÆSF

29.00.00-A00-4-23

Sagens kerne

Byrådet vedtog vision 2035: Halsnæs i bevægelse i december 2022. Med udgangspunkt i Halsnæs i bevægelse foreslås det, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse opstiller målsætninger for arbejdet i indeværende byrådsperiode. På baggrund af drøftelserne på udvalgsmødet den 21. august har administrationen udarbejdet forslag til målsætninger, som fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender de foreslåede målsætninger.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt

Sagsfremstilling

Halsnæs i bevægelse sætter retningen for udvikling og prioritering af indsatser de kommende år og fungerer som ramme for arbejdet i de politiske udvalg. Derfor foreslås det, at udvalgene opstiller målsætninger for deres arbejde i tråd med visionens indsatser. Der lægges vægt på at formulere op til tre målsætninger per udvalg, der dækker de vigtigste resultater udvalget ønsker at skabe. Forslag til målsætninger er vedhæftet som bilag.

Målsætningerne er formuleret som bevægelser snarere end absolutter. Det betyder, at det centrale er at definere, hvilken udvikling på et givent område, udvalget vil arbejde for at opnå.

- Ældre
 - Det aktive ældremiljø
- Det nære sundhedsvæsen og forebyggelse
 - Lettere adgang til relevante sundhedsydelser og -tilbud
- Forebyggelse og tidlig indsats for børn og unge
 - Styrket samarbejde om sundhed og trivsel for børn og unge
- Lokale tilbud til borgere
 - Flest mulige individuelle, lokale løsninger til borgere med særlige behov

Konkret betyder det, at et af fokusområderne for de ældre vil være at understøtte tilbud om meningsfulde aktiviteter - lokalt i byområder og naturen og derved også understøtte Ældrevisionens pejlemærke om fællesskaber i borgerens liv og arbejdstemaet om frivillige og lokalsamfund.

På sundhedsområdet vil der blandt andet arbejdes på at målrette kommunens sundhedstilbud til også at favne de mest udsatte målgrupper, for derigennem at skabe mere lighed i sundhed. For at fremme sundhed og trivsel hos børn og unge vil der arbejdes for at udvikle forebyggende indsatser, som går på tværs af kommunens områder. For de børn og unge, som har behov for hjælp, vil et af kernepunkterne i arbejdet med en tidlig indsats blandt andet være et tæt samarbejde mellem dagtilbud og skole om den tidlige og opsøgende indsats. På voksenområdet handler det om lokalt at kunne tilbyde borgere med særlige behov individuelle boligtilbud med den nødvendige støtte.

Det foreslås, at udvalget årligt i marts følger op på, om den ønskede udvikling ses og eventuelt beskriver hvilke handlinger der igangsættes for at understøtte arbejdet. Opfølgningen foreslås kortfattet og kvalitativ og som forberedelse til budgetseminaret.

Den årlige opfølgning er et internt anliggende for udvalget. Der skal ikke rapporteres til Byrådet.

Høring, dialog og formidling

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Udvalgsmål for Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

ÆR - Høringssvar pkt. 163 ÆSF 30.10.23

Punkt 164: Status på puljer på Ældreområdet 3. kvartal 2023

27.36.00-A00-12-21

Sagens kerne

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse orienteres om status på forbruget vedrørende puljer på Ældreområdet for 1. til 3. kvartal 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres hermed om status på forbruget vedrørende puljer på Ældreområdet for 1., 2. og 3. kvartal 2023.

I 1., 2. og 3. kvartal 2023 har Ældreområdet haft følgende pulje:

Pulje	Forbrug 2023 (1., 2. og 3. kvartal)	Samlet budget 2023
Puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" (tilskud fra Socialstyrelsen)	2.171.750	3.211.796

Puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" er en pulje fra Socialstyrelsen, der skal bruges på erstatningspersonale for ufaglærte i SOSU-uddannelse. Hvis der er puljepenge til overs, er det muligt at bruge overskydende puljepenge på vikarer og kompetenceudvikling af plejepersonalet. Puljen har eksisteret fra 2. halvår 2021 og løber til og med 2024. Der er afsat 1,46 mio. kr. i 2021, 3,1 mio. kr. i 2022 og 2023 og 3,4 mio. kr. i 2024. Det er ikke muligt at overføre restbudget fra år til år på denne pulje. Årsagen til, at der ikke er bogført et højere forbrug i 2023 endnu i forhold til budgettet, er, at der kommer flere ufaglærte i uddannelse senere på året, hvilket vil øge forbruget på erstatningspersonale. Hele tilskuddet ud over budget til revision og administration forventes at blive brugt på erstatningspersonale for ufaglærte i uddannelse i 2023.

Der er i juni 2023 modtaget tilsagnsbrev med angivelse af tilskuddet i 2023, hvor tilskuddet er angivet til 3.211.796 kr. i 2023. Socialstyrelsen var forsinket, idet de var nødsaget til at afvente den nye Finanslov.

I vedhæftede bilag ses det udspecificerede forbrug.

Lov- og plangrundlag

Finansloven.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Puljeoversigt UÆSF 3. kvartal 2023.pdf

Punkt 165: Orientering fra formanden

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Punkt 166: Underskriftsark

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Protokollen godkendt

Thue Lundgaard (Ø)
Formand

Kirsten A. Lauritsen (A)
Næstformand

Annette Westh (A)

Anja Rosengreen (F)

Ole S. Nielsen (O)

Sune Raunkjær (V)

Susan Eirfeldt (V)