

# **REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2022-2025 d. 26-09-2023**

**Mødedato**    Tirsdag d. 26. september 2023 kl. 08:00

**Mødested**    Melby Skole

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsordenen.....                                                               | 3  |
| Rundvisning på Melby Skole.....                                                               | 4  |
| Fastsættelse af måltal for tilmelding til ungdomsuddannelser.....                             | 6  |
| Tillægsbevilling - Sociale normeringer i dagtilbud.....                                       | 8  |
| Tillægsbevilling - Minimumsnormeringer i dagtilbud.....                                       | 10 |
| Tillægsbevilling - Pulje til løft af fritidspædagogikken.....                                 | 11 |
| Tillægsbevilling - Opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet.....                            | 12 |
| Omlægning af kapacitet i Børnehuset Musereden.....                                            | 13 |
| Dispensation for klassestørrelse på Hundested Skole.....                                      | 15 |
| Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub 2023.....                                     | 17 |
| Retningslinjer for udlån og leje af kommunale hal- og skolefaciliteter.....                   | 20 |
| Status og baggrund for dataindsamling i Sammen om Praksis.....                                | 22 |
| Statistik på normeringer i dagtilbud.....                                                     | 24 |
| Godkendelse af strategisk retning for Halsnæs Kommunes arbejde med børn og unges sundhed og t | 26 |
| Orientering fra formanden.....                                                                | 28 |
| Underskriftsark.....                                                                          | 29 |

## **Punkt 129: Godkendelse af dagsordenen**

00.00.00-G01-213-21

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendt

## **Punkt 130: Rundvisning på Melby Skole**

17.01.00-A00-85-19

### **Sagens kerne**

Dagtilbudsledere og skoleledere er inviteret ind et tilbud ad gangen til dialog med Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud. De første dialoger er fastsat til at omhandle erfaringer og planer i praksis i arbejdet med mellemformer.

På dette møde er rundvisning og dialogen med Melby Skole.

Udvalget mødes foran hovedindgangen til Melby Skole kl. 8.00.

Deltagelse på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 26. september kl. 8.00-8.45:  
Christian Wibeck-Nilsson, skoleleder på Melby Skole

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning

### **Sagsfremstilling**

I sidste udvalgsperiode blev der gennemført en dialogrunde med alle dagtilbud og skoler i Halsnæs Kommune, som har deltaget på skift i dialogpunkter med Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Denne praksis er videreført efter udvalgets ønske i denne udvalgsperiode. Der er således planlagt følgende deltagere på de udvalgmøderne, hvoraf de første dialoger er fastsat til at omhandle erfaringer og planer i praksis i arbejdet med mellemformer i både dagtilbud og skoler.

2022

2. november: Thomas Karlsen, skoleleder på Ølsted Skole

29. november: Bjørk Jeppesen, dagtilbudsleder i Børnehuset Kregme.

2023

24. januar: Christian Wibeck-Nilsson og Lene Jacobsen, skoleleder og faglig leder på Melby Skole

12. april: Louise Koch, dagtilbudsleder i Børnehuset Melby (introduktion)

9. maj: Tina Flintsø, dagtilbudsleder i Børnehuset Spodsbjerg

7. juni: Tina Gørlov, dagtilbudsleder i Børnehuset Asserbo

26. september: Rundvisning på Melby Skole ved Christian Wibeck-Nilsson

31. oktober: Jacob Heide Madsen, leder af Musik- og billedskolen

28. november: Jane Hellborn, dagtilbudsleder i Frederiksværk Børnehus

28. november: "Sammen om skolen"

2024

16. januar: Malene Nyenstad, skoleleder på Hundested Skole

27. februar: Signe Line, dagtilbudsleder i Hundested Børnehus

9. april: Ulrich Mehr, leder af Unge- og kulturcentret

14. maj: Preben Tripsen, dagtilbudsleder i Børnehuset Baggersvej

4. juni: Wenche Fogsgaard, skoleleder på Magleblík Skole

3. september: Dorte Olesen, dagtilbudsleder i Børnehuset Ahornvej

24. september: Jeanette Møller, dagtilbudsleder i Børnehuset Lodden

5. november: Rikke Frederiksen, skoleleder på Frederiksværk Skole

3. december: Birthe Øland Jensen, dagtilbudsleder i Børnehuset Skåninggårdsvvej

2025

Januar: Nina Faxé, skoleleder på Lillebjerg Skole

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

# Punkt 131: Fastsættelse af måltal for tilmelding til ungdomsuddannelser

17.01.11-1-21

## Sagens kerne

Som følge af lovgivning på området skal hver kommune fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelser. Sidste år fastsatte Byrådet et måltal for søgning til erhvervsuddannelser på 26 % og gymnasiale uddannelser på 67 %. Måltallet for erhvervsuddannelser er indfriet, da 27,7 % af ungdomsårgangen i 2023 søgte ind på en erhvervsuddannelse. Måltallet for de gymnasiale uddannelser er ikke nået, da tilmeldingen hertil er faldet til 60,7 %.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud at måltallene for søgning til ungdomsuddannelse efter 9. og 10. klasse i 2024 fastsættes til:

- 29 % for erhvervsuddannelser
- 64 % for gymnasiale uddannelser
- 94 % for erhvervsskoler, gymnasiale uddannelser, samt FGU og øvrige forberedende uddannelser

## Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

## Beslutning

Direktionens indstilling godkendt

## Sagsfremstilling

Kommunerne skal hvert år udarbejde lokale måltal for søgning til ungdomsuddannelserne og præsentere disse samt aktuelle søgetal til ungdomsuddannelserne på kommunernes hjemmeside.

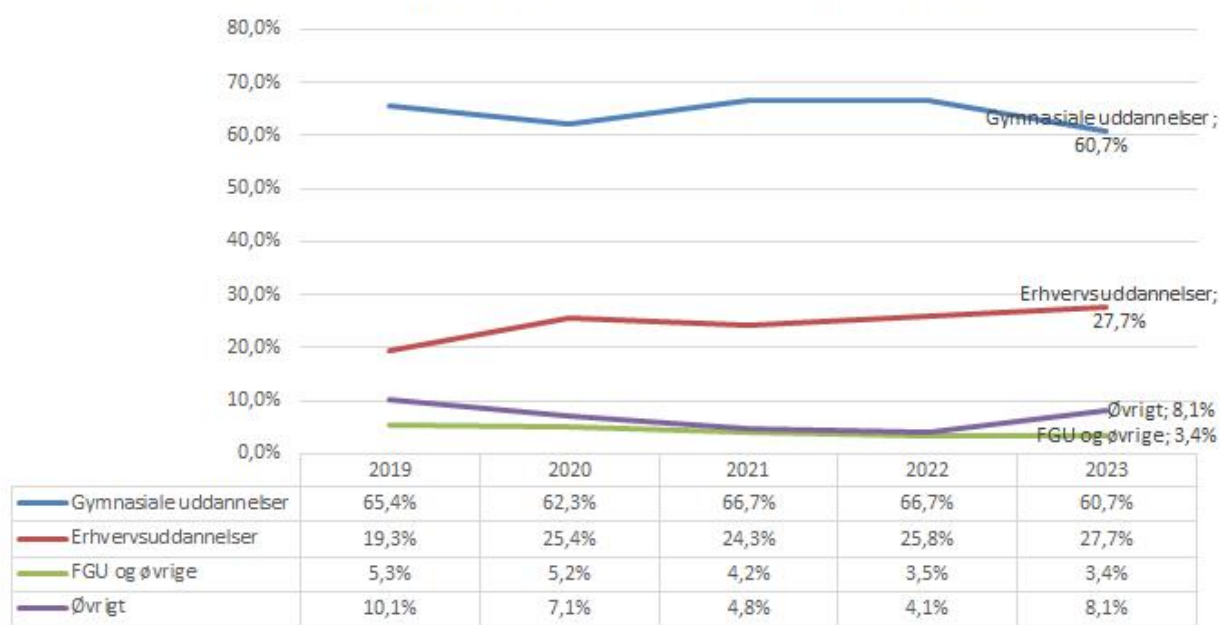
Byrådet traf sidste år beslutning om, at det fremadrettet er Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, som én gang årligt skal fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse. Måltallene skal fordeles på erhvervsuddannelserne og de gymnasiale uddannelser.

Hvis det aktuelle søgetal til erhvervsuddannelser er under 10 %, skal kommunerne udarbejde en handlingsplan. Handlingsplanen skal beskrive hvilke initiativer, der iværksættes for at øge søgningen til erhvervsuddannelser. Dette er ikke aktuelt for Halsnæs Kommune, som de forgående år har haft et søgetal til erhvervsuddannelser på mellem 19 % og 27 %.

Sidste år fastsatte byrådet et måltal for søgning til erhvervsuddannelserne på 26 %. Det måltal er blevet indfriet, da 27,7 % søgte erhvervsuddannelser i 2023. Måltallet for søgning til gymnasiale uddannelser blev sidste år fastsat til 67 %. Dette mål er ikke blevet indfriet, da 60,7 % af de unge søgte denne type ungdomsuddannelse i 2023. Byrådet godkendte desuden et måltal for tilmelding til FGU og øvrige forberedende uddannelser på maksimalt 5 %. Måltallet er indfriet, da 3,4 % tilmeldte sig FGU og øvrige forberedende uddannelser i 2023.

Følgende diagram viser udviklingen i andelen af elever, som har søgt ungdomsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse:

## Udvikling i andelen af elever i Halsnæs Kommune, som søger videre på ungdomsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klassetrin.



Det bemærkes, at andelen af ansøgere til erhvervsuddannelser er stigende i Halsnæs Kommune. Børne- og Undervisningsministeriet har opstillet kvalitetsmål for udvikling af erhvervsuddannelserne med en målsætning om, at 30 % af en ungdomsårgang efter 9. og 10. klasse vælger en erhvervsfaglig uddannelse i 2025. Der er potentiale for at indfri den nationale målsætning i Halsnæs Kommune. Andelen af ansøgere til gymnasiale uddannelser er faldet med 6 procentpoint sammenlignet med 2022. Andelen af ansøgere til gymnasierne har på landsplan de seneste 5 år ligget omkring 72 %. Søgningen til FGU og øvrige forberedende uddannelser er svagt faldende, og der bemærkes en stigning i kategorien 'øvrigt', som kan omfatte ungdomshøjskole, udlandsophold, arbejde, værnepligt og andet.

Landsgennemsnittet i 2023 var 72,6 % for gymnasiale uddannelser, 19,4 % for erhvervsuddannelser, 3,0 % for FGU og øvrige forberedende uddannelser.

På baggrund af ovenstående udvikling anbefaler Administrationen følgende måltal for 2024:

- At 29 % af elever som afslutter 9. og 10. klasse i 2024 søger en erhvervsuddannelse.
- At 64 % af elever som afslutter 9. og 10. klasse i 2024 søger en gymnasial uddannelse.
- At 94 % af alle elever som afslutter 9. eller 10. klasse fortsætter med enten gymnasial uddannelse, erhvervsuddannelse, på FGU eller anden forberedende uddannelse.

Måltallene for søgning til ungdomsuddannelserne er anbefalet med fokus på, at flest mulige unge i Halsnæs Kommune fortsætter i uddannelse efter grundskolen.

## Lov- og plangrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunalindsats for unge under 25 år nummer 1393 af d. 5. oktober 2022.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Punkt 132: Tillægsbevilling - Sociale normeringer i dagtilbud

28.09.00-G01-69-22

### Sagens kerne

Et flertal i Folketinget har vedtaget at indføre en pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner for perioden 2023-2025. I efteråret 2022 åbnede Børne- og Undervisningsministeriet for ansøgningerne til puljen. Halsnæs Kommune har ansøgt puljen, hvor 2 dagtilbud opfyldte kriterierne for at få tildelt midler. I juni 2023 modtog Halsnæs Kommune bevillingsbrev på baggrund af hvilket bevillingen nu ønskes godkendt af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en tillægsbevilling til mere pædagogisk personale på i alt 1.364.550 kr. i 2023 til Børnehuset Ahornvej og Børnehuset Skovfogedlodden, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra den statslige "Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner".

### Beslutningskompetence

Byrådet.

### Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

### Sagsfremstilling

Puljens formål er at give et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der i højere grad er behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale. Det politiske ønske med puljen er, at midlerne resulterer i forbedrede normeringer i de daginstitutioner, hvor børnegruppen har et større behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale, end hvad der er muligt med de normeringer, der generelt gør sig gældende i daginstitutionerne. Puljen skal understøtte, at der er trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne og medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære, udvikles og dannes samt få en god start på livet og den efterfølgende skolegang.

Børnehuset Skovfogedlodden og Børnehuset Ahornvej har fået bevilget midler fra puljen med baggrund i, at minimum 25% af de indskrevne børn, har forældre der er berettiget til mindst 80% økonomisk fripladstilskud. I Børnehuset Skovfogedlodden gjorde det sig gældende for 42% og i Børnehuset Ahornvej 32%. For de øvrige dagtilbud var der på opgørelsestidspunktet maksimalt 19% af børnenes forældre, der har mindst 80% økonomisk friplads.

Der har i de foregående år været 2 puljer indenfor området, hvortil der er blevet tildelt ressourcer ud fra forskellige kriterier. De årligt afsatte midler til de 2 puljer er sammenlagt i den nye pulje. Udover Børnehuset Ahornvej og Børnehuset Skovfogedlodden, så har Frederiksværk Børnehus og Hundested Børnehus fået bevilget ekstra midler de foregående år. Fra 2023 er det udelukkende 2 dagtilbud, der opfylder de nye kriterier.

Bevillingen er indgået i planlægningsgrundlaget for begge dagtilbud, idet det i forbindelse med ansøgningen i efteråret blev afdækket, at begge dagtilbud opfyldte kriterierne for at få midler fra puljen. Børne- og Undervisningsministeriet orienterede i marts 2023 om, at midlerne forventedes tildelt. Grundet forsinkelserne i vedtagelsen af finansloven blev det endelige bevillingsbrev først fremsendt i juni 2023.

### Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

### Økonomi

Bevillingen til de 2 dagtilbud er givet for hele tilskudsperioden 2023-2025. Børne- og Undervisningsministeriet oplyser, at tilskudsbeløb for 2024-2025 justeres svarende til bevillingen på finanslovskontoen ved vedtagelsen af finanslove for de pågældende år som følge af pris- og lønreguleringen. Der vil blive søgt tilsvarende udgifts-/indtægtsbevillinger til budget 2024 og 2025, når de endelige beløb kendes.

Børnehuset Skovfogedlodden er bevilget 761.610 kr. i 2023.

Børnehuset Ahornvej er bevilget 602.940 kr. i 2023.

Tildelingerne for 2024 og 2025 indarbejdes som teknisk korrektion til budget 2024-27.

Tilskuddet indgår ikke i grundlaget for kommunens beregning af forældrenes egenbetaling. Forældrebetalingen må således ikke hæves på baggrund af puljen, da den er målrettet en særlig indsats. Puljemidlerne indgår således heller ikke i opgørelsen af minimumsnormeringer på området. Der skal aflægges særskilt regnskab for anvendelsen af puljen.

# Punkt 133: Tillægsbevilling - Minimumsnormeringer i dagtilbud

28.06.00-G00-3-20

## Sagens kerne

Som led i at indføre lovbundne minimumsnormeringer i 2024 tildeles kommunerne i 2023 bevilling til minimumsnormeringer i daginstitutionerne. Der er budgetteret med udgiftssiden, ligesom at det har indgået i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen. Der er således udelukkende tale om en indtægtsbevilling.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender tillægssbevilling på 5.438.000 kr. i 2023 til minimumsnormeringer i dagtilbud, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra de statslige "Puljer til indfasning af minimumsnormeringer 2023".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Formålet med puljerne til indfasning af minimumsnormeringer er at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre frem til lovbundne minimumsnormeringer i 2024. Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner.

Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser), ligesom der heller ikke stilles krav til uddannelsessammensætningen af det pædagogiske personale, som tilskuddet anvendes på.

Halsnæs Kommune har levet op til minimumsnormeringerne siden opgørelserne for 2020 og 2021, således at der er færre end 3 tilmeldte børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestue og færre end 6 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehave. Af seneste opgørelse fra 2021 fremgår, at Halsnæs Kommune har landets 3. højeste normering på vuggestueområdet sammen med Brøndby Kommune med 2,5 børn pr. medarbejder - udelukkende overgået af Langeland Kommune og Lolland Kommune. På børnehaveområdet har Halsnæs Kommune landets 6. højeste normering (sammen med 2 andre kommuner) med 5,0 børn pr. medarbejder.

Normeringen opgøres som forholdet mellem antallet af indskrevne børn og antallet af pædagogisk personale som et årligt gennemsnit på kommuneniveau/daginstitutionsniveau. Den næste opgørelse for 2022 forventes offentliggjort ultimo oktober 2023, hvor opgørelserne for første gang vil være på daginstitutionsniveau. Halsnæs Kommune forventes også for 2022 at leve op til minimumsnormeringskravet, som først træder i kraft fra 2024.

Der er tale om en pulje fra Finansloven fra 2020, som fra 2024 overgår til afregning via bloktilskuddet. På grund af udmelding til budget 2022 om, at overgangen ville ske allerede fra 2023, blev der ikke indarbejdet indtægter fra puljemidler allerede fra 2023. Derfor er der udelukkende budgetteret med udgiftssiden i 2023. Det er dermed først fra 2024, at forudsætningerne har ændret sig.

## Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 938 af 27. juni 2022.

## Økonomi

Der er budgetteret med bevillingen på 5.438.000 kr. på udgiftssiden. Bevillingssagen har således ikke indflydelse på tildelingen af midler til dagtilbud. Der er således tale om en indtægtsbevillingssag, hvor indtægten tilgår Halsnæs Kommunes indtægtsbudget i 2023.

Fra den 1. januar 2024 skal kommunerne overholde kravene til normeringer på kommuneniveau. Det indebærer samtidig, at der ikke længere vil blive udmøntet puljemidler til indfasning af minimumsnormeringer. I stedet vil midlerne blive overført med bloktilskuddet.

# Punkt 134: Tillægsbevilling - Pulje til løft af fritidspædagogikken

17.13.00-G01-2-23

## Sagens kerne

Med finansloven for 2023 er der åbnet mulighed for at ansøge midler fra "Puljen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn" for perioden 2023-2025. Halsnæs Kommune har modtaget bevilling fra puljen, idet Lillebjerg Skoles SFO har opfyldt kriterierne for at få andel i puljen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en tillægsbevilling på 265.000 kr. i 2023 til løft af fritidspædagogikken i Lillebjerg Skoles SFO, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra den statslige "Pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Regeringen har med finansloven for 2023 afsat midler til "puljen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn". Halsnæs Kommune har ansøgt puljen og fået bevilling hertil.

En skole indgår i fordelingsgrundlaget for puljen, hvis minimum 80% af forældrene er berettiget til mindst 33% økonomisk friplads. Det har i Halsnæs Kommune gjort sig gældende for Lillebjerg Skoles SFO.

Det er en forudsætning, at midlerne skal anvendes til ansættelse af flere personaler i SFOen og skal anvendes udover det tildelte budget.

Puljen er målrettet både SFO og SFO-klub. Halsnæs Kommune har udelukkende modtaget midler til SFO og det er en forudsætning, at midlerne anvendes hertil. Der er 52 kommuner, der har modtaget tilskud fra puljen.

Af ministeriets vejledning til puljen fremgår en opfordring til, at kommunen anvender tilskuddet til de SFO'er, der har udløst budgettet. På den baggrund er midlerne tilført Lillebjerg Skoles SFO. Puljemidlerne svarer til 20 pædagogtimer ugentligt. Idet bevillingsbrevet er fremsendt med udgangen af juni, så vil det svare til flere timer i 2023. Dog er der mulighed for at få overført midler mellem budgetårene på under 100.000 kr. ved blot at meddele det til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

Der skal afrapporteres på effekten af midlerne undervejs og afsluttende for projektet. Ministeriet anbefaler i vejledningen, at der fra start af overvejes, hvordan effekten af projektet skal måles. Administrationen er i dialog med ledelsen på Lillebjerg Skole for at hjælpe med at opsætte mål for projektet samt assistere med rapporteringskravene.

## Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023.

## Økonomi

Udbetalingen fra puljen til Halsnæs Kommune sker i 2 rater i 2023 (august og november).

Udbetalinger fra puljen til Halsnæs Kommune sker i 4 rater årligt i 2024 og 2025. Tilskudsstørrelsen på 265.000 kr. årligt i 2024 og 2025 er under forudsætning af, at puljen videreføres på finanslovene for 2024 og 2025. Tilskudsbeløbene kan således blive justeret på baggrund af de kommende finanslove. Tilsvarende indtægts-/udgiftsbevilling vil blive behandlet i 2024 og 2025, når de endelige beløb kendes.

Kommunen skal indsende årlige afrapporteringer for tilskuddet fra puljen i form af et regnskab og en redegørelse for anvendelsen af midlerne samt afslutningsvis redegøre for effekten af midlerne.

Første afrapportering skal dog aflægges for perioden fra bevillingstidspunktet til 31. december 2024. Kommunen skal også aflægge ét samlet delregnskab for tilskud i 2023 og 2024. Delregnskabet skal revideres.

Kommunen skal endvidere redegøre for, at midlerne er anvendt som forudsat.

Tilsvarende skal der i foråret 2026 aflægges endeligt regnskab, afrapportering og redegørelse for den samlede periode inklusive 2025.

Eventuelle uforbrugte midler skal tilbagebetales til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

# Punkt 135: Tillægsbevilling - Opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet

28.09.00-G01-255-23

## Sagens kerne

Med finansloven for 2023 blev det besluttet at afsætte midler til opkvalificering af personale på dagtilbudsområdet, som del af aftalen om minimumsnormeringer.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en tillægsbevilling på 274.000 kr. til opkvalificering på dagtilbudsområdet i 2023, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra den statslige "Pulje til opkvalificering på dagtilbudsområdet".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Puljen formål er at løfte fagligheden blandt det pædagogiske personale i dagtilbud blandt andet ved at løfte andelen af uddannet personale på dagtilbudsområdet i form af at uddanne både pædagogiske assistenter og pædagoger - sidstnævnte gennem meritpædagoguddannelsen. Dertil kommer muligheden for videreuddannelser af det pædagogiske personale med vejlederuddannelser, diplomuddannelser mm.

Halsnæs Kommune har afsat midler til og er i gang med andet hold af pædagogmedhjælpere, der uddannes til pædagogiske assistenter. Den statslige pulje giver mulighed for at understøtte den videre proces med uddannelse af pædagoger. Det er ambitionen, at flere af dem, der har uddannet sig til pædagogisk assistent, vil læse videre på meritpædagoguddannelsen.

Administrationen er i samarbejde med dagtilbudslederne i gang med at prioritere i, hvilke uddannelsesindsatser der skal gennemføres, hvor uddannelse af meritpædagoger har første prioritet over hele perioden fra 2023 til 2025. Dernæst forventes ligeledes igangsat uddannelse af pædagoger med henblik på at styrke sprogarbejdet, hvilket ligger i forlængelse af udvalgsrådsmandens vedrørende udarbejdelse af en sprogstrategi på området. Endelig så afsættes der midler til, at hvert enkelt dagtilbud kan gennemføre lokale kompetenceudviklingstiltag for at understøtte processerne i Sammen om Praksis.

Puljens midler kan anvendes til deltagerbetaling på de formelle uddannelser på området, vikardækning i forbindelse med uddannelsen, lønudgifter, studierelaterede udgifter samt i mindre omfang til lokale kurser og oplæg på området.

## Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

## Økonomi

Halsnæs Kommune får tildelt 274.000 kr. i 2023 og 500.000 kr. årligt i 2024 og 2025. Puljen fortsætter til 2030. Udmelding om det tildelte beløb fra 2026 forventes udmeldt i 2025.

Puljemidler fra 2024 og 2025 håndteres i forbindelse med Forventet Regnskab i 2024.

Der er fuld overførselsret mellem budgetårene på puljen.

Der skal aflægges revideret regnskab og afrapportering hvert andet år på puljens anvendelse.

# Punkt 136: Omlægning af kapacitet i Børnehuset Musereden

28.00.00-A00-8-23

## Sagens kerne

Halsnæs Kommune har modtaget ansøgning fra KFUM's Børnehuset Musereden med ønske om at udvide antallet af vuggestuepladser, samtidig med en tilsvarende reduktion i antallet af børnehavepladser. Herudover ønsker Børnehuset Musereden en udvidet fleksibilitet i anvendelsen af pladser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. kapaciteten i Børnehuset Musereden omlægges pr. 1. november 2023 til maksimalt 79 børneenheder i gennemsnit årligt med en fordeling på:

- 17 vuggestuepladser (med 2 vippepladser)
- 45 børnehavepladser (med 4 vippepladser)

2. fremadrettede beslutninger vedrørende antallet af børneenheder i Børnehuset Musereden delegeres til administrationen, dog således at der maksimalt er 79 børneenheder i Børnehuset Musereden.

3. omlægningen evalueres i løbet af 2025.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

KFUM's Børnehuset Musereden er en privat daginstitution med 12 vuggestuepladser (med mulighed for en overbelægning i kortere perioder på 1 plads) og 55 børnehavepladser. Det giver i alt 79 børneenheder, idet en vuggestueplads udgør 2 børneenheder og en børnehaveplads udgør 1 børneenhed. Det er ensbetydende med, at omkostningen til en vuggestueplads er det dobbelte af en børnehaveplads.

Antallet af pladser blev fastsat på Byrådsmøde den 12. marts 2013, hvor Børnehuset Musereden blev godkendt som privatinstitution.

Børnehuset Musereden har fremsendt ansøgning med forskellige modeller for en omlægning af kapaciteten i prioriteret rækkefølge:

1. Omlægning til 17 vuggestuepladser (med 2 vippepladser) og 45 børnehavepladser (med 4 vippepladser) foreløbigt frem til udgangen af 2025
2. Omlægning til 17 vuggestuepladser (med 1 vippeplads) og 45 børnehavepladser (med 3 vippepladser) foreløbigt frem til udgangen af 2025
3. Permanent omlægning til 16 vuggestuepladser (med 1 vippeplads) og 47 børnehavepladser (med 2 vippepladser)

Børnehuset Musereden oplever en ændret efterspørgsel, hvor flere ønsker vuggestueplads og færre ønsker børnehavepladser. Derfor ansøger Børnehuset Musereden om tilpasning til efterspørgslen ved at omlægge pladserne. Børnehuset Musereden ønsker at øge antallet af vippepladser, så institutionen er mere fleksibel i forhold til de udsving der måtte være i børnetallet henover året. Dette særligt i forhold til mini-SFO start.

Halsnæs Kommune oplever generelt et pres på vuggestuepladser særligt i Frederiksværkområdet og kan derfor se en fordel i en udvidelse af kapaciteten. Antallet af børnehavebørn i Børnehuset Musereden har været væsentligt lavere de seneste år, end de har antal pladser til. Omlægningen af kapaciteten forventes derfor ikke at skabe et pres på kapaciteten i de kommunale børnehaver.

Administrationen har været i dialog med Børnehuset Musereden om ansøgningen og set på de fysiske rammer i institutionen. Administrationen vurderer, at ansøgningen kan imødekommes.

Halsnæs Kommune fører tilsyn med de private daginstitutioner beliggende i Halsnæs Kommune og havde senest et positivt tilsyn i Børnehuset Musereden, hvor der er observeret en øget kvalitet i dagtilbuddet.

Børnehuset Musereden ønsker, at omlægningen kan træde i kraft hurtigst muligt grundet venteliste til vuggestuepladserne. Administrationen anbefaler derfor, at ordningen kan træde i kraft fra 1. november 2023.

Børnehuset Musereden ønsker en evaluering af omlægningen primo 2025 med henblik på en afklaring af det fremadrettede behov for pladser. Administrationen går i dialog med Børnehuset Musereden herom - herunder tidspunktet for evalueringen, således at der er så meget data og erfaringer som muligt at gennemføre evalueringen på.

Ansøgningen er vedlagt som bilag.

## **Lov- og plangrundlag**

Dagtilbudsloven nummer 985 af 17. juni 2022.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Ansøgning om en omfordeling af børnehave- & vuggestuepladser, Børnehuset Musereden

# Punkt 137: Dispensation for klassestørrelse på Hundested Skole

17.01.04-A00-2-23

## Sagens kerne

Folkeskoleloven sætter rammer for klassestørrelserne i folkeskolen med maksimalt 28 elever pr. klasse med mulighed for dispensation op til 30 elever. I Halsnæs Kommune vedtog Byrådet et skoleforlig i 2017, hvormed det blev besluttet at indføre et maksimalt elevtal på 28 elever pr. klasse på folkeskolerne i Halsnæs Kommune.

Der ansøges nu om en konkret dispensation på et enkelt klassetrin på Hundested Skole grundet tilflytning af nye elever til skolen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en midlertidig dispensation for den maksimale klassestørrelse på Hundested Skole på 8. klassetrin i skoleåret 2023/24 samt 9. klassetrin i skoleåret 2024/25.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Hundested Skole har i foråret 2023 gennemført en klassesammenlægning på nuværende 8. klassetrin grundet faldende elevtal. Siden er elevtallet steget igen, hvilket nødvendiggør en dispensation fra Byrådets tidligere beslutning om maksimal klassestørrelse på 28 elever på folkeskolerne i Halsnæs. Med dispensationen kan der være op til 30 elever i klasserne. Dermed kan klasserne fortsætte med et øget fokus på anvendelse af holddeling.

Folkeskolerne i Halsnæs Kommune får tildelt økonomi på baggrund af en overvejende klassebaseret model med baggrund i elevtallet for kommende skoleår opgjort pr. 1. februar.

Ved denne opgørelse i 2023 var der 54 elever indskrevet på 8. klassetrin på Hundested Skole, hvilket resulterede i en økonomisk tildeling til to klasser. Der var tale om en nedgang i elevtallet fra året før og på den baggrund gennemførte Hundested Skole en klassesammenlægning af de daværende tre 7. klasser til to klasser med en proces herfor i foråret 2023.

Ved skolestart i august 2023 er der kommet nye elever til Hundested Skole ensbetydende med, at der aktuelt er 57 elever. Den ene elev modtager enkeltmandsundervisning, men med forventning om at skulle vende tilbage til almen undervisning. Der er således 28 elever i hver klasse pt. med forventning om, at den ene klasse kommer op på 29 elever inden for en periode. Dertil kan der komme nye elever med bopæl i skoledistriktet, der har krav på at blive indskrevet på Hundested Skole. Eventuelle ønsker om indskrivning på årgangen kan afvises, hvis der er tale om elever med bopæl i andre skoledistrikter. Hundested Skole har afvist indskrivning af 1 elev til årgangen fra et andet distrikt.

Konkret har Hundested Skole flyttet årgangen til 1. sal på Hundested Skole, hvor der er større klasselokaler og hvor de har deres egen gang for sikre bedre fysiske rammer for klasserne. Årgangen har udover holddeling i 2. fremmedsprog og dysleksiundervisning, 12 lektioner med to-lærerordning ugentligt. Lærerne på årgangen er igang med at afdække i hvilke fag og lektioner der er størst behov på baggrund af hvilket skolen vil finde yderligere egnet personale til holddeling. Det vil dog ikke være muligt at tilbyde holddeling i alle lektioner, hvor der kunne vurderes behov.

Folkeskoleloven giver mulighed for at dispensere for den maksimale klassestørrelse på 28 elever i særlige tilfælde op til 30 elever. Muligheden er givet i lovgivningen med henblik på at kunne håndtere situationer med tilflytning af nye elever til skolen, som det netop er tilfældet på Hundested Skole.

Byrådet i Halsnæs Kommune vedtog i 2017 et skoleforlig (vedlagt som bilag), hvori muligheden for dispensation blev fjernet og hvor der var et generelt fokus på at mindske klassestørrelserne på folkeskolerne i Halsnæs Kommune.

Derfor kræver det Byrådets godkendelse at give en dispensation for den maksimale klassestørrelse på 28 elever. Det fremgår også af Styrelsesvedtægten for skolevæsenet, hvori det er fastsat, at det er Byrådet, der har kompetencen til at give dispensation. Kompetencen er dermed ikke uddelegeret, som det var tilfældet før skoleforliget i 2017.

Hundested Skole tilstræbes at dele klasserne op i mindre hold i den grad, det er muligt med henblik på at styrke undervisningsmiljøet. Hvis elevtallet fastholdes til kommende skoleår, så vil skolen få tilført midler til en klasse

yderligere, som vil give skolen mulighed for at anvende en stor grad af holddeling i klasserne, hvis det vurderes uhensigtsmæssigt at dele klasserne op igen.

Med indeværende sag søges om dispensation for klassestørrelsen på nuværende 8. årgang deres skoletid ud, således at risikoen for at skulle lave nye klassesannelser minimeres.

Administrationen gør opmærksom på, at det med Regeringens kommende folkeskoleudspil formodentlig vil blive nødvendigt at genforhandle skoleforliget fra 2017. I samme ombæring vil en række forældede elementer kunne opdateres eller udgå.

## **Lov- og plangrundlag**

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023. § 17.

Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Halsnæs Kommune af 24. marts 2022.

Skoleforlig indgået i Halsnæs Kommune af 3. april 2017 - godkendt af Byrådet den 30. maj 2017.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, idet skolerne tildeles økonomi efter en model, hvor det er med udgangspunkt i elevtallet for kommende skoleår opgjort pr. 1. februar.

Økonomimodellen på skoleområdet er fastsat således, at 28 elever (eller flere) udløser økonomitildeling til 2 klasser. Tilsvarende udløser 55 elever (eller flere) økonomitildeling til 3 klasser. Der tildeles i skoleåret 2023/24 802.416 kr. i basisudgift til en 8. klasse. Dertil kommer de elevbaserede tildelinger til resourcecenter, holddeling, undervisningsmaterialer mm.

Hundested Skole har i skoleåret 2023/24 fået tildeling til to 8. klasser med baggrund i et elevtal på 54 elever opgjort pr. 1. februar 2023 for det kommende skoleår.

Hvis Hundested Skole fastholder et elevtal på minimum 55 elever frem til næste skoleår, opgjort pr. 1. februar 2024 for kommende skoleår, så vil der være en tildeling til tre klasser på kommende 9. årgang.

## **Bilag**

BYR 300517 Skoleforliget - hel udgave

# Punkt 138: Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub 2023

17.00.00-P20-1-23

## Sagens kerne

I 2019 godkendte Byrådet Mål- og Indholdsbeskrivelse for SFO og SFO Klub. Det fremgår af Mål- og indholdsbeskrivelsen, at den skal revideres hvert 4. år. En arbejdsgruppe på tværs af SFO-ledelserne og administrationen har i samarbejde udarbejdet udkast til revideret mål- og indholdsbeskrivelse gældende for de kommende 4 år. Udkastet har været udsendt i høring og fremlægges nu til endelig politisk behandling. Efter vedtagelse af den fælles mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub skal der udarbejdes lokale beskrivelser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender ny Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO og SFO-klub med de i sagen anbefalede ændringer på baggrund af høringen.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales, idet Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud forventer en opfølgning i løbet af 2024

## Sagsfremstilling

Af bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger, fremgår det, at mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive de klassetrin, som skolefritidsordningen omfatter, hvordan skolefritidsordningen medvirker til udmøntning af kommunens sammenhængende børne- og ungepolitik og hvilke mål, der er gældende for samspillet mellem skolefritidsordningens pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet mellem skole- og hjem. Der skal som minimum beskrives, hvordan skolefritidsordningen tilbyder lektiestøtte, arbejder med børn med særlige behov, inddrager krop, bevægelse og sundhed i hverdagen, hvordan balancen er mellem børne- og vokseninitierede aktiviteter og hvordan der sikres sammenhæng ved overgangen mellem dagtilbud og skole.

SFO-lederne har drøftet mål- og indholdsbeskrivelsen med udgangspunkt i den hidtil gældende beskrivelse. På baggrund heraf har personalegrupperne i det omfang det har været muligt, været inddraget i en dialog om, hvordan SFO og SFO-klub kan bidrage til at styrke en fritidspædagogisk profil med fokus på det særlige, som SFO'en kan.

Den reviderede mål- og indholdsbeskrivelse præsenterer en ramme for kvalitet i det fritidspædagogiske arbejde, som både skriver SFO'en og SFO-klubben ind i skolen og skriver den frem som noget særligt.

Den enkelte SFO og SFO-klub skal forholde sig til rammen og lokalt udfylde de sidste sider i en beskrivelse af, hvordan det ser ud på den enkelte matrikel.

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal dels offentliggøres på kommunens hjemmeside – og de lokale mål- og indholdsbeskrivelser skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Der er indkommet 6 høringssvar; fra 4 skolebestyrelser, 1 MED-udvalg samt en faglig organisation. Høringssvarene behandles tematiseret i det følgende med angivelse af administrationens anbefaling til ændringer på baggrund af høringssvarene.

Generelt er der positive tilkendegivelser i høringssvarene på den nye mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub og det videre arbejde der forestår lokalt med udarbejdelse af den lokale ramme og udmøntning.

Fritidspædagogik fremhæves som et særligt kendetegn for SFO og SFO-klub og som giver det en stærk pædagogisk faglig profil. På den baggrund er der også ønske om at fremrykke afsnittet om fritidspædagogik til at lægge i forlængelse af afsnittet om formålet. Administrationen er enig heri og anbefaler at fremrykke afsnittet.

Afsnittet om åbningstider og betalinger mm. ønskes omvendt placeret til sidst i dokumentet. Administrationen er enig heri og anbefaler at rykke afsnittet.

Forældresamarbejdet ønskes fremhævet yderligere. Administrationen er enig heri og anbefaler at indarbejde en sætning, hvori vigtigheden af forældresamarbejdet i SFO-regi betones herunder den særlige værdi i, at det er et samarbejde

omkring hele barnets dag.

Natur og naturoplevelser ønskes indarbejdet i afsnittet om bevægelse. Administrationen er enig heri og anbefaler at tilføje et sætning herom, som man lokalt kan uddybe yderligere i den lokale mål- og indholdsbeskrivelse med den natur og de naturoplevelser, som er en del af de lokale SFO og SFO-klubbers hverdag.

Flere høringssvar peger på et behov for præcisering af overgangen fra SFO-klub til ungdomsklubberne. Administrationen er enig heri og vil indarbejde en præcisering af, at man har adgang til både SFO-klub og ungdomsklub på 6. klassetrin, som fungerer som et brobygningsår mellem de 2 typer af fritidstilbud. I øvrigt vil administrationen præcisere, at elever på 6. klassetrin tilmeldt SFO-klub ved udgangen af april automatisk udmeldes af SFO-klub, men at børnene kan have gået i ungdomsklub i hele 6. klasse og været blevet introduceret til aktiviteter i ungdomsklubberne allerede på 5. klassetrin. Administrationen gør opmærksom på at samme tema blev bragt op i forbindelse med høringen omkring omorganiseringen af Unge- og Kulturcentret, hvor det med Byrådets beslutning fra 15. oktober 2021 blev besluttet, at ungdomsklubberne er for unge fra og med 6. klassetrin. Administrationen anbefaler en evaluering af samarbejdet omkring overgangen mellem SFO-klub og ungdomsklub i forbindelse med, at der nu er ungdomsklub tilbud tættere på skolerne.

Nogle høringssvar vedrører mini-SFO, hvori det pointeres at mini-SFO er en del af skolens samlede tilbud. Administrationen er enig heri og anbefaler at præcisere i beskrivelsen heraf. Herudover peger nogle høringssvar på forhold omkring normeringen af mini-SFO. Administrationen gør opmærksom på, at der ved etableringen af mini-SFO i 2021 blev overført ressource svarende til den samme normering, der på daværende tidspunkt var i børnehaverne. Siden da er der sket ændringer i normeringerne i børnehaverne, som mini-SFO ikke har været berørt af. Et høringssvar stiller spørgsmålstejn ved om mini-SFO er et tilbud der kan fravælges. Administrationen anbefaler at fjerne ordet "tilbud", idet det kan misforstås. Alle skolestartende børn starter således i mini-SFO.

Et høringssvar ønsker at mad og måltider fortsat bør indgå som et afsnit i mål- og indholdsbeskrivelsen, som del af kommunens fokus på sundhed såvel som et dannelseselement. Administrationen er enig heri og anbefaler at indarbejde et afsnit, hvoraf det fremgår, at børnene tilbydes morgenmad og eftermiddagsmad, som del af tilbuddet og med et fokus på sund kost.

Et høringssvar retter bekymring mod den økonomiske ramme afsat til SFO og SFO-klub i specialtilbud, idet der opleves et fokus på undervisningsdelen. Administrationen tager bekymringen til efterretning og gør opmærksom på, at der er indarbejdet økonomiske tildelinger til SFO og SFO-klub i alle specialtilbud i Halsnæs Kommune.

Et høringssvar foreslår formuleringer, hvori de unges digitale liv og fællesskaber ikke stilles som noget der skal modarbejdes. Administrationen anbefaler at fastholde formuleringerne i oplægget, som tager udgangspunkt i drøftelser fra arbejdsgruppen såvel som i et generelt område- og samfundsfokus på at anvende skærme med forsigtighed og styrke den pædagogiske begrundelse herfor og i stedet fremme andre aktiviteter og fællesskaber.

Et høringssvar stiller spørgsmålstejn ved om mellemformer er gode alternativer til almene undervisningstilbud. Administrationen gør opmærksom på at mellemformer netop skal understøtte at elever trives og udvikles i almenområdet eller i tilknytning hertil. Dette er også beskrevet i oplægget. På den baggrund anbefaler administrationen at fastholde formuleringen.

Et høringssvar har nogle forslag til nogle tekstnære ændringer, som administrationen anbefaler indarbejdet. Dog anbefaler administrationen at fastholde formuleringerne vedrørende SSP samt at der kan være tilmelding til SFO og SFO-klub på skolefridage.

I forbindelse med høringen er administrationen blev gjort bekendt med et behov for en faktuel ændring af formuleringen vedrørende MOVE festival i sommerferien, som er angivet som værende af én uges varighed. Administrationen tilretter formuleringen i den endelige udgave, således at det fremgår at MOVE festivalen er af 2-3 dages varighed.

## **Lov- og plangrundlag**

Folkeskoleloven nr. 1396 af 5.10.2022 ( §40, stk 4) samt bekendtgørelse nr. 1927 af 10.12.2020 om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger.

## **Høring, dialog og formidling**

Personalet i SFO har været inddraget i fælles drøftelse af oplæg til Mål- og indholdsbeskrivelse.

SFO-lederne har deltaget i udarbejdelsen af oplæg til Mål- og indholdsbeskrivelse.

Oplægget har været udsendt i høring fra 4. august til 31. august 2023. Der er indkommet 6 høringssvar.

Sagen blev derudover behandlet på Hoved-MED den 7. juni 2023.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Høringssvar Magleblík Skoles skolebestyrelse

Høringssvar BUPL Nordsjælland

Høringssvar Ølsted Skoles skolebestyrelse

Høringssvar Melby Skoles skolebestyrelse

Høringssvar Frederiksværk Skoles MED-udvalg

Høringssvar Frederiksværk Skoles skolebestyrelse

Mål og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub

# Punkt 139: Retningslinjer for udlån og leje af kommunale hal- og skolefaciliteter

17.01.00-A00-20-23

## Sagens kerne

Halsnæs Kommunes ejer en lang række hal- og skolefaciliteter, som andre end de primære aktører (skoler og folkeoplysende foreninger) ønsker at benytte fast eller ad hoc. Med denne sag forelægges forslag til retningslinjer for aktørernes adgang til hhv. at udlåne eller leje idrætshaller, skolehaller samt skolernes lokaler i øvrigt.

Sagen forelægges til parallel behandling i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud og Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati med henblik på anbefaling af retningslinjer for udvalgenes respektive faciliteter.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender forslag til retningslinjerne for udlån og leje af kommunale idrætshaller, skolehaller og skolelokaler i øvrigt.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for SKole, Uddannelse og Dagtilbud besluttede at sagen genoptages på næste møde

## Sagsfremstilling

Halsnæs Kommune råder over seks haller og en række gymnastiksale. Tre haller inkl. sale administreres via Idrætshallerne (Frederiksværk Hallen, Hundested Hallen og Storebjerg Hallen), tre haller og to selvstændige sale administreres via skolerne (Melby Hallen, Enghavehallen, Multisalen på Frederiksværkskole, Magleblæk gymnastiksale og Ølsted Hallen) og en enkelt administreres via Rådhuset (Rådhusalen). Parallelt råder kommunen over lokaler på kommunens fem skoler samt på Lillebjerg, foruden kulturhuset Gubben og Fyrgården.

Lokalerne bruges mestendels af kommunens skoler samt af folkeoplysende foreninger o.l. (kerneaktørerne). Der er dog også andre aktører, som fx andre kommunale virksomheder, private aktører, selvejende institutioner osv., som bruger lokalerne og ønsker at gøre det fremover. Nogle af aktørerne låner faciliteterne gratis, mens andre betaler for leje af lokalerne.

Idrætshallerne er primært udlejet på baggrund af et takstkatalog. Skolernes udlån af lokaler er sket på baggrund af dialog med den lokale skole om mulighederne. Leje mod betaling har været relativt begrænset.

Med henblik på at sikre en ensartet behandling af ønsker om brug af haller, sale og skolelokaler fra andre aktører end kerneaktørerne, har administrationen udarbejdet et forslag til fordelingsprincipper, jf. vedlagte bilag med oversigt.

Udgangspunktet for forslaget er;

- At kommunale virksomheder har fortrinsret til at låne haller, sale og lokaler i dagtimerne
- At folkeoplysende foreninger o.l. har fortrinsrets til at låne haller, sale og lokaler i aften- og weekender
- At private aktører kan leje haller, sale og lokaler, hvis der er ledig kapacitet. Udlejning sker efter takstkatalog.

Såfremt folkeoplysende foreninger o.l. eller kommunale virksomheders ad hoc-lån af faciliteterne medfører behov for ekstra personale til fx aften- og nattevagter, opsætning af borde eller stole, rengøring uden for almindelig kadance eller lignende, vil der blive opkrævet en betaling for dette. Opkrævning sker efter takstkataloget.

Retningslinjerne administreres af hhv. Idrætshallerne og de lokale skoler, som dels vurderer, om der er ledig plads, dels fakturerer leje til private efter takstkatalog. Retningslinjerne træder i kraft med skoleåret 2024/2025.

Takstkataloget kan ses på kommunens hjemmeside: [Takstblad 2023 - opdateret 12.01.2023.xls \(halsnaes.dk\)](#)

De økonomiske konsekvenser af retningslinjerne kan ikke estimeres på forhånd, da det afhænger af beslutninger blandt aktører, som hidtil har benyttet faciliteterne. Der må dog forventes en vis nedgang i lejeindtægter.

Retningslinjer for hhv. udlån og leje af svømmehallen fremgår af en selvstændig sag til politisk behandling i Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati.

## **Konsekvenser**

- Retningslinjerne for udlån og leje af de kommunale hal- og skolefaciliteter bliver mere klare og ensartet.

## **Økonomi**

Med retningslinjerne risikerer Idrætshallerne mistet lejeindtægt fra private aktører. Niveauet af mistet lejeindtægt er dog svært at estimere på forhånd. Adminstrationen vil følge området og vil med forventet regnskab pr. 30.04.24 komme med en prognose på det fremadrettede indtægtsniveau og her af eventuel afledt teknisk korrektion til budget 2025 - 2028.

## **Bilag**

Bilag - Retningslinjer for udlån og leje af kommunale hal- og skolefaciliteter

# Punkt 140: Status og baggrund for dataindsamling i Sammen om Praksis

17.01.00-A00-8-22

## Sagens kerne

Som en del af arbejdet med Sammen om Praksis er der etableret systematisk opfølgning på nøgletal for projektet. Med Sammen om Praksis arbejdes der mod, at flere børn skal trives og udvikles i det almene område. Derfor følger arbejdsgruppen nøgletal, som på nuværende tidspunkt f.eks. viser, at antallet af visiterede elever til specialskoletilbud og antallet af indstillinger til PPR er faldende. Det er en tidlig men positiv indikator for, at flere børn bliver i det almene område. Efter ønske fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud præsenteres status og baggrund for arbejdet med data i regi af Sammen om Praksis.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

## Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

## Sagsfremstilling

Sammen om Praksis indeholder en række indsatser, der er behov for at følge udvikling og effekt af. Derfor bidrager datasporet under Sammen om Praksis med rådgivning til at skærpe konkrete målsætninger og følge effekten af indsatser, hvormed der er mulighed for løbende at korrigere. Arbejdsgruppen bag datasporet sammenfatter to gange årligt (januar og juni) en overordnet datapakke med udviklingen i udvalgte nøgletal, som indikerer, om vi samlet set lykkes med, at flere børn trives og udvikles i det almene miljø. I 2022 er der udarbejdet en baseline, som er fælles afsæt for at følge effekten af de forskellige indsatser, som Sammen om Praksis udmønter i praksis.

Data som monitoreres

Der er varierende kadence for indsamling af data i regi af Sammen om Praksis.

- Hver måned opgøres antallet af samtykkeerklæringer (tidl. indstillinger) til PPR, samt antallet af afviste samtykkeerklæringer.
- Halvårligt indsamles antallet af elever, som visiteres til interne og eksterne specialskoletilbud. Desuden registreres aldersfordelingen på alle visiterede børn, samt børnenes alder ved første visitation.
- Hvert år registreres antallet af børn, som er visiteret i dagtilbud. Antallet af visitationssager, som indeholder en autismediagnose og fordeles på køn og alder. Desuden engageres medarbejderne i en spørgeskemaundersøgelse af deres oplevelser med Sammen om Praksis.

I tillæg hertil følges udgiftsudviklingen til interne og eksterne specialtilbud, befordring på specialområdet, udgifter til dagbehandling samt udgifter til lokale foranstaltninger og tiltag.

Dataindsamlingen har været systematiseret siden 2022 og på nogle områder har det været muligt at rekvirere data for forudgående år. Der afdækkes løbende andre databehov.

Udvalgte erfaringer fra foreløbig data

Af datapakkerne fra 2023 og medarbejderundersøgelsen fra maj 2023, viser sig følgende:

- Antallet af indstillinger til visitationer er faldet fra 2019 til 2022. Samtidig falder andelen af afviste sager. Det indikerer, at ressourcetrækket til vurdering og udarbejdelse af PPV'er er faldet, hvilket kan frigive mere tid til opgaver ude i praksis.
- Cirka 3 ud af 4 elever, som indstilles til visitation med en autismediagnose, er drenge.
- Fra maj 2022 til maj 2023 ses der et fald i antallet af visitationer på området generelt - 7% på eksterne specialskoletilbud og 9% på lokale specialskoletilbud.
- I såvel eksterne som interne specialskoletilbud er der et stigende antal visitationer til skole-/dagbehandling.
- Medarbejdere forbinder Sammen om Praksis med "at vi skal rumme de børn vi har", "muligheder for faglig sparring" og "styrket fokus på fællesskabet". Det er udsagn, som flugter med børnesynet i Halsnæs Kommune.
- Medarbejdere i dagtilbud oplever mere sparring og vejledning med PPR end medarbejdere i skolerne.

- Cirka 2 ud af 5 medarbejdere angiver, at de har arbejdet med mellemformer indenfor det sidste halve år. Den samme andel oplever, at de er trygge ved at igangsætte mellemformer i egen institution.

Alle ovenstående datakilder skal bidrage til, at vi over tid kan sandsynliggøre, om vi lykkes med, at flere børn trives og udvikles i det almene miljø.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

Datapakke fra Sammen om Praksis

# Punkt 141: Statistik på normeringer i dagtilbud

28.06.00-G00-3-20

## Sagens kerne

Halsnæs Kommune har en af landets højeste normeringer i dagtilbud. Det fremgår af opgørelse fra Danmarks Statistik. Her følger en kort orientering om statistikken vedrørende normeringer i dagtilbud.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

## Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

## Sagsfremstilling

Halsnæs Kommune har landets 3. højeste normering på vuggestueområdet og 6. højeste på børnehaveområdet. Det fremgår af opgørelsen fra Danmarks Statistik med tallene for 2021. Opgørelsen for 2022 offentliggøres ultimo oktober 2023, hvor opgørelsen for første gang også vil være på institutionsniveau.

Konkret er der i gennemsnit 2,5 børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestuerne og 5,0 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehaverne i dagtilbuddene i Halsnæs Kommune. Lovkravet om minimumsnormeringer, som træder i kraft fra og 2024, fastsætter et minimumskrav på 3 børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestuerne og 6 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehaverne.

Halsnæs Kommunes normeringer er løftet gradvist fra 3,3 i 2018 til 2,5 i 2021 på vuggestueområdet samt fra 6,5 i 2018 til 5 i 2021 på børnehaveområdet. Vedlagt er en oversigt over udviklingen i normeringstallene for alle kommuner og regioner for 2018 til 2021.

Opgørelsen fra Danmarks Statistik består af en sammenholdelse af antallet af indskrevne børn og antallet af ansatte pædagogiske personale på dagtilbudsområdet. Opgørelsen er et generelt nøgletal, der overordnet siger noget om niveauet for normeringerne og gør det muligt at sammenligne på tværs af kommuner. I opgørelsen fra 2021 indgår den statslige pulje til sociale normeringer samt ekstraordinære ansættelser i forbindelse med coronahåndteringen. Det gælder for alle kommuner og har derfor forbedret tallene midlertidigt i alle kommuner.

I opgørelsen af pædagogiske personale indgår pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, ressourcepædagoger, sprogpædagoger, støttepædagoger inklusive specialtilbud (undtaget serviceloven), vikarer for pædagogisk personale, ledelse, pædagogstuderende med 43% vægtning (lønnede praktikker), pædagogiske assistentelever med 24% vægtning (elevløn). Der tages højde for ansættelsesperioder. Administrativt personale, køkkenpersonale, rengøring mm. indgår ikke i opgørelsen.

Opgørelsen af minimumsnormeringer tager på den ene side ikke højde for dagtilbuddenes åbningstid, ferieperioder/sampasning, lukkedage, personalets ferie, mødeaktivitet, andre opgaver, uddannelse, personalepauser, sygefravær (undtaget barselsrelateret fravær). På den anden siden tager opgørelsen ikke højde for børnenes ferie, børnenes fravær samt børnenes komme/gå tider.

Opgørelserne for 2022 og særligt fra 2023 vil forventeligt vise en reduktion i normeringerne, idet tallene vil være rensat fra coroneffekten samt puljen til sociale normeringer, samt grundet reduktioner gennemført med Budget 2023-2026 på dagtilbudsområdet. Reduktionerne forventes dog ikke at ændre markant på Halsnæs Kommunes normering relativt til andre kommuner.

Halsnæs Kommune har været i dialog med Danmarks Statistik, således at opgørelserne for 2022 og 2023 bliver korrigeret for den ekstraordinære vikardækning, der er i forbindelse med uddannelserne af pædagogiske assistenter.

I maj 2023 udgav Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og Det Nationale Forsknings- og Analyseinstitut for Velfærd (VIVE) en rapport, der vurderede kvaliteten i danske daginstitutioner for de 0-2 årige. I forhold til normeringerne kunne undersøgelsen ikke påvise en sammenhæng mellem årsnormering og den samlede kvalitet i de pædagogiske læringsmiljøer i dagpleje og vuggestue.

## **Lov- og plangrundlag**

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Normeringer\_dagtilbud\_2018-2021

# Punkt 142: Godkendelse af strategisk retning for Halsnæs Kommunes arbejde med børn og unges sundhed og trivsel

29.09.04-G01-1-23

## Sagens kerne

På baggrund af Policy Lab den 25. april 2023 er der udarbejdet et forslag til strategisk retning for Halsnæs Kommunes arbejde med børn og unges sundhed og trivsel. Med denne sag præsenteres Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse for den strategiske retning med henblik på godkendelse.

Sagen fremlægges til orientering i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud til udvalgs mødet i september.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender et forslag til strategisk retning for Halsnæs Kommunes arbejde med børn og unges sundhed og trivsel.

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning

## Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

## Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, 21. august 2023, pkt. 149:

Direktionens indstilling godkendt.

Kirsten A. Lauritsen (A) fraværende uden afbud

## Sagsfremstilling

Afholdelse af Policy Lab

Den 25. april 2023 var Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vært for et såkaldt Policy Lab i samarbejde med Sund By Netværket, Steno Diabetes Center og konsulenthuset Resonans. Et Policy Lab er en workshop for politik- og strategiudvikling.

Formålet med Policy Lab i Halsnæs Kommune var at skabe dialog, refleksion og debat om sundhed og forebyggelse inden for rammen af Halsnæs Kommunes vision for 2035 "Halsnæs i bevægelse". Der blev sat fokus på to tværgående indsatser fra visionen: 1) Vi styrker muligheden for et sundt liv i trivsel og bevægelse, og 2) Vi skaber livskvalitet for børn og unge gennem uddannelse.

Policy Lab havde også til formål at forny og styrke samarbejdet og samspillet mellem kommunalpolitikere, forskellige forvaltningsområder og eksterne samarbejdspartnere samt give ideer til nye initiativer og samarbejdsrelationer, som kan være med til at løfte sundhed, trivsel og læring for især børn og unge frem mod 2035.

Policy Lab blev finansieret af Steno Diabetes Center Copenhagen, som led i et samarbejde, der omfatter projektet "Lokalsamfund i bevægelse" (tidligere kaldet Børnenes Kooperativ), som er planlagt til afvikling på henholdsvis Hundested og Ølsted Skoler i årene 2024-2026.

Policy Lab blev tilrettelagt i samarbejde mellem Halsnæs Kommune, Sund By-netværket, Steno Diabetes Center Copenhagen og Resonans. Følgende aktører var inviteret med til Policy Lab:

- Byrådet
- Direktionen
- Relevante fagchefer og ledere
- Forskere

- Repræsentanter fra ungdomsuddannelser, herunder også ungdomsuddannelser placeret i andre kommuner og efterskole.
- Repræsentanter fra kulturinstitutioner
- Repræsentanter fra fritidsforeninger
- Repræsentanter fra Region Hovedstaden

#### Resultater af Policy Lab

Policy Lab skabte dialog, refleksion og debat mellem kommunalpolitikere, forskellige forvaltningsområder og eksterne samarbejdspartnere om:

- Ideer til tværfaglige samarbejder inden for Halsnæs Kommune
- Mulige partnerskaber mellem Halsnæs Kommune og eksterne aktører
- Succeskriterier der konkretiserer den ønskede effekt af indsatser målrettet børn og unges sundhed og trivsel
- Håndslag på politisk prioritering på tværs
- Ideer til konkrete forebyggende initiativer til børn og unge

Ovenstående er kondenseret og opsummeret i en strategisk retning for Halsnæs Kommunes arbejde med børn og unges sundhed og trivsel (se bilag 1 og 2). Den strategiske retning er opbygget i tre elementer: 1) Politiske ambitioner på tværs af udvalg, 2) Tværfaglige samarbejder – eksisterende og nye og 3) Eksterne samarbejder og partnerskaber. Der angives også succeskriterier. Rammen for den strategiske retning er vision 2035 ”Halsnæs i bevægelse”.

#### Videre arbejde efter Policy Lab

Den tværgående organisering for børn og unges sundhed i Halsnæs Kommune vil arbejde videre med resultaterne af Policy Lab. Arbejds- og styregruppen vil bl.a. se nærmere på, hvilke nye samarbejdsrelationer og forebyggende initiativer, der kan iværksættes for at understøtte den strategiske retning samt vision 2035. Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vil løbende holdes orienteret.

Forslag til udvalgs mål ”Styrket samarbejdet om trivsel og sundhed” og ”Flere sunde fællesskaber” har sammenhæng til Policy Lab.

## Lov- og plangrundlag

Sundhedsloven § 119

Vision 2035: Halsnæs i bevægelse

Sundhed for Alle - Sundhedsstrategi 2021-2030

## Konsekvenser

En strategisk retning for Halsnæs Kommunes arbejde med børn og unges sundhed og trivsel kan være med til at sikre, at:

- Indsatser og mål fra vision 2035 ”Halsnæs i bevægelse” realiseres
- Kommunens opgave med sundhed og forebyggelse løftes på tværs af forskellige forvaltningsområder og at der arbejdes i samme retning
- Der arbejdes systematisk med indgåelse af samarbejder og partnerskaber med eksterne aktører med henblik på at styrke børn og unges sundhed og trivsel

## Høring, dialog og formidling

Den strategiske retning formidles til deltagerne fra Policy Lab.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Bilag

Bilag 1 – Strategisk retning for Halsnæs Kommunes - børn og unges sundhed og trivsel (Modellen)

Bilag 2 - Strategisk retning for Halsnæs Kommune - børn og unges sundhed og trivsel (Forklaringen)

Bilag 3 – Forslag til samarbejde med eksterne aktører

Bilag 4 – Forslag til emner for samarbejde internt i Halsnæs Kommune

## **Punkt 143: Orientering fra formanden**

00.00.00-G01-213-21

### **Beslutning**

Direktionens indstilling taget til efterretning

### **Bilag**

Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

## Punkt 144: Underskriftsark

00.00.00-G01-213-21

### Beslutning

Protokollen godkendt

---

Helge Friis (A)  
Formand

---

Kirsten A. Lauritsen (A)  
Næstformand

---

Matilde Ørsted (A)

---

Olaf Prien (F)

---

Kim Jensen (C)

---

Michael Thomsen (V)

---

Frederik Germann (C)