

REFERAT Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse 2022-2025 d. 02-05-2022

Mødedato Mandag d. 02. maj 2022 kl. 16:00

Mødested Åben Rådgivning

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Præsentation af borgerrådgiverfunktionen.....	4
Fælles Hjælpemiddeldepot - Vedtægtsændringer.....	5
Renovering af Gasværksvej.....	7
Handleplan for misbrugsområdet - drøftelse.....	10
Ny vision for Ældreområdet.....	12
Sundhedsberedskabsplan klar til høring.....	14
Introduktion og status for Åben Rådgivning for voksne.....	15
Orientering fra formanden.....	17
Underskriftsark.....	18

Punkt 37: Godkendelse af dagsordenen

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 38: Præsentation af borgerrådgiverfunktionen

00.14.00-G01-26-22

Sagens kerne

Borgerrådgiver, Gülüm Yalcin, orienterer om sin funktion og giver en status på opstartsfasen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Gülüm Yalcin er pr. 1. marts tiltrådt som borgerrådgiver i Halsnæs Kommune. Da funktionen er ny i kommunen vil Gülüm Yalcin præsentere sin funktion samt give status på opstartsfasen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 39: Fælles Hjælpemiddeldepot - Vedtægtsændringer

27.60.00-A00-2-21

Sagens kerne

Halsnæs Kommune har i fællesskab med seks kommuner pr. 1. april 2022 etableret § 60-selskabet Fælles Hjælpemiddeldepot I/S. I sagen skal foreslåede ændringer til vedtægten for selskabet godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender de foreslåede ændringer af vedtægten.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 27. januar 2022 etablering af § 60-selskabet Fælles Hjælpemiddeldepot I/S. Som del af etableringen er der udarbejdet vedtægten for selskabet, der ligeledes blev godkendt.

De væsentligste forhold i vedtægterne er

- Den enkelte kommunes ejerandel opgøres på grundlag af indbyggertallet i henhold til Folkeregisteret og opgøres første gang pr. 1. april 2022.
- Udgifter i fællesskabet finansieres af den enkelte kommune ved dels et grundbidrag, der skal dække faste omkostninger og driftsunderskuddet i fællesskabet, dels afregning jf. de indgåede kontrakter. Grundbidraget fordeles efter ejerandele.
- Ledelsen består af en bestyrelse og af en direktør. Hver kommune udpeger et bestyrelsesmedlem, som udpeges af og blandt kommunalbestyrelserne. Herudover udpeger kommunerne to eksterne bestyrelsesmedlemmer med relevante kompetencer for fællesskabets opgavevaretagelse og ledelse. Der udpeges tilsvarende suppleanter.
- De to eksterne bestyrelsesmedlemmer varetager posterne som formand og næstformand i bestyrelsen.

Forslag om at ændre antallet af bestyrelsesmedlemmer fra ni til syv

Bestyrelsen repræsenteret ved de syv ejerkommuner har været trådt sammen i forbindelse med etableringen. Vedtægten formulerer om eksterne medlemmer i bestyrelsen har været drøftet, herunder hvordan der findes kvalificerede kandidater til bestyrelsesposter, der ikke er lønnet. Bestyrelsesmedlemmerne har ret til diæter efter reglerne i den kommunale styrelseslovs § 16a.

Afledt af drøftelserne ønsker bestyrelsen at ændre vedtægten, så bestyrelsen udelukkende består af bestyrelsesmedlemmer fra ejerkommunerne.

Ændringer til godkendelse

Nuværende afsnit 7.2:

"Bestyrelsen består af 9 medlemmer. Hver interessent udpeger et bestyrelsesmedlem, som udpeges af og blandt interessenterne kommunalbestyrelser. Herudover udpeger interessenterne to eksterne bestyrelsesmedlemmer med relevante kompetencer for interessentskabets opgavevaretagelse og ledelse. Udpegningen følger den kommunale funktionsperiode, og et bestyrelsesmedlem udpeges for perioden frem til næste funktionsperiodes begyndelse."

Ændret afsnit 7.2, der indstilles godkendt:

"Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Hver interessent udpeger et bestyrelsesmedlem, som udpeges af og blandt interessenterne kommunalbestyrelser. Udpegningen følger den kommunale funktionsperiode, og et bestyrelsesmedlem udpeges for perioden frem til næste funktionsperiodes begyndelse."

Valg af formand og næstformand

Ændringerne af bestyrelsens sammensætning betyder også, at der skal ændres i måden der vælges formand og næstformand for bestyrelsen. Bestyrelsen foreslår en ordning, hvor formands- og næstformandspost går på skift mellem

kommunerne for en valgperiode ad gangen. I bestyrelsen er det aftalt, at Solrød Kommune starter med at varetage formandsposten og Dragør Kommune starter med at varetage næstformandsposten.

Ændringer til godkendelse

Nuværende afsnit 7.5:

"De to eksterne bestyrelsesmedlemmer varetager posterne som formand og næstformand i bestyrelsen. Formandskabet kan træffe beslutninger om forhold, som ligger inden for det af bestyrelsen godkendte budget, som ikke har væsentlig betydning for interessentskabet eller interessenterne samt om forhold, hvor bestyrelsen har bemyndiget formandskabet til at træffe beslutninger."

Ændret afsnit 7.5, der indstilles godkendt:

"Posterne som formand og næstformand i bestyrelsen går på skift mellem interessenterne, og formandskabet følger den kommunale funktionsperiode. Solrød Kommune har formandsposten og Dragør Kommune har næstformandsposten i den første periode (2022 – 2025) og skifter herefter i et rul efter alfabetet, jf. interessentoversigten i punkt 2.1. Formandskabet kan træffe beslutninger om forhold, som ligger inden for det af bestyrelsen godkendte budget, som ikke har væsentlig betydning for interessentskabet eller interessenterne samt om forhold, hvor bestyrelsen har bemyndiget formandskabet til at træffe beslutninger."

Øvrige forhold

Ændring af vedtægten skal godkendes i de syv ejerkommuners kommunalbestyrelse. Såfremt ændringerne godkendes i alle kommuner, skal de sendes til Ankestyrelsen til godkendelse. Når godkendelse foreligger fra Ankestyrelsen kan bestyrelsen træde sammen og siges at være lovmedholdelig.

For at sikre, at selskabet kan indgå nødvendige aftaler, der kræver underskrifter ved bestyrelsen, er der underskrevet dokument af ejerkommunerne, der giver bestyrelsesmedlem fra henholdsvis Solrød og Dragør kommune bemyndigelse til at underskrive på vegne af ejerkommunerne.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Punkt 40: Renovering af Gasværksvej

82.07.00-G01-5-22

Sagens kerne

Med denne sag søges der frigivet midler til udgifter til renovering af boligerne på Gasværksvej. Samtidig bedes Byrådet om at revurdere den skitserede udførelsesrækkefølge, hvor renovering af ejendommens tag er udskudt til 2026. I stedet foreslås det at begynde med renovering af ejendommens tag og klimaskærm i 2023, hvorefter indvendigt vedligehold følger, og til sidst udføres opretning af belægningerne på ejendommens udearealer. Renoveringsprojektet vil i så fald begynde med tagudskiftning og opretning af klimaskærm i 2023 og efterfulgt af indvendig istandsættelse af lejemål og være afsluttet medio 2024. Tagprojektet er pt. disponeret til 2026. Med denne sag foreslås en ændret udførelsesrækkefølge.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. den foreslåede bevillingsstruktur godkendes.
2. det afsatte rådighedsbeløb til renovering af taget fremrykkes fra 2026 til udmøntning i 2023 og 2024, som beskrevet i økonomiafsnittet og indgår i et samlet projekt.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Gasværksvej 13-47, Hundested er en beboelsesejendom, som ejes af Halsnæs Kommune og anvendes til sårbare målgrupper i kommunen, herunder tilbuddet 'Fjorden'. Ejendommen består af 16 boliger samt to boliger, der anvendes som fælleslokaler af beboere og personale fra Center for Voksenstøtte. Boligerne administreres af DAB, i henhold til en forretningsføreroverenskomst om administration, indgået mellem DAB og Hundested Kommune pr. 1. januar 1997.

I 2019 bemærker Socialtilsynet ved et besøg på 'Fjorden' (Gasværksvej) i Hundested, at tilbuddets fysiske rammer fremstår noget nedslidte og til dels ikke vedligeholdte. Det opstilles som et opmærksomhedspunkt, at der skal lægges en plan for hvordan det kan vedligeholdes, idet det også kan påvirke borgernes trivsel og udvikling. Som konsekvens heraf indledes et samarbejde med en ekstern rådgiver, Torkil Laursen A/S og boligselskabet DAB omkring et kommende renoveringsprojekt, og der indhentes tilstandsrapport, samt udføres beregninger af de forventede energibesparelser efter gennemførelse af de nødvendige renoveringer.

Siden da har projektet Sociale Boliger, med dagsordenpunktet Almene boliger – salg af Kregme Syd område E (nr. 612) af den 28 januar 2021, og senest med dagsordenpunktet Sociale Boliger (nr. 366) af den 10. maj 2021, drøftet de mulige fremtidsscenerier for de nuværende beboere og brugere af 'Fjorden' på Gasværksvej, samt potentialet for et eventuelt nyetableret seniorbofælleskab for sårbare ældre.

Det blev besluttet, at udbyde et areal i Kregme Syd med en option på at Kommunen kan få 100 % anvisningsret til et egnet seniorbofællesskab, som skal nyopføres i alment regi i denne kontekst. Samtidig blev det dog besluttet, at administrationen parallelt skulle undersøge muligheden for at løse denne målgruppes boligbehov tættere på den nuværende placering, da fagområdet anbefaler dette i forhold til beboernes psykiske helbred.

Med vedtagelsen af budgetaftalen 2022-2025 blev det endeligt besluttet at renovere boligerne på Gasværksvej, for at efterkomme denne anbefaling.

Rådighedsbeløbene afsat i budget 2022-24 vedrører i første omgang indvendigt vedligehold, samt opretning af klimaskærm undtagen renovering af taget, der blev udskudt til gennemførelse i 2026. Dette besluttedes da der, ifølge Tilstandsrapporten fra 2019, stadig var en teoretisk levetid på 0-10 år tilbage i taget. Ved nærmere inspektion af bygningernes faktiske stand, må denne levetid dog vurderes at være nærmere 0 end 10 år, da der allerede på nuværende tidspunkt er opstået problemer med indtrængen af vand i boligerne.

Det er derfor administrationens klare anbefaling, at denne udførelsesrækkefølge ændres, så taget udføres først, som god byggeskik også foreskriver, således at vandindtrængning ikke ødelægger de ny istandsatte boliger.

Målgruppe

På Gasværksvej 13-47 bor 7 sårbare borgere i bofællesskabet 'Fjorden', samt 4 ældre borgere med brug for socialpsykiatrisk støtte. Derudover bor 4 borgere, der har boet her i mange år, men ikke tilhører de to ovenstående grupper. Derudover står der pt en bolig ledigt, der afventer istandsættelse inden udlejning.

Det indgår i Social Service og Familiens handleplan at etablere et socialpsykiatrisk seniorbofællesskab, for kommunens ældre borgere med behov for socialpsykiatrisk støtte, i de boliger, som ikke huser beboere fra 'Fjorden'. Arbejdet med at afklare mulighederne herfor har imidlertid været sat på pause på grund af bygningernes meget dårlige stand.

Lov- og plangrundlag

Socialtilsynet fører tilsyn med Kommunens botilbud, og det er opmærksomhedspunkter i deres vurderinger, der forpligter Kommunen til at handle og sætte boligerne på Gasværksvej i stand.

Plan og Byg vurderer, at der ikke er krav om byggetilladelse så længe bygningernes ydre geometri holdes uforandret. En vis forøgelse af højden, f.eks. som konsekvens af øget isoleringstykkelse, ligger også inden for det acceptable. Der er derfor ikke afsat tid til byggesagsbehandling i den foreløbige tidsplan.

Konsekvenser

Renoveringen har generelt følgende konsekvenser for beboerne:

- Beboerne skal genhuses i perioden, hvor der gennemføres indvendig renovering. Der er udarbejdet en foreløbig tidsplan over renoveringsperioden, hvoraf den indledende strategi for genhusningen fremgår. Beboerne genhuses i beboelsespavilloner opstillet nær byggepladsen, og genhuses 2 boliger af gangen i anslået 1 måned hver. Det er ikke nødvendigt at genhuse beboere i forbindelse med udskiftning af tag.
- Beboerne vil forventeligt få en huslejestigning som konsekvens af renoveringen. Administrationen er i dialog med boligselskabet DAB omkring niveauet af denne stigning, samt Kommunens råderum i forhold til at påvirke niveauet for huslejestigningen.

Fordelene ved at følge indstillingen og ændre på den planlagte udførelsesrækkefølge er:

- Byggeteknisk er det mere forsvarligt, da man undgår at vandskade de indvendigt nyrenoverede boliger i perioden hvor det eksisterende, utætte tag stadig ligger, eller i byggeperioden, hvor taget er åbent i perioder.
- Økonomisk er det også mere fordelagtigt, da man kan samle alle arbejder i ét udbud, og derved spare udgifter til bl.a. byggeplads og intern administration der ellers var kommet til i 2026.
- Ud fra et fagligt hensyn til beboermålgruppen, vurderes det at være mere hensigtsmæssigt at udføre renoveringsprojektet over en samlet periode frem for to.

Høring, dialog og formidling

I løbet af projekteringsfasen i perioden maj-september 2022, vil der blive afholdt et borger- og brugermøde for afdækning af generelle ønsker og behov, samt generel orientering om den forestående renovering.

Økonomi

Der er opstillet et foreløbigt anlægsbudget over det nødvendige omfang af renoveringen.

Projektets optimale økonomiske tidslinje ser nu i hovedtræk ud som herunder:

Budget	kr. ex. moms	2022	2023	2024	2026
Renoveringsprojekt og tagprojekt	8.050.000	0	6.800.000	1.250.000	
Rådgiverhonorar	1.185.000	685.000	350.000	150.000	
Øvrige omkostninger	1.655.000	15.000	1.290.000	350.000	

Uforudsete omkostninger, 20%	1.610.000	0	1.360.000	250.000	
Samlet investeringsomfang	12.500.000	700.000	9.800.000	2.000.000	
Rådighedsbeløb	kr.	2022	2023	2024	2026
Foreslået ny bevillingsstruktur	-12.500.000	-700.000	-9.800.000	-2.000.000	
Rådighedsbeløb i 10 års investeringsplan		700.000	3.450.000	3.450.000	4.900.000
Forskydning			+6.350.000	-1.450.000	-4.900.000

Der er i forbindelse med vedtagelsen af budget 2022-2025 frigivet en bevilling på kr. 700.000 til dækning af udgifterne til tekniske forundersøgelser og rådgiverhonorar samt aflønning af intern projektleder, i forbindelse med projektering af det planlagte renoveringsprojekt.

Der søges derudover om godkendelse af den foreslåede bevillingsstruktur, herunder fremrykning af budgetbeløbet på 4,9 mio. til udførelse af renovering af tag, til i 2023 i stedet for 2026 som tidligere disponeret.

Der pågår dialog med boligselskabet DAB omkring afdelingens økonomi, herunder indhentning af et samlet historisk overblik over hensatte og anvendte vedligeholdelsesmidler, som opkræves over beboernes husleje i henhold til boligreguleringslovens §18 og §22. Overskydende midler, der ikke er anvendt til generel vedligeholdelse iht. ejendommens Vedligeholdelsesplan, overføres til Grundejernes Investeringsfond, og kan udbetales til dækning af vedligeholdelsesudgifter, efter endt anlægsregnskab.

Projektet medfører ingen yderligere afledte driftsudgifter på ejendommen.

Punkt 41: Handleplan for misbrugsområdet - drøftelse

27.00.00-P05-3-22

Sagens kerne

Som del af Social Service og Familiers handleplan på voksenområdet har Komponent foretaget en analyse af Halsnæs Kommunes arbejde med misbrugsområdet. På sidste udvalgmøde fremlagde Komponent analysens konklusioner og anbefalinger. På denne baggrund har Social Service og Familier udarbejdet et konkret implementeringsforslag for at føre anbefalingerne ud i livet. Anbefalingerne kræver en budgettilførsel til styrket ledelse af Alkohol- og Stofrådgivningen, hvilket er en politisk beslutning i forbindelse med budget 2023-26.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse drøfter handleplanen for misbrugsområdet.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Sagen drøftet.

Sagsfremstilling

Et punkt i handleplanen på voksenområdet er at foretage en analyse af misbrugsområdet med henblik på at styrke indsatsen. Analysen er nu gennemført af Komponent, som på udvalgets møde den 7. marts fremlagde konklusioner og anbefalinger til hvordan arbejdet med misbrug kan styrkes. Den endelige rapport er vedlagt som bilag til denne sag.

På grundlag af anbefalingerne har Social Service og Familier udarbejdet en plan for implementeringen:

1. Styrket ledelse af eget tilbud.

- I tråd med Komponentens anbefaling søger Social Service og Familier at opnormere ledelsen af tilbuddet, således at der ansættes en fuldtids leder til Alkohol- og Stofrådgivningen.
- Styrket ledelse vil også have betydning for gennemførelse af de andre anbefalinger, da der ligger en stor ledelsesopgave i at definere tiltagene yderligere og sikre gennemførelsen.

2. Styrket opfølgning på indsatsen generelt og særlig fokuseret opfølgning på eksterne tilbud.

- Datagrundlag for styring og opfølgning etableres og der udarbejdes arbejdsgange for at sikre tilvejebringelsen af data.
- Med udgangspunkt i den nuværende rammestyringsmodel undersøges og aftales om der evt er behov for justeringer i aftaler i forbindelse med kapacitetstilpasninger.
- Data om eksterne tilbud anvendes aktivt i både strategisk og borgerrettet opfølgning.
- Samarbejds møder med Halsnæs Alkoholambulatorium prioriteres. Det sikres at formålet med møderne er klart og styrende og at der er en tydelig dagsorden.
- Det undersøges om Abstinenteamet (ekstern tilbud) er omfattet af frit valg.

3. Styrket kendskab til Alkohol- og stofrådgivningen internt i Halsnæs Kommune, i Regionen og hos borgerne.

- Kommunikations- og markedsføringsplan udarbejdes for at sikre kendskabet til Alkohol- og Stofrådgivningen.
- Øget fokus på det tværgående samarbejde vil også medføre øget kendskab gennem samarbejds møder etc.

4. Styrket tværgående samarbejde og styrket forebyggende, parallelle og tilbagefaldsforebyggende indsats i Halsnæs Kommune

- Der udarbejdes en struktur og arbejdsgange for samarbejdet omkring borgere i behandling, for at sikre dem en mere sammenhængende indsats.
- Der aftales og gennemføres et fælles kompetenceudviklingsforløb på tværs af områderne, fx i Motiverende Interviews.
- Løbende faglige arrangementer initieret af Alkohol- og Stofrådgivningen.

- De foregående indsats til styrket kendskab af Alkohol- og Stofrådgivningen vil også medvirke til en bedre fælles indsats på tværs af områderne.

5. Styrket arbejdstilrettelæggelse og tilpasningsevne i eget tilbud

- I forbindelse med styrkelse af ledelsen og tydeligere samarbejdsstrukturer mv. skal der i Alkohol- og Stofrådgivningen være en proces med fokus på arbejdstilrettelæggelse, indhold i tilbuddet, roller - og ansvar i forhold til andre parter og tilpasning i forhold til efterspørgsel og samskabelse. Herunder et særligt fokus på sammenhængen til døgnbehandling.

Alkohol- og Stofrådgivningen har i en midlertidig periode om fredagen kun åbent med tidsbestilling, da der mangler ressourcer til at bemane at borgere kan komme ind uden aftale.

Lov- og plangrundlag

Serviceovens § 101 (Social behandling af stofmisbrug)

Sundhedslovens §§ 141 og 142 (lægelig behandling af stof- og alkoholmisbrug)

Konsekvenser

Det forventes, at borgerne vil få en mere sammenhængende indsats ved en generel styrkelse af arbejdet med misbrug i Halsnæs Kommune.

Implementering af anbefalingerne, særligt styrkelsen af ledelse, forventes at have positiv indvirkning på medarbejdernes arbejdsmiljø.

Høring, dialog og formidling

Ledere og medarbejdere fra forskellige områder i kommunen, som har berøring med misbrugsarbejdet, har været inddraget i analysen gennem interviews og workshops.

Økonomi

Den grundlæggende anbefaling om styrket ledelse i Alkohol- og Stofrådgivningen kræver en budgettilførsel. Der udarbejdes et effektiviseringsforslag på dette til budget 2023-26, idet det forventes at styrket ledelse - og derigennem gennemførelse af handleplanen - vil betyde bedre opfølgning på eksterne tilbud, bedre henvisning og muligheder i kommunens eget tilbud samt en mere helhedsorienteret indsats (herunder forebyggelse af tilbagefald), som tilsammen forventes at nedbringe udgifterne til ekstern alkoholbehandling.

Punkt 42: Ny vision for Ældreområdet

27.00.00-32-21

Sagens kerne

I Halsnæs Kommune er der igangsat en proces, hvor en ny "Fælles Vision for Ældreområdet 2022-2031" er ved at blive udformet. Visionen fremlægges med henblik på, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse drøfter udkastet til den "Fælles vision for Ældreområdet 2022-2031" og de strategiske pejlemærker, samt kommer med ideer og prioriteringer til temaer og indsatskatalog.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse:

- Drøfter udkastet til den "Fælles Vision for Ældreområdet 2022-2031" og de strategiske pejlemærker
- Kommer med ideer og prioriteringer til temaerne og et kommende indsatskatalog

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Sagen drøftet.

Sagsfremstilling

I efteråret 2022 udløber Halsnæs Kommunes nuværende ældrepolitik. Derfor er der i 2021 i Halsnæs Kommune blevet igangsat en proces for udarbejdelse af en "Fælles Vision for Ældreområdet 2022-2031" i samarbejde med Substans Konsulenthus. Processen har givet Halsnæs Kommune grundlaget for formuleringen af første udkast til en fælles vision for ældreområdet.

Udkastet til en "Fælles Vision for Ældreområdet 2022-2031" bygger på en inddragende proces, hvor der indtil nu har været afholdt interviews og workshops med medarbejdere og ledere på ældreområdet, såvel som interviews med formand og næstformand i Ældrerådet, borgmester og udvalgsformand, samt udvalgte borgere og pårørende.

Med den proces som afsæt er udkastet til "Visionen for Ældreområdet 2022-2031" blevet udarbejdet. Visionsmaterialet består af: en vision, tre strategiske pejlemærker, og ni centrale temaer for udvikling af Halsnæs Kommunes ældreområde, vedhæftet som bilag 1. Derudover er der udarbejdet en skabelon for et kommende indsatskatalog, vedlagt som bilag 2.

Nedenfor præsenteres visionen, de tre strategiske pejlemærker og de ni centrale temaer:

Visionen for ældreområdet

"Halsnæs er et godt sted at blive gammel. Her tager vi udgangspunkt i det, der er vigtigt for dig".

De tre strategiske pejlemærker

1. Borgeren først - rehabilitering i hverdagen
2. Fællesskaber i borgerens liv
3. Sammenhængende løsninger for borgeren

Ni centrale temaer

1. Livet som ældre
2. Frivillige og lokalsamfund
3. En attraktiv arbejdsplads
4. Kompetencer og faglighed
5. Rekruttering og fastholdelse og nedbringelse af sygefravær
6. Tværgående samarbejde

7. Styring og kultur
8. Selvbestemmelse og værdighed
9. Fysiske rammer

Visionsmaterialet er fortsat under udarbejdelse, og er derfor relativt uredigeret. Hensigten med at have sagen på dagsordenen, inden det er færdigarbejdet, er, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse drøfter indholdet, samt kommer med idéer og prioriteringer til temaerne og et kommende indsatskatalog. Herefter vil udkastet til visionen og idékataloget blive redigeret og renskrevet med henblik på yderligere drøftelse og vedtagelse.

Konsekvenser

En fælles vision for Ældreområdet 2022-2031

Høring, dialog og formidling

Udkastet til "Fælles Vision for Ældreområdet 2022-2031" har været sendt i særskilt høring i Ældrerådet (Høringssvar fra Ældrerådet er vedlagt som bilag).

Høringssvaret vil indgå i det videre arbejde med visionen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Vision Ældre - udkast marts 2022

Indsatsoverblik - udkast til skabelon

Høringssvar fra Halsnæs ældreråd

Punkt 43: Sundhedsberedskabsplan klar til høring

29.30.10-2-21

Sagens kerne

Byrådet skal mindst én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet i Halsnæs Kommune. Sundhedsberedskabet skal sikre videreførelse og tilpasning af daglige opgaver inden for forebyggelses-, behandlings- og omsorgsopgaver under beredskabshændelser, som fx epidemier, større ulykker eller ekstraordinære hændelser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender, at sundhedsberedskabsplanen sendes til høring internt og eksternt.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Formålet med sundhedsberedskabsplanen er at skabe et grundlag for en velkoordineret sundhedsberedskabsindsats i beredskabssituationer, som for eksempel større ulykker, katastrofer eller ved udbrud af smitsomme sygdomme (epidemier). Sundhedsberedskabsplanen er vedlagt som bilag (se bilag 1).

Kommunen har følgende opgaver i forbindelse med sundhedsberedskabet:

- Aktivering og drift af sundhedsberedskabet
- Håndtering af informationer om beredskabshændelsen samt krisekommunikation til borgere og medier
- Koordination af handlinger og ressourcer
- Operativ indsats i forhold til:
 - Smitsomme sygdomme
 - Massevaccination
 - Modtagelse af ekstra ordinært udskrevne patienter
 - Håndtering af CBRNE-hændelser
 - Krisestøtte
 - Etablering af Evakuerings- og Pårørendecenter (EPC)
 - Forsyningssvigt på el, varme og vand
 - Ekstreme vejrlige situationer
 - Bombetrussel på kommunale virksomheder
 - Lægemiddelberedskab

Sundhedsberedskabsplanen skal i intern og ekstern høring i maj/juni 2022. Intern høring omfatter alle områder i kommunen, mens ekstern høring bl.a. omfatter Frederiksborg Brand og Redning, Praktiserende Lægers Organisation i Halsnæs, omkringliggende kommuner (Egedal, Frederikssund, Gribskov og Hillerød) samt Sundhedsstyrelsen.

Lov- og plangrundlag

Sundhedsloven §210

Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet (BEK nr. 971 af 28/06/2016)

Konsekvenser

Sagen har ingen direkte konsekvenser.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Sundhedsberedskabsplan 2023 - 2026

Punkt 44: Introduktion og status for Åben Rådgivning for voksne

27.35.00-P20-1-19

Sagens kerne

Åben Rådgivning for voksne er indgangen til socialområdet for voksne, der søger om hjælp. Åben Rådgivning for voksne tilbyder råd og vejledning, gruppeforløb og kortere individuelle forløb. Tilbuddet er en fælles indsats fra Handicap- og Voksenafdelingen og Center for Voksenstøtte, dvs. med en integration af både myndigheds- og støttekompetencer. Tilbuddet startede op i november 2021. SSF giver på mødet en mundtlig introduktion til Åben Rådgivning for voksne og til Alkohol- og Stofrådgivningen. Sagen indeholder en kort status for Åben Rådgivning for voksne.

Deltager under punktets behandling:

Susan Normann Nielsen og Lars Melby, medarbejdere i Åben Rådgivning.

Janne Westerdahl, Leder af Center for Voksenstøtte.

Der arbejdes på, at en borger der har været igennem et forløb, deltager.

Indstilling

Direktion indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Åben Rådgivning for voksne er indgangen til det sociale område for voksne. Her kan borgere kan henvende sig, hvis de mener de har behov for hjælp. Tilbuddet har selv mulighed for at tilbyde kortere rådgivningsforløb (1-4 samtaler), gruppeforløb og individuelle forløb på op til 6 måneder. Disse tilbud kan bevilges uden en mere omfattende udredning, som der ellers er behov for. Hvis den støtte, der tilbydes i Åben Rådgivning, ikke passer til borgerens behov, hjælper teamet borgeren videre i forhold til andre muligheder.

Åben Rådgivning forener rådgiverkompetencer fra Handicap- og Voksenafdelingen og støttekompetencer fra Center for Voksenstøtte. Borgerne kan få telefonisk rådgivning, de kan bestille tid til en samtale eller de har mulighed for at møde op i åbningstiden og få en samtale med det samme. Medmindre borgeren kun har behov for kort og konkret rådgivning (fx pr. telefon), indledes der typisk med et møde, hvor en støtteperson og en rådgiver sammen med borgeren ser på vedkommendes ressourcer, muligheder og behov. På den baggrund vurderes det, hvilken type hjælp borgeren kan tilbydes.

Tilbuddet har nu eksisteret i 1½ år og har siden januar 2022 holdt til i egne lokaler ved biblioteket og Alkohol- og Stofrådgivningen. Corona gjorde opstarten lidt svær, da det var nødvendigt med tidsbestilling for alle, og tilbuddet var dermed ikke så åbent og benyttet som ønsket. Det prægede tilbuddet i de første måneder, hvilket også kan aflæses i antallet af henvendelser, som er markant lavere. Efter ophævelse af restriktioner er antallet af henvendelser og forløb steget.

Siden starten vurderes det, at Åben Rådgivning har bidraget til at opfylde sine succekkriterier, da:

- Borgerne får en hurtigere og tidligere hjælp end det tidligere var muligt at tilbyde dem. Dette sker, fordi der ikke skal laves en mere omfattende udredning, før støtte kan bevilges. De fleste borgere føler sig også allerede hjulpet ved den første samtale i Åben Rådgivning, da afdækning af ressourcer og behov kobles med råd og vejledning (og fordi det også opleves som en hjælp i sig selv at få øje på egne ressourcer og håb).
- Færre borgere har efter et forløb i Åben Rådgivning behov for mere omfattende hjælp i form af socialpædagogisk støtte (Serviceloven § 85). For de borgere, der har haft et gruppeforløb eller kortere individuelt forløb i 2021, er det indtil videre kun 5 borgere, som efterfølgende har fået behov for støtte. Det er meget få borgere og indikerer, at de korte forløb virker og i mange tilfælde kan hjælpe borgerne effektivt med at løse deres udfordringer. Alle forløb startet i 2021 er dog ikke afsluttet, så det kan først på et senere tidspunkt opgøres fuldt ud.
- De borgere, der efterfølgende har behov for mere omfattende hjælp har fået belyst deres ressourcer og behov gennem forløb i Åben Rådgivning. Udredningsforløbet til anden støtte kan derved afkortes, og det sparer borgeren for at skulle fortælle de samme ting igen. Også den indledende samtale i Åben Rådgivning, hvor en løsningsfokuseret

tilgang benyttes, giver en god belystning af ressourcer og behov, som kan bruges, hvis borgeren ledes direkte videre til anden støtte.

En opgørelse af antal henvendelser og sager for hele 2021 i Åben Rådgivning viser:

- Der har været 183 nye personlige henvendelser til Åben Rådgivning, dvs. bestilling af første samtale (telefonrådgivning ikke medregnet). Antallet af henvendelser har været stigende i løbet af året og er i efteråret stabiliseret på ca. 20-25 henvendelser pr. måned. Ca. 20% er udeblevet fra den bookede tid og der arbejdes på at få dette nedbragt, således at borgerne får den nødvendige hjælp og åbningstiden udnyttes bedst muligt. 60% af borgerne, som er mødt op til samtalen, er tilbudt et videre forløb i Åben Rådgivning, mens 20% ikke havde behov for yderligere hjælp. 15% er henvist videre til udredning i Handicap- og Voksenafdelingen.
- Borgere, som kommer til samtale, får altid oprettet en råd- og vejledningssag, dertil kommer borgere, der henvender sig telefonisk. Der er oprettet 157 nye rådgivningsforløb i 2021 og 126 forløb er afsluttet. Igen ses en stigning i løbet af året, således at der er ca. 30-35 igangværende forløb hver måned i efteråret. Rådgivningsforløb varer typisk fra 2 uger til 2 måneder. Ca. 60% af sagerne afsluttes herefter, mens de resterende borgere får tilbud om mere støtte - oftest i Åben Rådgivning, men det kan også være i andre af kommunens tilbud, hvis rådgivningsforløbet peger på dette.
- De forløb borgerne typisk henvises videre til i Åben Rådgivning er gruppeforløb og/eller individuelle forløb på op til 6 måneder. Der er i 2021 startet 80 forløb op og afsluttet 64 (nogle borgere har både gruppe og individuelt forløb). Samme tendens med stigende tal ses hen over året for grupper, som er kommet i gang efter coronanedlukningen. Antallet af individuelle forløb har en svagere stigning som formentlig afspejler arbejdet for i højere grad at benytte grupper, dér hvor det er muligt, da det er med til at give borgerne et netværk og er en effektiv udnyttelse af ressourcerne.

Man skal også være opmærksom på, at 2021 er Åben Rådgivnings første år. Der sker derfor også en udvikling hen over året i fx videre henvisningspraksis, hvad der bevilges, forløbslængde mv., som de samlede tal ikke afspejler endnu.

Lov- og plangrundlag

Serviceoven § 10-12 og § 82a-b

Økonomi

Åben Rådgivning er udmøntningen af et budgethåndtag fra budget 2020-23 om omlægning af den socialpædagogiske støtte og skal medvirke til at indhente en effektivisering på 1,9 mio. kr. årligt. De nuværende tal, som viser at mange borgere får løst deres udfordringer i Åben Rådgivning og ikke får behov for en mere omfattende udredning og længerevarende støtteforløb, indikerer at det lykkes at indhente effektiviseringen.

Punkt 45: Orientering fra formanden

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 46: Underskriftsark

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Protokollen godkendt



Thue Lundgaard (Ø)
Formand



Kirsten A. Lauritsen (A)
Næstformand



Annette Westh (A)



Anja Rosengreen (F)



Ole S. Nielsen (A)



Sune Raunkjær (V)



Susan Eirfeldt (V)