

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 05-10-2023

**Mødedato** Torsdag d. 05. oktober 2023 kl. 15:00

**Mødested** 2. beh. budget - Udvalgsværelset

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Lukket.....	4
Lukket.....	5
Budget 2024-2027 - 2. behandling af budgettet.....	6
Tillægsbevilling - Sociale normeringer i dagtilbud.....	8
Tillægsbevilling - Minimumsnormeringer i dagtilbud.....	10
Tillægsbevilling - Pulje til løft af fritidspædagogikken.....	12
Tillægsbevilling - Opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet.....	14
Forslag til tilføjelser i taktskatalog for svømmehallen.....	15
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 og Lokalplan 04.81 for nyt erhvervsområde ved Havnevej og S	17
Forslag til kommuneplantillæg nr. 5 og lokalplan 07.46 For Akelejevej i Ølsted.....	20
Endelig vedtagelse Tillæg nr. 1 til Lokalplan 60 for Stadionområdet.....	23
Igangsætning af planarbejder for FuglebækCentret ved Fuglebækvej i Frederiksværk.....	25
Erhvervsjord ved Ølsted.....	27
Navngivning af stibroer i Frederiksværk.....	29
Skovrejsning Brødlandsvej 12, 3310 Ølsted.....	31
Retningslinjer for udlån og leje af Frederiksværk Svømmehal.....	33
Samarbejdsaftale mellem Kulturelt Samråd og Halsnæs Kommune.....	35
Omlægning af kapacitet i Børnehuset Musereden.....	37
Dispensation for klassestørrelse på Hundested Skole.....	39
Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub 2023.....	41
Bestilling af Movia-buskørsel for perioden juni 2024-juni 2025.....	44
Sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	46
Sagsbehandlingsfrister Borgerservice og Beskæftigelse.....	48
Forslag til ny kulturpolitik for Halsnæs Kommune.....	50
Underskriftsark.....	52

## **Punkt 393: Godkendelse af dagsordenen**

00.00.00-G01-212-21

### **Beslutning**

Dagsordenen godkendt

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## **Punkt 394: Lukket**

00.00.00-G01-212-21

## **Punkt 395: Lukket**

82.02.00-G10-6-21

# Punkt 396: Budget 2024-2027 - 2. behandling af budgettet

00.30.00-S00-25-23

## Sagens kerne

Byrådet 1. behandlede den 14. september 2023 forslag til budget 2024-2027, og besluttede at sende forslaget videre til 2. behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Samtidig blev der godkendt en tidsplan for den videre budgetbehandling inkl. høring, frister for aflevering af ændringsforslag mv.

I overensstemmelse med tidsplanen fremsendes budgetforslaget fra 1. behandlingen nu til Økonomiudvalgets 2. behandling.

I forslaget til Økonomiudvalgets 2. behandling er der i forhold til 1. behandlingsforslaget tilføjet enkelte tekniske ændringsforslag. Disse vil også indgå i Byrådets 2. behandling af budget 2024-2027 på Byrådets møde den 12. oktober.

De politisk fremsatte ændringsforslag vil først være en del af 2. behandlingen af budget 2024-2027 på Byrådets møde.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at de administrative tekniske ændringsforslag indarbejdes i budgettet til endelig godkendelse i forbindelse med Byrådets 2. behandling af budget 2024-2027.

## Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Sagsfremstilling

I forhold til 1. behandlingen er der konstateret behov for at supplere med enkelte tekniske korrektioner (oversigt vedlagt).

1. behandlingsforslaget inkl. de nye tekniske korrektioner til 2. behandlingen er vedlagt i form af en opdateret hovedoversigt

De tekniske korrektioner til 2. behandlingen udgør følgende:

### 1. Tilskud og udligning:

Pulje vedr. efterreguleringer: I det foreliggende budgetforslag er der indarbejdet en pulje til imødegåelse af en forventet kollektiv modregning i bloktilskuddet som konsekvens af, at flere kommuner har hævet skatten for 2024. Den indlagte pulje er baseret på, at der hidtil har været forventet en samlet skattestigning på 400 mio. kr. Men efterhånden som flere kommuner har indgået budgetforlig, forventes denne overskridelse nu at ende i størrelsesorden 750 mio. kr. Som følge heraf indstilles den indlagte pulje korrigeret til at udgøre henholdsvis 0,9 mio. kr. i 2024, 1,85 mio. kr. i 2025 og 2026 og 2,8 mio. kr. i 2027.

I forhold til 1. behandlingsforslaget indebærer de nye puljebeløb en teknisk korrektion på henholdsvis 0,4 mio. kr. i 2024, 0,8 mio. kr. i 2025, 0,3 mio. kr. i 2026 og 1,2 mio. kr. i 2027.

### 2. Driftsbudgettet:

Byrådet godkendte på sit møde den 14. september i pkt. 341 at afsætte et årligt budget på 105.000 kr. til drift af ny badebro i Liseleje med virkning fra 2024.

### 3. Balanceforskydninger:

Kirkeskat: Modtaget kirkeskat afregnes til henholdsvis provsti- og kirkekasser på baggrund af deres indmeldte budgetter, idet de samlede udgifter og indtægter inklusive opsamlet mellemværende fra tidligere år udlignes over tiden på en konto på kommunens balance. De modtagne budgettal for 2024 medfører en årlig merudgift i forhold til det fremskrevne budget på godt 0,2 mio. kr. årligt.

Samlet påvirkning af flerårsbudgettet:

Ovennævnte ændringer påvirker det samlede flerårsbudget med en samlet merudgift på 4,0 mio. kr., og forringer dermed gennemsnitslikviditeten i 2027 med 3,25 mio. kr. i forhold til 1. behandlingsforslaget.

I forhold til den udsendte budgetsimulator til brug for partiernes egne ændringsforslag udgør forringelse af gennemsnitslikviditeten 3,4 mio. kr., idet punkt 2 allerede er indarbejdet i simulatoren.

Konsekvenser af den økonomiske redegørelse fra august 2023:

Den økonomiske redegørelse har ikke givet anledning til, at KL har ændret deres pris- og lønskøn, ligesom den ikke har givet anledning til at ændre på budgetterne på beskæftigelsesområdet i forhold til kommunens hidtidige prognose.

Til gengæld indebærer redegørelsen en kraftig forhøjelse af skønnet over det samlede grundlag for skatteudskrivningen for hele landet. Denne forøgelse kan give anledning til at genoverveje valget mellem statsgaranti og selvbudgettering, men giver ikke anledning til en teknisk ændring af budgettet, idet dette fortsat er baseret på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag. Såfremt Byrådet vælger selvbudgettering vil dette indgå som ændringsforslag til Byrådets 2. behandling af budget 2024-2027 den 12. oktober.

Politisk stillede ændringsforslag:

Ifølge den godkendte tidsplan er der frist for fremsendelse af politiske ændringsforslag, herunder evt. forslag om valg selvbudgettering, torsdag den 5. oktober kl. 08.00, mens der er frist for fremsendelse af underændringsforslag mandag den 9. oktober kl. 12.00. Disse ændringsforslag er derfor ikke en del af 2. behandlingen i Økonomiudvalget, men vil først fremgå af 2. behandlingen på Byrådets møde torsdag den 12. oktober.

## **Lov- og plangrundlag**

Lov om kommunernes styrelse: Ifølge Styrelseslovens § 37 skal forslaget til kommunens budget for det kommende år, samt tre overslagsår, udarbejdes senest den 15. oktober året forud for det kommende budgetår. Budgetforslaget skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum.

## **Høring, dialog og formidling**

Forslaget til 1. behandlingsbudget blev den 13. september 2023 udsendt til de høringsberettigede parter med høringsfrist til den 29. september 2023 kl. 08.00.

De indkomne høringssvar er tilgængelige på kommunens hjemmeside, som dagligt opdateres med de indkomne svar.

Den 18. september 2023 blev der afholdt borgermøde om budget 2024-2027 i Gjethuset.

## **Økonomi**

Det vedtagne budget fastlægger kommunens økonomiske rammer for 2024-2027.

## **Bilag**

Oversigt over tekniske korrektioner til 2. behandling af budget 2024-2027

Hovedoversigt inkl. tekniske ændringsforslag til 2. behandling af budget 2024-2027

# Punkt 397: Tillægsbevilling - Sociale normeringer i dagtilbud

28.09.00-G01-69-22

## Sagens kerne

Et flertal i Folketinget har vedtaget at indføre en pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner for perioden 2023-2025. I efteråret 2022 åbnede Børne- og Undervisningsministeriet for ansøgningerne til puljen. Halsnæs Kommune har ansøgt puljen, hvor 2 dagtilbud opfyldte kriterierne for at få tildelt midler. I juni 2023 modtog Halsnæs Kommune bevillingsbrev på baggrund af hvilket bevillingen nu ønskes godkendt af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en tillægsbevilling til mere pædagogisk personale på i alt 1.364.550 kr. i 2023 til Børnehuset Ahornvej og Børnehuset Skovfogedlodden, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra den statslige "Pulje til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 132:  
Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Puljens formål er at give et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der i højere grad er behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale. Det politiske ønske med puljen er, at midlerne resulterer i forbedrede normeringer i de daginstitutioner, hvor børnegruppen har et større behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale, end hvad der er muligt med de normeringer, der generelt gør sig gældende i daginstitutionerne. Puljen skal understøtte, at der er trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne og medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære, udvikles og dannes samt få en god start på livet og den efterfølgende skolegang.

Børnehuset Skovfogedlodden og Børnehuset Ahornvej har fået bevilget midler fra puljen med baggrund i, at minimum 25% af de indskrevne børn, har forældre der er berettiget til mindst 80% økonomisk fripladstilskud. I Børnehuset Skovfogedlodden gjorde det sig gældende for 42% og i Børnehuset Ahornvej 32%. For de øvrige dagtilbud var der på opgørelsestidspunktet maksimalt 19% af børnenes forældre, der har mindst 80% økonomisk friplads.

Der har i de foregående år været 2 puljer indenfor området, hvortil der er blevet tildelt ressourcer ud fra forskellige kriterier. De årligt afsatte midler til de 2 puljer er sammenlagt i den nye pulje. Udover Børnehuset Ahornvej og Børnehuset Skovfogedlodden, så har Frederiksværk Børnehuset og Hundested Børnehuset fået bevilget ekstra midler de foregående år. Fra 2023 er det udelukkende 2 dagtilbud, der opfylder de nye kriterier.

Bevillingen er indgået i planlægningsgrundlaget for begge dagtilbud, idet det i forbindelse med ansøgningen i efteråret blev afdækket, at begge dagtilbud opfyldte kriterierne for at få midler fra puljen. Børne- og Undervisningsministeriet orienterede i marts 2023 om, at midlerne forventedes tildelt. Grundet forsinkelserne i vedtagelsen af finansloven blev det endelige bevillingsbrev først fremsendt i juni 2023.

## Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

## Økonomi

Bevillingen til de 2 dagtilbud er givet for hele tilskudsperioden 2023-2025. Børne- og Undervisningsministeriet oplyser, at tilskudsbeløb for 2024-2025 justeres svarende til bevillingen på finanslovskontoen ved vedtagelsen af finanslove for de pågældende år som følge af pris- og lønreguleringen. Der vil blive søgt tilsvarende udgifts-/indtægtsbevillinger til budget 2024 og 2025, når de endelige beløb kendes.

Børnehuset Skovfogedlødden er bevilget 761.610 kr. i 2023.  
Børnehuset Ahornvej er bevilget 602.940 kr. i 2023.

Tildelingerne for 2024 og 2025 indarbejdes som teknisk korrektion til budget 2024-27.

Tilskuddet indgår ikke i grundlaget for kommunens beregning af forældrenes egenbetaling. Forældrebetalingen må således ikke hæves på baggrund af puljen, da den er målrettet en særlig indsats. Puljemidlerne indgår således heller ikke i opgørelsen af minimumsnormeringer på området. Der skal aflægges særskilt regnskab for anvendelsen af puljen.

# Punkt 398: Tillægsbevilling - Minimumsnormeringer i dagtilbud

28.06.00-G00-3-20

## Sagens kerne

Som led i at indføre lovbundne minimumsnormeringer i 2024 tildeles kommunerne i 2023 bevilling til minimumsnormeringer i daginstitutionerne. Der er budgetteret med udgiftssiden, ligesom at det har indgået i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen. Der er således udelukkende tale om en indtægtsbevilling.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender tillægsbevilling på 5.438.000 kr. i 2023 til minimumsnormeringer i dagtilbud, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra de statslige "Puljer til indfasning af minimumsnormeringer 2023".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 133:  
Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Formålet med puljerne til indfasning af minimumsnormeringer er at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre frem til lovbundne minimumsnormeringer i 2024. Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner.

Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser), ligesom der heller ikke stilles krav til uddannelsessammensætningen af det pædagogiske personale, som tilskuddet anvendes på.

Halsnæs Kommune har levet op til minimumsnormeringerne siden opgørelserne for 2020 og 2021, således at der er færre end 3 tilmeldte børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestue og færre end 6 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehave. Af seneste opgørelse fra 2021 fremgår, at Halsnæs Kommune har landets 3. højeste normering på vuggestueområdet sammen med Brøndby Kommune med 2,5 børn pr. medarbejder - udelukkende overgået af Langeland Kommune og Lolland Kommune. På børnehaveområdet har Halsnæs Kommune landets 6. højeste normering (sammen med 2 andre kommuner) med 5,0 børn pr. medarbejder.

Normeringen opgøres som forholdet mellem antallet af indskrevne børn og antallet af pædagogisk personale som et årligt gennemsnit på kommuneniveau/daginstitutionsniveau. Den næste opgørelse for 2022 forventes offentliggjort ultimo oktober 2023, hvor opgørelserne for første gang vil være på daginstitutionsniveau. Halsnæs Kommune forventes også for 2022 at leve op til minimumsnormeringskravet, som først træder i kraft fra 2024.

Der er tale om en pulje fra Finansloven fra 2020, som fra 2024 overgår til afregning via bloktilskuddet. På grund af udmelding til budget 2022 om, at overgangen ville ske allerede fra 2023, blev der ikke indarbejdet indtægter fra puljemidler allerede fra 2023. Derfor er der udelukkende budgetteret med udgiftssiden i 2023. Det er dermed først fra 2024, at forudsætningerne har ændret sig.

## Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 938 af 27. juni 2022.

## Økonomi

Der er budgetteret med bevillingen på 5.438.000 kr. på udgiftssiden. Bevillingssagen har således ikke indflydelse på tildelingen af midler til dagtilbud. Der er således tale om en indtægtsbevillingssag, hvor indtægten tilgår Halsnæs Kommunes indtægtsbudget i 2023.

Fra den 1. januar 2024 skal kommunerne overholde kravene til normeringer på kommuneniveau. Det indebærer samtidig, at der ikke længere vil blive udmøntet puljemidler til indfasning af minimumsnormeringer. I stedet vil midlerne blive overført med bloktilskuddet.

# Punkt 399: Tillægsbevilling - Pulje til løft af fritidspædagogikken

17.13.00-G01-2-23

## Sagens kerne

Med finansloven for 2023 er der åbnet mulighed for at ansøge midler fra "Puljen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn" for perioden 2023-2025. Halsnæs Kommune har modtaget bevilling fra puljen, idet Lillebjerg Skoles SFO har opfyldt kriterierne for at få andel i puljen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en tillægsbevilling på 265.000 kr. i 2023 til løft af fritidspædagogikken i Lillebjerg Skoles SFO, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra den statslige "Pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 134:  
Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Regeringen har med finansloven for 2023 afsat midler til "puljen til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn". Halsnæs Kommune har ansøgt puljen og fået bevilling hertil.

En skole indgår i fordelingsgrundlaget for puljen, hvis minimum 80% af forældrene er berettiget til mindst 33% økonomisk friplads. Det har i Halsnæs Kommune gjort sig gældende for Lillebjerg Skoles SFO.

Det er en forudsætning, at midlerne skal anvendes til ansættelse af flere personaler i SFOen og skal anvendes udover det tildelte budget.

Puljen er målrettet både SFO og SFO-klub. Halsnæs Kommune har udelukkende modtaget midler til SFO og det er en forudsætning, at midlerne anvendes hertil. Der er 52 kommuner, der har modtaget tilskud fra puljen.

Af ministeriets vejledning til puljen fremgår en opfordring til, at kommunen anvender tilskuddet til de SFO'er, der har udløst budgettet. På den baggrund er midlerne tilført Lillebjerg Skoles SFO. Puljemidlerne svarer til 20 pædagogtimer ugentligt. Idet bevillingsbrevet er fremsendt med udgangen af juni, så vil det svare til flere timer i 2023. Dog er der mulighed for at få overført midler mellem budgetårene på under 100.000 kr. ved blot at meddele det til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK).

Der skal afrapporteres på effekten af midlerne undervejs og afsluttende for projektet. Ministeriet anbefaler i vejledningen, at der fra start af overvejes, hvordan effekten af projektet skal måles. Administrationen er i dialog med ledelsen på Lillebjerg Skole for at hjælpe med at opsætte mål for projektet samt assistere med rapporteringskravene.

## Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023.

## Økonomi

Udbetalingen fra puljen til Halsnæs Kommune sker i 2 rater i 2023 (august og november).

Udbetalinger fra puljen til Halsnæs Kommune sker i 4 rater årligt i 2024 og 2025. Tilskudsstørrelsen på 265.000 kr. årligt i 2024 og 2025 er under forudsætning af, at puljen videreføres på finanslovene for 2024 og 2025. Tilskudsbeløbene kan således blive justeret på baggrund af de kommende finanslove. Tilsvarende indtægts-/udgiftsbevilling vil blive behandlet i 2024 og 2025, når de endelige beløb kendes.

Kommunen skal indsende årlige afrapporteringer for tilskuddet fra puljen i form af et regnskab og en redegørelse for anvendelsen af midlerne samt afslutningsvis redegøre for effekten af midlerne.

Første afrapportering skal dog aflægges for perioden fra bevillingstidspunktet til 31. december 2024. Kommunen skal også aflægge ét samlet delregnskab for tilskud i 2023 og 2024. Delregnskabet skal revideres.

Kommunen skal endvidere redegøre for, at midlerne er anvendt som forudsat.

Tilsvarende skal der i foråret 2026 aflægges endeligt regnskab, afrapportering og redegørelse for den samlede periode inklusive 2025.

Eventuelle uforbrugte midler skal tilbagebetales til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

# Punkt 400: Tillægsbevilling - Opkvalificeringspulje på dagtilbudsområdet

28.09.00-G01-255-23

## Sagens kerne

Med finansloven for 2023 blev det besluttet at afsætte midler til opkvalificering af personale på dagtilbudsområdet, som del af aftalen om minimumsnormeringer.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en tillægsbevilling på 274.000 kr. til opkvalificering på dagtilbudsområdet i 2023, finansieret af en tilsvarende indtægtsbevilling fra den statslige "Pulje til opkvalificering på dagtilbudsområdet".

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 135:  
Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Puljen formål er at løfte fagligheden blandt det pædagogiske personale i dagtilbud blandt andet ved at løfte andelen af uddannet personale på dagtilbudsområdet i form af at uddanne både pædagogiske assistenter og pædagoger - sidstnævnte gennem meritpædagoguddannelsen. Dertil kommer muligheden for videreuddannelser af det pædagogiske personale med vejlederuddannelser, diplomuddannelser mm.

Halsnæs Kommune har afsat midler til og er i gang med andet hold af pædagogmedhjælpere, der uddannes til pædagogiske assistenter. Den statslige pulje giver mulighed for at understøtte den videre proces med uddannelse af pædagoger. Det er ambitionen, at flere af dem, der har uddannet sig til pædagogisk assistent, vil læse videre på meritpædagoguddannelsen.

Administrationen er i samarbejde med dagtilbudslederne i gang med at prioritere i, hvilke uddannelsesindsatser der skal gennemføres, hvor uddannelse af meritpædagoger har første prioritet over hele perioden fra 2023 til 2025. Dernæst forventes ligeledes igangsat uddannelse af pædagoger med henblik på at styrke sprogarbejdet, hvilket ligger i forlængelse af udvalgsrådsmandens vedrørende udarbejdelse af en sprogstrategi på området. Endelig så afsættes der midler til, at hvert enkelt dagtilbud kan gennemføre lokale kompetenceudviklingstiltag for at understøtte processerne i Sammen om Praksis.

Puljens midler kan anvendes til deltagerbetaling på de formelle uddannelser på området, vikardækning i forbindelse med uddannelsen, lønudgifter, studierelaterede udgifter samt i mindre omfang til lokale kurser og oplæg på området.

## Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nummer 985 af 27. juni 2022.

## Økonomi

Halsnæs Kommune får tildelt 274.000 kr. i 2023 og 500.000 kr. årligt i 2024 og 2025. Puljen fortsætter til 2030. Udmelding om det tildelte beløb fra 2026 forventes udmeldt i 2025. Puljemidler fra 2024 og 2025 håndteres i forbindelse med Forventet Regnskab i 2024. Der er fuld overførselsret mellem budgetårene på puljen. Der skal aflægges revideret regnskab og afrapportering hvert andet år på puljens anvendelse.

# Punkt 401: Forslag til tilføjelser i takstkatalog for svømmehallen

15.00.00-4-22

## Sagens kerne

Administrationen foreslår, at der tilføjes to billetmuligheder i takstkataloget, et halvårskort og en familiebillet. Ændringerne vurderes samlet set at gå lige op og har dermed ikke budgetmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender de foreslåede tilføjelser til takstkataloget pr. 1. januar 2024.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Helge Friis (A) foreslog følgende beslutning:

”Direktionen indstilling anbefales, idet børnekategorien for alle relevante takster ændres til og med 17 år. De økonomiske konsekvenser af tilføjelsen vil blive fulgt via forventet regnskab 2024 og eventuelt teknisk korrektion for så vidt angår budget 2025 – 2028.”

Helge Friis foreslag blev vedtaget enstemmigt.

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati, 27. september 2023, pkt. 181:

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Kim Daugbjerg og Sune Raunkjær.

## Sagsfremstilling

Administrationen ønsker at få tilføjet to nye billetmuligheder i takstkataloget for svømmehallen; et halvårskort og en familiebillet. Behovet for de to nye billetmuligheder begrundes i følgende:

### 1. Halvårs-kort

Svømmehallen har gennem det seneste år haft flere brugere, der retter henvendelse med ønske om at købe halvårskort. Behovet er særligt udtalt blandt 1) brugere, som dyrker triathlon, og som gerne vil træne på åbent vand i sommerhalvåret og i svømmehallen i vinterhalvåret. De køber ikke årskort i dag, men vil gerne have mulighed for at købe et halvårskort. 2) Pensionister, der synes, at det er mange penge at skulle bruge på én gang til et årskort, og 3) Sommerhusejere, som ønsker at købe halvårskort til svømmehallen i sommerperioden, hvor de opholder sig fast i deres sommerhuse.

Gribskov Svømmehal i Helsingør tilbyder halvårskort, og det er administrationens vurdering, at kommunen mister kunder den vej, når det i dag ikke er muligt at købe halvårskort i Frederiksværk Svømmehal.

Frederiksværk Svømmehal tilbyder ikke halvårskort.

### 2. Familiebillet

Svømmehallen tiltrækker flere familier end tidligere. Ud fra et ønske om at være en svømmehal for alle, har de nye tilbud som skildpadden (kæmpe badedyr i 25 meter bassinet) og genopfindelsen af børnefødselsdage været med til at tiltrække børnefamilierne. Det er administrationens vurdering, at en familiebillet vil tiltrække endnu flere familier. Det er muligt at købe familiebilletter i Gribskov svømmehal, men ikke i Frederiksværk svømmehal.

Se forslag til takster for de to billetmuligheder i vedlagte bilag.

De nye billetmuligheder træder i kraft pr. 1. januar 2024.

## Konsekvenser

Faste brugere af svømmehallen vil med et halvårskort få mulighed for at dele deres betaling op i 2 rater på et år. Børnefamilier får et større incitament til at benytte svømmehallen med den nye familiebillet.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Det vurderes, at begge billetmuligheder vil medføre et mersalg, som opvejer en evt. nedgang i salg af årskort og alm. billetter til familier.

## **Bilag**

Takstblad 2024 - Idrætshallerne

# Punkt 402: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 og Lokalplan 04.81 for nyt erhvervsområde ved Havnevej og Slaggemolen

01.02.05-P16-98-16

## Sagens kerne

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 og Lokalplan 04.81 for nyt erhvervsområde ved Havnevej og for Slaggemolen er udarbejdet med udgangspunkt i Byrådsbeslutningen fra 15. september 2022. Forslagene skal vedtages af Byrådet og sendes i offentlig høring.

Deltagelse på mødet for Udvalget for Miljø og Plan:  
Planlægger Jørgen Krog.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender

1. forslag til Kommuneplantillæg nr. 1
2. forslag til Lokalplan 04.81 for nyt erhvervsområde ved Havnevej og for Slaggemolen
3. at der ikke udarbejdes en miljørapport (planer og programmer)
4. at der ikke udarbejdes en VVM-redegørelse (konkrete projekter)
5. at forslagene sendes i offentlig høring
6. at det besluttet at tilbageføre det i Kommuneplantillæg nr. 1 viste areal ved Ullerup Erhverv fra byzone til landzone.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling sat til afstemning

For stemte: 4 (Liste A, og Liste V.)

Imod stemte: 2 (Liste F og Liste Ø) SF med den begrundelse, at de ikke ønsker at udvide industriarealer i så bynær beliggenhed.

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 165:  
Afstemning om direktionens indstilling:

For stemte: Helge Friis (A), Henrik Tolstrup Nielsen (A), Tommy Frøslev (A), Michael Thomsen (V) og Thomas Møller Nielsen (V)

Undlod at stemme: Torben Hedelund (A)

Imod stemte: Olaf Prien (F), idet SF ikke ønsker at udvide industriarealer i så bynær beliggenhed.

Direktionens indstilling anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Den 15. september 2022 besluttede Byrådet at igangsætte udarbejdelsen af det nødvendige plangrundlag for det opfyldte område langs Slaggemolen og for selve Slaggemolen. Formålet er dels at overføre det opfyldte område til byzone, dels at udlægge det til erhvervsformål og dels at sikre anvendelsen af Slaggemolen til stiforbindelse og korterevarende aktiviteter og dermed ikke erhverv. Samtidig udtages et erhvervsområde af samme størrelse i Ullerup Erhverv og tilbageføres til landzone. Desuden skal lokalplanen sikre mulighed for, at der etableres et udsigtspunkt på toppen af jordvolden langs det nye erhvervsområde, at det betinges, at jordvolden skal indgå i en sikring mod højvande (til mindst kote 2,7 meter), at Slaggemolen inddrages i lokalplanen i sin fulde længde samt, at der fastlægges en maksimumshøjde for Slaggemolen i kote 3,3.

Planforslagene er udarbejdet på grundlag af byrådsbeslutningen fra 15. september 2022, beslutning i Udvalget for Plan og Byg den 11. april 2023, og på baggrund af dialog med ejer og virksomheder i området.

For at overføre det opfyldte areal til byzone og give det anvendelse til erhvervsformål, udtages et areal af tilsvarende størrelse i den nordlige del af Ullerup Erhverv, som tilbageføres til landzone. Dette er indarbejdet i kommuneplantillægget. (Bilag 1).

Lokalplanforslaget fastlægger retningslinjerne for den kommende anvendelse og byggeri af det nye erhvervsområde med mulighed for etablering af industriproduktion, værkstedsvirksomhed, indendørs oplagsvirksomhed og udendørs oplag i begrænset omfang samt for Slaggemolen til sti m.m. (Bilag 2).

Den 27. april 2023 har Byrådet besluttet at nedlægge et §-14 forbud mod at anvende Slaggemolen til erhvervsformål. Lokalplan 04.81 indeholder bestemmelser om, at Slaggemolen ikke kan anvendes til erhvervsformål og vil således realisere forbuddet jævnfør lovgivningen.

## **Lov- og plangrundlag**

Lovbekendtgørelsen nr. 1157 af 1. juli 2020, Lov om Planlægning.  
Lovbekendtgørelse nr. 806 af 14. juni 2023 - Miljøvurderingsloven.  
Kommuneplan 2021.

## **Konsekvenser**

Konsekvenserne af at omdanne det nye opfyldsområde til erhvervsområde vil primært være en øget trafik til og fra området, mulighed for mere støj og andre påvirkninger samt den visuelle påvirkning.

Konsekvenserne i forhold til de rekreative muligheder i lystbådehavnen og den tidligere losseplads er begrænsede. Nye virksomheder må ikke støje så meget som stålværkerne, der har dispensation givet af Miljøstyrelsen til et højere støjniveau. Etablering af støjende erhvervsaktiviteter vil dog reducere muligheden for på lang sigt at kunne etablere boliger i eller i nærheden af havnen. Forhold om støj i relation til eksisterende boliger og rekreative aktiviteter skal indgå i lokalplanen.

De visuelle konsekvenser er, at den eksisterende barriere, som erhvervsområdet ved stålværkerne udgør mellem byen og fjorden, vil blive lidt større.

Dette skal ses i relation til, at der er stor interesse for erhvervsarealer, der er havnenære. Det er således vigtigt for erhvervsudviklingen i kommunen, at havnearealerne udvikles, så der skabes muligheder for udvidelse af eksisterende og etablering af nye erhvervsaktiviteter.

Konsekvensen i forhold til Ullerup erhvervsområde er, at et areal svarende til det nye byzoneareal, bliver tilbageført til landzone. Der er et meget stort arealudlæg til erhverv ved Ullerup, og det vurderes ikke, at det vil påvirke udviklingsmulighederne for erhvervet i Hundested at reducere området med det nødvendige areal. Tilbageførslen sker i henhold til Planlovens § 45.

## **Høring, dialog og formidling**

Planforslagene sendes i offentlig høring i mindst otte uger og udsendes til alle naboer.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag 1 Kommuneplantillæg nr. 1 til Kommuneplan 2021

Bilag 2 - Lokalplan 04.81 for nyt erhvervsområde ved Havnevej og for Slaggemolen - forslag

# Punkt 403: Forslag til kommuneplantillæg nr. 5 og lokalplan 07.46 For Akelejevej i Ølsted

01.02.05-P16-7-23

## Sagens kerne

Der fremlægges et forslag til kommuneplantillæg nr. 05 for Akelejevej i Ølsted og lokalplan 07.46 for Akelejevej i Ølsted. Byrådet besluttede den 25. maj 2023 at nedlægge et §14 forbud i forhold til byggeri på Akelejevej 5. Lokalplanen er lavet på baggrund af denne beslutning.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. Forslag til kommuneplantillæg 05 for Akelejevej i Ølsted og lokalplan 07.46 for Akelejevej i Ølsted godkendes, herunder
2. at der ikke udarbejdes en miljørapport
3. Lokalplanforslaget offentliggøres og sendes i høring jf. Planlovens regler.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Plan og Bygs indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 167:

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Tommy Frøslev (A).

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 25. maj 2023 at nedlægge et § 14 forbud i forbindelse med ønsker til et byggeri på Akelejevej 5 i Ølsted.

Lokalplan 07.46 opstiller bestemmelser, der sikrer, at fremtidigt bebyggelse i omfang og ydre fremtræden indpasses i det område, som § 14 forbuddet grænser op til. I forlængelse heraf er der udarbejdet en ny lokalplan, der omfatter hele Akelejevej i Ølsted samt et kommuneplantillæg for samme område.

For at sikre overensstemmelse mellem kommuneplan 2021 og lokalplan 07.46 laves et kommuneplantillæg – kommuneplantillæg nr. 5, hvori der oprettes en ny kommuneplanramme for lokalplanområdet. Den nye kommuneplanramme 7.B14 Akelejevej udtages af gældende kommuneplanrammen 7.B3. Kommuneplantillæg nr. 5 for Akelejevej er vedlagt i bilag 1.

Ændringen i kommuneplanrammen betyder, at den maksimale bebyggelsesprocent nedsættes fra 45% til 30% og den minimale grundstørrelse ændres fra 220 m<sup>2</sup> til 700 m<sup>2</sup>. Derudover sætter kommuneplanramme 7.B14 grænser for maksimal antal kvadratmeter og etager. Kommuneplantillæg nr. 5 udtager en lille del af det udpegede lavbundsareal Kregme Mose. Det lavbundsareal, der tages ud, ligger i byzone og størstedelen er allerede bebygget. Screening viser, at området ikke er vandlidende. Dog må det forventes, at grundvandet står højt (0-1 meter under terræn) i en mindre del af det i forvejen bebyggede område.

Formålet med lokalplanen 07.46 for Akelejevej er at sikre, at området fremadrettet udbygges på en sådan måde, at det tilpasses selve området og det omkringliggende område, således at området vest for Byvej fremstår som et samlet område. Forslag til lokalplan 07.46 for Akelejevej i Ølsted er vedlagt i bilag 2.

Da lokalplanområdet næsten er fuld udbygget, vil bestemmelserne i lokalplanen i forhold til boligbyggeri alene have betydning i forbindelse med nyt byggeri samt om- og tilbygning af eksisterende bebyggelse. For at sikre, at nyt byggeri tilpasses lokalplanområdets eksisterende forhold, nedsættes bebyggelsesprocenten til 30% og med maksimum 250 m<sup>2</sup> boligbebyggelse. Tilpasning til naboområderne mod nord og syd sikres gennem bestemmelser i forhold til valg af materialer og udformning af byggeriet. Mod Byvej gives der mulighed for byggeri i 2 etager. For at sikre, at fremtidig boligbebyggelse mod Byvej tydeliggør vejforløbet og derved styrker fornemmelsen af by, har lokalplan 07.46 bestemmelser for placering af byggeriet i forhold til vejforløbet.

For at sikre områdets karakteristika, som værende grønt med mindre volumener, har lokalplanen bestemmelser om levende hegn, begrænset mulighed for befæstelse samt, at carporte og garager maksimalt må være på 60 m<sup>2</sup> og at resterende småbygninger maksimalt hver må være på 25 m<sup>2</sup>.

Der er allerede i dag etableret bebyggelse på området, men screening viser, at der kan være udfordringer med højtstående grundvand i en mindre del af lokalplanområdet. Lokalplanen skal sikre, at det i forbindelse med nyt boligbyggeri i det udpegede område er påkrævet at få undersøgt og derved at få fastlagt placeringen af det terrænnære grundvand. Herefter tages der stilling til, om der skal etableres afværgeforanstaltninger. Typen af afværgeforanstaltninger afhænger af graden af udfordring med terrænnært grundvand samt type af bebyggelse.

Ved vedtagelse af lokalplan 07.46 for Akelejevej i Ølsted aflyses delområde 2 og 4b i lokalplan 07.27.

Efter nedlæggelse af § 14 forbuddet har ejer af ejendommen fremsendt et revideret projekt for et byggeri på Akelejevej 5. Det tilsendte materiale er vedlagt som bilag 3 – Revideret projekt for Akelejevej 5.

Det tilsendte omhandler i hovedtræk en bolig i 1½ plan med et boligareal på 276 m<sup>2</sup>. Boligen ønskes sammenbygget med en garage på 70 m<sup>2</sup>. På toppen af garagen ønskes etableret en 70 m<sup>2</sup> tagterrasse, der på grund af størrelsen vurderes til at være en etage i sig selv. Den del af bygningen med tagetagen må defineres som et toetages byggeri. I grundplan får den samlede bygning en længde på 28 meter og en bredde på 8,4 meter. Ejendomme er placeret tættere på skel mod vej end 2,5 meter. Ejendommen ønskes opført i mursten, mens gavltrekanter mod banen etableres i Handy Plank evt. træ. Taget ønskes etableret i betontagsten eller tegl.

Administrationen vurderer, at volumen af det fremsendte projekt fortsat har nogle dimensioner, som gør, at det ikke vil være tilpasset den eksisterende karakter i området. Administrationen har, hvor det indpasses til områdets karakter, indarbejdet en betydelig del af ønskerne for brug af materialer i lokalplanen.

Ejer af Akelejevej 5 har et ønske om, at man ophæver §14 forbuddet og giver mulighed for at opføre det ønskede byggeri uden lokalplan.

## **Lov- og plangrundlag**

Lovbekendtgørelse, Lov om planlægning nr. 1157 af 1. juli 2020.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023.

Kommuneplan 2013. Lokalplanen er i overensstemmelse med gældende kommuneplan.

Ved endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 5 vil den del af kommuneplanramme 7.B3, som er identiske med lokalplanområde for lokalplan 07.46, blive erstattet af kommuneplanramme 7.B14 – Akelejevej.

Ved endelig vedtagelse af lokalplan 07.46 aflyses lokalplan 07.27 delområde 2 og 4b.

## **Konsekvenser**

Lokalplan 07.46 Fremtidig bebyggelse i lokalplanområdet vil være tilpasset, så hele området visuelt fremstår samlet.

## **Høring, dialog og formidling**

Lokalplanen sendes i høring i 8 uger hos ejere, lejere og brugere i lokalplanområdet og de tilgrænsende ejendomme.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag 3- Revideret projekt for Akelejevej 5.

Bilag 1 - Forslag til kommuneplantillæg nr.5 for Akelejevej i Ølsted

Bilag 2- Forslag til lokalplan 07.46 for Akelejevej i Ølsted

# Punkt 404: Endelig vedtagelse Tillæg nr. 1 til Lokalplan 60 for Stadionområdet

01.02.05-P16-1-23

## Sagens kerne

Forslag til Tillæg nr. 1 til Lokalplan 60 for Stadionområdet har været i høring hen over sommeren. Der er ikke kommet nogle høringsvar. Tillægget fremlægges til endelig godkendelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. vedtage Tillæg nr. 1 til Lokalplan 60 for Stadionområdet endeligt, og
2. tillægget offentliggøres jævnfør Planlovens regler.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Plan og Byg indstilling anbefales, idet beplantningsbæltet mod vest skal bevares og vedligeholdes.

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 166:

Direktionens indstillinger anbefales, idet beplantningsbæltet mod vest skal bevares og vedligeholdes.

Fraværende med afbud: Tommy Frøslev (A).

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Halsnæs Kommunes ønske om at kunne tilbyde egnede lokaler for padelsporten, ønsker kommunen at sælge et mindre område ved idrætsområde nord for Hundested Skole. Der er tale om et område, der tidligere har været anvendt af Hundested Rideskole. Området er omfattet af Lokalplan 60 for Stadionområdet, og da denne lokalplan ikke giver mulighed for et halbyggeri på det ønskede sted, kræves et tillæg til lokalplanen.

Tillæg 1 til lokalplan 60 omfatter såvel området til en padelhal med tilhørende adgangsvej og parkeringsareal samt de eksisterende bygninger, der anvendes af rugbyklubben. Tillægget muliggør opførelse af en hal til padel, tilhørende parkering samt fjerner det tidligere krav om, at bygningerne, som rugbyklubben anvender, skal rives ned (Bilag 1).

## Lov- og plangrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020 Lov om planlægning - Planloven.

Lovbekendtgørelse nr. 806 af 14. juni 2023, Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Lokalplan 60 for Stadionområdet.

Kommuneplan 2021.

## Konsekvenser

Tillægget vil give mulighed for at opføre byggeri til en af tidens populære sportsgrene, men låser ikke anvendelsen til padel. Hallen kan således også anvendes til andre sportsgrene på et senere tidspunkt, hvis det ønskes. Hallen er en forholdsvis stor bygning - op mod 12 meter høj. Den vil derfor kunne ses fra de boliger, der ligger nord for Ll. Karlsmindevej. Der vil dog være mindst 40 meter mellem hal og nærmeste bolig. Det er vurderet, at hallen ikke vil medføre mere trafik til og fra området, end da det blev anvendt til rideskole. Det er vurderet, at der ikke vil være andre væsentlige konsekvenser for naboerne.

Der er registreret en forurening på ejendommen. Den stammer fra et gammelt affaldsdepot, der ligger uden for tillæggets område. Det forventes derfor, at nærmere undersøgelser kan frigive lokalplanområdet til det ansøgte byggeri.

### **Høring, dialog og formidling**

Forslaget til tillægget har været fremlagt i offentlig høring hos ejere, lejere og naboer. Der er ikke kommet nogle høringssvar.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Bilag**

Bilag 1 - Tillæg 1 til Lokalplan 60 for Stadionområdet

# Punkt 405: Igangsætning af planarbejder for FuglebækCentret ved Fuglebækvej i Frederiksværk

01.02.05-G01-47-23

## Sagens kerne

Byrådet skal tage stilling til, om der skal igangsættes en ny lokalplan for FuglebækCentret ved Fuglebækvej i Frederiksværk for at muliggøre anvendelse til erhvervsformål, da den hidtidige lokalplan 04.67 for FuglebækCentret alene giver mulighed for særligt pladskrævende butikker. Området omfatter ud over ansøgers ejendomme også seks andre grunde nord for Hanehovedvej.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at der igangsættes en lokalplanproces, som giver mulighed for erhverv nord for Hanehovedvej.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Plan og Bygs indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 168:

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Tommy Frøslev (A).

## Sagsfremstilling

Lokalplan 04.67 fra 2008 (bilag 2) gav mulighed for et stort butikscenter for pladskrævende udvalgswarebutikker, FuglebækCentret, ved Fuglebækvej. Projektet blev ikke til noget, og området har siden ligget urørt hen. Da der er forespørgsler efter mindre erhvervsgrunde i Frederiksværkområdet, ønsker den primære ejer af området at udvide anvendelsesmulighederne for området nord for Hanehovedvej til også at omfatte erhverv, se området i bilag 1.

Det er ejers ønske at give mulighed for at mindre håndværks- og produktionsvirksomheder samt, at lagervirksomheder kan etablere sig samtidig med, at muligheden for at opføre og indrette lokaler til særligt pladskrævende butikker holdes åben.

Det er ansøger, som er ejer af den største del af grundene i området. Resten af området består af et par privatboliger og en bilforhandler.

Administrationen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at åbne området op for erhverv i forhold til at skabe mere plads til erhverv i Frederiksværk hurtigt. Der vil i den videre proces skulle tages hensyn til boligerne vest for Havnevej og i øvrigt i området.

## Lov- og plangrundlag

Bekendtgørelse af lov om planlægning, nr. 1157 af 1. juli 2020.

## Konsekvenser

Der vil i lokalplanprocessen blive taget stilling til de miljømæssige og andre påvirkninger.

## Høring, dialog og formidling

I forbindelse med lokalplanprocessen vil forslaget til lokalplanen komme i offentlig høring.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Lokalplan 04.67 for FuglebækCentret

# Punkt 406: Erhvervsjord ved Ølsted

01.02.00-P15-2-21

## Sagens kerne

Siden begyndelsen af 2020 har der afledt af Kommuneplan 2021-arbejdet været analyseret på mulighederne for et erhvervsudlæg ved Ølsted. Halsnæs Kommunes nye Vision 2035 fokuserer i høj grad på bosætning samtidig med, at efterspørgslen på erhvervsgrunde primært er i Frederiksværk og ikke i Ølsted. Det vurderes endvidere, at Ølsted vil kunne fungere bedst som en decideret bosætningsby. På baggrund konkluderer administrationen, at der ikke bør udlægges nye arealer til erhverv ved Ølsted.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at der ikke arbejdes videre med at udlægge et areal til erhverv ved Ølsted.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Plan og Byg indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 164:  
Direktionens indstilling anbefales.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med forarbejdet til de enkelte temaer i Kommuneplan 2021 blev der fra Erhvervspanelet udtrykt ønske om at arbejde for udlæg af et erhvervsområde ved Ølsted. Dette er siden analyseret nærmere baseret på et arealudlæg på cirka 10 ha (velegnet størrelse, hvis der skal være rummelighed og fremtid i det). Analysen viser umiddelbart, at der kun vil være mulighed for et større udlæg nord for Gydebakken eller nord for Bavnager. Begge steder er dog ikke optimale, og i det hele taget vurderes Ølsted at være for lille en by til at kunne rumme et større erhvervsudlæg. Det er dels fordi, det vil kunne ændre karakteren og oplevelsen af Ølsted, fordi den ikke er så stor, dels fordi der er begrænsede muligheder for inddragelse af nye arealer til byudvikling, og man derfor må vælge mellem enten boligudvikling eller erhvervsudvikling, og dels fordi der generelt bliver mere og mere fokus på mulige støj- og forureningskilder hos potentielle bosættere.

Halsnæs Kommune har nu et stort fokus på bosætning, og her bør en mulig fremtidig byudvikling gennem nyudlæg hensigtsmæssigt især ske ved Ølsted, Kregme og måske Vinderød. Her vurderes størst vækstpotentiale, og den bedste beliggenhed i forhold til let at kunne nå store arbejdspladser og uddannelsesområder i Hillerød- og Frederikssundsområderne samt den lokale infrastruktur.

Hvis Ølsted skal styrkes og udvikles som den bosætningsby, den allerede er, vurderer administrationen, at det vil være uhensigtsmæssigt samtidig at udlægge et område til erhvervsformål i Ølsted.

I de senere år er alle erhvervsvirksomheder, der har haft ønske om en erhvervsgrund i kommunen, blevet spurgt ind til, hvad deres ønskede beliggenhed var. Langt den overvejende del ønsker en beliggenhed i Frederiksværk, da de enten er lokale eller ønsker synergien med det eksisterende erhvervsliv. Enkelte ønsker at ligge havnenært eller ønsker en beliggenhed i Hundested på grund af en lokal tilknytning der.

Historisk har udviklingen for erhvervslivet i Ølsted været negativ i en længere årrække. I dag er der, ud over mindre håndværks- og servicevirksomheder, alene vaskeriet på Gydebakken tilbage samt en enkelt lagervirksomhed på H.J. Henriksensvej. Sidstnævnte ligger i et område, som ejer ønsker at udvikle til boligformål. De ledige erhvervsarealer og erhvervsbygninger, der har været på Gydebakken og H.J. Henriksensvej, har været svære eller umulige at leje ud til ret meget andet end vognmænd og oplagsvirksomheder. Flere af de tidligere erhvervsområder i Ølsted er udbygget med boliger og andre er på vej.

Administrationen anbefaler derfor, at fremtidig erhvervsudvikling i kommunen søges primært koncentreret omkring Frederiksværk, hvor der konkret arbejdes på udlæg af et nyt erhvervsområde på cirka 10 ha ved Industriområde Nord. Endvidere planlægges der for erhverv på et opfyldsområde ved Denva samt ved Hundested Havn. Derudover er der, hvis

en virksomhed skulle ønske det, også muligheder ved Ullerup Erhvervsområde i Hundested. Som konsekvens heraf anbefales det, at der ikke arbejdes videre med et nyt erhvervsudlæg ved Ølsted og at Ølsted i stedet søges styrket og udviklet som egentlig bosætningsby.

## **Lov- og plangrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 1157 af 1. juli 2020, Lov om Planlægning - Planloven.  
Kommuneplan 2021.

## **Konsekvenser**

Konsekvenserne vil være, at erhvervslivet vil blive samlet omkring Frederiksværk og Hundested i to erhvervsområder i hver by, hvor erhvervslivet kan udnytte den synergieffekt, der er og efterspørges ved at være flere sammen. Desuden vil det være nemmere at styre planlægningen, så erhvervslivets muligheder ikke reduceres væsentligt og boliger ikke generes.

Skulle det på et tidspunkt komme et helt konkret ønske fra en større virksomhed om at placere sig et bestemt sted, må man vurdere mulighederne ud fra det konkrete ønske og om muligt tilvejebringe den nødvendige planlægning. Denne mulighed er altid til stede - hvis det ellers kan lade sig gøre inden for rammerne af lovgivningen.

## **Høring, dialog og formidling**

Der har ikke været gennemført nogen høring i forbindelse med de analyser, der er foretaget siden 2020.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

# Punkt 407: Navngivning af stibroer i Frederiksværk

05.13.00-P20-19-23

## Sagens kerne

Frederiksværk centrum har syv stibroer, som ikke er navngivet. Administrationen foreslår, at disse bliver navngivet og at der opsættes navneskilte på broerne.

Deltagelse på Udvalget for Plan og Bygs møde d. 25. september 2023  
Leder af Trafik og Natur, Christian Skov

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet beslutter, at

1. Navngive de syv stibroer, der endnu ikke er navngivet
2. Opsætte navneskilte på broerne.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Plan og Bygs indstilling anbefales, idet det foreslåede navn til Kanonsmedjebroen erstattes af navnet Møllebroen, og det foreslåede navn til Kystlinjebroen erstattes med navnet Studenterbroen.

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 162:

Direktionens indstilling anbefales, idet det foreslåede navn til Kanonsmedjebroen erstattes af navnet Møllebroen og det foreslåede navn til Kystlinjebroen erstattes med navnet Studenterbroen.

## Sagsfremstilling

I centrum af Frederiksværk er der i alt 13 stibroer (bilag 1). Seks af disse stibroer er navngivet. De resterende syv broer står i kommunens broregister uden navn. Administrationen foreslår derfor, at de syv broer navngives og at der opsættes navneskilte på alle stibroerne i Frederiksværk.

Bronavne kan på samme måde som vejnavne være med til at fortælle Frederiksværks kulturhistorie. Bronavnene taler ind i den udvikling, der er i Frederiksværk, hvor det ønskes at fremme den historiske by og gøre det mere synligt, hvordan byen engang har været. Bronavnene vil give turister en nysgerrighed på byen, som kan fortsætte på Frederiksværks historiske museer.

Administrationen foreslår konkrete navne til de enkelte broer. Navnene tager udgangspunkt i stednavne med baggrund i broens placering i Frederiksværk i dag, og hvad der historisk har været placeret nær broen.

Udover de konkrete navneforslag foreslår administrationen også en række alternative forslag til hver bro således, at Byrådet har flere navne at vælge i mellem. De alternative forslag fremgår af vedlagte bilag (bilag 2).

Administrationen foreslår følgende navne til de unavngivne broer:

Placering:	Navneforslag:
Bro ved Krudtværkstorvet:	Krudtværksbroen
Bro mellem Frederiksværk Kirke og Arsenalet:	Arsenalbroen

Bro ved biblioteket:	Kanonsmedjebroen
Bro ved campingpladsen:	Kystlinjebroen
Bro ved Krudtværket :	Turbinebroen
Bro mellem Slaggemolen og Frederiksværk havn:	Molebroen
Bro ved Hans Futtrups sti:	Hans Futtrups Bro

### Opsætning af navneskilte

Enkelte navngivne broer har navneskilte, mens andre fremstår uden synligt navn. Administrationen foreslår, at der bliver sat synligt navn op på alle byens broer. De steder, hvor det er muligt, vil der blive sat navn på begge sider af broen. Skiltene vil blive udformet i samme formsprog og design som andre elementer af Stålsat By, så de både passer til de gamle broer samt de nye broer ved Krudtværkstorvet og Mølledammen.

### **Konsekvenser**

Navngivning af broer er med til at understøtte den historiske fortælling om Frederiksværk. Borgere og turister vil få et indblik i broens placering i forhold til historiske steder.

### **Høring, dialog og formidling**

Administrationen har været i dialog med Industrimuseet Frederiks Værk, som er kommet med en række forslag til nye bronavne.

Derudover er Frederiksværk Havn blevet hørt i forbindelse med forslag til navngivning af broen mellem Slaggemolen og Frederiksværk Havn.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, idet omkostninger til opsætning af navneskilte afholdes af driftsbudgettet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Geografisk placering af stibroer i Frederiksværk

Bilag 2 - forslag til nye stibronavne

# Punkt 408: Skovrejsning Brødlandsvej 12, 3310 Ølsted

01.02.05-G01-12-23

## Sagens kerne

Halsnæs Kommune har modtaget en ansøgning om tilladelse til skovrejsning på adressen Brødlandsvej 12, matr. 21a og 9b St. Havelse by, Ølsted. Arealet, hvor ejer ønsker at rejse skov, er udlagt til 'Skovrejsning uønsket' i Kommuneplan 2021. Byrådet skal tage stilling til, om der skal gives tilladelse til skovrejsning på det pågældende areal.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet beslutter at give tilladelse til at rejse skov på matriklerne 21a og 9b St. Havelse, Ølsted.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling sat til afstemning:

For stemte 2: (Liste V og Liste F)

Imod stemte: 4 (Liste A og Liste Ø)

Direktionens indstilling anbefales ikke.

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Klima, Natur og Miljø, 27. september 2023, pkt. 133:  
Afstemning om Direktionens indstilling

For stemte:

Anja Rosengreen (F), Frederik Germann (C) og Thomas Møller Nielsen (V)

Imod stemte:

Helle Vibeke Lunderød (A), Henrik Tolstrup Nielsen (A), Tommy Frøslev (A) og Ole S. Nielsen (O)

Direktionens indstilling anbefales ikke.

## Sagsfremstilling

Ejer af ejendommen Brødlandsvej 12 søger om tilladelse til at opføre skov på matrikel 21a og 9b St. Havelse by, Ølsted. Arealet hvor det ønskes at rejse skov, ligger øst for Frederikssundsvej ved St. Havelse (Bilag 1). Arealet er ca. 2300 m<sup>2</sup>.

Skovrejsningsarealet ligger i forlængelse af en eksisterende §3 mose- og søområde mod syd. §3 mose- og søområdet er udpeget som eksisterende forbindelse i Grønt Danmarkskort i Kommuneplan 2021. Forbindelsen er udpeget for at sikre levesteder for padder, da den rummer mange søer. Skovrejsningsområdet vurderes at bidrage positivt til spredningsmulighederne for padderne, da en del af dem raster i skov, herunder Stor Vandsalamander.

Arealet, hvor det ønskes at rejse skov, er i Kommuneplanen 2021 udlagt til 'Skovrejsning uønsket'. Der kan gives tilladelse til skovrejsning i områder udlagt til 'Skovrejsning uønsket', såfremt særlige forhold taler for det og med hensynstagen til øvrige udpegninger af kulturmiljøer i kommuneplanen.

Arealet ligger alene inden for én anden udpegnings i Kommuneplan 2021, nemlig kulturarv A10 Store Havelse ejerlav og Lille Havelse ejerlav. Udpegningsen lægger vægt på, at Havelserne har en oprindelig bebyggelsesstruktur og at landsbyernes afgrænsning derfor bør bevares.

Landskabsmæssigt ligger skovrejsningsarealet ud mod rundkørsel og statsvej, uden kig mod det åbne landskab. En skovrejsning vil ikke skabe indblik- eller udbliksgener fra markante elementer i landskabet som Strø Bjerger og Roskilde Fjord.

Projektet har været i nabohøring, og der er indkommet to høringssvar. Begge høringssvar forholder sig negativt til skovrejsningen da der ifølge kortbilaget rejses rødgran helt op til skel mod nabo. Begge høringssvar argumenterer for at skovrejsningen vil give hindre solindfald og udsyn.

Det er administrationens vurdering, at skovrejsning på det pågældende areal, ikke vil have betydning for landsbyen St. Havelses oprindelige bebyggelsesmæssige afgrænsning, og at skovrejsningen ikke vil påvirke karakteristiske landskabselementer. Det er administrationens vurdering, at der skal holdes en afstand på 20 meter til naboskel mod St. Havelse for at undgå at projektet er til gene for naboer.

## **Lov- og plangrundlag**

Lovbekendtgørelse, Lov om planlægning nr. 1157 af 01.07.2020.

Bekendtgørelse om jordressourcens anvendelse til dyrkning og natur nr. 60 af 31.01.2023.

## **Konsekvenser**

Skovrejsning påvirker klimaet positivt, da træer er med til at lagre CO<sub>2</sub>.

## **Høring, dialog og formidling**

Projektet har været i nabohøring. Høringssvar er beskrevet i Bilag 3 Gennemgang af høringssvar.

I forbindelse med at en eventuel tilladelse bliver givet, jf. Bekendtgørelse om jordressourcens anvendelse til dyrkning og natur, vil der være klageadgang for de i § 7. stk. 4 nævnte parter.

Administrationen har været i dialog med Vejdirektoratet om projektet. Vejdirektoratet har opstillet en række betingelser i forbindelse med vejbyggelinjen. Betingelserne skal imødekommes.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag 1 Kort

Bilag 2 Beplantningsplan

Bilag 3 Gennemgang af høringssvar

# Punkt 409: Retningslinjer for udlån og leje af Frederiksværk Svømmehal

18.20.00-1-23

## Sagens kerne

Administrationen har gennemgået udlån og leje af Frederiksværk Svømmehal. Med henblik på at sikre en ensartet tilgang, forelægges med denne sag forslag til retningslinjer udlån og leje af Frederiksværk Svømmehal.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender forslag til retningslinjer for udlån og leje af Frederiksværk Svømmehal.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Kultur, Idræt og Demokratis indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati, 27. september 2023, pkt. 180:

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Kim Daugbjerg og Sune Raunkjær.

## Sagsfremstilling

Frederiksværk Svømmehal er en kommunal svømmehal og finansieres primært af kommunale midler. Udgifterne til at drive svømmehallen er i omegnen af 3,1 mio. kr. årligt. Svømmehallen forventes dog at generere en indtægt på 1,35 mio. kr., dvs. knap halvdelen af udgifterne.

Indtægterne kommer primært fra besøgende borgere, som bruger svømmehallen i den offentlige åbningstid. Priserne for hhv. årskort, 10-turskort og enkelt billetter fastsættes hvert år i det kommunale takstkatalog.

Svømmehallen har dog også indtægter fra udlejning til private og fra samarbejde med en række af kommunens virksomheder. Det meste af denne udlejning sker efter takstkataloget. I forbindelse med gennemgang af svømmehallens drift er administrationen dog blevet opmærksom på, at leje (med betaling) versus udlån (uden betaling) ikke har været praktiseret ensartet i alle sammenhæng.

Med henblik på en fremadrettet mere ensartet tilgang, foreslår administrationen dels en mere enkel model for kommunale virksomheders brug af svømmehallen, dels en klar prioriteret rækkefølge blandt de mulige brugere.

Det foreslås, jf. vedlagte bilag;

- At kommunale virksomheder og folkeoplysende foreninger skal betale for entre efter takstkataloget, såfremt de ønsker at benytte svømmehallen i den offentlige åbningstid.
- At kommunale virksomheder, uden for den offentlige åbningstid, kan låne faciliteterne i svømmehallen, såfremt de stiller med egen livredder. Alternativ tilkøbes livreddertimer efter takstkataloget. Personalet i svømmehallen udbyder gratis undervisning og mulighed for livredderprøve.
- Folkeoplysende foreninger o.l kan låne faciliteterne i svømmehallen uden for offentlig åbningstid, såfremt de stiller med egen livredder.
- Private aktører inkl. selvejende institutioner og frie grundskoler kan leje svømmehallen efter takstkataloget.

Adgang til fast lån og leje af svømmehallens faciliteter vil ske efter følgende prioriteringsrækkefølge:

1. Kommunale virksomheder
2. Folkeoplysende foreninger o.l
3. Private brugere, herunder selvejende institutioner, frie grundskoler o.a.

Svømmehallen har i dag et betalingsforhold til flere kommunale virksomheder, primært ad hoc, dog med faste tider til den kommunale genoptræning via "Visitationen". Såfremt forslag til retningslinjer godkendes, vil der ske en årlig budgetoverførsel, jf. økonomiafsnittet.

Det foreslås, at retningslinjerne træder i kraft pr. 1. januar 2024.

En liste over nuværende lånere og lejere af svømmehallen er vedlagt.

Parallelt med denne sag forelægges retningslinjer for udlån og leje af idrætshaller, skolehaller og skolelokaler i øvrigt til politisk behandling.

## **Økonomi**

Visitation visiterer i dag til specialundervisning i varmt vandbassin via Hundested aftenskole. Målgruppen er borgere med forskellige handicap og et genoptræningsbehov. Som for øvrige visiterede ydelser overfører visitationen budget til den udførende virksomhed, afhængig af de konkrete visitationer. For svømmehallens vedkommende svarer dette til gennemsnitlig 150.000 kr. årligt. Med henblik på at visitationen fremover kan låne svømmehallen uden betaling på lige fod med andre kommunale virksomheder, vil der fremover primo året blive budgetoverført 150.000 kr. til svømmehallen fra visitationens budget, så længe tilbuddet opretholdes.

## **Bilag**

Bilag - Retningslinjer for udlån og leje af Frederiksværk svømmehal

Bilag - Brugere i Frederiksværk Svømmehal

# Punkt 410: Samarbejdsaftale mellem Kulturelt Samråd og Halsnæs Kommune

20.00.00-A08-1-23

## Sagens kerne

Med denne sag præsenteres en ny samarbejdsaftale mellem Kulturelt Samråd og Halsnæs Kommune for perioden 2023-2024.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender samarbejdsaftalen med Kulturelt Samråd.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Kultur, Idræt og Demokratis indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati, 27. september 2023, pkt. 177:

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Kim Daugbjerg og Sune Raunkjær.

## Sagsfremstilling

Halsnæs Kulturelt Samråd er paraplyorganisation for foreninger og aktører i Halsnæs Kommune med et kulturelt sigte. Samrådet fungerer som talerør mellem medlemmerne og Halsnæs Kommune med det formål at fremme kulturel aktivitet i kommunen.

Som med de tidligere samarbejdsaftaler udgør samarbejdet mellem Halsnæs Kommune og Kulturelt Samråd primært fordeling af puljemidler (Kulturelt Samråds pulje) og brug af foreningslokalerne på Krudtværksområdet og i Vognporten. Derudover sikrer samarbejdsaftalen en løbende dialog og kontakt mellem Kulturelt Samråd og administrationen såvel som Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati.

Samarbejdsaftalen i vedlagte form er godkendt af Kulturelt Samråd. Der udestår i skrivende stund en underskrift på aftalen, som forventes foretaget snarest.

Hjemtagelse af lokalefordeling på Krudtværksområdet

Den væsentligste ændring i forhold til den tidligere samarbejdsaftale er, at Halsnæs Kommune med den nye samarbejdsaftale hjemtager fordelingen af foreningslokalerne på Krudtværksområdet. Kulturelt Samråd har tidligere varetaget denne opgave.

Opgaven hjemtages på baggrund af Ejendomsplanen 2021-2030, der bl.a. sætter fokus på kloge kvadratmeter - at flere brugere i højere grad anvender de samme kvadratmeter hen over dagen, ugen eller året. Skal Halsnæs Kommune for alvor have mulighed for at arbejde med denne parameter, er det nødvendigt at være helt tæt på lokalefordelingen. Blandt andet for at have mulighed for at tænke andre brugergrupper end de nuværende foreninger ind i lokalerne på Krudtværksområdet, der hvor det giver mening. Dertil kommer, at det på ingen andre områder er eksterne aktører, der fordeler kommunale lokaler. Halsnæs Kommune har desuden et ønske om på sigt at udvikle Krudtværksområdet. Også i forhold til dette er det en fordel at kunne disponere over anvendelsen af bygninger og lokaler.

Høring og fleksibelt udlån af lokaler

Kulturelt Samråd har løbende kontakt med de kulturelle foreninger, og har derfor et godt overblik over udfordringer, behov og interesser hos de enkelte foreninger. Derfor bliver Kulturelt Samråd fremover høringspart i forbindelse med lokalefordeling til kulturelle formål på Krudtværksområdet.

Samtidig varetager Kulturelt Samråd forespørgsler fra og aftaler imellem samrådets medlemmer om ad hoc udlån af Vognporten samt de lokaler på Krudtværksområdet, som samrådets medlemmer har fået brugsret til. Ad hoc udlån vil typisk være til enkeltstående arrangementer, møder mv. At tænke i kloge kvadratmeter er nemlig også at være fleksibel

omkring aftalerne om lokalernes brug. Er et lokale ledigt i et kortere tidsrum eller pga. ferie eller lignende, kan det give mulighed for øget brug. Denne fleksible brug af lokalerne foregår allerede i dag, og Kulturelt Samråds tætte kontakt til foreningerne hjælper med at opretholde og fremme den.

#### Øvrige punkter fra samarbejdsaftalen

Kulturelt Samråd skal ifølge den nye samarbejdsaftale fortsat fungere som armslængdeorgan og fordele puljemidlerne i Kulturelt Samråds pulje.

Ligeledes skal Samrådet være tilgængelig online med relevant information. Her er administrationen i dialog med Kulturelt Samråd om en løsning, der kan rummes inden for Halsnæs Kommunes hjemmeside.

#### Aftalens længe og evaluering

Den nye samarbejdsaftale løber i perioden 2023-2024. Den forholdsvis korte periode er valgt for at give plads til, at parterne kan evaluere og drøfte især lokalefordeling og brug af lokaler inden en ny samarbejdsaftale indgås for en længere periode.

### **Høring, dialog og formidling**

Samarbejdsaftalen er udarbejdet i dialog mellem Halsnæs Kommunes administration og Kulturelt Samråd, som har godkendt vedlagte aftale.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Bilag**

FINAL Samarbejdsaftale Kulturelt Samråd

# Punkt 411: Omlægning af kapacitet i Børnehuset Musereden

28.00.00-A00-8-23

## Sagens kerne

Halsnæs Kommune har modtaget ansøgning fra KFUM's Børnehuset Musereden med ønske om at udvide antallet af vuggestuepladser, samtidig med en tilsvarende reduktion i antallet af børnehavepladser. Herudover ønsker Børnehuset Musereden en udvidet fleksibilitet i anvendelsen af pladser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. kapaciteten i Børnehuset Musereden omlægges pr. 1. november 2023 til maksimalt 79 børneenheder i gennemsnit årligt med en fordeling på:

- 17 vuggestuepladser (med 2 vippepladser)
- 45 børnehavepladser (med 4 vippepladser)

2. fremadrettede beslutninger vedrørende antallet af børneenheder i Børnehuset Musereden delegeres til administrationen, dog således at der maksimalt er 79 børneenheder i Børnehuset Musereden.

3. omlægningen evalueres i løbet af 2025.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 136:

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

KFUM's Børnehuset Musereden er en privat daginstitution med 12 vuggestuepladser (med mulighed for en overbelægning i kortere perioder på 1 plads) og 55 børnehavepladser. Det giver i alt 79 børneenheder, idet en vuggestueplads udgør 2 børneenheder og en børnehaveplads udgør 1 børneenhed. Det er ensbetydende med, at omkostningen til en vuggestueplads er det dobbelte af en børnehaveplads.

Antallet af pladser blev fastsat på Byrådsmøde den 12. marts 2013, hvor Børnehuset Musereden blev godkendt som privatinstitution.

Børnehuset Musereden har fremsendt ansøgning med forskellige modeller for en omlægning af kapaciteten i prioriteret rækkefølge:

1. Omlægning til 17 vuggestuepladser (med 2 vippepladser) og 45 børnehavepladser (med 4 vippepladser) foreløbigt frem til udgangen af 2025
2. Omlægning til 17 vuggestuepladser (med 1 vippeplads) og 45 børnehavepladser (med 3 vippepladser) foreløbigt frem til udgangen af 2025
3. Permanent omlægning til 16 vuggestuepladser (med 1 vippeplads) og 47 børnehavepladser (med 2 vippepladser)

Børnehuset Musereden oplever en ændret efterspørgsel, hvor flere ønsker vuggestueplads og færre ønsker børnehavepladser. Derfor ansøger Børnehuset Musereden om tilpasning til efterspørgslen ved at omlægge pladserne. Børnehuset Musereden ønsker at øge antallet af vippepladser, så institutionen er mere fleksibel i forhold til de udsving der måtte være i børnetallet henover året. Dette særligt i forhold til mini-SFO start.

Halsnæs Kommune oplever generelt et pres på vuggestuepladser særligt i Frederiksværkområdet og kan derfor se en fordel i en udvidelse af kapaciteten. Antallet af børnehavebørn i Børnehuset Musereden har været væsentligt lavere de seneste år, end de har antal pladser til. Omlægningen af kapaciteten forventes derfor ikke at skabe et pres på kapaciteten i de kommunale børnehaver.

Administrationen har været i dialog med Børnehuset Musereden om ansøgningen og set på de fysiske rammer i institutionen. Administrationen vurderer, at ansøgningen kan imødekommes. Halsnæs Kommune fører tilsyn med de private daginstitutioner beliggende i Halsnæs Kommune og havde senest et positivt tilsyn i Børnehuset Musereden, hvor der er observeret en øget kvalitet i dagtilbuddet.

Børnehuset Musereden ønsker, at omlægningen kan træde i kraft hurtigst muligt grundet venteliste til vuggestuepladserne. Administrationen anbefaler derfor, at ordningen kan træde i kraft fra 1. november 2023.

Børnehuset Musereden ønsker en evaluering af omlægningen primo 2025 med henblik på en afklaring af det fremadrettede behov for pladser. Administrationen går i dialog med Børnehuset Musereden herom - herunder tidspunktet for evalueringen, således at der er så meget data og erfaringer som muligt at gennemføre evalueringen på.

Ansøgningen er vedlagt som bilag.

## **Lov- og plangrundlag**

Dagtilbudsloven nummer 985 af 17. juni 2022.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Ansøgning om en omfordeling af børnehave- & vuggestuepladser, Børnehuset Musereden

# Punkt 412: Dispensation for klassestørrelse på Hundested Skole

17.01.04-A00-2-23

## Sagens kerne

Folkeskoleloven sætter rammer for klassestørrelserne i folkeskolen med maksimalt 28 elever pr. klasse med mulighed for dispensation op til 30 elever. I Halsnæs Kommune vedtog Byrådet et skoleforlig i 2017, hvormed det blev besluttet at indføre et maksimalt elevtal på 28 elever pr. klasse på folkeskolerne i Halsnæs Kommune.

Der ansøges nu om en konkret dispensation på et enkelt klassetrin på Hundested Skole grundet tilflytning af nye elever til skolen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender en midlertidig dispensation for den maksimale klassestørrelse på Hundested Skole på 8. klassetrin i skoleåret 2023/24 samt 9. klassetrin i skoleåret 2024/25.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 137:

Direktionens indstilling anbefales

## Sagsfremstilling

Hundested Skole har i foråret 2023 gennemført en klassesammenlægning på nuværende 8. klassetrin grundet faldende elevtal. Siden er elevtallet steget igen, hvilket nødvendiggør en dispensation fra Byrådets tidligere beslutning om maksimal klassestørrelse på 28 elever på folkeskolerne i Halsnæs. Med dispensationen kan der være op til 30 elever i klasserne. Dermed kan klasserne fortsætte med et øget fokus på anvendelse af holddeling.

Folkeskolerne i Halsnæs Kommune får tildelt økonomi på baggrund af en overvejende klassebaseret model med baggrund i elevtallet for kommende skoleår opgjort pr. 1. februar.

Ved denne opgørelse i 2023 var der 54 elever indskrevet på 8. klassetrin på Hundested Skole, hvilket resulterede i en økonomisk tildeling til to klasser. Der var tale om en nedgang i elevtallet fra året før og på den baggrund gennemførte Hundested Skole en klassesammenlægning af de daværende tre 7. klasser til to klasser med en proces herfor i foråret 2023.

Ved skolestart i august 2023 er der kommet nye elever til Hundested Skole ensbetydende med, at der aktuelt er 57 elever. Den ene elev modtager enkeltmandsundervisning, men med forventning om at skulle vende tilbage til almen undervisning. Der er således 28 elever i hver klasse pt. med forventning om, at den ene klasse kommer op på 29 elever inden for en periode. Dertil kan der komme nye elever med bopæl i skoledistriktet, der har krav på at blive indskrevet på Hundested Skole. Eventuelle ønsker om indskrivning på årgangen kan afvises, hvis der er tale om elever med bopæl i andre skoledistrikter. Hundested Skole har afvist indskrivning af 1 elev til årgangen fra et andet distrikt.

Konkret har Hundested Skole flyttet årgangen til 1. sal på Hundested Skole, hvor der er større klasselokaler og hvor de har deres egen gang for sikre bedre fysiske rammer for klasserne. Årgangen har udover holddeling i 2. fremmedsprog og dysleksiundervisning, 12 lektioner med to-lærerordning ugentligt. Lærerne på årgangen er igang med at afdække i hvilke fag og lektioner der er størst behov på baggrund af hvilket skolen vil finde yderligere egnet personale til holddeling. Det vil dog ikke være muligt at tilbyde holddeling i alle lektioner, hvor der kunne vurderes behov.

Folkeskoleloven giver mulighed for at dispensere for den maksimale klassestørrelse på 28 elever i særlige tilfælde op til 30 elever. Muligheden er givet i lovgivningen med henblik på at kunne håndtere situationer med tilflytning af nye elever til skolen, som det netop er tilfældet på Hundested Skole.

Byrådet i Halsnæs Kommune vedtog i 2017 et skoleforlig (vedlagt som bilag), hvori muligheden for dispensation blev fjernet og hvor der var et generelt fokus på at mindske klassestørrelserne på folkeskolerne i Halsnæs Kommune.

Derfor kræver det Byrådets godkendelse at give en dispensation for den maksimale klassestørrelse på 28 elever. Det fremgår også af Styrelsesvedtægten for skolevæsenet, hvori det er fastsat, at det er Byrådet, der har kompetencen til at give dispensation. Kompetencen er dermed ikke uddelegeret, som det var tilfældet før skoleforliget i 2017.

Hundested Skole tilstræbes at dele klasserne op i mindre hold i den grad, det er muligt med henblik på at styrke undervisningsmiljøet. Hvis elevtallet fastholdes til kommende skoleår, så vil skolen få tilført midler til en klasse yderligere, som vil give skolen mulighed for at anvende en stor grad af holddeling i klasserne, hvis det vurderes uhensigtsmæssigt at dele klasserne op igen.

Med indeværende sag søges om dispensation for klassestørrelsen på nuværende 8. årgang deres skoletid ud, således at risikoen for at skulle lave nye klasseskabeler minimeres.

Administrationen gør opmærksom på, at det med Regeringens kommende folkeskoleudspil formodentlig vil blive nødvendigt at genforhandle skoleforliget fra 2017. I samme ombæring vil en række forældede elementer kunne opdateres eller udgå.

## **Lov- og plangrundlag**

Folkeskoleloven nummer 1086 af 15. august 2023. § 17.

Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Halsnæs Kommune af 24. marts 2022.

Skoleforlig indgået i Halsnæs Kommune af 3. april 2017 - godkendt af Byrådet den 30. maj 2017.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, idet skolerne tildeles økonomi efter en model, hvor det er med udgangspunkt i elevtallet for kommende skoleår opgjort pr. 1. februar.

Økonomimodellen på skoleområdet er fastsat således, at 28 elever (eller flere) udløser økonomitildeling til 2 klasser. Tilsvarende udløser 55 elever (eller flere) økonomitildeling til 3 klasser. Der tildeles i skoleåret 2023/24 802.416 kr. i basisudgift til en 8. klasse. Dertil kommer de elevbaserede tildelinger til resourcecenter, holddeling, undervisningsmaterialer mm.

Hundested Skole har i skoleåret 2023/24 fået tildeling til to 8. klasser med baggrund i et elevtal på 54 elever opgjort pr. 1. februar 2023 for det kommende skoleår.

Hvis Hundested Skole fastholder et elevtal på minimum 55 elever frem til næste skoleår, opgjort pr. 1. februar 2024 for kommende skoleår, så vil der være en tildeling til tre klasser på kommende 9. årgang.

## **Bilag**

BYR 300517 Skoleforliget - hel udgave

# Punkt 413: Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub 2023

17.00.00-P20-1-23

## Sagens kerne

I 2019 godkendte Byrådet Mål- og Indholdsbeskrivelse for SFO og SFO Klub. Det fremgår af Mål- og indholdsbeskrivelsen, at den skal revideres hvert 4. år. En arbejdsgruppe på tværs af SFO-ledelserne og administrationen har i samarbejde udarbejdet udkast til revideret mål- og indholdsbeskrivelse gældende for de kommende 4 år. Udkastet har været udsendt i høring og fremlægges nu til endelig politisk behandling. Efter vedtagelse af den fælles mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub skal der udarbejdes lokale beskrivelser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender ny Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO og SFO-klub med de i sagen anbefalede ændringer på baggrund af høringen.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds indstilling anbefales, idet Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud forventer en opfølgning i løbet af 2024

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, 26. september 2023, pkt. 138:

Direktionens indstilling anbefales, idet Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud forventer en opfølgning i løbet af 2024

## Sagsfremstilling

Af bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger, fremgår det, at mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive de klassetrin, som skolefritidsordningen omfatter, hvordan skolefritidsordningen medvirker til udmøntning af kommunens sammenhængende børne- og ungepolitik og hvilke mål, der er gældende for samspillet mellem skolefritidsordningens pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet mellem skole- og hjem. Der skal som minimum beskrives, hvordan skolefritidsordningen tilbyder lektiestøtte, arbejder med børn med særlige behov, inddrager krop, bevægelse og sundhed i hverdagen, hvordan balancen er mellem børne- og vokseninitierede aktiviteter og hvordan der sikres sammenhæng ved overgangen mellem dagtilbud og skole.

SFO-lederne har drøftet mål- og indholdsbeskrivelsen med udgangspunkt i den hidtil gældende beskrivelse. På baggrund heraf har personalegrupperne i det omfang det har været muligt, været inddraget i en dialog om, hvordan SFO og SFO-klub kan bidrage til at styrke en fritidspædagogisk profil med fokus på det særlige, som SFO'en kan.

Den reviderede mål- og indholdsbeskrivelse præsenterer en ramme for kvalitet i det fritidspædagogiske arbejde, som både skriver SFO'en og SFO-klubben ind i skolen og skriver den frem som noget særligt.

Den enkelte SFO og SFO-klub skal forholde sig til rammen og lokalt udfylde de sidste sider i en beskrivelse af, hvordan det ser ud på den enkelte matrikel.

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal dels offentliggøres på kommunens hjemmeside – og de lokale mål- og indholdsbeskrivelser skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Der er indkommet 6 høringssvar; fra 4 skolebestyrelser, 1 MED-udvalg samt en faglig organisation. Høringssvarene behandles tematiseret i det følgende med angivelse af administrationens anbefaling til ændringer på baggrund af høringssvarene.

Generelt er der positive tilkendegivelser i høringssvarene på den nye mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub og det videre arbejde der forestår lokalt med udarbejdelse af den lokale ramme og udmøntning.

Fritidspædagogik fremhæves som et særligt kendetegn for SFO og SFO-klub og som giver det en stærk pædagogisk faglig profil. På den baggrund er der også ønske om at fremrykke afsnittet om fritidspædagogik til at lægge i forlængelse af afsnittet om formålet. Administrationen er enig heri og anbefaler at fremrykke afsnittet.

Afsnittet om åbningstider og betalinger mm. ønskes omvendt placeret til sidst i dokumentet. Administrationen er enig heri og anbefaler at rykke afsnittet.

Forældresamarbejdet ønskes fremhævet yderligere. Administrationen er enig heri og anbefaler at indarbejde en sætning, hvori vigtigheden af forældresamarbejdet i SFO-regi betones herunder den særlige værdi i, at det er et samarbejde omkring hele barnets dag.

Natur og naturoplevelser ønskes indarbejdet i afsnittet om bevægelse. Administrationen er enig heri og anbefaler at tilføje et sætning herom, som man lokalt kan uddybe yderligere i den lokale mål- og indholdsbeskrivelse med den natur og de naturoplevelser, som er en del af de lokale SFO og SFO-klubbers hverdag.

Flere høringssvar peger på et behov for præcisering af overgangen fra SFO-klub til ungdomsklubberne. Administrationen er enig heri og vil indarbejde en præcisering af, at man har adgang til både SFO-klub og ungdomsklub på 6. klassetrin, som fungerer som et brobygningsår mellem de 2 typer af fritidstilbud. I øvrigt vil administrationen præcisere, at elever på 6. klassetrin tilmeldt SFO-klub ved udgangen af april automatisk udmeldes af SFO-klub, men at børnene kan have gået i ungdomsklub i hele 6. klasse og været blevet introduceret til aktiviteter i ungdomsklubberne allerede på 5. klassetrin. Administrationen gør opmærksom på at samme tema blev bragt op i forbindelse med høringen omkring omorganiseringen af Unge- og Kulturcentret, hvor det med Byrådets beslutning fra 15. oktober 2021 blev besluttet, at ungdomsklubberne er for unge fra og med 6. klassetrin. Administrationen anbefaler en evaluering af samarbejdet omkring overgangen mellem SFO-klub og ungdomsklub i forbindelse med, at der nu er ungdomsklub tilbud tættere på skolerne.

Nogle høringssvar vedrører mini-SFO, hvori det pointeres at mini-SFO er en del af skolens samlede tilbud. Administrationen er enig heri og anbefaler at præcisere i beskrivelsen heraf. Herudover peger nogle høringssvar på forhold omkring normeringen af mini-SFO. Administrationen gør opmærksom på, at der ved etableringen af mini-SFO i 2021 blev overført ressource svarende til den samme normering, der på daværende tidspunkt var i børnehaverne. Siden da er der sket ændringer i normeringerne i børnehaverne, som mini-SFO ikke har været berørt af. Et høringssvar stiller spørgsmålstejn ved om mini-SFO er et tilbud der kan fravælges. Administrationen anbefaler at fjerne ordet "tilbud", idet det kan misforstås. Alle skolestartende børn starter således i mini-SFO.

Et høringssvar ønsker at mad og måltider fortsat bør indgå som et afsnit i mål- og indholdsbeskrivelsen, som del af kommunens fokus på sundhed såvel som et dannelseselement. Administrationen er enig heri og anbefaler at indarbejde et afsnit, hvoraf det fremgår, at børnene tilbydes morgenmad og eftermiddagsmad, som del af tilbuddet og med et fokus på sund kost.

Et høringssvar retter bekymring mod den økonomiske ramme afsat til SFO og SFO-klub i specialtilbud, idet der opleves et fokus på undervisningsdelen. Administrationen tager bekymringen til efterretning og gør opmærksom på, at der er indarbejdet økonomiske tildelinger til SFO og SFO-klub i alle specialtilbud i Halsnæs Kommune.

Et høringssvar foreslår formuleringer, hvori de unges digitale liv og fællesskaber ikke stilles som noget der skal modarbejdes. Administrationen anbefaler at fastholde formuleringerne i oplægget, som tager udgangspunkt i drøftelser fra arbejdsgruppen såvel som i et generelt område- og samfundsfokus på at anvende skærme med forsigtighed og styrke den pædagogiske begrundelse herfor og i stedet fremme andre aktiviteter og fællesskaber.

Et høringssvar stiller spørgsmålstejn ved om mellemformer er gode alternativer til almene undervisningstilbud. Administrationen gør opmærksom på at mellemformer netop skal understøtte at elever trives og udvikles i almenområdet eller i tilknytning hertil. Dette er også beskrevet i oplægget. På den baggrund anbefaler administrationen at fastholde formuleringen.

Et høringssvar har nogle forslag til nogle tekstnære ændringer, som administrationen anbefaler indarbejdet. Dog anbefaler administrationen at fastholde formuleringerne vedrørende SSP samt at der kan være tilmelding til SFO og SFO-klub på skolefridage.

I forbindelse med høringen er administrationen blevet gjort bekendt med et behov for en faktisk ændring af formuleringen vedrørende MOVE festival i sommerferien, som er angivet som værende af én uges varighed. Administrationen tilretter formuleringen i den endelige udgave, således at det fremgår at MOVE festivalen er af 2-3 dages varighed.

## **Lov- og plangrundlag**

Folkeskoleloven nr. 1396 af 5.10.2022 ( §40, stk 4) samt bekendtgørelse nr. 1927 af 10.12.2020 om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger.

## **Høring, dialog og formidling**

Personalet i SFO har været inddraget i fælles drøftelse af oplæg til Mål- og indholdsbeskrivelse.

SFO-lederne har deltaget i udarbejdelsen af oplæg til Mål- og indholdsbeskrivelse.

Oplægget har været udsendt i høring fra 4. august til 31. august 2023. Der er indkommet 6 høringssvar.

Sagen blev derudover behandlet på Hoved-MED den 7. juni 2023.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Bilag - Mål og indholdsbeskrivelse SFO og SFO Klub

Høringssvar Magleblík Skoles skolebestyrelse

Høringssvar BUPL Nordsjælland

Høringssvar Ølsted Skoles skolebestyrelse

Høringssvar Melby Skoles skolebestyrelse

Høringssvar Frederiksværk Skoles MED-udvalg

Høringssvar Frederiksværk Skoles skolebestyrelse

Mål og indholdsbeskrivelse for SFO og SFO-klub

# Punkt 414: Bestilling af Movia-buskørsel for perioden juni 2024-juni 2025

13.05.16-P15-1-22

## Sagens kerne

Inden udgangen af oktober 2023 skal der bestilles kørsel med Movia-busser på de to buslinjer, Halsnæs Kommune finansierer. Det drejer sig om linjerne 326 (sammen med Hillerød Kommune) og 327.

Administrativ bemærkning

Bilaget Passagertal 2. kvartal 2023 tilføjet efter sagens behandling i Udvalget for Plan og Byg.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet beslutter at bestille kørsel på linjerne 326 og 327 i uændret omfang for perioden juni 2024-juni 2025 inkl. natdrift på linje 326.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Udvalget for Plan og Byg indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Plan og Byg, 25. september 2023, pkt. 163:  
Direktionens indstilling anbefales.

## Sagsfremstilling

Passagertallene i den kollektive trafik har haft en positiv udvikling i Halsnæs Kommune i 2022 og videre ind i 2023, hvor passagertallet ser ud til at have stabiliseret sig højere end før corona-epidemien. I første kvartal 2023 lå passagertallet således 30-40 procent over det af Movia budgetterede, selv om Movia efterfølgende har vurderet, at deres tal nok var sat for lavt.

Natdriften på linje 326 bliver brugt af en del (i forhold til at det er natdrift), men passagertallet veksler meget fra afgang til afgang. Natbusserne bruges ikke kun fra Hillerød mod Halsnæs men også den modsatte vej.

Økonomien påvirkes løbende af ændrede brændstofpriser, lønninger, folks rejsemønstre, passagertal med mere. 2022 viste, at udefrakommende påvirkninger kan få stor betydning for den samlede økonomi i den kollektive trafik uden, at det er noget, man kan gøre så meget ved.

Seneste økonomital fra Movia fra juni 2023 angiver, at Halsnæs Kommunes samlede udgifter for 2023 budgetteres til omkring 12,2 mio. kroner, mens udgifterne for 2024 er budgetteret til 10,5 mio. kroner for en uændret drift inkl. fællesudgifter og andel til fælleskommunale linjer. Den store forskel bunder i, at det forventede passagertal for 2024 er justeret, så det bedre matcher det faktiske passagertal for 2022 og de første tre måneder af 2023 samt nedlæggelsen af linje 328 pr. 1. juli 2023.

Kommunens udgifter er fordelt således i 2024 jævnfør Movias budget:

1. Linje 326: 3.771.000 kr.
2. Linje 327: 2.824.000 kr.
3. Linje 326 natkørsel: 300.000 kr.
4. Bidrag til fælleskommunale linjer: 2.514.000 kr.
5. Administration m.m.: 1.044.000 kr.

Administrationen anbefaler, at der bestilles kørsel i uændret omfang - inkl. natdriften på linje 326 - for perioden juni 2024 til juni 2025.

## Lov- og plangrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 323 af 20. marts 2015, Lov om Trafikselskaber, med senere ændringer.

## **Konsekvenser**

Med uændret drift vil der ikke være nogle konsekvenser for borgerne. Byrådet kan beslutte at ændre bestillingen helt eller delvist.

## **Høring, dialog og formidling**

Der har ikke været gennemført nogen offentlig høring eller dialog. Der er indhentet oplysninger fra Movia.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, idet det tekniske budget for 2024 baserer sig på uændret kørsel.

Der er er reduktionshåndtag til budget 2024, R 6.3.2.2, som omfatter et forslag om at nedlægge natbusdriften på linje 326. Håndtaget indeholder en besparelse på 150.000 kr. i 2024 og 300.000 kr. i de efterfølgende budgetår. Hvis håndtaget vælges, vil beslutningen skulle ændres i forhold til indstillingen, idet der så ikke købes natbusdrift på linje 326.

## **Bilag**

Passagertal-2-kvartal-2023

# Punkt 415: Sagsbehandlingsfrister på det sociale område

00.00.00-G01-133-23

## Sagens kerne

Hermed præsenteres en opdateret oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område til godkendelse i Byrådet. Oversigten er opdateret efter behandlingen af sagen i Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse og ændringerne er beskrevet i dagsordenteksten nedenfor.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet vedtager sagsbehandlingsfristerne.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelses indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, 25. september 2023, pkt. 154:

Direktionens indstilling anbefales, idet serviceniveauet vedrørende merudgifter (Serviceloven § 100) fastholdes på fire måneder og, at administrationen bemyndiges til at fastsætte behandlingstid for enkelte paragrafer, der ikke var indeholdt i den fremlagte sag. De vil indgå i et bilag til byrådsbehandlingen.

Fraværende med afbud: Sune Raunkjær (V).

## Sagsfremstilling

Ifølge Retssikkerhedsloven § 3 skal kommunen behandle alle sager efter lov om social service så hurtigt som muligt. Der skal desuden besluttes og offentliggøres frister for hvor lang tid, der må gå fra modtagelse af ansøgning til der træffes afgørelse. Hvis en frist ikke kan overholdes skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår man kan forvente en afgørelse.

I nogle sager vil afgørelsen komme hurtigere end fristen angiver, og i andre sager kan sagsbehandlingsfristen ikke overholdes. Det kan være i komplekse sager eller sager, hvor afgørelsen er afhængig af bidrag fra andre myndigheder eller personer. I så fald modtager ansøgeren en skriftlig besked om, hvornår man kan forvente en afgørelse.

Vedlagt er en opdateret oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Som noget nyt er der også en oversigt over frister for det børnesociale område. På børneområdet er der enkelte tidsfrister fastsat i lovgivningen, men med indførelse af Barnets Lov fra 1. januar 2024 forsvinder nogle af disse. I forhold til fremtidigt serviceniveau vil fristerne ligge på samme niveau som nuværende lovgivning.

På voksenområdet er sagsbehandlingsfristerne harmoniseret, så den generelle sagsbehandlingstid er seks måneder. Det betyder en længere sagsbehandlingsfrist på nogle områder, men også en mere realistisk frist. Faktum er, at det ofte tager lang tid at indhente relevante oplysninger for at kunne træffe en afgørelse.

Dette skal også ses i sammenhæng med voksenrådets 'Åben Rådgivning for voksne', som er en let og hurtig adgang til rådgivning og støtte. I Åben Rådgivning kan man henvende sig, hvis man søger rådgivning og støtte i forhold til sociale, psykiske eller fysiske udfordringer, og der kan tilbydes gruppetilbud eller individuel støtte efter behov (SEL §§ 82a og b) med en sagsbehandlingsfrist på to uger.

Det vigtigste princip for både det sociale børne- og voksenområde er dog altid, som Retssikkerhedsloven angiver, at kommunen skal behandle alle sager så hurtigt som muligt.

På voksenområdet er der tilføjet enkelte paragraffer og foretaget følgende konkrete ændringer i sagsbehandlingsfristerne:

- Socialpædagogisk bistand (SEL § 85) ændres fra 4 til 6 måneder
- Borgerstyret Personlig Assistance (SEL § 96) ændres fra 7 til 8 måneder
- Ledsageordningen (SEL § 97) ændres fra 4 til 6 måneder
- Kontaktperson til døvblinde (SEL § 98) ændres fra 3 til 6 måneder

- Beskyttet beskæftigelse (SEL § 103) ændres fra 5 til 6 måneder
- Aktivitets- og samværstilbud (SEL § 104) ændres fra 5 til 6 måneder
- Midlertidigt botilbud (SEL § 107, stk 1) ændres fra 4 til 6 måneder
- Individuel befordring (SEL § 117) ændres fra 4 uger til 2 måneder

Følgende ændringer er sket i bilagene fra behandling i Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse til dagsorden til Økonomiudvalget:

- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 11, stk. 4, 5, 6
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 13
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 32a, stk. 1
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 32a, stk. 6
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 52, stk. 4
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 86, stk. 2
- fastholdt sagsbehandlingstid på 4 måneder for SEL § 100
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 101a
- tilføjelse af genvurderingsfrist ved klage for SEL § 110, stk. 5 gældende fra 1. oktober 2023
- tilføjelse af sagsbehandlingsfrist for SEL § 117a

## **Lov- og plangrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3 og 3a

## **Konsekvenser**

Sagsbehandlingsfristerne giver borgeren viden om den forventede sagsbehandlingstid og om proceduren, hvis fristerne ikke kan overholdes.

## **Høring, dialog og formidling**

Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på kommunens hjemmeside.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Udkast til sagsbehandlingstider børne- og familieområdet 2023

Udkast til sagsbehandlingstider - Handicap og voksenafdelingen 2023

# Punkt 416: Sagsbehandlingsfrister Borgerservice og Beskæftigelse

00.14.00-A26-1-23

## Sagens kerne

Med sagen præsenteres en opdateret oversigt over sagsbehandlingsfrister til godkendelse i Byrådet. Oversigten er opdateret efter behandlingen af sagen i Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse, og ændringerne fremgår af dagsordenteksten nedenfor.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender sagsbehandlingsfristerne.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Erhverv og Beskæftigelses indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse, 26. september 2023, pkt. 124:  
Direktionens indstilling anbefales, idet administrationen bemyndiges til at fastsætte behandlingstid for enkelte paragrafer, der ikke var indeholdt i den fremlagte sag. De vil fremgå af et opdateret bilag forud for behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Fraværende med afbud: Kim Daugbjerg (A)

## Sagsfremstilling

Administrationen har opdateret oversigten over sagsbehandlingsfrister på de områder, der henhører under Borgerservice og Jobcentret.

Ifølge Retssikkerhedsloven § 3 skal kommunen behandle alle sager så hurtigt som muligt. Der skal desuden offentliggøres frister for hvor lang tid, der må gå fra modtagelse af ansøgning til der træffes afgørelse. Hvis en frist ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår vedkommende kan forvente en afgørelse.

Sagsbehandlingsfristerne er generelle. Det betyder, at nogle sager kan afsluttes hurtigere, og i andre sager kan sagsbehandlingsfristen ikke overholdes. Det kan være i komplekse sager eller sager, hvor afgørelsen er afhængig af bidrag fra andre myndigheder eller fagpersoner. Ved overskridelse af fristen vil ansøgeren modtage en skriftlig besked om, hvornår vedkommende kan forvente en afgørelse.

Oversigten med opdaterede sagsbehandlingsfrister er vedlagt som bilag og vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside efter vedtagelsen i byrådet.

I det vedlagte opdaterede bilag er følgende blevet tilføjet eller ændret efter sagen har været forelagt Udvalget for Erhverv og Beskæftigelse den 26.09.23:

- afgørelse om førtidspension på det foreliggende grundlag, jf. lov om social pension § 17, stk. 3, jf. § 18, stk. 2 med en sagsbehandlingsfrist 13 uger er tilføjet
- afgørelse om bistand- og plejetillæg, jf. lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension mv. § 16 med en sagsbehandlingsfrist 13 uger er tilføjet
- afgørelse om invaliditetsydelse for person(er), der har fået gjort retten til pension hvilende efter § 44a, stk. 1, jf. lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension mv. § 21 med en sagsbehandlingsfrist 13 uger er tilføjet
- afgørelse om beboerindskudslån efter lov om individuel boligstøtte er lovgrundlaget ændret fra §§ 54-58 til hele kapitel 10

- afgørelse om anvisning af midlertidig bolig til husvilde efter servicelovens § 80 med en sagsbehandlingsfrist på en uge er tilføjet

## **Lov- og plangrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3

## **Konsekvenser**

Sagsbehandlingsfristerne giver borgeren viden om den forventede sagsbehandlingstid, samt hvad proceduren er, hvis fristerne ikke kan overholdes.

## **Høring, dialog og formidling**

Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på kommunens hjemmeside.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Svarfrister september 2023 med rettelser af 25.09.23 og 27.09.23

# Punkt 417: Forslag til ny kulturpolitik for Halsnæs Kommune

20.00.00-P20-7-22

## Sagens kerne

Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati besluttede som opfølgning på KULTUR-dialogen at udarbejde en ny kulturpolitik for Halsnæs Kommune. Efter inddragelse af en lang række lokale aktører forelægges nu et forslag et en ny kulturpolitik for kommunen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender forslaget til Kulturpolitik for Halsnæs Kommune.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Beslutning

Udvalget for Kultur, Idræt og Demokratis indstilling anbefales

Fraværende med afbud: Steffen Jensen (A)

## Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati, 27. september 2023, pkt. 178:

Direktionens indstilling anbefales med følgende ændring:

I tema 3, Aktive Partnerskaber ændres 1. punktum til følgende: "I Halsnæs skaber vi aktive partnerskaber".

Fraværende med afbud: Kim Daugbjerg og Sune Raunkjær.

## Sagsfremstilling

Med denne sag fremlægges forslag til en ny kulturpolitik for Halsnæs Kommune. Politikken tager afsæt i Vision 2035 og er bygget op omkring fem tematiske nedslag. Temaerne er formet efter input fra kulturaktørerne i Halsnæs og er godkendt af Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati i april 2023. Kulturpolitikken er vokset ud af et ønske fra kulturlivet selv, idet én af anbefalingerne fra Kulturdialogen var at skabe en fælles retning for arbejdet med kulturen i Halsnæs via en ny kommunal kulturpolitik. Målet med kulturpolitikken er derfor ikke blot at sætte en ramme for de kommunale kulturaktører, men at inspirere alle aktører på kulturområdet i Halsnæs til et fortsat aktivt kulturliv med udspring i et fælles ståsted.

Kulturpolitikken til vedtagelse er vedhæftet som bilag.

Processen – vejen frem til en ny kulturpolitik

I processen omkring tilblivelse af kulturpolitikken er der nedsat en projektgruppe bestående af administrationen og kommunens største kulturaktører (Bibliotek, Gjethuset, Musik- og Billedskolen samt Industrimuseet Frederiks Værk). Ønsket om en fælles rammesætning for kommunens kulturaktører i bred forstand har fordret en inddragelse af aktørerne af flere omgange. Kulturpolitikens temaer er således udvalgt på baggrund af input fra Kulturens Dag, der blev afholdt i november 2022. Her samledes Halsnæs' kulturaktører og andre relevante interessenter for at bidrage med emner og perspektiver til kommunens nye kulturpolitik. Efterfølgende er temaerne kvalificeret af aktører med viden om og erfaring med de enkelte temaer. Dette er sket ved hjælp af en række workshops, hvor andre kommunale områder har bidraget flittigt med perspektiver og input.

Næste skridt - Ny kulturpolitik, hvad så?

Levendegørelse af kulturpolitikken sker inden for eksisterende budgetramme. Administrationen forventer, at vi med vedtagelsen af den nye kulturpolitik vil:

- Justere eksisterende kommunale indsatser i kulturpolitikens retning
- Arbejde på at få de kulturpolitiske prioriteringer med i den kommende regionale kulturaftale.
- Danne nye netværk for kulturen, bl.a. ved at skabe flere aktive partnerskaber og styrke samarbejdet på tværs af kommunale områder.
- Arbejde som katalysator og fødselshjælper, hvormed øvrige kulturaktører kan hjælpes i gang med projekter og indsatser, der ligger i tråd med kulturpolitikken.
- Sammen med "børn, unge og læring" se på rammen for kunstneriske og kulturelle indslag i skole og dagtilbud.

## **Lov- og plangrundlag**

Vision 2035

### **Konsekvenser**

Vedtages kulturpolitikken, vil administrationen og de kommunale virksomheder på kulturområdet bruge politikken som retningskabende ramme for det fremtidige arbejde.

De private og foreningsbaserede kulturaktører i kommunen vil have en fælles kulturpolitik at samles om og referere til i for eksempel fondsansøgninger .

### **Høring, dialog og formidling**

I processen mod udviklingen af den nye kulturpolitik, er kulturaktørerne inddraget flere gange. Der er har været inviteret bredt ud til dialogmøde, og udvalgte aktører har deltaget i workshops og haft mulighed for at kommentere udkast til kulturpolitikken.

### **Økonomi**

Kulturpolitikken er udviklet inden for rammerne af restbudgettet for Kulturdialogen, jf. UKID pkt. 66. Restbudgettet var på 161.000 kr. Der er brugt i alt 152.000 kr. til finansiering af ekstern facilitator, mødelokaler og forplejning til kulturens dag i november 2022.

### **Bilag**

Kulturpolitik - FINAL

## Punkt 418: Underskriftsark

00.00.00-G01-212-21

### Beslutning

Protokollen godkendt

Fraværende med afbud

---

Steffen Jensen (A)  
Borgmester

---

Michael Thomsen (V)  
Næstformand

---

Helge Friis (A)

---

Matilde Ørsted (A)

---

Torben Hedelund (A)

---

Thue Lundgaard (Ø)

---

Anja Rosengreen (F)