

REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud d. 13-01-2026

Mødedato Tirsdag d. 13. januar 2026 kl. 08:00

Mødested Udvalgsværelset

Mødedeltagere Helge Friis (A), Anton Lykke Jensen (A), Sarah Lindemann Thøgersen (A), Mads Vergo (A), Katrine Schiller (Æ), Nanna Høyrup (Å), Sune Raunkjær (V)

Indholdsfortegnelse

Valg af formand.....	3
Godkendelse af dagsordenen.....	4
Valg af næstformand.....	5
Forslag til Forretningsorden for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.....	6
Forslag til mødeplan for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2026-2029.....	7
Introduktion i fagudvalget.....	9
Introduktion til dagtilbud, skole og det specialiserede børne- og ungeområde.....	10
Tilsyn dagtilbud 2025.....	11
Finanslovens afledte effekter på dagtilbudsområdet.....	13
Årlig status på skoleområdet 2024/25.....	15
Udmøntning af budget 2026-29 på skoleområdet.....	16
Økonomien i folkeskolens kvalitetsprogram.....	18
Orientering fra formanden.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Valg af formand

00.22.00-A00-48-25

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud vælger selv sin formand, og valget ledes af borgmesteren.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Helge Friis (A) valgt som formand.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 22, stk. 1

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Punkt 2: Godkendelse af dagsordenen

00.22.04-P35-8-25

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

Punkt 3: Valg af næstformand

00.22.00-A00-48-25

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud vælger selv sin næstformand.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Anton Lykke Jensen (A) valgt som næstformand.

Lov- og plangrundlag

Der henvises til bemærkningerne til § 22 i lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Punkt 4: Forslag til Forretningsordenen for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

00.22.00-A00-48-25

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud skal behandle forslag til forretningsordenen. Forretningsordenen skal behandles to gange i udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at forretningsordenen for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud i Halsnæs Kommune godkendes.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen udstikker retningslinjerne for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds virke i dets møder og idet sagsforberedende arbejde. Udkastet er lavet med udgangspunkt i normalforretningsordenen for kommunale udvalg. Udover forretningsordenen er den gældende styrelsesvedtægt bilagt til orientering.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Høring, dialog og formidling

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds forretningsorden offentliggøres, efter godkendelse, på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Bilag

Forretningsorden Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Styrelsesvedtægt - godkendt

Punkt 5: Forslag til mødeplan for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2026-2029

00.22.00-A00-48-25

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds møder for 2026-2029 skal fastlægges.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud godkender forslag til udvalgets møder 2026-2029

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt med fremrykning af mødedato fra 12. maj til 8. maj 2026.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til mødeplan for 2026-2029, som udvalget skal godkende. Møderne foreslås afholdt tirsdage kl. 08.00.

Generelt afholdes der to fagudvalgsmøder mandag, tirsdag og onsdag. Der planlægges så vidt muligt et møde om morgenen/formiddagen og et om eftermiddagen. Torsdag og fredag er i udgangspunktet ikke en mulighed for afholdelse af fagudvalgsmøder, fordi der skal sendes dagsorden med fagudvalgsbeslutninger ud til Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde, der typisk ligger i den efterfølgende uge.

Februar og juli er mødefri.

For så vidt angår møderne i 2026 er der forsøgt at tage højde for KL's topmøder mv., helligdage, 1. maj og 5. juni. I de efterfølgende kendes datoerne ikke, men såfremt det viser sig nødvendigt at flytte møder forelægges dette for udvalget. Mødeplanen er et udkast, men det skal bemærkes, at der er et begrænset råderum i forhold til at flytte rundt på mødedage/mødetidspunkter. Det skyldes, at der som oftest ikke kan afholdes flere fagudvalgsmøder på samme tid, og at en flytning af møde kan betyde at efterfølgende møder i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet påvirkes.

Nedenfor fremgå en oversigtstabel over de ugedage og de tidspunkter, som foreslås for de enkelte udvalg.

Udvalg	Mandag formiddag	Mandag eftermiddag	Tirsdag formiddag	Tirsdag eftermiddag	Onsdag formiddag	Onsdag eftermiddag
UPB	X					
USÆ		X				
USUD			X			
UKI				X		
UKND					X	
USB						X

2026	2027
3. marts	12. januar
14. april	2. marts
12. maj	6. april
2. juni	4. maj
18. august	8. juni
22. september	17. august
27. oktober	21. september
24. november	

	2. november 30. november
2028 11. januar 7. marts 25. april 16. maj 7. juni 22. august 26. september 31. oktober 28. november	2029 16. januar 6. marts 10. april 8. maj 6. juni (onsdag) 21. august 25. september 30. oktober 27. november

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Punkt 6: Introduktion i fagudvalget

00.15.10-A26-28-25

Sagens kerne

Udvalget får en helt overordnet introduktion til fagudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller at udvalget:

1. tager den overordnede orientering om politikområderne til efterretning
2. tager en foreløbig drøftelse af politiske ambitioner og prioriteringer i byrådsperioden
3. drøfter det videre introduktionsprogram.

Beslutningskompetence

Det enkelte fagudvalg.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

På det første fagudvalgsmøde i den nye byrådsperiode vil direktøren for området give en overordnet orientering om de fagområder, udvalget har ansvaret for.

Derudover gives der en orientering om større sager, der er "arvet" fra den gamle byrådsperiode samt nye og større sager, der er på vej.

Herefter er det hensigten, at udvalgsformand/direktør faciliterer en drøftelse af de enkelte medlemmers tanker tanker og ønsker i arbejdet i udvalget.

Endelig er der lagt op til en drøftelse af det videre introduktionsprogram. I den forbindelse har administrationen udarbejdet et udgangspunkt for en sådan introduktion, men erfaringer fra tidligere byrådsperioder peger på, at der kan være stor forskel på, hvor meget introduktionen skal fylde. Bl.a. afhængig hvor mange nye byrådsmedlemmer, der sidder i det enkelte udvalg, ligesom der kan være forskelle begrundet i, hvilke områder udvalget varetager.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 7: Introduktion til dagtilbud, skole og det specialiserede børne- og ungeområde

00.00.00-G01-166-25

Sagens kerne

Udvalget får en introduktion til udvalgets ansvarsområder om dagtilbud, skole og det specialiserede børne- og ungeområde

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Cheferne for Børn, Unge, Kultur og Fritid, Signe Kold og Mads Ingvarsen, introducerer området for dagtilbud, skole og det specialiserede børne- og ungeområde herunder:

- Den primære lovgivning
- De væsentligste lokale styringsdokumenter
- Organisation
- Bestyrelser og dialogfora
- Økonomien i hovedtræk
- Status på området lige nu - og opgaver i sigte

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Bilag

Dagtilbud og det specialiserede område - intro til udvalget

Skoleområdet - intro til udvalget

Folkeskoleloven § 44

Kvalitet i daginstitutioner for 3-5 aarige - kort udgave

Kvalitet i dagtilbud for 3-5 aarige

Introduktionsplan

Punkt 8: Tilsyn dagtilbud 2025

28.06.08-K09-11-25

Sagens kerne

I Halsnæs Kommune føres der tilsyn med alle dagtilbuddene en gang årligt. Det ene år er tilsynet anmeldt og det følgende år er det et uanmeldt tilsyn, der udføres. Tilsynet gennemføres af Staben i Børn, Unge og Voksne. I 2025 er der i perioden maj-november gennemført uanmeldte tilsyn i alle kommunens dagtilbud.

Tilsynets resultater forelægges hermed til politiske orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i perioden maj til november 2025 gennemført tilsyn i alle 10 kommunale dagtilbud, samt 2 private dagtilbud beliggende i kommunen.

Tilsynet konkluderer, at samtlige dagtilbud er vurderet til at have en tilstrækkelig kvalitet. Således er der i 2025 ikke dagtilbud, der er kommet under skærpet tilsyn.

Tilsynet har set mange eksempler på god vuggestue- og børnehavepædagogik. Ligeledes er der observeret mange eksempler på børn og voksne i fine interaktioner, både i leg, gennem omsorg, i hverdagsituationer og sproglige aktiviteter.

Tilsynet har dog også observeret områder, hvor dagtilbuddene kan blive bedre. På baggrund af tilsynene er der formuleret følgende udviklings- og opmærksomhedspunkter for de kommunale dagtilbud, som der vil blive arbejdet med i et fremadrettet perspektiv:

- Der ses eksempler på uens pædagogisk kvalitet - både mellem stuer i dagtilbuddet og mellem dagtilbud i kommunen. Videndeling på tværs er derfor et opmærksomhedspunkt.
- Der kan iagttages en forskel i dagtilbuddenes organisering og struktur i løbet af dagen. Det kan gøre en forskel for børns deltagelsesmuligheder.
- Der er dagtilbud, hvor det vil være væsentligt at arbejde videre med medarbejdernes muligheder for udviklingsstøttende samspil med børnene.
- Der bør være et fokus på udvikling og vedligeholdelse af de pædagogiske læringsmiljøer. Enkelte dagtilbud fremstår nyrenoverede med indbydende læringsmiljøer indendørs. Men langt de fleste børnehuse skal arbejde med at vedligeholde deres indendørs læringsmiljøer. Enkelte børnehuse skal udvikle og justere deres læringsmiljøer væsentligt for at imødekomme børnegruppens behov. Der er afsat midler til dette i budget 2026-2029.
- Langt de fleste dagtilbud i Halsnæs Kommune skal fortsat arbejde med at sikre vokseninitieret leg og støtte til børnenes fællesskaber på legepladsen - særligt om eftermiddagen. Dette kan ske gennem fokus på legepladspædagogik, indretning af det udendørs lege- og læringsmiljø og organiseringen af de voksne i eftermiddagstimerne.

Tilsynet er gennemført med udgangspunkt i de kvalitetsmarkører, som VIVE (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter) og EVA (Danmarks Evalueringsinstitut) har kortlagt som væsentlige for kvalitet i dagtilbud. Tilsynet gennemføres af tilsynsførende konsulenter fra Staben i Børn, Unge, Kultur og Fritid. Tilsynet indebærer ca. 12 timers observation i det lokale læringsmiljø, et selvevalueringskema og et afsluttende dialogmøde, hvor tilsynet drøfter observationerne i en faglig gensidig dialog. Den afsluttende tilsynsrapport offentliggøres på kommunens hjemmeside. Med udgangspunkt i VIVE og EVAs undersøgelser "Kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige" og "Kvalitet i daginstitutioner og dagplejer for 0-2-årige", er der i efteråret 2025 igangsat et arbejde med at udvikle kvaliteten i dagtilbud. Udviklingsarbejdet er baseret på undersøgelsens fund samt på de observationer, der løbende gøres i børnehuse og i tilsynet.

Det er vurderingen, at kvaliteten i dagtilbuddene i Halsnæs Kommune overordnet er tilstrækkelig eller god. Men der er også en fælles erkendelse af, at arbejdet med at udvikle og forfine den pædagogiske kvalitet er et kontinuerligt og vigtigt arbejde.

Udviklingsarbejdet tilrettelægges i et tæt samarbejde mellem chef, dagtilbudsledergruppen og staben i Børn, Unge og Kultur og Fritid, og undervejs vil medarbejdere blive inddraget og engageret. Ligeledes vil det politiske udvalg løbende

blive involveret og orienteret. Der er på nuværende tidspunkt defineret forskellige indsatser, som der skal arbejdes med i 2026 og frem. Dette indeholder blandt andet fælles mål for pædagogisk faglighed/kvalitetsmarkører, kompetenceudvikling, udvikling af tilsynspraksis, øget brug af observation til læring og udvikling af pædagogiske læringsmiljøer. I udviklingsarbejdet indgår Halsnæs Kommune desuden i KL og STUKs tværkommunale udviklingsgrupper, der har til formål at fremme kvaliteten i de kommunale dagtilbud. I vedhæftede bilag "Samlet vurdering af tilsyn" fremgår uddybning af tilsynets resultater og metode.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven af 11. august 2025, nr. 1038.

Tilsynet gennemføres med hjemmel i dagtilbudslovens §5.

Kommunalbestyrelsen skal minimum hvert 2. år offentliggøre tilsynsrapporter - enten på dagtilbuddets hjemmeside eller på kommunens. Jf. Dagtilbudslovens §19 stk. 2-5.

Konsekvenser

Ingen iværksættelse af skærpede tilsyn i tilsynsrunden 2025.

Høring, dialog og formidling

Efter endt gennemførelse af tilsynsrunden offentliggøres tilsynsrapporterne på Halsnæs Kommunes og dagtilbuddenes hjemmeside.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Bilag

Samlet vurdering af tilsyn med dagtilbud 2025.

Tilsynsrapport Frederiksværk Børnehus 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Spodsbjerg 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Skåninggårdsvej 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Skåninggårdsvej afd. Ebbedal 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Kregme 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Ahornvej 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Melby 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Asserbo 2025

Tilsynsrapport Hundested Børnehus 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Baggersvej 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Ølsted afd. Hovedgaden 2025

Tilsynsrapport Børnehuset Ølsted afd. Ølstedvej 2025

Tilsynsrapport Torup Børnehaven (Privat) 2025

Tilsyn Musereden (Privat) 2025

Punkt 9: Finanslovens afledte effekter på dagtilbudsområdet

28.09.00-G01-163-25

Sagens kerne

Med vedtagelsen af finansloven for 2026 er der vedtaget en række ændringer på dagtilbudsområdet, som der hermed orienteres overordnet om. Idet de endelige rammer for udmøntning af finansloven endnu ikke kendes, så forventes sag fremlagt til beslutning i marts vedrørende forældrebetalingssandel og øvrig anvendelse af de statslige midler til dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Med finansloven for 2026 er der afsat 1,7 mia. kr. til konkrete ændringer på dagtilbudsområdet i form af nedsat forældrebetaling og tilførsel af midler til indfasning af krav om, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen. I takt med stigende tildelinger til normeringer i dagtilbud er forældrebetalingen steget, idet den udgør maksimalt 25 % af udgifterne på området. Med henblik på at mindske udgiftstrykket på børnefamilierne har Regeringen fremsat forslag om at sænke forældrebetalingssandelen til maksimalt 21,3 %.

I opgørelsen af minimumsnormeringerne har Regeringen fremsat forslag om at lederne i dagtilbuddene ikke skal indgå i opgørelsen, hvor de aktuelt indgår med 85 % vægtning. Når lederne udgår af opgørelsen, så forringes tallene i minimumsopgørelserne. Til kompensation for at leve op til minimumsnormeringerne, så afsættes der midler til ansættelse af pædagogisk personale.

Midlerne til både sænkning af forældrebetalingssandelen og til ansættelse af mere pædagogisk personale fordeles til kommunerne ud fra børnetal via bloktilskuddet. Den største andel af midlerne vil gå til dækning af den nedsatte kommunale indtægt med den nedsatte forældrebetaling. Derudover vil en mindre andel af midlerne gå til meransættelse af pædagogisk personale i dagtilbuddene. En mertilførsel af budget til dagtilbuddene er ensbetydende med ændringer på en række andre afledte parametre:

- Tilskud til de private dagtilbud
- Tilskud til privat pasning
- Økonomisk friplads
- Søkendetilskud

Ændringer i forældrebetalingstakster skal almindeligvis varsles, men det gælder ikke, når det er til forældrenes fordel. Ændringerne vil således kunne træde i kraft kort tid efter en beslutning i Byrådet.

Af budgetforliget for 2026-29 i Halsnæs Kommune fremgår, at: "Dagtilbudsområdet har været prioriteret de senere år, og på en kommende finanslov er der udsigt til ekstra penge til området. Forligspartierne er enige om at indarbejde dette løft i budgettet, når der er vedtaget en finanslov med flere penge til området."

Midlerne er med finansloven tilført til dagtilbudsområdet i 2026, samtidig med at der fremsættes lovforslag om nedsættelse af forældrebetalingen fra 25 % til 21,3 % gældende fra 1. januar 2027.

Midlerne i 2026 skal anvendes til indfasning hen imod et krav om, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen samt nedsættelse af forældrebetalingssandelen. Det vil sige, at midlerne anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale i 2026, og at den nominelle forældrebetaling i den forbindelse ikke må stige i 2026.

Regeringen og KL er derudover enige om, at kommunerne i videst muligt omfang sænker forældrebetalingen i løbet af 2026.

Til marts 2026 fremlægges en beslutningssag til politisk behandling, hvor der tages stilling til indfasningen af den nedsatte forældrebetaling herunder hvor meget den nedsættes i 2026 samt med virkning fra hvornår (herunder om det skal være med tilbagevirkende kraft fra årets start).

I samme beslutningssag fremlægges forslag til fordelingen af midler til pædagogisk personale i dagtilbud herunder den afledte effekt på tilskud og friplads.

Ved fordelingen af ressourcer til pædagogisk personale, som kompenserer for at lederne skal udgå af normeringsopgørelserne, skal der ligeledes tages stilling til, hvordan det mest hensigtsmæssigt fordeles. Der afventes i den forbindelse ny lovgivning afledt af finansloven i form af lovebekendtgørelsen, der fastsætter opgørelsen af

minimumsnormeringerne. Det kan betyde ændringer i fordelingen af ressourcer til ledelse på tværs af dagtilbuddene. Lovgivningen om opgørelse af minimumsnormeringer uden ledere forventes at træde i kraft fra 1. januar 2027. Finansloven indeholder herudover nogle andre elementer af relevans for økonomien på dagtilbudsområdet. Det omfatter midler til:

- Fripladstilskud til forældre med børn i private pasningsordninger.
- Forhøjelse af søskendetilskud til børn i private pasningsordninger.
- Mulighed for indkøring i private pasningsordninger under barsel.
- Justering af tilskudsberegningsgrundlag for privatinstitutioner. Dermed vil privatinstitutioner få et øget tilskud.
- Forhøjelse af standardfradrag til dagplejere og dagplejelignende private pasningsordninger. Standardfradraget hæves fra 60 pct. til 65 pct.
- Gennemsigtighed i beregning af tilskud til daginstitutioner, hvor kommunerne forpligtes til at offentliggøre de beregninger, som ligger til grund for beregningen af tilskud til privatinstitutioner og selvejende daginstitutioner.
- Bedre oplysning til børnefamilier om tilskudsviften.
- Opkvalificeringspulje målrettet private pasningsordninger og privatinstitutioner. Det skal styrke kompetenceudviklingen af pædagogisk personale i privatinstitutioner og private pasningsordninger.
- Engangsløft af den eksisterende opkvalificeringspulje målrettet pædagogisk personale i dagtilbud i 2026.
- At videreføre og udvide kvalitetsundersøgelser i dagtilbud. Undersøgelser skal gennemføres hvert fjerde år og også omfatte selvejende daginstitutioner og privatinstitutioner.

Halsnæs Kommune forventes at modtage 6,8 mio. kr. i 2026 afledt af finansloven. Den endelige bevilling gives i løbet af januar 2026. På baggrund heraf foretages de endelige beregninger, som grundlag for beslutningssagen i marts 2026.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 10: Årlig status på skoleområdet 2024/25

17.00.00-G01-303-25

Sagens kerne

Der fremlægges årligt en status på skoleområdet med udviklingen i udvalgte data på skoleområdet herunder vedrørende elevtal, trivsel, karakterer, elevfravær og overgange til ungdomsuddannelse. Hermed fremlægges den årlige status for skoleåret 2024/25 til orientering. I november 2025 vedtog Byrådet målsætninger på skoleområdet, som der vil blive fulgt op på fremadrettet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager den årlige status på skoleområdet til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud besluttede i foråret 2022 fortsat at ville følge mange af de samme data som indgik i de tidligere kvalitetsrapporter og besluttede på den baggrund en ny sammensætning af data til den årlige status på skoleområdet, som nu fremlægges til politisk orientering.

Med afskaffelsen af kvalitetsrapporterne er flere af de bureaukratiske krav til høring af skolebestyrelserne og to behandlinger i Byrådet afskaffet. I stedet fremlægges denne årlige status på skoleområdet til orientering, således at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud kan følge nogle af de væsentligste nøgletal på området.

Data vises som udgangspunkt for en 3-årig periode for at vise tendenser over tid. Derudover sammenholdes data for Halsnæs med landsgennemsnit. Dette er også begrundelsen for, at den årlige status til og med skoleåret 2024/25 først fremlægges nu. Administrationen afventer således, at Børne- og Undervisningsministeriets platform uddannelsesstatistik.dk er opdateret med data på tværs af landet.

Flere datasæt har sammenhæng med de nye vedtagne politiske målsætninger på skoleområdet. Det kan overvejes, at den årlige status på skoleområdet fremadrettet skal give en status på de nye målsætninger med relevante data herpå.

De væsentligste tendenser i årets status er følgende:

- udviklingen i elevtallet er stabiliseret de seneste år og andelen af elever på frie grundskoler er faldende
- karakterniveauet ved 9. klasseprøverne ligger på samme niveau som sidste år
- karakterniveauet ved 9. klasseprøverne ligger på det forventede niveau ud fra socioøkonomi på 3 ud af 5 skoler, mens 2 skoler ligger under det forventede niveau
- der er en faldende andel der gennemfører alle 9. klasseprøver
- der er en stigende andel unge på erhvervsuddannelser samtidig med en faldende andel unge på gymnasiale uddannelser
- en stabil elevtrivsel på et niveau lige under landsgennemsnittet
- faldende kompetencedækning i fagene under landsgennemsnittet.

Den årlige status på skoleområdet er vedlagt som bilag.

Den 13. november 2025 vedtog Byrådet i Halsnæs Kommune fem målsætninger for skoleområdet samt at hver skole skal udarbejde deres egen lokale målsætning. Administrationen vil i løbet af 2026 fremlægge forslag til, hvorledes der datamæssigt følges op på målsætningerne og samlet på skoleområdet i den årlige status.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1100 af 5. september 2025.

Byrådsbeslutning om målsætninger på skoleområdet den 13. november 2025 punkt 585.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Årlig status på skoleområdet 2024/25

Punkt 11: Udmøntning af budget 2026-29 på skoleområdet

00.30.00-000-39-25

Sagens kerne

Med Byrådets vedtagelse af budget 2026-29 er der truffet beslutninger om tilførsel af midler til skoleområdet til henholdsvis to fagpersoner i 0.-2. klasse og til mentorordning fra folkeskole til uddannelse. Begge forslag om tilførsel af midler er først kommet i spil i forbindelse med forhandlingerne om budgettet. I sagen beskrives administrationens anbefaling til udmøntning de to nævnte forslag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud godkender sagen.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt, idet udgangspunktet er, at der er to fagpersoner i alle timer på 0.-2. klassetrin.

Sagsfremstilling

To fagpersoner i 0.-2. klasse

Med budgettet for 2026-29 er der tilført 2,7 mio. kr. årligt pr. skoleår med effekt fra august 2026 til finansiering af to fagpersoner i 0.-2. klasse.

Midlerne tilføres oveni den ressource der politisk i forvejen har været afsat i 0.-2. klasse til:

- Den almene tildeling til lærere i alle fagundervisningstimer og pædagogisk personale i alle timer til timebanken
- Pædagoger i indskolingen ca. 5 lektioner pr. klasse om ugen
- Styrket skolestart med en pædagog i alle timer pr. 0. klasse i 7 måneder
- Holddeling ca. 2 lektioner pr. klasse om ugen

Den eksisterende og kommende bevilling finansierer samlet, at der er to fagpersoner i alle undervisningstimer i 0.-2. klasse.

Intentionen med ordningen er, at styrke kvaliteten af undervisningen, børnenes trivsel og ikke mindst understøtte, at flere børn kan være en del af almenmiljøet i folkeskolen. Ordningen skal øge muligheder for holddeling og differentieret undervisning, der kan være med til at sikre et konstruktivt læringsmiljø for alle elever i klassen.

Undervisningen vil fra skoleåret 2026/27 i 0.-2. klasse således primært skulle varetages af en lærer sammen med en pædagogisk personale.

Der er en række forudsætninger, der indgår i beregningsgrundlaget for ordningen, som er væsentlige at være opmærksomme på:

- På skoleområdet tildeles til pædagogisk personale ud fra en fordeling med 65 % pædagoger og 35 % pædagogmedhjælpere. Det gælder for den eksisterende tildeling såvel som for den nye tildeling.
- Midlerne til de eksisterende ordninger indgår i finansieringen, således at der fortsat tildeles til to holddelingstimer med lærere pr. klasse om ugen.
- Midlerne er tildelt med baggrund i, at det pædagogiske personale i ordningen har 1.431 børnetimer om året pr. årsværk. Det betyder, at det pædagogiske personale har et minimum af forberedelsestid til ordningen.
- Der er udelukkende tildelt timer til pædagogisk personale i fagtimer og timebank. Der er således ikke tildelt ressource til timer til pædagogisk personale i elevpauser.
- Der tildeles med udgangspunkt i folkeskolelovens minimumstimetal for undervisningen. Det betyder, at hvis skoler har flere undervisningstimer, så vil de ikke kunne dække de ekstra timer med to fagpersoner. Det betyder også, at hvis skoler konverterer timer fra timebanken til to fagpersonstimer, så har skolen et øget råderum til at have flere fagpersoner på skolen.
- Der tildeles i lighed med de øvrige tildelinger til skolerne også til vikarmidler til ordningen i form af 8 % af lønsummen.
- Midlerne er udelukkende tildelt til almenområdet. Den øgede tildeling til almenområdet betyder, at forskellen på tildelingen i 0.-2. klasse er mindsket mellem almen og specialtilbuddene.

Administrationen anbefaler, at ordningen indføres med udgangspunkt i, at der er to fagpersoner i alle fagundervisningstimer og timebankstimer. En enkelt skole har planlagt med ekstra fagtimer i indskolingen. Det anbefales, at der ikke er krav om to fagpersoner i de ekstra timer, idet der ikke er afsat finansiering hertil.

Administrationen anbefaler derudover, at skolerne vurderer behovet for vikardækning af to fagpersonsordningen ud fra en samlet prioritering, idet tildelingen ikke indeholder økonomi til det pædagogiske personale i elevpauserne.

En tildeling til pædagogisk personale i elevpauserne vil have en årlig omkostning på ca. 0,7 mio. kr. Når tildelingen ikke indgår, betyder det, at skolerne får en merudgift til dækning af to fagpersoner i alle undervisningstimer, idet der ikke er finansiering til arbejdstiden i de mellemliggende elevpauser (andet end medarbejdernes egen pause). Vikartildelingen til to fagpersonordningen er samtidig også på ca. 0,7 mio. kr. og vil kunne finansiere det pædagogiske personale i elevpauserne. Det vil være ensbetydende, at der ved fravær af pædagogisk personale, som udgangspunkt ikke vikardækkes. Der vil fortsat være vikardækning af lærernes undervisningstimer.

Derudover kan skolerne have en højere andel af pædagoger ansat i stillingerne end de forudsatte 65 % i tildelingen. Det kan betyde, at færre timer kan dækkes af to fagpersonsordningen. Skolerne skal dog stræbe efter, at alle timer i 0.-2. klasse varetages af to fagpersoner.

Mentorordning fra folkeskole til uddannelse

Med budgettet for 2026-29 er der tilført 0,6 mio. kr. årligt pr. skoleår med effekt fra august 2026 til mentorordning fra folkeskole til uddannelse. Hver folkeskole samt 10. klasse får tildelt 100.000 kr. årligt svarende til ca. 270 lærerarbejdstimer pr. skole.

Intentionen med ordningen er en bedre overgang mellem folkeskole og ungdomsuddannelse målrettet nogle af de mere sårbare elever. Helt konkret handler det om at etablere en mentorordning, hvor en trygheds- og overgangsmentor tæt knyttet til eleven i forvejen, skal hjælpe med overgangen til den nye ungdomsuddannelse. Formålet er at hjælpe den enkelte unge og samtidig understøtte, at endnu flere får en ungdomsuddannelse. Målgruppen er unge, der vurderes at være i risikogruppen for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Det kan være elever med sociale udfordringer, lavt selvværd, manglende struktur i hjemmet eller fravær af støttende voksenrelationer.

Det er afgørende, at trygheds- og overgangsmentoren er en person, som allerede har en eksisterende og stærk relation til den unge, opbygget gennem tiden i grundskolen. Det kan fx være:

- En lærer, som har haft eleven gennem flere år.
- En AKT(adfærd, kontakt og trivsel)-lærer, der har arbejdet intensivt med elevens sociale og emotionelle trivsel.
- En skolepædagog, der har været en fast og stabil voksen i elevens hverdag.

Der skal også være opmærksomhed på, at der kan være elever, der ikke har en stærk relation til en ansat på skolen, hvor der i stedet skal findes eller opbygges en anden relation i overgangen til ungdomsuddannelsen.

Trygheds- og overgangsmentoren følger den unge i den første, kritiske periode efter folkeskolen. Dette sker gennem:

- Fortsat kontakt og opfølgning i overgangen fra 9./10. klasse til ungdomsuddannelse.
- Støttende samtaler og sparring med fokus på trivsel, struktur, motivation og mestring.
- Tæt samarbejde med ungdomsuddannelserne og eventuelle støttesystemer omkring den unge.
- Brobygning mellem miljøer – skabe genkendelighed og kontinuitet mellem grundskole og nye rammer.
- Samarbejde med hjemmet

Trygheds- og overgangsmentoren tilknyttes allerede den unge i slutningen af 7. eller starten af 8. klasse og følger derfra den unge i udslusningsperioden i 9. eller 10. klasse og følger dem ind i ungdomsuddannelsen i den første, kritiske periode (f.eks. 3, 6 eller 12 måneder) - fleksibel forlængelse efter behov. Mentoren kan varetage følgende opgaver:

- Forberedende brobygningsarbejde i udskolingen – privat/socialt og i samarbejde med UU og fagteam.
- Individuel opfølgning på den unge i overgangen og ind i ungdomsuddannelsen.
- Løbende kontakt og sparring med den unge om trivsel, tilhørsforhold, fremmøde og motivation.
- Koordination med ungdomsuddannelsens kontaktpersoner, herunder mentorordninger, studievejledere og fastholdelsesteam.
- Ressourceperson for forældre, hvor relevant – særligt i tilfælde med lavt forældreengagement.
- Overlevering og udtræning, når/ hvis den unge er tilstrækkeligt etableret i ny kontekst.

Administrationen anbefaler, at ordningen evalueres i løbet af 2027.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1100 af 5. september 2025.

Budget 2026-29 for Halsnæs Kommune.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 12: Økonomien i folkeskolens kvalitetsprogram

17.01.00-A00-12-24

Sagens kerne

Med indførelsen af folkeskolelovens kvalitetsprogram er der tilført kommunerne økonomi via bloktilskuddet. Samtidig med er der truffet beslutninger i Halsnæs med tilførsel af ressourcer til indførelse af flere af kvalitetsprogrammets elementer. I sagen gives et overblik over den samlede økonomi i kvalitetsprogrammet for Halsnæs Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Finansieringen af kvalitetsprogrammet for folkeskolen sker dels gennem en omlægning af den eksisterende økonomi i folkeskolen, dels gennem en tilførsel af midler via bloktilskuddet.

Med kvalitetsprogrammet for folkeskolen er der færre fagtimer og understøttende undervisningstimer (timebank) fra skoleåret 2025/26. Dermed er der færre udgifter hertil herunder til de afledte vikarudgifter. Med kvalitetsprogrammet er der således en forkortet skoledag i indskoling, som er ensbetydende med en udvidet åbningstid for SFO'erne. Derfor er der en øget udgift til den udvidede åbningstid i SFO'erne. Konkret er undervisningstiden reduceret med 210 undervisningstimer pr. år pr. spor (10 klassetrin), samtidig med, at SFOens åbningstid udvides med 80 timer årligt.

Flere af kvalitetsprogrammets nye tiltag skal finansieres af denne omlægning af timer. Det gælder blandt andet juniormesterlæreordningen, hvor omlægningen i Halsnæs Kommune finansierer ordningens tre elementer; introduktionskurser i Unge- og kulturcentret, holddelings/lektiecafetimer på folkeskolerne og koordinatortimer på hver skole. Konkret er der afsat 4 lektioner/uge til holddeling/lektiecafe pr. skole, 105 koordinatortimer pr. skole samt 90 lektioner til introduktionskurser i Unge- og kulturcentret.

Med budget 2026-29 er der tilført 1,1 mio. kr. i 2026, 1,6 mio. kr. i 2027 og 2,6 mio. kr. årligt i de efterfølgende år til særlige indsatser i dansk og matematik. Midlerne er afsat til særlige indsatser til de 10 % fagligt mest udfordrede elever i dansk og matematik i 1.-9. klasse. Ressourcen svarer til, at der gives 50 lektioner pr. klasse om året, som indføres over 3 år med 20 lektioner i 2026 og 30 lektioner i 2027.

Med kvalitetsprogrammet har Halsnæs Kommune via bloktilskuddet fra 2026 fået tilført driftsmidler på 1,5 mio. kr. i 2026, 1,8 mio. kr. i 2027 og 3,0 kr. årligt i de efterfølgende år, som indgår i kommunens samlede disponerede budget. Udover driftsmidler så er der med kvalitetsprogrammet også investeret midler i bedre faglokaler og anlæggelse af miljøer som ansporer til leg og bevægelse. Halsnæs Kommunes andel af de statslige midler til anlæg er på 4,8 mio. kr. årligt i perioden 2025-27.

Der er endnu ikke prioriteret midler til anlæg på Halsnæs Kommunes skoler. Det vil kræve særlig stillingtagen hertil eventuelt til budget 2027-2030. Det skal også ses i sammenhæng med de betydelige midler, der er afsat til anlæg på skolerne de seneste bl.a. med opførelse af Frederiksværk Skole og renoveringer af Melby Skole og Ølsted Skole. Herunder fremgår en samlet overblik over økonomien fra kvalitetsprogrammet.

Kvalitetsprogram driftsøkonomi (i 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
--	------	------	------	------

Indtægter/mindreudgifter

Reduktion i fagtimer/skoledagens længde	1.849	1.849	1.849	1.849
Bloktilskud/statslige midler	1.487	1.773	2.960	2.986
Deltotal	3.336	3.622	4.810	4.835

Udgifter

Øget tildeling til SFO	-1.065	-1.065	-1.065	-1.065
------------------------	--------	--------	--------	--------

Juniorlærere	-820	-820	-820	-820
Særlige indsatser i dansk og matematik	-1.076	-1.606	-2.627	-2.627
Deltotal	-2.961	-3.491	-4.512	-4.512
Total	375	131	298	323
Kvalitetsprogram anlægsøkonomi	2026	2027	2028	2029
Bloktilskud/statslige midler	4.849	4.849		

Som det fremgår af ovenstående, så er der en positiv difference på mellem 131.000 og 375.000 kr. årligt til kvalitetsprogrammet, som er tilført kommunens kassebeholdning.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 1100 af 5. september 2025.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 13: Orientering fra formanden

00.22.04-P35-8-25

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 14: Underskriftsark

00.22.04-P35-8-25

Beslutning

Protokollen godkendt

	<hr/> Helge Friis (A) formand	
<hr/> Anton Lykke Jensen (A) næstformand		<hr/> Sarah Lindemann Thøgersen (A)
<hr/> Mads Vergo (A)		<hr/> Katrine Schiller (Æ)
<hr/> Nanna Høyrup (Å)		<hr/> Sune Raunkjær (V)