

# **REFERAT Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 2018-2021 d. 03-03-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 03. marts 2020 kl. 07:45

**Mødested** Udvalgsværelset

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialog med Hundested Skole.....	4
Status legepladser dagtilbud.....	5
Driftsoverenskomst om undervisning - Halsnæs Kommune og den sikrede institution Sølager.....	7
Styrket skolestart - etablering af mini-SFO.....	8
Fastsættelse af måltal for tilmelding til ungdomsuddannelser.....	11
Orientering om valg af forældrebetalt frokostordning dagtilbud.....	13
Endelig behandling af kvalitetsrapport for skolevæsenet 2018/19.....	14
Omprioritering af åbningstider i dagtilbud og SFO til bedre normeringer.....	16
Status på udvalgsmaal.....	18
Indtægts- og udgiftsbevilling læselyst i folkeskolen.....	20
Lukket: Lillebjerg Skole.....	22
Orientering fra formanden.....	23
Underskriftsark.....	24

## **Punkt 210: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-P35-22-17

### **Beslutning**

Dagsorden godkendt.

# Punkt 211: Dialog med Hundested Skole

17.01.00-A00-85-19

## Sagens kerne

Med henblik på at have en tættere dialog mellem Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud og folkeskoler samt dagtilbud indføres fast over den kommende periode et dialogpunkt på udvalgs møderne. Til dette møde deltager Hundested Skole.

Mødedeltagelse på mødet i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 3. marts 2020 kl. 7.45-8.15

Malene Nyenstad, skoleleder.

Lars Myndal Fogtmann, skolebestyrelsesformand.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager orienteringen til efterretning.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

## Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Dialogpunkterne på møderne for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud startes op fra den 3. marts 2020 med folkeskolerne, Unge- og Kulturcentret og dagtilbuddene.

Dialogpunktet med folkeskolerne vil tage afsæt i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, hvor ud fra skoleleder og skolebestyrelsesformand fremlægges skolens prioriteringer og visioner blandt andet med afsæt i skolens udviklingsområder.

Til mødet sætter skoleleder og skolebestyrelsesformand ord på, hvordan der lokalt arbejdes med faglighed og trivsel, samt hvilke opgaver der er væsentlige at prioritere i skolevæsenet de kommende år. Der vil være tale om et åbent dialogpunkt på 30 minutter fra udvalgs mødets start.

Skolerne er fordelt på de følgende møder efter nedenstående plan:

- 3. marts: Hundested Skole
- 31. marts: Melby Skole
- 28. april: Frederiksværk Skole
- 9. juni: Magleblæk Skole
- 18. august: Ølsted Skole
- 29. september: Unge- og kulturcentret
- 3. november: Lillebjerg Skole.

Dialogen med Unge- og Kulturcentret samt Lillebjerg Skole vil ikke tage afsæt i kvalitetsrapporten for skolevæsenet, da de ikke i væsentlig grad er omfattet af data herfra. Der udarbejdes efterfølgende en plan for dagtilbuddenes deltagelse på udvalgs møderne.

Dagtilbuddene overvejes at kunne deltage i mindre grupper sammen på møderne omkring specifikke temaer.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Punkt 212: Status legepladser dagtilbud**

04.01.00-G01-33-19

### **Sagens kerne**

På baggrund af beslutning herom på møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud den 3. december 2019 fremlægges oversigt på status af vedligehold og sikkerhed på legepladser i dagtilbud. Desuden, efter ønske fra udvalget, rettes et særligt fokus på legeområderne på Magleblík Skole og Melby Skole.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud drøfter prioriteringen af legepladspuljen.

### **Beslutningskompetence**

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

### **Beslutning**

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud besluttede at prioritere 300.000 kr. fra puljen til Magleblík Skole og Melby Skole i 2020, samt at der udarbejdes et budgetforslag til budget 2021-24, idet det vurderes, at den nuværende pulje er for lille.

### **Sagsfremstilling**

I budget 2020-2023 er der afsat 500.000 kr. årligt til den fortsatte opprioritering af legepladser etc. Dette er en fortsættelse af, at der de sidste 4 år er bevilget et årligt beløb på 500.000 kr. til renovering, istandsættelse, sikkerhed og nyanskaffelser på alle legepladser i dagtilbud, 17 i alt.

Hvert år udarbejdes der en rapport, udarbejdet af legepladsinspektør, hvor alle redskaber på legepladser gennemgås og sikkerhedsvurderes, herunder faldunderlag, råd og nødvendige udskiftninger. De første 2 år blev 80 % af midlerne brugt på udbedringer, og nu er standarderne på legepladserne sådan, at der nu nyetableres legeredskaber, solafskærmninger og beplantninger, der passer ind i de pågældende legeområder.

Budgettet prioriteres hvert år først ud fra legepladsrapporterne, således at sikkerheden er i orden. Derefter vurderes det, om der kan etableres handlinger, der kan begrænse begyndende rådskader og andre svagheder, altså forlænge redskabets levetid. Først herefter planlægges nyetableringer i samarbejde med lederne.

Konkluderende betyder det, at med målrettet indsats er det muligt som minimum at vedligeholde og på sigt nyetablere, hvilket betyder, at der ikke skal finansieres helt nye legepladser med større engangsudgifter.

Hele arbejdet omkring prioriteringer sker i samarbejde med Natur og Vej samt Ejendomme. Dette for at sikre tilgængelighed for de udførende af græsslåning med mere og at bygningsreglementerne overholdes.

Legearealerne på henholdsvis Magleblík Skole og Melby Skole er nedslidte, og i de nye legepladsrapporter ses det tydeligt, at der er et større efterslæb for at få de eksisterende redskaber med faldunderlag til at leve op til sikkerhedsmæssig standard. For Magleblík Skole er det særligt fremtrædende, at faldunderlag er manglende og ikke vedligeholdt, hvilket betyder en øget sikkerhedsrisiko. Desuden er der råd- og andre nedslidningsskader, der skal udbedres hurtigt, hvis det skal undgås, at redskaberne lukkes ned på grund af sikkerhedsfare.

For Melby Skole er redskaberne generelt nedslidte, angrebet af råd og alder. Det er mangelfuldt, hvad der er af legeredskaber fordelt i området. Her skal der ske udbedringer og nyetableringer, for at legeområderne opfylder elevers mulighed for udendørsaktiviteter i en grad svarende til skole- og SFO brug.

De øvrige skoler har ligeledes fået mange anmærkninger i de nye legepladsrapporter. At der i nærværende sag er fokus på Magleblík- og Melby Skole skyldes, at der senest er etableret nyt og renoveret på legeområderne på Hundested Skole, og at der pågår anlægsopgaver på Ølsted-, Lillebjerg- og Frederiksværk Skole.

### **Lov- og plangrundlag**

Legepladssikkerhed.dk

EN 1176:2008 - legeredskaber

EN 1177:2008 - faldunderlag

Bygningsreglement og byggelovgivning, omfatter legeredskaber og sikkerhedsforanstaltninger. Se reglement kp. 4.4 og henviser til standarder DS/EN 1176 og DS/EN 1177

## **Økonomi**

Der er afsat 500.000 kr. årligt til legepladspuljen på dagtilbudsområdet.

Afledt drift er indeholdt i det afsatte driftsbudget.

Det er vurderet fra Natur og Vej, at der aktuelt er brug for 200.000 kr. for at rette op på de eksisterende forhold på Magleblík Skole og Melby Skole.

Et minimum af nyetablering til Melby Skole vil forudsætte 100.000 kr. yderligere.

Årlig vedligehold på samtlige 6 skoler vil kræve en pulje på 500.000 kr., og det må forudses, at de første år vil beløbet primært blive brugt til genopretning og ganske få nye ting.

## **Bilag**

Status legepladser dagtilbud. docx

# Punkt 213: Driftsoverenskomst om undervisning - Halsnæs Kommune og den sikrede institution Sølager

17.20.15-K09-1-19

## Sagens kerne

Undervisningstilbuddet på den sikrede institution Sølagers afdeling i Hundested er oprettet efter driftsoverenskomst mellem Halsnæs Kommune som beliggenhedskommune og Sølager, som ejes af Region Hovedstaden.

Nærværende dagsordenspunkt fremsætter en fornyet driftsoverenskomst mellem Halsnæs Kommune og Sølager til Byrådets godkendelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender den fornyede driftsoverenskomst mellem Halsnæs Kommune og Sølager.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

## Sagsfremstilling

Sølager er en sikret institution for unge i varetægtssurrogat. Undervisningstilbuddet på Sølager er oprettet efter overenskomst med Halsnæs Kommune som beliggenhedskommune. Institutionens undervisningstilbud til de unge, som i kortere eller længere tid opholder sig på Sølager, er omfattet af Lov om folkeskolen samt Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder. Tilsynet med undervisningstilbuddet varetages af Byrådet i Halsnæs Kommune. Tilsynet er delegeret til chefen for Børn, Unge og Læring.

Driftsoverenskomsten om undervisning mellem Halsnæs Kommune og Sølager regulerer således samarbejdet, mens tilsynet med Sølagers undervisningstilbud skal sikre, at tilbuddet lever op til kravene i folkeskoleloven.

Børn, Unge og Læring blev i foråret 2019 kontaktet af Folketingets Ombudsmand, som efter et tilsynsbesøg på Sølager tilbage i september 2017 anbefaler, at Sølager i samarbejde med Halsnæs Kommune opdaterer driftsoverenskomsten om undervisning i overensstemmelse med gældende lovgivning. Den eksisterende driftsoverenskomst er fra 2009. Den opdaterede driftsoverenskomst adskiller sig overordnet ikke fra den forrige, hvad angår vilkår. Den opdaterede driftsoverenskomst er disponeret og formuleret anderledes og tager afsæt i Undervisningsministeriets vejledning om god tilsynspraksis på interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder.

Samtlige kommunalbestyrelser modtog i maj 2019 et hyrdebrev fra Undervisningsministeriet, som på baggrund af en række tilsyn med interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder indskærper, at kommunalbestyrelsen er ansvarlig for, at undervisningen i interne skoler i kommunen gives i overensstemmelse med gældende lovgivning. Fokus er i den forbindelse især rettet mod fagrække, undervisningstid og fritagelse for fag. Den opdaterede driftsoverenskomst skærper som følge heraf opmærksomheden på Sølagers undervisningstilbud.

Vedhæftet nærværende dagsordenspunkt som bilag er fornyet driftsoverenskomst underskrevet af Sølagers forstander Mette Vestergaard den 5. februar 2020.

## Lov- og plangrundlag

Lov om folkeskolen (LBK nr 823 af 15/08/2019) <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=209946>

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder (BEK nr 702 af 23/06/2014) <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=163980>

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Bilag

Fornyet driftsoverenskomst ml. Halsnæs Kommune og Sølager

# Punkt 214: Styrket skolestart - etablering af mini-SFO

17.13.00-G01-1-19

## Sagens kerne

Der fremlægges forslag til etablering af mini-SFO for skolestartere i Halsnæs Kommunes folkeskoler pr. 1. maj 2021.

Forslaget er udarbejdet på baggrund af drøftelser i området Børn, Unge og Læring efter politisk opdrag i budgetprocessen august 2019.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. der etableres mini-SFO på alle kommunens folkeskoler pr. 1. maj 2021
2. serviceniveauet for sommerferietilbud for skolestarterne fastlægges ved valg af økonomimodel 1 eller 2.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales, idet punkt 1 er godkendt og punkt 2 er godkendt med økonomimodel 2.

## Sagsfremstilling

Etablering af mini-SFO betyder, at skolestarterne begynder sammen på deres folkeskole den 1. maj (eller førstkommande hverdag derefter), i et særligt tilrettelagt pædagogisk tilbud, hvor de introduceres til skolens liv, puls, rammer og medarbejdere.

Mini-SFO har sin egen plan og egne fysiske rammer med fast personale. Børnehavens pædagogiske grundlag videreføres, så legen er det centrale afsæt. I løbet af maj og juni måned arbejdes med at styrke børnegruppens fællesskab, så alle børn føler sig som en del af dette, og mulighederne for en stærk klassesdannelse styrkes. Mini-SFO giver mulighed for at arbejde intensivt med personlige og sociale kompetencer i forhold til skolestart.

Medarbejderne i dagtilbud og skole samarbejder om forberedelse og indhold, så børn og forældre oplever en tydelig rød tråd i overgangen fra dagtilbud til skole.

Mini- SFO etableres med ønsket om, at alle børn oplever

- En god skolestart – og derefter en god skolegang
- En god modtagelse – frem for en lang forberedelse
- Det mindst mulige kompetencetab i overgangen
- Mestring og følelsen af at høre til.

Etablering af mini-SFO vil nødvendiggøre et styrket samarbejde mellem dagtilbud og skole og vil være en investering i en styrket skolestart.

Den nuværende fælles sommerferie-SFO (ugerne 28, 29 og 30) får betydning for etablering af mini-SFO.

Fælles sommerferie-SFO betyder, at elever fra 0.-6. klasse med behov for pasning i sommerugerne samles på én af kommunens skoler. Etablering af mini-SFO betyder, at skolestarterne efter 9 ugers mini-SFO skal samles med den øvrige SFO i sommertilbuddet.

Gennem de sidste tre år har halvdelen af skolestarterne været udmeldt i juli, og i den resterende gruppe har der også været afholdt ferie, hvilket er en afgørende præmis for størrelsen på det tilbud, der skal være i sommerugerne.

Det er baggrunden for, at der skal træffes beslutning om hvilket serviceniveau, der skal være for sommerferiepasning.

Børn med særlige behov, som ikke skal starte i almen 0. klasse, skal sikres en håndholdt plan for en god overgang mellem dagtilbud og skole.

## Etablering af mini-SFO understøtter

- Den ny dagtilbudslovs krav om, at der arbejdes systematisk med overgangen til skole
- Arbejdet med at sikre kapacitet i dagtilbud
- Ønsket om at give børnene et godt børneliv i børnehaven, fordi mini-SFO mindsker behovet for "skolestartspædagogik" i børnehaven
- Ønsket om at give alle børn en god skolestart
- Arbejdet med forenkling - medarbejderne i dagtilbud skal ikke teste, beskrive og dokumentere børns udvikling, hvis ikke skolerne efterspørger denne viden.

Forslaget om etablering af mini-SFO i Halsnæs Kommune er yderligere beskrevet i vedhæftede bilag.

## Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven nr. 2 af 6.1.2020.

Folkeskoleloven nr. 823 af 15.8.2019.

## Konsekvenser

Etablering af mini-SFO betyder, at børn udskrives af dagtilbuddet pr. 30.4. - fremfor på nuværende tidspunkt pr. 31.7.

Udskrivning af børn fra dagtilbud pr. 30.4. flytter en ressource fra dagtilbud til skole/SFO svarende til 3 mio. kr.

Dette vil få personalemæssige konsekvenser i både dagtilbud og SFO.

Derudover baserer forslagene sig på, at den 1. maj ligeledes bliver den dato, hvor 3. klasses elever starter i SFO-klub og 6. klasses elever starter i ungdomsklub.

Etablering af mini-SFO uden ændring af sommerferie-SFO tilbud, vil betyde, at skolestarterne efter 8 uger i mini-SFO skal deltage i SFO på lige vilkår med 0.-6. klasses elever, der i tre uger samles på én matrikel i kommunen.

Forældrebetaling i mini-SFO vil være den samme som i dagtilbud (dog uden opkrævning for madordning). Juli måned er betalingsfri.

## Høring, dialog og formidling

På baggrund af høringssvar fra høringen i 2019 er et revideret oplæg til mini-SFO udarbejdet. Oplægget er udarbejdet af en arbejdsgruppe med bred repræsentation fra hele området Børn, Unge og Læring.

Arbejdsgruppen har bestået af ledere fra skole og dagtilbud, medarbejdere fra almenområdet i dagtilbud og SFO samt medarbejdere fra specialgrupperne i dagtilbud og SFO. Arbejdsgruppens repræsentanter har løbende drøftet ideer og modeller med deres kolleger. Skole- og dagtilbudsledere er på et fælles møde blevet introduceret til arbejdsgruppens oplæg og har haft mulighed for at give input hertil. Styregruppen har godkendt arbejdsgruppens oplæg til den videre proces.

Der vil efter politisk beslutning være tid til, at skoler og dagtilbud kan nå at indarbejde oplægget i planlægningen af kommende skoleår. Det fortsatte arbejde skal ske i tæt samarbejde mellem dagtilbud og skoler. Der vil blandt andet skulle udarbejdes en plan for fysiske rammer, kompetenceløft, overlevering, indhold i mini-SFO perioden og så videre.

## Økonomi

Der skal tages beslutning om en af følgende 2 økonomimodeller - hvor forskellen alene er niveauet for sommerferie-SFO.

I begge modeller følger midlerne barnet fra dagtilbud til folkeskolen. Derudover flyttes midler fra SFO til mini-SFO, idet SFO tiden i 3. klasse afsluttes den 1. maj.

Model 1 (uden særskilt sommerferietilbud).

Model 1 tager afsæt i en belastningsgrad svarende til belastningsgraden i børnehaven. Med en åbningstid på 9 uger (uden særskilt sommerferietilbud til mini-SFO) er der et råderum på ca. 1 mio. kr. årligt. Råderummet anbefales anvendt til styrket skolestart for børn med særlige behov, en pulje til kvalitetsløft af sommerferietilbuddet for skolestarterne i fællesugerne i SFO og som derudover kan frigøre pædagogiske ressourcer til brug i dagtilbud, hvor det giver fagligt mening.

Model 2 (med sommerferietilbud).

Model 2 tager afsæt i belastningsgraden som i børnehaven, men har en åbningstid i 13 uger, hvilket betyder, at den enkelte matrikel skal sikre et mini-SFO tilbud gennem hele sommerperioden til skolestarterne. Tilbuddet normeres ud fra den præmis, at halvdelen af skolestarterne normalt ikke er i dagtilbud i juli måned og derfor heller ikke vil være i mini-SFO.

Modellen giver et råderum på ca. 0,4 mio. kr. årligt. Råderummet anbefales anvendt til samme formål som i model 1 – om end det med et mindre råderum vil være med mindre effekt.

Hvis model 2 vælges, vil det være relevant at beregne, hvad omkostningerne er ved at have sommer-SFO på alle matrikler frem for samlet SFO-tilbud i 3 uger.

Uanset hvilken model der besluttes, vil juli måned være betalingsfri for forældrene.

## **Bilag**

Bilag til sagsfremstilling

# Punkt 215: Fastsættelse af måltal for tilmelding til ungdomsuddannelser

17.01.11-1-20

## Sagens kerne

Som følge af ny lovgivning på området skal hver kommune fastsætte måltal for tilmeldingen til ungdomsuddannelser. Byrådet i Halsnæs Kommune fastsatte måltal for tilmeldingen til erhvervsuddannelser i juni 2019. Nu skal der fastsættes mål for de øvrige ungdomsuddannelser.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender følgende måltal for tilmeldingen til ungdomsuddannelser

1. 22 % af eleverne skal tilmelde sig erhvervsuddannelser
2. 70 % af eleverne skal tilmelde sig gymnasiale uddannelser
3. maksimalt 5 % af eleverne skal tilmelde sig øvrige forberedende uddannelser.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Walter G. Christophersen (O) stemte imod, idet han ikke kan følge fordelingsnøglen.

## Sagsfremstilling

Kommunerne skal fra 2020 udarbejde lokale måltal for søgning til ungdomsuddannelserne og præsentere disse samt de seneste års søgetal til ungdomsuddannelserne på kommunernes hjemmeside.

Byrådet skal en gang årligt fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse. Måltallene skal fastsættes i tre kategorier:

- Erhvervsuddannelserne, både eud og eux
- Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige
- Øvrige.

Hvis det aktuelle søgetal til erhvervsuddannelser er under 10 pct., skal kommunerne udarbejde en handlingsplan. Handlingsplanen skal beskrive hvilke initiativer, der iværksættes for at øge søgningen til erhvervsuddannelser.

I Halsnæs Kommune har der været nedenstående udvikling i søgningen til ungdomsuddannelser efter 9. og 10. klasse:

	2015	2016	2017	2018	2019
Gymnasiale uddannelser	69,6	69,4	70,4	63,6	65,4
Erhvervsuddannelser	22,3	24,6	22,5	22,3	19,3
FGU og øvrige forberedende uddannelser	0,9	3,6	1,3	3,3	5,3
Øvrigt	7,1	2,4	5,8	10,7	10,1

På baggrund af ovenstående udvikling anbefaler administrationen følgende måltal:

- søgning til gymnasiale uddannelser på 70 %
- søgning til erhvervsuddannelser på 22 % (som vedtaget af Byrådet i juni 2019).

- søgning til FGU og øvrige forberedende uddannelser på maksimalt 5 %.

Kategorien øvrigt dækker over unge, der efter endt 9. og 10. klasse i stedet for uddannelse er i arbejde, ledige, udlandsophold med mere.

## **Lov- og plangrundlag**

Bekendtgørelse af lov om kommunal indsats for unge under 25 år nummer 825 af 16. august 2019.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Krav om måltal for søgning til ungdomsuddannelser

# Punkt 216: Orientering om valg af forældrebetalt frokostordning dagtilbud

28.09.00-G01-20-20

## Sagens kerne

Som en konsekvens af budgetbeslutningen om at gøre frokost i vuggestuer forældrebetalt er der foretaget valg i samtlige dagtilbud.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud tager opfølgningen til efterretning.

## Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

## Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som en konsekvens af budgetbeslutningen om forældrebetalt frokostordning for vuggestuebørnene blev der udsendt varsel til forældrebestyrelser om, at der skulle foretages nyvalg til eventuelt ønske om fravalg af forældrebetalte frokostordninger. Alle bestyrelser i de kommunale dagtilbud har besluttet at fortsætte med mad til vuggestuebørnene, der produceres i institutionen. Dette betyder, at der fra 1. august 2020 vil blive opkrævet betaling for maden. Forældre, der har nedsat betaling for institutionsplads og søskendetilskud eller modtager socialpædagogisk friplads, får nedsat betalingen tilsvarende. Dette er bestemt i dagtilbudsloven.

Den private institution Musereden og Torup Børnehave har ikke forældrebetalt frokostordning for børnene.

Valgproceduren er, som beskrevet i dagtilbudsloven, at forældrebestyrelsen kan vælge gennem afstemning, at spørge forældrene eller gøre brug af deres udvidede beføjelser til at tage beslutningen på forældrenes vegne (specielt gældende for frokostordninger). Det er sådan, at Regeringen som udgangspunkt har besluttet, at alle børn skal have et sundt måltid til frokost, og det forældrene spørges om, er et fravalg. Se vedhæftede procedurer (er endnu ikke konsekvensrettet vedr. vuggestuemaden). Procedurer og måltidspolitik findes på Halsnæs Kommunes hjemmeside.

I denne sag har 6 institutioner valgt forældreafstemning og i de øvrige 5 er beslutningen truffet i bestyrelsen.

## Lov- og plangrundlag

[Dagtilbudsloven § 16.a.](#)

## Høring, dialog og formidling

Forældrebestyrelser

## Økonomi

Udgiften til nedsat forældrebetaling vil stige, idet lovgivningen fastsætter, at forældre skal have samme procentvise nedsættelse på udgiften til mad, som de er berettiget til på vuggestuetaksten.

## Bilag

Retningslinjer for frokostordning.pdf

# Punkt 217: Endelig behandling af kvalitetsrapport for skolevæsenet 2018/19

17.01.11-P16-1-19

## Sagens kerne

Af udkast til kvalitetsrapport for skolevæsenet fremgår, at det faglige niveau blandt eleverne er under landsgennemsnittet. Det er afgørende at se på udviklingen i resultaterne over en årrække.

Administrationen anbefaler at godkende kvalitetsrapporten uden en specifik handleplan. De igangværende indsatser på områder anbefales således videreført. I sagen gennemgås ligeledes de indkomne høringssvar fra skolebestyrelserne.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender kvalitetsrapport for skolevæsenet for 2018/19.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten for skolevæsenet i Halsnæs Kommune viser, at folkeskolerne i skoleåret 2018/19 har præsteret lidt lavere karakterer ved afgangsprøverne i 9. klasse.

Der har været et mindre fald i elevernes trivsel, men vurderet over en årrække ses niveauet at være stabilt og tæt på landsgennemsnittet.

Administrationen anbefaler, at der ikke iværksættes en specifik handleplan på baggrund af kvalitetsrapporten. Der er flere tiltag i gang både lokalt og centralt med henblik på at styrke folkeskolerne i Halsnæs Kommune.

Derudover fortsættes arbejdet på skolerne med blandt andet en videre kompetenceudvikling af medarbejderne.

Ved udarbejdelsen af kvalitetsrapporten medio november 2019 var alle data til kvalitetsrapporten endnu ikke tilgængelige i det ledelsesinformationssystem, som Undervisningsministeriet har stillet til rådighed for udarbejdelse af kvalitetsrapporterne. De sidste dataområder er blevet tilføjet løbende til kvalitetsrapporten. Alle dataområder er opdaterede i den vedlagte udgave. I den vedlagte udgave af kvalitetsrapporten indgår ligeledes de indkomne høringssvar fra de 5 folkeskoler.

Høringssvarene kommer blandet andet ind på følgende temaer:

Det faglige niveau på skolerne vurderes generelt for lavt med enkelte undtagelser, hvor skoler enten præsterer på det forventede niveau ved afgangsprøverne, stigende andel unge i ungdomsuddannelse, eller hvor der er en positiv udvikling i resultaterne i de nationale test. Nogle skolebestyrelser påpeger, at der er iværksat lokale indsatser, samt at de overordnede ændringer i skolevæsenet skal have tid til at have effekt. Andre skolebestyrelser stiller spørgsmålstejn ved, om ikke det snart kræver handling for at vende udvikling i de faglige resultater på skolerne.

Usikkerhed i datagrundlaget pointeres af nogle af skolerne at gøre sig gældende i forbindelse med delingen af skolerne. Det berører 4 ud af 5 folkeskoler, at der ikke ligger et datagrundlag over fx 3 år, hvor man kan se skolens resultater ved afgangsprøverne sammenholdt den socioøkonomiske reference.

Kompetenceudviklingsindsatser på skolerne får bred opbakning fra skolebestyrelserne til fortsat at blive prioriteret.

Kvalitetsrapporten for 2018/19 er den første udgave i en mere forenklet form, som udelukkende indeholder data på de lovbestemte områder. Dernæst vil kvalitetsrapporten fremadrettet blive udarbejdet hvert andet år, som lovens minimum foreskriver.

## Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

Kvalitetsrapportbekendtgørelsen nummer 698 af 23. juni 2014.

## Høring, dialog og formidling

Høringsperioden var fra den 20. december 2019 til den 29. januar 2020. Der er indkommet høringssvar fra de 5 skolebestyrelser for folkeskolerne.

Den endelig kvalitetsrapport publiceres derefter på [halsnaes.dk](http://halsnaes.dk).

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Bilag**

Kvalitetsrapport 201819 ver 4

# Punkt 218: Omprioritering af åbningstider i dagtilbud og SFO til bedre normeringer

28.06.00-G00-1-20

## Sagens kerne

Med indgåelsen af budgetforliget i Halsnæs Kommune for 2020 blev der givet dagtilbud og skoler en opgave med at komme med ønske til ændrede åbningstider med henblik på midlerne frigives til bedre normeringer. Nu foreligger indmeldingerne fra alle bestyrelser til endelig politisk godkendelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender

1. de nye åbningstider for dagtilbud i Halsnæs Kommune
2. at den omprioriterede ressource forbliver i det enkelte dagtilbud
3. at der arbejdes videre med en økonomimodel, der skal sikre, at der er ensartede normeringer i alle dagtilbud i Halsnæs.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales, idet der er mulighed for forældrebestyrelserne at ændre åbningstiden igen.

## Sagsfremstilling

Af forligsteksten ved vedtagelsen af budget 2020-2023 fremgår det:

"Forligspartierne har aftalt, at kommunens dagtilbud og SFO'er får en opgave med at se på, hvor mange børn der er i vores institutioner i ydertimerne. Formålet er at udnytte vores personaleressourcer bedst muligt. Hvis der fx er meget få børn i én institution om morgenen og mange i en anden, kan det være, fordi der er forskellige behov i forhold til åbningstid. Parterne ønsker derfor, at hver bestyrelse i daginstitutionerne drøfter, om de har de rigtige åbningstider, og at der udarbejdes et oplæg til politisk drøftelse. De midler, der eventuelt frigøres, beholdes i det samlede område til bedre normeringer i åbningstimerne."

På den baggrund har forældrebestyrelser i dagtilbud og skolebestyrelser drøftet mulighederne herfor.

De fem folkeskoler melder alle tilbage, at der ikke ønskes ændret i åbningstiden i SFO. Dette skyldes, at der kan konstateres et behov for tilbuddet i hele åbningstiden ud fra den registrering, der dagligt finder sted.

Lillebjerg Skole har et ønske om at reducere åbningstiden, idet der ikke er et behov i ydertimerne om eftermiddagen. Lillebjerg Skole ønsker således at reducere åbningstiden med 3 timer ugentligt ved at have en åbningstid kl. 6-16.30 fra mandag til torsdag og kl. 6-16 om fredagen.

De 11 dagtilbud stiller sig forskelligt.

Følgende dagtilbud ønsker ikke at ændre på den eksisterende åbningstid:

- Hundested Børnehus
- Børnehuset Spodsbjerg
- Børnehuset Melby
- Børnehuset Asserbo
- Frederiksværk Børnehus
- Børnehuset Kregme.

Følgende dagtilbud ønsker at reducere den ugentlige åbningstid med to timer ved at have en åbningstid kl. 6-17 alle hverdage, hvor der nu er åbent indtil kl. 17.30 fra mandag til torsdag:

- Børnehuset Ahornvej
- Børnehuset Skovfogedlodden
- Børnehuset Skåninggårdsvej
- Børnehuset Ølsted.

Børnehuset Baggersvej ønsker at reducere åbningstiden med 2,5 time ugentligt (½ time om dagen) ved at have en åbningstid kl. 6-17 fra mandag til torsdag og kl. 6-16.30 om fredagen.

Forældrebestyrelserne har taget udgangspunkt i de registrerede data vedrørende fremmøde i ydertimerne.

Nogle af forældrebestyrelserne gør opmærksom på, at dagtilbuddene er stillet forskelligt i forhold til mulighederne for at ændre på åbningstiden og dermed ikke har samme mulighed for at omprioritere ressourcen til bedre normeringer.

## **Lov- og plangrundlag**

Dagtilbudsloven nummer 2 af 6. januar 2020.

Folkeskoleloven nummer 823 af 15. august 2019.

## **Økonomi**

Udgangspunktet for en omprioritering af ressourcen er, at midlerne forbliver på dagtilbudsområdet.

Administrationen anbefaler, at ressourcen forbliver i det dagtilbud, der har ændret åbningstiden. Dette skal ses i lyset af, at der igangsættes arbejde med udvikling af en ny økonomimodel på dagtilbudsområdet. I økonomimodellen vil der skulle tages højde for den forskelligartede åbningstid, således at alle dagtilbudsbørn i Halsnæs Kommune har samme normering i de kommunale dagtilbud.

Omprioriteringen af ressourcen på Lillebjerg Skole skaber en bedre normering i det øvrige tilbud.

## **Punkt 219: Status på udvalgsmaal**

00.01.00-P00-1-20

### **Sagens kerne**

Fagudvalgene og Byrådet skal drøfte status på udvalgsmaalsætningerne.

En oversigt over status på de maal, udvalget har ansvar for, er vedlagt som bilag på dagsordenen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Udvalget drøfter status på de udvalgsmaalsætninger, som udvalget har ansvar for, og hvordan Halsnæs Kommune skal nå de fastsatte maal
2. Byrådet tager orienteringen fra udvalgene til efterretning.

### **Beslutningskompetence**

Byrådet

### **Beslutning**

Direktionens indstilling anbefales.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog i december 2018 en række maal for hvert enkelt fagudvalgs område, som skal være med til at realisere Halsnæs Kommunes fortælling Fælles om Fremtiden - det gode liv i Halsnæs (fortælling og udvalgsmaalsætninger er vedhæftet som bilag på dagsordenen).

At udarbejde maalsætninger på udvalgsniveau udsprang at et politisk ønske om at få mere politik ind i drøftelserne af kommunens retning. Der var også en politisk ambition om at udvælge de ting, der skulle dokumenteres og rapporteres på, og her stræbe efter at gøre brug af eksisterende målinger og rapporter - ikke opfinde nye.

I september 2019 vedtog Byrådet rammer og årshjul for opfølgning på udvalgsmaale (vedhæftet som bilag på dagsordenen). Den primære politiske opfølgning på udvalgsmaale foregår i marts måned i de enkelte udvalg, som har formuleret maale.

På fagudvalgsmøderne vil udvalgene få en præsentation af status på de udvalgsmaalsætninger, som de enkelte udvalg har ansvar for. Derefter vil der blive lagt op til en drøftelse af status på maalsætningerne, og hvordan Halsnæs Kommune skal nå de fastsatte maal. En oversigt over status på udvalgets maal er vedhæftet som bilag på dagsordenen.

Efter udvalgenes status i starten af marts vil der blive fulgt op på alle udvalgsmaalsætningerne på byrådsmødet den 17. marts 2020. Opfølgningen i Byrådet vil foregå ved, at hver enkelt udvalgsformand præsenterer status fra deres udvalg. Det skal bemærkes, at der i rammer og årshjul for opfølgning på udvalgsmaale står, at status i Byrådet vil foregå i april måned, men af praktiske hensyn har administrationen besluttet at sætte det på allerede i marts.

Der har tidligere været politisk opfølgning på udvalgsmaalsætningerne på henholdsvis budgetseminaret i 2019 og på udvalgenes møder i april 2019.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Bilag**

Udvalgsmålsætninger - Fælles om fremtiden

Fælles om fremtiden - Det gode liv i Halsnæs\_ final med illustrationer

Rammer og årshjul for opfølgning på udvalgsmålene - vedtaget 2019

Opfølgning på udvalgsmålsætninger 2020

# Punkt 220: Indtægts- og udgiftsbevilling læselyst i folkeskolen

17.00.00-P20-5-19

## Sagens kerne

Folkeskolerne i Halsnæs Kommune har samlet søgt undervisningsministeriet om midler fra puljen til understøttelse af læselyst i folkeskolen. Ansøgningen er imødekommet med 50.000 kr. til hver skole, ialt 250.000 kr.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, at

1. Der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 100.000 kr. til projektet læselyst i folkeskolen i 2020, finansieret af Børne- og Undervisningsministeriet
2. Der indarbejdes en teknisk korrektion jf. økonomiafsnittet til budget 2021-2024
3. Egenfinansiering jf. økonomiafsnittet afholdes af den enkelte skole.

## Beslutningskompetence

Byrådet.

## Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

## Sagsfremstilling

Folkeskolerne i Halsnæs har søgt puljen til understøttelse af læselyst i folkeskolen, med det formål at etablere og implementere et fysisk sted på hver af skolerne, der kan inspirere eleverne til læsning af faglitteratur med særlig fokus på det naturvidenskabelige fagområde, men hvor også fag som historie kan få plads.

Lokalet skal vække elevernes nysgerrighed og lyst til at udforske verden omkring dem. Rummets indretning, inventar og effekter skal motivere elevernes til at søge en større og dybere faglig forståelse af faglige emner.

Skolernes PLC-koordinatorer, læsevejledere og naturfagslærere vil arbejde sammen om at etablere forundringsområder, hvor der gennem adgang til et bredt udvalg af faglitteratur og fx små kort med udstillingstekster er fokus på motivationen for at læse. Gennem udstillinger, små konkurrencer, læsekontrakter mv. vil medarbejderne på PLC i samarbejde med lærere og pædagoger motivere eleverne til at læse af lyst.

Det fysiske sted vil være forskelligt fra skole til skole - afhængig af skolens muligheder for indretning.

Indsatsen gør det muligt,

- at opgradere fagbogssamlingen på biblioteket,
- at PLC-medarbejdere, læsevejledere og naturfagslærere kan tilbyde besøg på biblioteket, hvor udgangspunktet er præsentation af et tema i forundringslokalet/forundringsvæggen,
- at PLC-medarbejdere og læsevejledere samarbejder med klassens lærerteam om faglig læsning forud for projektarbejde på mellemtrinnets klasser.

Midler fra puljen til styrket læselyst skal anvendes til opgradering af fagbogssamling (12.500 kr. pr. skole) samt til frikøb af læsevejleder, naturfagslærer og PLC-personalet (37.500 kr. pr. skole). Skolerne har prioriteret en egenfinansiering på mellem 23.000 og 50.000 kr.

Den enkelte skole er ansvarlig for det lokale projekt.

Der udarbejdes en fælles evalueringsplan i samarbejde med læsekonsulenten.

Skolerne sikrer i samarbejde med afdelingen Kultur, Idræt, Demokrati og Erhverv koordinering af den indsats, som Kulturministeriet har støttet med midler til understøttelse af læselyst i SFO.

## **Lov- og plangrundlag**

Folkeskoleloven nr. 823 af 15.08.2019.

## **Økonomi**

Skolernes ansøgning er imødekommet med 50.000 kr. pr. skole.

Hver skole afholder i perioden en egenfinansiering primært til supplerende indkøb af faglige materialer og udgifter til indretning af et fordybelsesrum på mellem 23.000 kr. og 50.000 kr., der finansieres indenfor rammen på den enkelte skole.

Udbetalingsplanen er udmeldt således:

- 100.000 udbetalt december 2019,
- 100.000 udbetales januar 2021
- 50.000 udbetales ved projektets afslutning efter godkendt rapportering.

Til budget 2021-2024 indarbejdes i 2021 en teknisk korrektion på henholdsvis indtægter 150.000 kr. og udgifter 150.000 kr. jf. udbetalingsplanen.

## **Punkt 221: Lukket: Lillebjerg Skole**

00.16.02-1-18

## **Punkt 222: Orientering fra formanden**

00.22.04-P35-22-17

### **Sagens kerne**

1. Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud
2. Orientering fra formanden
3. Orientering fra områderne

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Direktionens indstilling taget til efterretning.

### **Bilag**

Kommende sager til Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud 31.03.2020

## Punkt 223: Underskriftsark

00.22.04-P35-22-17

### Beslutning

Protokollen godkendt.

? ?

?

?

? ?

?

? Helge Friis (A), formand

?

?

? ?

Sarah Lindemann Thøgersen (A), næstformand

?

Annette Westh (A)

?

?

Olaf Prien (F)

?

Walter Christophersen (O)

?

? ?

Michael Thomsen (V)

Frederik Germann (V)