

REFERAT Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse 2022-2025 d. 23-01-2023

Mødedato Mandag d. 23. januar 2023 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Introduktion til Familieafdelingen.....	4
Mit liv - min sundhed.....	5
Rum til Dialog på plejecentrene - status og afslutning.....	7
Sundhedsfaglige tilsyn - Arresøparken Plejecenter 2022.....	10
Status på puljer på Ældreområdet - 4. kvartal 2022.....	12
Nøgletal - Ældreområdet 2. halvår 2022.....	13
Nøgletal familieområdet januar 2023.....	15
Nøgletal for voksenområdet januar - december 2022.....	16
Orientering om det vedtagne budget for 2023-2026.....	18
Ændringer i PPR i forbindelse med Sammen om praksis.....	19
Policy Lab om Sundhed og Forebyggelse i Halsnæs Kommune.....	21
Postkortordning vedrørende sundhedstilbud til borgere i Halsnæs Kommune.....	22
Orientering om partnerskab med Naturstyrelsen.....	24
Orientering fra formanden.....	26
Underskriftsark.....	27

Punkt 103: Godkendelse af dagsordenen

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Dagsorden godkendt

Punkt 104: Introduktion til Familieafdelingen

00.00.00-G01-161-22

Sagens kerne

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse vil få en introduktion til Familieafdelingen. Familieafdelingen er en afdeling på Rådhuset i området Social Service og Familier. Leder af Familieafdelingen, Heidi Eldov, vil deltage på udvalgs mødet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Punkt 105: Mit liv - min sundhed

29.00.00-43-22

Sagens kerne

Halsnæs Kommune er partner i Det Digitale Sundhedscenter, der har udviklet en ny app Mit liv - min sundhed, som er ved at blive implementeret. App'en understøtter Vision 35: Halsnæs i bevægelse ved at hjælpe den enkelte borger med at skabe struktur for fysisk og mental sundhed i den enkeltes liv.

Udvalget introduceres til appen Mit liv - min sundhed.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Halsnæs Kommune indgår sammen med 18 andre kommuner, fem patientforeninger og Region Syddanmark i partnerskabet bag Det Digitale Sundhedscenter, hvor Mit Liv - min sundhed - appen er udviklet.

Det Digitale Sundhedscenter udvikler og implementerer digitale tilbud med fokus på sundhedsfremme og forebyggelse. De digitale løsninger skal understøtte og supplere de sundhedsfremmende og forebyggende tilbud, som kommunerne allerede har.

De digitale tilbud er et supplement til de fremmødebaserede indsatser, som styrker en lige og let adgang til tilbud om sundhedsfremme og forebyggelse. Ved at tilbyde digitale forløb til de mest ressourcestærke borgere, vil medarbejdernes ressourcer kunne prioriteres til dem, der har størst behov for støtte.

Mit liv - min sundhed er en app henvendt til borgere, der gerne vil have støtte til at ændre vaner i hverdagen, stoppe med at ryge eller leve et godt liv med kronisk sygdom. Der er forskellige forløb borgeren kan følge:

- Sundere vaner
- Rygestop
- Diabetes
- KOL
- Hjerteforløb til mennesker med iskæmisk hjertesygdom, hjerteklapsygdom, hjerterytmeforstyrrelser eller hjertesvigt

Appen indeholder fire grundlæggende fokusområder:

- **Min dag:** Her kan borgeren planlægge og se dagens aktiviteter, holde styr på væskeindtag og måltider. Aktiviteterne indsætter borgerne selv. En aktivitet kan også være en huskeliste til medicin, aftaler med læge eller andre fagpersoner.
- **Min krop:** Her kan borgeren få inspiration og hjælp til indkøb og madlavning. Borgeren kan følge 1:1-instruktioner til hverdagsmotion og udføre motionen sammen med instruktøren.
- **Netværk:** Viser borgeren aktuelle og fremtidige tilbud, som findes og udbydes i lokal området. F.eks. væresteder, madlavningskurser, gåture. Borgeren kan desuden se dage og tider for de lokale tilbud og tilføje dem til "min dag", hvis de gerne vil deltage i et af tilbuddene.
- **Tanker:** Her handler det om 'mental fitness'. Borgeren kan få viden og information om kendte mentale udfordringer og øvelser, som de kan bruge til at øge deres mentale sundhed.

Lov- og plangrundlag

Halsnæs Kommunes Sundhedsstrategi 2021-2030 Sundhed for alle. Halsnæs i bevægelse, Halsnæs Kommunes vision 2035. Appen understøtter fokusområde 2: Lighed i Sundhed og 3: Online Sundhed.

Konsekvenser

Mit liv - min sundhed – bidrager til, at borgerne får let adgang til tilbud om sundhedsfremme og forebyggelse.

Høring, dialog og formidling

Der er modtaget hørings svar fra Ældrerådet

Økonomi

Udviklingen af Mit liv – min sundhed er finansieret af partnerskabet med støtte fra Trygfonden og Sundhedsstyrelsen. Halsnæs Kommunes omkostninger ved at deltage i Det Digitale Sundhedscenter er årligt ca. 25.000 kr. Dette finansieres inden for rammen på Sundhed og Ældreområdet.

Bilag

ÆR Høringssvar pkt. 105 ÆSF 23.01.23

Punkt 106: Rum til Dialog på plejecentrene - status og afslutning

27.00.00-48-18

Sagens kerne

'Rum til Dialog' er et koncept, som har til formål at styrke beboerdemokrati og borgerinvolvering på de fem plejecentre i Halsnæs Kommune. Der har været afsat midler til arbejdet med konceptet i projektperioden 2020 og 2021. Projektperioden blev forlænget til ultimo 2022 pga. de implementeringsudfordringer, som covid-19 situationen skabte. Der er ikke afsat midler til 'Rum til Dialog' i budget 2023 og frem.

I denne sag orienteres Byrådet kort om erfaringerne fra arbejdet med 'Rum til Dialog' 2020-22, og præsenteres for forslag til et 'Rum til Dialog'-koncept for 2023 og frem, såvel som forslag om et årligt dialogmøde mellem Ældrerådet og plejecentrene i Halsnæs Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet

1. Tager orienteringen om status og erfaringer med 'Rum til Dialog' 2020-22 til efterretning
2. Godkender Model 1 som nyt 'Rum til Dialog'-koncept for 2023 og frem
3. Godkender, at der indføres et årligt dialogmøde mellem Ældrerådet og plejecentrene – uden for konceptet 'Rum til Dialog'.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

- ad 1. Direktionens indstilling taget til efterretning
ad 2. Direktionens indstilling anbefales idet, at frekvensen under trivselsmøde ændres til minimum 1 gang årligt
ad 3. Direktionens indstilling anbefales idet, det tilføjes, at Udvalgsformanden deltager ved dialogmødet mellem Ældrerådet og plejecentrene.

Beslutning fra fagudvalg

Beslutning fra Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse, 31. oktober 2022, pkt. 86:
Det beslutes, at sagen genoptages på næste møde.

Sagsfremstilling

'Rum til Dialog' er et koncept, som har til formål at styrke beboerdemokrati og borgerinvolvering på de fem plejecentre i Halsnæs Kommune. Konceptet og dets historik er beskrevet kort i bilag 1. På mødet i Udvalget for Sundhed, Ældre og Forebyggelse den 31. oktober 2022 fremlagde Administrationen en orienteringssag vedrørende status og udfasning af konceptet. På mødet udtrykte udvalget ønske om at få forelagt forslag til et 'Rum til Dialog' koncept for 2023 og frem. I denne sag orienteres Byrådet kort om de primære erfaringer fra arbejdet med 'Rum til Dialog' 2020-22, og præsenteres for forslag til et 'Rum til Dialog'-koncept for 2023 og frem, såvel som forslag om et årligt dialogmøde mellem Ældrerådet og plejecentrene i Halsnæs Kommune.

Status: Erfaringer fra arbejdet med 'Rum til Dialog' 2020-2022

Der er generelt gode erfaringer med den dialog, som konceptet 'Rum til Dialog' sætter i system. Den formelle ramme, der er sat for konceptet, har dog vist sig at kræve en del justering og lokal tilpasning for at kunne implementeres i praksis. Konceptet har også vist sig at være mere administrativt tidskrævende for plejepersonalet end antaget. Derudover har Covid-19-pandemien undervejs skabt udfordringer for plejecentrene i forhold til kontinuerligt at arbejde med alle elementer af 'Rum til Dialog'. Status og erfaringer fra arbejdet med 'Rum til Dialog' 2020-2022 er beskrevet mere udførligt i bilag 1.

'Rum til Dialog' 2023

Administrationen foreslår, at et nyt koncept for 'Rum til Dialog' for 2023 og frem tager udgangspunkt i de erfaringer, plejecentrene har gjort sig med konceptet indtil nu (se bilag 1). På den baggrund foreslås følgende rammer for et nyt koncept:

- Der skal være fokus på aktiviteter, der giver mening og værdi for beboerne.

- Der skal være så lidt bureaukrati og administration som muligt – medarbejdernes tid bruges bedst sammen med beboerne.
- Der skal være så stor fleksibilitet som muligt, i forhold til at medarbejderne kan tilpasse konceptet lokalt – til de beboere og faciliteter de har.
- Den valgte model evalueres efter to år (det vil sige primo 2025) – og det vurderes i den forbindelse, om konceptet skal fortsætte.

Med det udgangspunkt fremlægger Administrationen to modeller for et koncept for 'Rum til Dialog' fra 2023 og frem. Modellernes delelementer udfoldes yderligere i det vedhæftede bilag 2 på dagsordenen.

Model 1

Her arbejdes alene med trivselsmøderne (se beskrivelse herunder) som centralt vedtaget koncept for beboerdemokrati og borgerinvolvering. Det resterende arbejde med beboerdemokrati og borgerinvolvering vil blive tilrettelagt lokalt af det enkelte plejecenter. Omkostningsmæssigt kan det afholdes inden for eksisterende økonomi.

Trivselsmøde - det individuelle demokrati

- Fokus på: Beboerens individuelle trivsel og ønsker for fremtiden.
- Inviterede: Beboeren, kontaktperson(er), pårørende (hvis beboeren ønsker det).
- Omfang: Minimum 2 gange årligt – á ca. 1 time.
- Omkostning: Kan afholdes inden for eksisterende økonomi.

Model 2

Model 2 er et mere omfattende alternativ til model 1. Her arbejdes med tre demokratifora (se beskrivelse herunder) som samlet centralt vedtaget koncept for beboerdemokrati og borgerinvolvering. Denne model har en omkostning på 200.000,- kr. årligt. Da der ikke er afsat midler til 'Rum til Dialog' fra 2023 og frem, kan Administrationen ikke indstille denne model. Hvis der er et politisk ønske om at arbejde videre med denne model, vil det skulle indgå i det kommende års budgetforhandlinger.

Trivselsmøder – det individuelle demokrati

- Som beskrevet under Model 1.

Husmøder – det fælles demokrati

- Fokus på: Den fælles trivsel på den enkelte afdeling såvel som på plejecenteret mere bredt.
- Inviterede: Beboere i afdelingen, pårørende (hvis beboerne ønsker det), medarbejdere i afdelingen, leder(e).
- Omfang: Minimum 2 gange årligt – á ca. 1-2 timer.
- Omkostning: Kr. 200.000,- per år.

Åbne arrangementer – det sociale fællesskab

- Fokus på: Det store sociale fællesskab på plejecenteret.
- Inviterede: Beboere, pårørende (hvis beboerne ønsker det), medarbejdere og leder(e), en repræsentant for Ældrerådet, en repræsentant for Handicaprådet, evt. 'venner af huset'/lokalmiljø
- Omfang: Minimum 1 gang årligt – á ca. 2 timer.
- Omkostning: Kan afholdes inden for eksisterende økonomi.

Den primære inddragelse og dialog vil fortsat ske i hverdagen

'Rum til Dialog' er et koncept, som giver en centralt vedtaget ramme for beboerdemokrati og borgerinddragelse på plejecentrene. Den primære inddragelse af beboere og pårørende sker dog i hverdagen på plejecenteret. Det er et centralt omdrejningspunkt for kerneopgaven på et plejecenter at have dialog med beboerne og tage udgangspunkt i deres ønsker og behov. Ligesom det er en del af den grundlæggende lovgivning, tilsyn, og diverse retningslinjer på ældreområdet. (Se mere i bilag 2.)

Dialog mellem Ældrerådet og plejecentrene

Ældrerådets rolle er at rådgive Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre (jf. vedtægt for Ældrerådet i Halsnæs Kommune – se mere i bilag 2).

Det lovgivningsmæssige krav om at have beboer- og pårørenderåd på plejecentrene bortfaldt i 2010 for at give større frihed til at tilrettelægge inddragelsen af beboere og deres pårørende. 'Rum til Dialog' er således et koncept, som er lokalt designet og vedtaget i Halsnæs Kommune som en platform for beboerdemokrati og involvering af beboere og pårørende på plejecentrene.

For at imødekomme ønsket om en tættere og mere struktureret dialog mellem Ældrerådet og plejecentrene foreslår Administrationen følgende som supplement til de beskrevne to modeller for Rum til Dialog:

- Et årligt dialogmøde mellem Ældrerådet, de fem plejecenterledere i Halsnæs Kommune, og Chef og Direktør for Sundhed og Ældre i Halsnæs kommune.
- Ramme for mødet
 - Administrationen på rådhuset indkalder alle parter til mødet
 - Alle parter kan byde ind med punkter til dagsordenen
 - Der tages referat fra mødet
- Omkostning: Kan afholdes inden for rammerne af eksisterende økonomi

Lov- og plangrundlag

Konceptet 'Rum til Dialog' blev godkendt i Byrådet i april 2019.

Det lovgivningsmæssige krav om at have bruger- pårørenderåd på plejecentre blev fjernet fra lovgivningen i 2010 for at give større frihed til at tilrettelægge inddragelsen af beboere og deres pårørende.

Høring, dialog og formidling

Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet til orienteringssagen, som blev fremlagt på mødet i Udvalget for Sundhed, Ældre og Forebyggelse den 31. oktober 2022. Høringssvaret er vedlagt som bilag 3 på dagsordenen.

Økonomi

'Rum til Dialog' 2020-22

- Byrådet bevilgede oprindeligt 271.250,- kr. om året i hhv. 2020 og i 2021 til arbejdet med 'Rum til Dialog'.
- Projektperioden blev forlænget til ultimo 2022 pga. de implementeringsudfordringer, som covid-19 situationen skabte.

Rum til Dialog 2023 og frem

- Der er ikke bevilget midler til 'Rum til Dialog' i budget 2023 og frem.
- 'Rum til Dialog' 2023 - model 1: Kan administreres inden for rammerne af eksisterende økonomi.
- 'Rum til Dialog' 2023 - model 2: Vil koste 200.000,- kr. årligt. Hvis der er et politisk ønske om at arbejde videre med denne model, vil det skulle indgå i det kommende års budgetforhandlinger.

Dialogmøde mellem Ældrerådet og Plejecentrene

- Kan afholdes inden for rammerne af eksisterende økonomi.

Bilag

Bilag 1 - Rum til Dialog - erfaringer 2020-22

Bilag 2 - Rum til Dialog 2023

UÆSF punkt 86. 31. okt 2022

ÆR - Høringssvar pkt 106 ÆSF 23.01.23

Punkt 107: Sundhedsfaglige tilsyn - Arresøparken Plejecenter 2022

29.00.00-64-22

Sagens kerne

Styrelsen for Patientsikkerhed har gennemført Sundhedsfagligt tilsyn på Arresøparken Plejecenter den 13. september 2022. Styrelsen har vurderet, at plejecenteret indplaceres i kategorien: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Direktionen indstiller, at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

Direktionen indstiller, at udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Der er gennemført planlagt Sundhedsfagligt tilsyn den 13. september 2022 på Arresøparken Plejecenter.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører hvert år tilsyn på baggrund af en vurdering af, hvor de største risici for patienterne kan være. Der vælges årligt [temaer for de planlagte tilsyn](#).

Styrelsen udvælger temaer og målepunkter risikobaseret ud fra en vurdering af, hvor der kan være risiko for patientsikkerheden og tager hensyn til behandling af særligt svage og sårbare grupper.

Behandlingssteder udvælges aktuelt til tilsyn på baggrund af en stikprøve. Stikprøveudvælgelsen bidrager til, at styrelsen opnår et bredt kendskab til de behandlingsstedstyper, som styrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med.

Tilsynet foregår ved interviews med ledelse og medarbejder, journalgennemgang, gennemgang af sundhedsfaglig dokumentation og gennemgang af instrukser.

Styrelsen for patientsikkerhed indplacerer efter tilsyn plejeenheden i forskellige kategorier:

- Ingen forhold af betydningen for patientsikkerheden
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden

Arresøparken Plejecenter er blevet placeret i kategorien: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

I følge Styrelsen for Patientsikkerhed fremstår Arresøparken Plejecenter velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik. Af tilsynsrapporten fremgår det, at 5 ud af 14 målepunkter ikke var opfyldt. Det fremgår dog, at de mangler, der var vedrørende medicin håndtering og patienters retstilling, var få og spredte. Det generelle indtryk var, at plejecenteret har en patientsikkerhedsmæssig forsvarlig praksis. Tilsynet har vurderet, at Arresøparken Plejecenter kan rette op på manglerne ved at udarbejde og følge en handleplan, som beskriver, hvordan henstillingerne bliver løst, hvordan de implementeres, og hvordan der følges op på henstillingerne.

Fundene ved tilsynet giver anledning til, at Styrelsen for Patientsikkerhed henstiller følgende:

- Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af journalen, at der foreligger den nødvendige sygeplejefaglige beskrivelse af patienternes aktuelle og potentielle problemer. (Målepunkt 3)
- Behandlingsstedet skal sikre, at den nødvendige sygeplejefaglige beskrivelse af patienternes aktuelle og potentielle problemer opdateres ved ændringer i patientens tilstand. (Målepunkt 3)
- Behandlingsstedet skal sikre, at der ved en medicinordination, herunder dosisdispenseret medicin, fremgår præparatets aktuelle handelsnavn, dispenseringsform og styrke. (Målepunkt 10)

- Behandlingsstedet skal sikre, at det dokumenteres, hvem der har dispenseret og administreret ikke-dosebar medicin, og hvornår. (Målepunkt 11)
- Behandlingsstedet skal sikre, at dispenseret pn-medicin er doseret i ordinerede doser og mærket med patientens navn, personnummer, præparatets navn, styrke og dosis samt dato for dispensering og medicinens udløbsdato. (Målepunkt 11)
- Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af de sygeplejefaglige optegnelser om patienten er vurderet helt eller delvist selv at have evnen til at give et informeret samtykke til pleje og behandling. (Målepunkt 12)
- Behandlingsstedet skal sikre, at der forligger en skriftlig instruks, der beskriver relevante og forsvarlige arbejdsgange mhp. at sikre forebyggelse af infektioner, spredning af smitsomme sygdomme m.v. (Målepunkt 13)

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag, og vil blive lagt på Halsnæs Kommunes hjemmeside umiddelbart efter udvalgs mødet.

Lov- og plangrundlag

LBK nr. 1141 13/09/2018

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Tilsynsrapport Arresøparken

Punkt 108: Status på puljer på Ældreområdet - 4. kvartal 2022

27.00.00-12-21

Sagens kerne

Udvalget orienteres om status på forbruget vedrørende puljer på ældreområdet i 4. kvartal 2022

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres hermed om status på forbruget vedrørende puljer på ældreområdet i 4. kvartal 2022.

I 4. kvartal 2022 har Ældreområdet haft følgende puljer:

Pulje	Forbrug 2022 (4. kvartal)	Samlet budget 2022
-------	---------------------------	--------------------

Puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen"(Tilskud fra Socialstyrelsen)	3.119.873*	3.129.873 kr.
---	------------	---------------

*Udgifter til revision er ikke medregnet. Når udgifter til revision (10.000 kr.) er blevet afholdt, vil alle midler fra puljen i 2022 være brugt.

Puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" er en ny pulje fra Socialstyrelsen, der skal bruges på erstatningspersonale for ufaglærte i SOSUuddannelse, og som alternativt kan bruges på vikarer og kompetenceudvikling af plejepersonalet. Puljen eksisterer fra 2. halvår 2021 til og med år 2024 med 1,46 mio. kr. i 2021, 3,1 mio. kr. i 2022 og i 2023 og 3,4 mio. kr. i 2024. Det er ikke muligt at overføre restbudget fra år til år på denne pulje.

I 4. kvartal 2022 er der blevet brugt en del flere midler end først på året. Det skyldes, at der er kommet flere ufaglærte i uddannelse sidst på året, hvilket har øget forbruget på erstatningspersonale og vikarudgifter.

I vedhæftede bilag ses det udspecificerede forbrug.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag Puljeoversigt UÆH 4. kvartal 2022 (d.09.01.2023).pdf

Punkt 109: Nøgletal - Ældreområdet 2. halvår 2022

29.00.00-S00-1-22

Sagens kerne

På Udvalgsrådet den 29. august 2022 blev det besluttet, at nøgletalsrapporter fremadrettet skulle fremlægges halvårligt i stedet for hvert kvartal. Der fremlægges derfor halvårlig afrapportering af nøgletal og politiske registreringspunkter for Ældreområdet til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Afrapportering for 2. halvår fremlægges til orientering.

Administrationens kommentarer til nøgletallene:

- Hjemmepleje:
 - Hjemmeplejetimerne er steget i november og december 2022 hos den kommunale leverandør, imens hjemmeplejetimerne er relativt stabile hos private leverandører. Derfor er timerne for hjemmepleje samlet set steget i november og december 2022 i forhold til tidligere måneder i 2022 og i forhold til samme periode 2021.
 - Antal borgere med hjemmepleje hos den kommunale leverandør har dog været relativt stabil lige under 700 borgere.
 - Der er kommet flere ”tungere” borgere på hjemmeplejeområdet hos den kommunale leverandør af hjemmepleje. Det fremgår af tabellen om antal borgere i intervallerne for timer pr. uge med hjemmepleje, at der er flere (13 borgere) i november og december i gennemsnit pr. uge, som er mere end de 10-11 borgere, der har været normalt i 2022 før november-december i intervallet 27+. Der fremgår ligeledes stigning i antal borgere med 14-20 timer pr. uge hjemmepleje i november og december (31 borgere i november-december i modsætning til 22-28 borgere i tidligere måneder i gennemsnit pr. uge).
- Plejebolig Mellemkommunal Refusion:
 - Der er stadig en relativ stor ubalance imellem antal udenbysborgere i Halsnæs-plejeboliger i forhold til Halsnæs-borgere i udenbys-plejeboliger, hvilket netto skaber et merforbrug i Visitationens drift på mellemkommunal refusion på cirka 4-5 mio. kr. årligt. En ubalance på cirka 9-10 plejeboligborgere.
- Plejebolig garanti:
 - Der er ingen borgere, der ikke har fået tilbudt plejebolig indenfor garantien i de tre første kvartaler af 2022. Data for 4. kvartal er pt. ikke tilgængelige.
- Plejebolig venteliste:
 - Venteliste til plejebolig samlet set er lidt større i 2. halvår 2022 end i 1. halvår 2022.
- Demografi:
 - Der ses en generel stigning fra 2020 til 2022 i antal ældre (65+ årige) og antal ældre med hjemmehjælp.

Administrationens kommentarer til politiske registreringspunkter:

- Rekruttering og fastholdelse:
 - Det fremgår, at der i 2. halvår af 2022 er en stigning i antallet af vakante stillinger til social- og sundhedshjælpere. Årsagen er den generelle mangel på sundhedspersonale, og at ledigheden i Halsnæs Kommune er rekordlav.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

2. halvår 2022 Nøgletal Ældreområdet (09.01.2023).pdf

Punkt 110: Nøgletal familieområdet januar 2023

00.00.00-G01-188-22

Sagens kerne

Nøgletal fra børne- og familieområdet januar 2023

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

To gange årligt udarbejder Social Service og Familier en rapport med nøgletal fra afdelingerne på familieområdet. Det drejer sig om Familieafdelingen, PPR og Center for Børn, Unge og Familier herunder Sundhedsplejen. Rapporterne bliver udarbejdet til udvalgsrådet i januar og august.

Bemærkninger til nøgletallene:

- Antallet af sager i Familieafdelingen ligger på et højere niveau end tidligere, da flere underretninger end før fører til beslutning om børnefaglig undersøgelse.
- Antallet af anbringelser er stabilt.
- I PPR er ventetiden i psykologgruppen faldet. PPR er fortsat i gang med en større omstillingsproces i forbindelse med 'Sammen om praksis'. Derfor er nøgletallene ved at blive justeret, så de er så relevante som muligt i forhold til praksis.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

Nøgletal familieområdet januar 2023

Punkt 111: Nøgletal for voksenområdet januar - december 2022

00.01.00-P05-2-19

Sagens kerne

Social Service og Familier fremlægger to gange årligt nøgletal for voksenområdet. Her fremlægges tal for januar - december 2022. Tal for 2021 er medtaget til sammenligning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

På voksenområdet er der en række nøgletal, som giver mulighed for at følge udviklingen i hvor mange borgere, der bevilges indsatser efter de mest centrale paragraffer.

Det drejer sig om:

- Støtte i Åben Rådgivning for voksne
- Støtte i Center for Voksenstøtte (støtte i eget hjem)
- Efterværn
- Botilbud (midlertidigt og længerevarende botilbud og botilbudslignende tilbud)
- Beskæftigelses- og aktivitetstilbud (beskyttet beskæftigelse og samværs- og aktivitetstilbud)
- Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)
- Særligt tilrettelagt Uddannelse (STU).

Nøgletalsrapporten er vedlagt som bilag. Tallene viser:

Støtte i Åben Rådgivning: I 2022 er antallet af henvendelser fordoblet i forhold til 2021, hvilket er naturligt, da tilbuddet åbnede i starten af 2021 og var præget af Corona-restriktioner. Det ser ud til at antallet af henvendelser har fundet et stabilt niveau i 2022 med naturlige udsving mellem månederne. I forlængelse af dette er der også i 2022 sket en fordobling af antallet af råd og vejledningssager, da stort set alle henvendelser afføder råd og vejledning (nogle kun ved den første henvendelse). Der er dog et lidt mindre antal råd og vejledningssager i sidste halvdel af 2022 i forhold til første halvdel. Stigningen i henvendelser er på linje med strategien om, at Åben Rådgivning skal være indgangen for alle borgere, der har behov for hjælp fra socialområdet og viser, at borgerne har taget tilbuddet til sig. Noget af stigningen er affødt af, at det i 2022 er lykkedes også at tilbyde borgerne, at de kan møde op uden tidsbestilling, hvilket tidligere var nødvendigt pga. Corona. Åben Rådgivning for voksne tilbyder ud over råd og vejledningssamtaler også gruppeforløb og korterevarende individuelle forløb (Serviceloven § 82a-b). Disse ligger på et relativt stabilt niveau i 2022 med udsving som skyldes, at opstart og afslutning af forløb varierer over månederne. Antallet af borgere i gruppeforløb steg i august og september, hvilket skyldes opstart af nye hold, men er siden faldet til samme niveau som i foråret. Der indgår ikke tal fra 2021, da både Corona og opstart gør, at tallene ikke kan bruges til sammenligning.

Støtte i Center for Voksenstøtte: I opgørelsen fra Center for Voksenstøtte er borgerne opdelt i fire kategorier, som betegner støtteniveauet. Borgere med råd- og vejledningsforløb og støtte efter § 82a-b er alle indplaceret i kategorien "A" sammen med de letteste borgere med støtte efter § 85. Kategorierne B-D betegner et stigende støtteniveau. § 82a-b indgår i opgørelsen, da opgaven løses af Center for Voksenstøttes medarbejdere i Åben Rådgivning. Der er altså et vist overlap mellem opgørelserne. Det samlede antal borgere, som modtager en indsats i Center for Voksenstøtte er steget i de første 5 måneder af 2022, men har derefter været let faldende, så det nu ligger på samme niveau som ved udgangen af 2021. I Center for Voksenstøttes bofællesskaber - Fjorden, Havlit og Sociale aflastningsboliger ("træningslejlighederne") - har der været nogle få ind- og udflytninger i år. Der er stor stabilitet i Fjorden, som er et længerevarende tilbud, mens der arbejdes med noget mere flow i Havlit og de sociale aflastningsboliger.

Efterværn: Antallet af unge med efterværn på opholdssted eller i plejefamilier faldt i de første 9 måneder af året og steg derefter igen. Antallet er lavere end i 2021. Der er i de sidste tre måneder af 2022 kommet 2 unge mere i efterværn i

plejefamilie, men størstedelen er på opholdssted. Det skyldes, at de anbragte unge har flere og sammensatte udfordringer, som bevirker, at plejefamilie ikke er det rette tilbud til dem.

Botilbud: Antallet af borgere i botilbud faldt ret markant i september 2021. Antallet har dog været let stigende i 2022, således at det nu er på samme niveau som i første halvdel af 2021.

Dagbeskæftigelse og BPA: I BPA er antallet af borgere stabilt i 2022. En let stigende tendens i aktivitets- og samværstilbud i slutningen af 2021 og gennem 2022 bevirker, at antallet af borgere ligger over niveauet i starten af 2021, men er ved slutningen af 2022 det samme som i starten af året.

Særligt Tilrettelagt Uddannelse (STU): Antallet af elever er stabilt i første halvdel af 2022, men på et højere niveau end samme tid sidste år. Både i august 2022 og 2021 var der en kraftig stigning i antallet af STU-elever i forbindelse med skoleårets start. En årsag er ændret praksis i Klagenævnet, hvor flere unge – som er mere velfungerende – vurderes i målgruppen for STU, når de klager over afslag. Det er særlig unge med autismespektrumforstyrrelser, der klager over målgruppevurderingen og får medhold (målt på landsplan). Som del af budget 2023-26 arbejdes på at udvikle mulighederne for disse unge, så de kan blive tættere på ordinær uddannelse. Der er ansat en ny STU-vejleder med særlige kompetencer indenfor området, som skal arbejde fokuseret med STU-området.

Lov- og plangrundlag

Serviceoven og STU-loven

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Nøgletal for voksenområdet jan - dec 2022 pdf

Punkt 112: Orientering om det vedtagne budget for 2023-2026

00.30.04-G01-11-22

Sagens kerne

I overensstemmelse med budgettidsplanen præsenteres de enkelte fagudvalg for deres budgetter for 2023 i forbindelse med udvalgs møderne i januar måned.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Sundhed, Ældre og Forebyggelse tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Sundhed, Ældre og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

Fagudvalgene præsenteres på deres møder i januar 2023 for deres samlede budget for 2023.

Præsentationen består dels af en hovedoversigt, som viser kommunens samlede budget for 2023-2026, dels af en sammenstilling af de budgetændringer, der er sket på udvalgets område i forbindelse med budgetprocessen, dels af en bevillingsoversigt, hvor bevillingerne på udvalgets område ses i sammenhæng med kommunens samlede driftsbudget og dels af budgetbeskrivelser for de politikområder, der hører ind under udvalget.

Desuden fremgår udvalgets anlægsprojekter af investeringsoversigten 2023-2026, som er suppleret med uddybende beskrivelser af de enkelte projekter. Herudover er vedhæftet en investeringsoversigt for perioden 2023-2035.

Lov- og plangrundlag

Tidsplan for budgetprocessen 2023-2026.

Høring, dialog og formidling

Det fremsendte materiale indgår i den samlede offentliggørelse af budget 2023-2026 på kommunens hjemmeside, ligesom materialet indgår i en opdateret version af den elektroniske budgetmappe for 2023-2026.

Bilag

Hovedoversigt - Budget 2023-2026

Bevillingsoversigt - UÆSF

Samlet oversigt over budgetændringer - UÆSF

Budgetbeskrivelse 2023-2026 - Ældre

Budgetbeskrivelse 2023-2026 - Voksne med særlige behov

Budgetbeskrivelse 2023-2026 - Børn og unge med særlige behov

Budgetbeskrivelse 2023-2026 - Sundhed

Investeringsoversigt 2023-2026

Projektbeskrivelser - Investeringsoversigt 2023-2026

Investeringsoversigt 2023-2035

Punkt 113: Ændringer i PPR i forbindelse med Sammen om praksis

00.01.00-A00-16-22

Sagens kerne

PPR har sammen med skoler og dagtilbud i de sidste år arbejdet mod, at flere børn trives og udvikles i almenmiljøet indenfor rammerne af "Sammen om praksis". For at understøtte dette bedst er der pr. 1. januar 2023 sket nogle ændringer i PPR: 1) Opgavefordeling og arbejdstilrettelæggelse i PPR er ændret, således at praksisforløb samt justeringer af læringsmiljø i dagtilbud/skoler bedre kan understøttes og 2) Stillingen som faglig koordinator omdefineres til teamleder for psykologerne og specialpædagogiske konsulenter. Sagen behandles parallelt i Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse og Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse
Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning

Sagsfremstilling

PPR har sammen med skoler og dagtilbud i de sidste år arbejdet mod, at flere børn trives og udvikles i almenmiljøet. Dette sker indenfor rammerne af "Sammen om praksis" som indeholder forskellige tiltag, eksempelvis flere sparrings- og praksisforløb fra PPR ude i dagtilbud og skoler med henblik på at justere læringsmiljøet. Dette skal ses som en hurtigere, tidlig indsats og den skal samtidig forebygge at problemerne for enkelt-børn bliver så store, at de skal udredes yderligere i PPR og evt. visiteres til specialtilbud. Eller hvis det på et senere tidspunkt bliver nødvendigt med udredning og visitation, vil erfaringen fra praksisforløb indgå heri.

Sammen om praksis har medført behov for ændringer i arbejdstilrettelæggelsen/ opgavefordelingen og ledelsesstrukturen

Ændringer i arbejdstilrettelæggelse/opgavefordeling

For at understøtte Sammen om praksis samt imødegå en række vanskeligheder i den nuværende opgaveløsning er arbejdstilrettelæggelse/ opgavefordeling i PPR ændret pr. 1. januar 2023. Ændringen skal særlig være med til at understøtte de principper og samarbejder, der ligger i Sammen om praksis, som fordrer mere tid og mulighed for at være ude i praksis. Derudover skal det også løse nogle mere permanente udfordringer i PPR omkring ventetid, uensartet serviceniveau på tværs af skoler og dagtilbud, samt vakante stillinger. Alt i alt er formålene:

- Bidrage til Sammen om praksis, herunder løse dilemma med både at skulle udrede og være i praksis
- Afskaffe ventetid på PPR indsats og ændre på opfattelsen af indstilling til PPV
- Give mulighed for mere tværfaglig samarbejde om opgaver i PPR
- "Frigive" tid hos en del medarbejdere til opgaver i almenområdet
- PPR skal kunne løse opgaver i perioder med vakante stillinger eller fravær

PPR vil som i dag være organiseret i tre teams: logopæder, psykologer og specialpædagogiske konsulenter. Forskellen vil primært være, hvilke opgavetyper de enkelte medarbejdere løser i relation til almen-området, tilknytning til de enkelte skoler/ dagtilbud og de enkelte medarbejders fordeling på specialopgaver. Den primære ændring er, at der sker en opdeling i "front"-opgaver og "back"-opgaver på almenområdet:

- Specialpædagogiske konsulenter og logopæder varetager front-opgaver, der bl.a. omfatter deltagelse i ressourcecenter-, kontakt- og samarbejds møder i skoler/ dagtilbud, udvikling og observationer i læringsmiljø, sparring og supervision for skoler og dagtilbud med fokus på eksempelvis børnefællesskaber og deltagelsesmuligheder.
- Logopæder og psykologer varetager back-opgaver, som omfatter forældrerådgivning, undersøgelser og udredninger, testning og logopædisk undervisning.
- Back bidrager fagligt til afprøvninger af et justeret læringsmiljø og andre opgaver i Sammen om praksis. På den måde bindes de faglige bidrag fra front og back sammen i en tværgående sparring og fælles opgaver.

Det betyder, at psykologerne ikke længere vil være tilknyttet bestemte skoler/ dagtilbud, men at logopæder og specialpædagogiske konsulenter vil danne makkerpar i forhold til skoler/ dagtilbud. Opdeling i skole og dagtilbudsteams fastholdes, ligesom faggruppemøder, mono- og tværfaglig supervision, fælles PPR-møder og det tværfaglige samarbejde bibeholdes.

Ændringer i ledelsesstrukturen

For at styrke den daglige ledelse bliver stillingen som faglig koordinator for psykologerne omdefineret til en stilling som teamleder for psykologer og specialpædagogiske konsulenter. Sammen om praksis er så stor en ændring af PPRs arbejde og samarbejde med skoler og dagtilbud, at der er behov for en teamleder til at styrke både faglig ledelse og personale ledelse ift. de psykologfaglige opgaver og de konsultative opgaver. Ledelsen i PPR vil således fremover bestå af leder af PPR samt to teamledere. De daglige ledelsesopgaver vil blive fordelt i ledelsen ud fra de løbende ændringer i opgaver og behov.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven §12 stk. 2 er grundlag for PPRs virksomhed:

Henvi sning til specialundervisning, som ikke er af foreløbig karakter, sker efter pædagogisk-psykologisk rådgivning og efter samråd med eleven og forældrene.

Specialundervisning kan kun etableres på baggrund af pædagogisk –psykologisk rådgivning

§3 stk. 2 Skolebørn: ”kommunerne skal sikre fornøden specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand til skolebørn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte”

§ 4 stk.1 Småbørn: ”kommunerne skal sikre specialpædagogisk støtte til børn, der endnu ikke er påbegyndt skolegangen”

Konsekvenser

Der er ansat fire nye medarbejdere i PPR (pga. vakancer), hvis profil understøtter opgavefordelingen og et øget fokus på at gennemføre praksisforløb og understøtte dagtilbuddenes og skolernes justering af læringsmiljøet. Medarbejderne vil opleve en styrket ledelse, særligt i forhold til psykologopgaver og specialpædagogiske opgaver.

Høring, dialog og formidling

Medarbejderne i PPR er blevet præsenteret for den nye opgave-organisering i oktober 2022, hvor der var mulighed for at drøfte forslaget og at arbejde videre med konkrete tiltag. Skoleledere og dagtilbudsledere er orienteret om den nye opgave-organisering. Der har været dialog med TR omkring ledelsesændringerne.

Sagen har været behandlet på Rådhus-MED, som bakker op om ændringerne.

Der følges op på status i marts og maj 2023.

Økonomi

Ændringerne har ingen direkte økonomiske konsekvenser. Den ændrede arbejdstilrettelæggelse og opgaveløsning skal være med til at sikre formålene i Sammen om praksis om at flere børn udvikler sig og trives i det almene miljø og bidrager dermed til budgetoverholdelsen på længere sigt.

Punkt 114: Policy Lab om Sundhed og Forebyggelse i Halsnæs Kommune

29.09.00-G20-1-23

Sagens kerne

Halsnæs Kommune har fået mulighed for at afholde et såkaldt Policy Lab i samarbejde med Sund By Netværket, Steno Diabetes Center og konsulenthuset Resonans. Et Policy Lab kan med udgangspunkt i kommunens nye vision "Halsnæs i Bevægelse" være med til at udfolde, hvordan der kan arbejdes med sundhed og forebyggelse på tværs af forvaltningsområder og interessenter i kommunen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender, at udvalget inviterer Byrådet og andre interessenter til at deltage i Policy Lab om sundhed og forebyggelse i Halsnæs Kommune.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt

Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen i Halsnæs Kommune er blevet kontaktet af Sund By Netværket, Steno Diabetescenter og Resonans med tilbud om gratis afvikling og facilitering af et såkaldt Policy Lab. Et Policy Lab er et fire timers laboratorium for politikudvikling med deltagelse af lokale interessenter.

Formålet med at afholde et Policy Lab om sundhed og forebyggelse i Halsnæs Kommune er at skabe dialog, refleksion, og debat om sundhedsområdet inden for rammen af Halsnæs Kommunes vision for 2035 "Halsnæs i bevægelse". Policy Lab har potentiale til at blive første skridt i arbejdet med de initiativer og projekter, der udfoldes i visionens tilhørende handleplan.

Det er Sund By-netværket, Steno Diabetes Center og Resonans der tilrettelægger og faciliterer Policy Lab, og det er gratis for Halsnæs Kommune at deltage. Følgende lokale interessenter foreslås at blive inviteret til Policy Lab i Halsnæs Kommune:

- Byrådet
- Direktionen
- Relevante fagchefer og ledere.
- Repræsentanter fra ungdomsuddannelser, herunder også ungdomsuddannelser placeret i andre kommuner
- Repræsentanter fra kulturinstitutioner
- Repræsentanter fra fritidsforeninger

Administrationen forslår, at Policy Lab afholdes i marts eller april 2023. I den forbindelse anbefaler administrationen, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse bliver afsender på invitationen til Policy Lab i Halsnæs Kommune.

Lov- og plangrundlag

Halsnæs i bevægelse – Vision 2035

Sundhed for Alle – Sundhedsstrategi 2021–2030

Konsekvenser

At afholde et Policy Lab har ingen direkte konsekvenser, men potentiale til skabe nye ideer og samarbejdsrelationer mellem kommunens forvaltningsområder og andre interessenter.

Høring, dialog og formidling

Resultatet af Policy Lab vil efterfølgende blive afrapporteret til Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse.

Økonomi

Samarbejdspartnerne afholder udgifter til Policy Lab. Forplejning afholdes inden for Sundhedsafdelingens budget.

Punkt 115: Postkortordning vedrørende sundhedstilbud til borgere i Halsnæs Kommune

29.30.00-A50-1-22

Sagens kerne

Administrationen foreslår at afprøve en ordning med at have kommunens sundhedstilbud beskrevet på postkort, som placeres på udvalgte steder for at øge kendskabet til kommunens sundhedstilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse godkender afprøvning af postkortordningen.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre, Sundhed og Forebyggelse

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt

Sagsfremstilling

Formålet med postkortordningen er dels at øge kendskabet til kommunens sundhedstilbud samt at lette rekrutteringen af borgere til sundhedstilbud. De praktiserende læger i kommunen har desuden et ønske om at få noget let tilgængeligt materiale, der beskriver kommunale sundhedstilbud, og som har et ensartet format og layout.

I dag kan borgernes kendskab til kommunale sundhedstilbud være forholdsvis varieret og begrænset. Borgerne kan enten selv finde information om sundhedstilbud på kommunens hjemmeside og på www.sundhed.dk, eller egen læge kan henvise til eller gøre borgeren opmærksom på kommunens sundhedstilbud. Lægerne har i dag pjecer om kommunale sundhedstilbud til rådighed, men formatet og layoutet af disse er ofte varierende. Dette har ført til, at lægerne har efterspurgt et vægophængt stativ til postkort, hvor hvert postkort beskriver ét kommunalt sundhedstilbud.

Ved at øge borgernes muligheder for at få kendskab til kommunale sundhedstilbud, får borgerne i højere grad mulighed for selv at opsøge hjælp til at håndtere sundhedsmæssige udfordringer. Målet er, at flere af de borgere, der har behov for hjælp, får den rette hjælp, mens de borgere, der behøver mindre støtte, fx tilbydes et digitalt sundhedstilbud.

Postkortordningen er inspireret af Gladsaxe Kommune, der siden 2015 har haft ordningen. I dag har Gladsaxe Kommune ca. 65-70 forskellige postkort om sundheds- og trivselstilbud, der er tilgængelige hos ca. 60 forskellige aktører i kommunen.

Administrationen foreslår, at afprøve følgende sundhedstilbud i postkortordningen:

1. Afklarende sundhedssamtale
2. App'en Mit Liv Min Sundhed
3. Forbyggende alkohol samtaler
4. Hjerterehabilitering
5. KOL-rehabilitering
6. Type 2-diabetesrehabilitering
7. Kræftrehabilitering
8. Lær at tackle angst og depression
9. Lær at tackle kroniske smerter
10. Lær at tackle hverdagen som pårørende
11. Lær at tackle angst og depression for unge
12. Rygestop

Postkortordningen kan på sigt udvides med postkort, der beskriver tilbud fra f.eks. sundhedsplejen, tandplejen, Ungeværket m.fl.

Det foreslås at afprøve postkortordningen hos de praktiserende læger i Halsnæs Kommune. Det skal derudover afklares, hvilke andre steder, som postkortordningen kan udbredes til. Fx Borgerservice, Træning og Aktivitet, Familiehuset, Jobcentret, biblioteker, svømmehallen, Frivilligcentret og apoteket.

Nogle af sundhedstilbuddene er visiterede tilbud, mens andre tilbud er åbne for selvhenvendelse. For at vurdere om postkortordningen medfører lettere rekruttering, vil det i afprøvningsperioden blive registreret, hvorfra borgeren har fået information om det pågældende sundhedstilbud.

Lov- og plangrundlag

Sundhed for Alle – Sundhedsstrategi 2021–2030

Konsekvenser

Postkortordningen kan have den konsekvens, at der kommer flere borgere til kommunens sundhedstilbud. Det kan presse kapaciteten, men også give mulighed for, at flere borgere i målgruppen opsøger hjælp til sundhedsudfordringer. Postkortordningen kan derved bidrage til forbedring af sundhedstilstanden blandt borgerne.

Økonomi

Sundhedsafdelingen afholder alle omkostninger til postkortordningen i afprøvningsperioden på ét år. Der vil være udgifter til layout, trykning og indkøb af postkortstativer samt personaleressourcer i udviklingsfasen og til den løbende distribution. Udgifterne forventes maksimalt at være 30.000 kr. i afprøvningsperioden.

Punkt 116: Orientering om partnerskab med Naturstyrelsen

20.30.00-P20-1-20

Sagens kerne

Med denne sag orienteres Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati samt Udvalget for Sundhed og Ældre om aktiviteter i Halsnæs Kommunes partnerskabsaftale med Naturstyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati og Udvalget for Sundhed og Ældre.

Beslutning

Direktionens indstilling tages til efterretning

Sagsfremstilling

Ved indgangen til 2021 indgik Halsnæs Kommune et 2-årigt partnerskab med Naturstyrelsen. Partnerskabet er fra Halsnæs' side et samarbejde mellem Sundhedsafdelingen og afdelingen for Kultur, Idræt, Demokrati og Erhverv (KIDE) med fokus på børn og unges møde med naturen samt sundhedsfremmende tiltag med naturen som omdrejningspunkt. Med denne sag orienteres Udvalget for Kultur, Idræt og Demokrati samt Udvalget for Sundhed og Ældre om afholdte aktiviteter i partnerskabet med Naturstyrelsen.

Da alle parter i partnerskabet er enige om at fortsætte samarbejdet, forlænges partnerskabet til også at gælde 2023 og 2024. Orienteringen indeholder derfor også planer for den kommende partnerskabsperiode.

Formål:

Det overordnede formål med partnerskabet er at give endnu flere halsnæsborgere mulighed for at få gode oplevelser i naturen. Dette gøres med fokus på to områder – et for hver part i aftalen:

1. For Sundhedsafdelingen er der fokus på sundhedsfremmende aktiviteter i naturen, der kan være med til at styrke borgernes mentale og fysiske sundhed. Her er særligt fokus på borgere, der er udsatte, skrøbelige samt borgere som ikke af sig selv forventes at søge oplevelser med naturen.
2. For Kulturafdelingen er fokus at løfte Åben Skole-indsatsen på naturområdet. Således er målgruppen her primært folkeskoleelever.

Aktiviteter i partnerskabet:

Partnerskabet har medført en række aktiviteter. Overordnet gælder det for aktiviteterne - særligt dem i regi af sundhedsfremme, at de rækker ud til målgrupper, der ikke ligger lige til højrebænet i forhold til at forstå naturen og få glæde af den. På den måde er aktiviteterne med til at øge borgernes lige adgang til naturoplevelser. Nedenfor følger et overblik over aktiviteter samt grej og faciliteter.

Aktiviteter på Skoleområdet:

- Klatreevent ved Arresødal med professionelle klatreinstruktører. Målgruppen var udskolingselever, primært 8. årgang. Eventen er udført både i 2021 og 2022 med stor tilslutning fra alle kommunens folkeskoler. Der arbejdes på at fortsætte klatreeventen i den kommende partnerskabsperiode, evt. i samarbejde med foreningslivet og andre lokale aktører.
- Naturvejledning for 1. og 2. årgang, hvor eleverne laver forskellige aktiviteter i naturen tæt på de enkelte folkeskoler. I 2021 med temaet insekter og i 2022 med fugle som omdrejningspunkt. Begge år har der været ca. 50% tilslutning til arrangementerne fra skolernes side. I den kommende periode arbejdes der derfor med at skabe ejerskab hos skolerne og målgruppen genovervejes i samspil med skolerne.

Aktiviteter på Sundhedsområdet:

- Naturvejledning brugt til at løfte indsatsen i projekt Trivsel og Sundhed i 2021. Målgruppen var borgere henvist fra Jobcenteret. Projektet blev afsluttet i sommeren 2021.

- Naturvejledning hos Voksenstøtten på deres Naturterapiforløb i 2021 og 2022. Her har været et givtigt forløb, hvor aktiviteterne bl.a. tæller Grøn Sløjd, sanketur, fugletur og tur til krudtdepot som aktiviteter. Medarbejderne i Voksenstøtten har været meget engagerede omkring forløbet. Da gruppen af deltagere skifter fortsættes med endnu et forløb i den kommende partnerskabsperiode.
- Forløb med naturvejledning i Aktiviteten i Hundested i 2021 og 2022. Også et givtigt forløb med udsatte og gangbesværede borgere og naturaktiviteter bl.a. er der bygget insekthotel og afholdt jagtfest med involvering af den lokale jagtforening. Forløbet er nu afsluttet.
- Der afsøges pt. hvilke nye projekter, der skal indgå i partnerskabet i den kommende periode på sundhedsområdet. Der arbejdes bl.a. på et rygestopforløb i naturen, hvor naturvejledning vil indgå.

Faciliteter og grej:

- Partnerskabet søgte i 2022 sammen med LOMK, Liseleje & Omegns Motionsklub Idrætsanlægspuljen til anlæg af et "Pausehus" (Læskur) på Melby Overdrev. Der blev givet tilsagn på 112.500 kr. Pausehuset er anlagt i efteråret 2022 og er placeret på Sundhedssporet, så man kan holde en tiltrængt pause på halvvejen. Pausehuset er handicapvenligt og giver især mulighed for, at bevægelseshæmmede kan komme ud i naturen. Faciliteten kan naturligvis også benyttes af andre grupper såsom foreninger, familier, vandrere, skoler og dagtilbud. Pausehuset indvies officielt i starten af 2023.
- Der er anlagt et mindre depot ved Auderød Havn, som bruges til opbevaring af grej til indsatser i naturen. Pt. bruges depotet af Voksenstøtten.
- Der er indkøbt 24 kikkerter, som kan lånes af alle kommunens dagtilbud, skoler og institutioner. Kikkerterne har bl.a. været brugt til naturvejledningsaktiviteter i Aktiviteten og Voksenstøtten samt til fugle-eventen for indskolingsleverne.

Sundhedsafdelingen, KIDE og Naturstyrelsen ser frem til fortsat at arbejde på at tilbyde naturoplevelser til udvalgte borgere i Halsnæs.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven

Vision 2030

Sundhedsstrategien

Sundhedsloven og Serviceloven

Konsekvenser

Med partnerskabet får særligt udsatte borgere samt børn og unge i Halsnæs tilbud om aktiviteter med naturen som omdrejningspunkt, som ellers ikke var muligt at tilbyde disse grupper. Både medarbejdere ansat i Halsnæs Kommune og medarbejdere i Naturstyrelsen har lært nyt og samarbejdet giver synergi. Medarbejdere ansat i Halsnæs Kommune kan videreføre elementer med naturen som omdrejning på egen hånd. Medarbejdere i Naturstyrelsen har lært at arbejde med nye og for dem tidligere ukendte målgrupper.

Økonomi

Partnerskabet finansieres af Sundhedsafdelingen samt af midler afsat til Åben Skole. Sundhedsafdelingen bidrager med 25.000 kr. pr. år mens Åben Skole-midlerne bidrager med 15.000 kr. pr. år. I alt 40.000 kr. pr. år inden for uændrede budgetrammer.

Naturstyrelsen bidrager til partnerskabet med et tilsvarende beløb, bl.a. i form af naturvejledertimer. Dermed er den samlede økonomi i partnerskabet 80.000 kr. pr. år.

Bilag

Fotos til sagsfremstilling vedr. Partnerskabsaftale med Naturstyrelsen

Punkt 117: Orientering fra formanden

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

.

Punkt 118: Underskriftsark

00.00.00-G01-221-21

Beslutning

Protokollen godkendt

Thue Lundgaard (Ø)
Formand

Jannik H. Jørgensen (A) (Stedfortræder)
Næstformand

Annette Westh (A)

Anja Rosengreen (F)

Ole S. Nielsen (A)

Sune Raunkjær (V)

Susan Eirfeldt (V)